

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТОЛБОВСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____ Муйдинова Э.Ф.

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол №10 от
28.08.2026

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ «Столбовская
школа»

от 28.08.2026 №185/01-15

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Столбовская школа» Джанкойского района Республики Крым (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Семейным кодексом Российской Федерации;

Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации для специалистов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации» от 22 октября 2015 года № 08-1729);

Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Столбовская школа» Джанкойского района Республики Крым;

иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет родителей) - коллегиальный орган управления образовательной организации, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) и педагогических работников с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и их социальной защиты, а также с целью учета мнения родительской общественности по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы.

1.4. Советы родителей (родительские комитеты) создаются в каждом классе школы как орган общественного самоуправления класса.

1.5. Деятельность Совета родителей регулируется федеральным законодательством, законодательством Республики Крым, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся.

2.3. Организация и проведение общешкольных мероприятий.

2.4. Сотрудничество с администрацией школы по вопросам совершенствования образовательного процесса, организация внеурочного времени обучающихся.

3. Порядок формирования, состав и документация Совета родителей

3.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительского комитета каждого класса, избранные на классных родительских собраниях в начале учебного года сроком на один год.

3.2. Из состава Совета родителей на первом заседании перед началом учебного года избираются председатель, его заместитель и секретарь. В случае отсутствия на последующих заседаниях председателя Совета родителей и его заместителя, председательствующим может быть любой член Совета родителей.

3.3. Председатель и его заместитель составляет годовой план работы Совета родителей и согласовывает его с другими членами Совета.

3.4. Секретарь Совета родителей ведет протоколы заседаний. В протоколе фиксируется ход заседания, принятые решения и разногласия по рассматриваемым вопросам. Протокол заседания Совета родителей подписывается его председателем, его заместителем, директором школы и секретарем Совета родителей. Факт присутствия других членов Совета родителей фиксируется в листе регистрации на каждом заседании. Протоколы Совета родителей ведутся в двух экземплярах, один экземпляр хранится у председателя, второй у директора Учреждения.

3.5. Председатель Совета родителей, его заместитель и секретарь избираются сроком на один календарный год путем соблюдения кворума голосов из числа присутствующих на Совете родителей.

3.6. На заседаниях Совета родителей могут присутствовать: директор Учреждения, заместители директора, работники школы, родители (законные представители) обучающихся, представители Совета обучающихся.

3.7. Представитель администрации Учреждения может быть введен в состав Совета родителей (по согласованию в администрации Учреждения).

4. Основные полномочия Совета родителей

4.1. Деятельность членов Совета родителей основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

4.2. Совет родителей принимает участие:

в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности в Учреждении;

в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

4.3. Совет родителей может осуществлять помощь Учреждению:

в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;

в работе по профориентации обучающихся Учреждения;

в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей (законных представителей) по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей), а также других лиц и организаций.

5. Права Совета родителей

5.1. Совет родителей имеет право:

вносить предложения руководству Учреждения, и получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться за разъяснениями в школу и иные компетентные организации;

заслушивать и получать информацию от администрации, педагогического состава и

школьных органов самоуправления школы;

выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и иных действий, направленных на улучшение условий осуществления образовательной и воспитательной деятельности.

5.2. Председатель Совета родителей или его заместитель могут присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6. Порядок работы Совета родителей

6.1. Совет родителей собирается не реже одного раза в полгода.

6.2. Совет родителей считается правомочным, если на его заседаниях присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета родителей. Решение Совета родителей считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.

6.3. Совет родителей может собираться на внеочередное собрание по инициативе председателя, его заместителя или директора школы.

6.4. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеют рекомендательный характер для всех участников образовательных отношений.

6.5. Администрация Учреждения должна рассмотреть решения/обращения Совета родителей, принять по ним соответствующие решения и уведомить об этом председателя Совета родителей в срок не позднее чем через 30 календарных дней со дня их поступления/регистрации (в исключительных случаях он может быть продлен, но не более чем на 30 дней).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.