



РЕСПУБЛИКА КРИМ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД
«СТОЛБОВСЬКА
ШКОЛА» ДЖАНКОЙСЬКОГО
РАЙОНУ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СТОЛБОВСКАЯ
ШКОЛА» ДЖАНКОЙСКОГО
РАЙОНА

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
ДЖАНКОЙ РАЙОНЫНЫНЪ
«СТОЛБОВОЕ МЕКТЕБИ»
МУНИЦИПАЛЬ УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕСИ

ОКПО 00797671,
ОГРН 1159102006436,
ИНН/КПП 9105008500/910501001,
Единый казначейский счет 40102810645370000035
Казначейский счет 03234643356110007500
Банк ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА
РОССИИ/УФК по Республике Крым
г. Симферополь, БИК 013510002

296123, Российская Федерация,
Джанкойский район, с. Столбовое, ул. Школьная, 5
телефон: +79788098633,
e-mail: school_djankoysiy-rayon26@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

21.09.2023г.
с. Столбовое

№ 265/01-15

*О Порядке проведении общероссийской
и региональной оценки по модели PISA
в Республике Крым 2023 году*

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.09.2023 № 1513 «О проведении общероссийской оценки качества образования по модели PISA в Республике Крым осенью 2023 года», с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.09.2023 № 1590 «О Порядке проведения общероссийской оценки качества образования по модели PISA в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2023 году», в целях организованного проведения общероссийской оценки по модели PISA в МОУ «Столбовская школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить Порядок проведения общероссийской оценки по модели PISA в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2023 году (далее Порядок) (прилагается).
2. Обеспечить проведение общероссийской оценки по модели PISA в МОУ «Столбовская школа» в соответствии с Порядком и в сроки, установленные Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.
3. Техническому специалисту Абджемелову Р.Ф. данный приказ разместить на сайте МОУ «Столбовская школа».
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Рвачёву С.А.

Директор

А.В.Приходько

С приказом ознакомлены:

«__» _____ 2023
«__» _____ 2023
«__» _____ 2023
«__» _____ 2023

С.А.Рвачёва
Э.Ф.Садыкова
М.С.Евтушенко
М.С.Садыкова

«__» _____ 2023
«__» _____ 2023
«__» _____ 2023
«__» _____ 2023

Р.Ф.Абджемелов
В.Н.Пак
О.В.Иваниченко
А.О.Никончук

В дело № 01-15 за 2023 год
Секретарь
Гречко А.Н.
«__» _____ 2023г.

Порядок проведения общероссийской оценки по модели PISA

в 2023 году

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2019 № 590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся» (с изменениями), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.01.2021 № 50 (с изменениями), на основании письма Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» от 18.08.2023 № 02-23/818 «О проведении общероссийской и региональной оценки по модели PISA в 2023 году», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.09.2023 № 1513 «О проведении общероссийской оценки качества образования по модели PISA в Республике Крым осенью 2023 года», инструктивно-методических материалов по проведению исследования.

1.2. Настоящий Порядок предназначен для использования в своей деятельности органами управления образованием муниципальных районов и городских округов, общеобразовательными организациями (далее – ОО), принимающими участие в организации и проведении общероссийской оценки по модели PISA (далее – исследование PISA).

1.3. Настоящий порядок разработан в целях реализации:

- статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- пункта 1.9 федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утвержденного Протоколом от 24.12.2018 № 16 президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам.

II. Цели проведения исследования PISA

Основные цели проведения исследования PISA:

- исследование качества общего образования, позволяющее получать результаты по шкале PISA;
- оценка навыков обучающихся по трем компонентам функциональной грамотности: читательской, математической, естественно-научной;
- оценка овладения обучающимися умениями и компетенциями, необходимыми для полноценного функционирования в современном обществе.

III. Участники исследования PISA

3.1. Исследование PISA проводится на выборке ОО. Кластеризация ОО, участвующих в исследовании PISA, осуществляется федеральным организатором исследования «Оценка по модели PISA» ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» совместно с Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Университет Иннополис».

3.2. Участниками исследования PISA являются обучающиеся ОО, начиная с 7 класса, родившиеся в период с 9 августа 2007 по 27 июля 2008 года.

3.3. Формирование количественного состава участников исследования PISA осуществляется на основании предоставленной информации ОО. Максимальное количество отобранных обучающихся в каждой ОО составляет 55 человек. Если в ОО менее 55 обучающихся соответствующего возраста, то для участия в исследовании в ней отбираются все обучающиеся ОО.

IV. Технология проведения исследования PISA

4.1. Исследование PISA состоит из трех частей: тестирования для обучающихся и анкетирования для обучающихся, а также анкетирования для администрации ОО. Тест для обучающихся содержит задания, направленные на оценивание читательской, математической и естественно-научной грамотности, количество заданий варьируется от 57 до 62.

Анкета для обучающихся включает вопросы о семейном окружении, социальных и эмоциональных навыках обучающихся, их отношении к школе и семейном окружении.

Анкета для администрации включает вопросы об основных характеристиках образовательной организации.

4.2. Тестирование и анкетирование обучающихся и администрации исследования PISA проводится в компьютерном формате в режиме онлайн с использованием сети Интернет.

V. Сроки и время проведения исследования PISA

5.1. Исследование PISA проводится в сроки, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и в даты, определённые Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

5.2. При составлении графика проведения исследования PISA учитываются техническое обеспечение ОО и количество участников исследования PISA.

5.3. Временной регламент проведения исследования PISA:

Обучающиеся входят в аудиторию, занимают свои места, получают логины и пароли, готовятся к началу тестирования (инструктаж)	10-15 минут (приблизительно)
Обучающиеся приступают к тестированию (тест для учащихся, 1-й час)	1 час (ровно)
Короткий перерыв	Не больше 5 минут
Обучающиеся завершают работу над тестированием (тест для учащихся, 2-й час)	1 час (ровно)
Перерыв	15 минут
Обучающиеся отвечают на вопросы анкеты для учащихся (анкета для учащихся)	35-40 минут (приблизительно)
Обучающиеся выходят из системы и/или выключают компьютеры	3-5 минут (приблизительно)
Итого	3 часа (приблизительно)

5.4. В один день возможно проведение не более двух сессий в одной аудитории. **1 сессия – 9.00-12.30, 2 сессия – 13.30-17.00.** Если в ОО несколько компьютерных классов, то возможно проведение нескольких сессий одновременно.

5.5. Допускается проведение исследования в течение нескольких дней (подряд).

5.6. Если в установленные сроки в исследовании PISA примут участие менее 85% от

общего количества отобранных обучающихся, определяется дополнительная сессия в резервный день. Резервный день проведения исследования PISA определяется по согласованию с региональным координатором и федеральным организатором исследования PISA.

VI. Способ информационного обмена при проведении исследования PISA

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения исследования PISA осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты регионального координатора и ОО, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения исследования PISA, инструктивные и методические материалы.

VII. Основные задачи администрации, учителей и преподавателей общеобразовательной организации в рамках подготовки и проведения исследования PISA

7.1. Основные задачи администрации образовательной организации в рамках подготовки и проведения исследования PISA:

- определение школьного координатора исследования PISA локальным актом образовательной организации;
- утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению исследования PISA на основании материалов, представленных школьным координатором;
- определение организаторов и технического специалиста в аудиториях проведения исследования PISA совместно со школьным координатором;
- определение ответственных за ознакомление обучающихся с открытыми заданиями исследования PISA из числа учителей и преподавателей общеобразовательной организации;
- определение помещения и оборудование его техническими средствами, необходимыми для проведения исследования PISA;
- организация информирования преподавателей, обучающихся (отобранных для участия в исследовании) и их родителей о проведении исследования PISA;

7.2. Основные задачи учителей и преподавателей образовательной организации в рамках подготовки и проведения исследования PISA:

- ознакомление обучающихся с особенностями, целями и задачами исследования, в котором они будут принимать участие и мотивация их к участию в исследовании;
- ознакомление родителей обучающихся, принимающих участие в исследовании PISA, с особенностями, целями и задачами;
- ознакомление обучающихся с банком открытых заданий исследования по модели PISA. Задания размещены на официальном сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (ФИОКО).

VIII. Проведение исследования PISA

8.1. Для координации проведения исследования PISA в Республике Крым Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым назначает регионального координатора, осуществляющего организационно-технологическое сопровождение исследования, и регионального координатора, осуществляющего организационно-методическое сопровождение исследования.

8.2. Для обеспечения объективности проведения исследования PISA назначаются региональные наблюдатели.

8.3. Для координации проведения исследования PISA в ОО руководители ОО издают приказ и назначают:

- школьного координатора ОО, отвечающего за организацию и проведение исследования PISA в ОО, получение и обработку всех материалов и передачу результирующих материалов, контроль работы организаторов в аудитории и технического специалиста ОО;
- технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение проведения процедуры;
- организаторов в аудитории, отвечающих за проведение исследования PISA в аудитории.

8.4. Специалисты, отвечающие за организацию и проведение исследования PISA в ОО, организуют свою работу строго в соответствии с инструкциями и сценарием проведения исследования PISA.

8.5. Школьный координатор ОО:

- организует и планирует работу по проведению исследования PISA в представляемой им ОО;
- информирует преподавателей, обучающихся и родителей о проведении исследования;
- проводит инструктаж для организаторов в аудитории и технических специалистов;
- курирует весь процесс проведения исследования PISA в ОО, осуществляет взаимодействие с региональными и федеральным координаторами исследования;
- участвует в информационных вебинарах/семинарах, организованных федеральным организатором, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, Государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»;
- составляет график проведения исследования в ОО и предоставляет информацию о нем региональному координатору;
- формирует списочный состав обучающихся ОО, необходимый для осуществления внутришкольной выборки, вносит его в систему ФИС ОКО;
- проверяет с помощью технического специалиста соответствие компьютеров техническим требованиям для проведения исследования PISA;
- формирует списки работников ОО, которые будут назначены организаторами в аудиториях;
- формирует списки распределения участников по аудиториям проведения исследования и передает их организаторам в аудитории;
- распределяет региональных и общественных наблюдателей по аудиториям;
- предоставляет региональному наблюдателю доступ к компьютеру и exel-форму электронного протокола наблюдателя после проведения каждой сессии исследования (заполнение электронного протокола наблюдателя занимает около 5 минут);
- загружает заполненный электронный протокол наблюдателя в личный кабинет ОО в ФИС ОКО, сразу после его заполнения;
- получает от организатора в аудитории протокол организатора и форму участия в исследовании PISA;
- заполняет электронный протокол проведения исследования PISA после проведения всех сессий исследования в ОО на основе заполненных форм участия в исследовании;
- загружает электронный протокол проведения исследования в личный кабинет ОО ФИС ОКО. Соответствие ФИО и кода участника остается в ОО в виде бумажного протокола;
- организует заполнение анкеты для администрации ОО;
- предоставляет все необходимые сведения об ОО, запрашиваемые федеральным организатором, путем заполнения и отправки электронных форм посредством ФИС ОКО.

8.6. Организатор в аудитории при проведении исследования PISA:

- участвует в информационных вебинарах/семинарах, организованных федеральным

организатором, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, Государственным бюджетным образовательным

учреждением дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»;

- контролирует весь процесс проведения исследования по модели PISA в аудитории;
- консультирует обучающихся по организационным вопросам в случае возникновения таковых во время проведения исследования;
- осуществляет рассадку участников исследования за рабочие места;
- проводит инструктаж для участников исследования по модели PISA;
- раздает каждому участнику исследования персональный бланк, в котором указан персональный код обучающегося для тестирования;
- записывает на доске код сессии, который получает ОО;
- контролирует запуск на всех компьютерах веб-страницы входа в систему тестирования <https://edutest.obrnadzor.gov.ru> с помощью кода сессии тестирования и персонального кода участника исследования (все обучающиеся видят ее на экране);
- контролирует процесс ознакомления участников исследования с инструкцией по работе с тестом и тренировочными вопросами;
- фиксирует время начала и окончания тестирования на доске. На выполнение заданий теста отводится 2 часа (120 минут). Время, отведенное для тестирования, не включает пятиминутный перерыв;
- контролирует начало работы над тестом всех участников исследования по модели PISA;
- обеспечивает дисциплину в аудитории во время проведения исследования;
- контролирует завершение работы над тестом. Для завершения работы над тестом необходимо нажать на кнопку «Завершить» на экране монитора;
- объявляет о пятнадцатиминутном перерыве тестирования. Во время этого перерыва участники тестирования могут выйти из аудитории, в которой проводится исследование по модели PISA;
- завершает тестирование от имени участника, при его выходе из аудитории, нажатием кнопки «Завершить» на мониторе, если участник не сделал этого самостоятельно;
- обеспечивает анкетирование участников исследования по модели PISA;
- напоминает участникам исследования о необходимости ознакомления с инструкциями, касающимися заполнения анкеты для учащихся;
- фиксирует на доске время начала и окончания анкетирования.
- контролирует завершение анкетирования участниками исследования по модели PISA. Для завершения анкетирования необходимо нажать на кнопку «Закончить» на экране монитора;
- завершает анкетирование от имени участника, при его выходе из аудитории, нажатием кнопки «Завершить» на мониторе, если участник не сделал этого самостоятельно;
- во время проведения исследования заполняет протокол организатора и форму участия в оценке по модели PISA и передает их школьному координатору.

8.7. Технический специалист:

- участвует в информационных вебинарах/семинарах, организованных федеральным организатором, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, Государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»;
- проводит первичную диагностику компьютеров/ноутбуков, которые будут задействованы во время проведения исследования PISA и вносят количество используемой

техники при проведении исследования в информационную систему ФИС ОКО посредством личного кабинета школьного координатора;

- проводит повторную диагностику за три рабочих дня до назначенной даты проведения исследования в ОО;
- осуществляет техническую поддержку проведения исследования PISA;
- скачивает все необходимые инструктивно-методические материалы по проведению и организации исследования PISA с ФИС ОКО;
- контролирует работу компьютерной техники во время проведения исследования PISA;
- выполняет технический контроль загрузки электронных протоколов и форм в систему ФИС ОКО;

8.8. Региональный наблюдатель:

Основные задачи наблюдателя – наблюдение за соблюдением процедуры проведения исследования PISA, регламента и сценария проведения тестирования и анкетирования обучающихся; и качественное заполнение протокола наблюдателя, а также документирование нестандартных ситуаций.

- участвует в информационных вебинарах/семинарах, организованных федеральным организатором, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым;
- получает для использования в работе от регионального координатора инструктивно-методические материалы;
- прибывает в ОО, в которой проводится исследование PISA, за 30 минут до начала тестирования с документом, удостоверяющим личность;
- осуществляет проверку готовности аудиторий к проведению исследования PISA;
- указывает организатору на нарушения процедуры или несоблюдение дисциплины при проведении исследования при их выявлении (не привлекая внимания участников исследования);
- заполняет протокол наблюдателя в бумажном формате;
- заполняет электронный протокол наблюдателя на основе бумажного протокола;
- передает электронный протокол наблюдателя школьному координатору ОО (для загрузки протокола в информационную систему ФИС ОКО);
- передает бумажный протокол наблюдателя региональному координатору после завершения исследования PISA.

IX. Информационная безопасность материалов исследования PISA

9.1. Информационная безопасность материалов исследования PISA обеспечивается путем:

- строгого следования стандартизированным процедурам проведения исследования PISA;
- организации строгого контроля со стороны администрации ОО за подготовкой и проведением исследования PISA;
- присутствия наблюдателей.

9.2. Материалы исследования PISA для школ строго конфиденциальны, их копирование запрещено, а также не допускается осуществление фото- или видеосъемки во время тестирования. Не разрешается смотреть на экраны компьютеров в то время, когда обучающиеся выполняют тест или проходят анкетирование.

Все специалисты ОО, вовлеченные в процесс подготовки и проведения исследования PISA, должны подписать «Соглашение о неразглашении данных».

X. Контроль за проведением исследования PISA

Контроль за организацией и проведением исследования PISA осуществляется Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, органами управления

образованием муниципальных районов и городских округов, представителями администрации ОО.

XI. Результаты исследования PISA

11.1. Срок расчета результатов исследования PISA – весна-лето 2024 года.

11.2. Результаты общероссийской оценки качества образования по модели PISA будут опубликованы в открытом доступе на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования».

11.3. Результаты исследования PISA могут быть использованы:

11.3.1. ОО для проведения самодиагностики; осуществления анализа результатов по трем видам грамотности: математической, читательской и естественно-научной; совершенствования управления образовательной деятельностью; выявления проблем с преподаванием отдельных предметов и совершенствования методики преподавания отдельных предметов;

11.3.2. Органами управления образованием муниципальных районов и городских округов для дальнейшей интерпретации руководителями и специалистами муниципальных методических служб, а также руководящими и педагогическими работниками ОО;

11.3.3. Государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» для разработки рекомендаций для специалистов, работающих в системе школьного образования по формированию функциональной грамотности обучающихся, для совершенствования программ повышения квалификации работников организаций общего образования.

11.4. Индивидуальные результаты каждого обучающегося не подсчитываются и не публикуются, за участие в исследовании оценка не ставится.

11.5. Не предусмотрено использование результатов исследования PISA для оценки деятельности учителей, ОО, органов управления образованием муниципальных районов и городских округов.