



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТОЛБОВСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Э.Ф.Муйдинова

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол от 21.08.2023г. №14

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ

«Столбовская школа»

от 21.08.2023г. №200/01-15

**Положение о порядке сбора, хранения, использования спонсорских (родительских) средств,
отчеты об их использовании**

1. Общие положения.

1.1 Положение о порядке привлечения и расходования благотворительных пожертвований и целевых взносов (денежных средств) от физических и (или) юридических лиц (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1, Федеральным Законом № 124-ФЗ от 24.07.1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации № 57 от 15 декабря 1998 года «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Положением о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации, утвержденного Центральным Банком Российской Федерации от 12 октября 2011г. № 373-П, и Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года №157-н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

1.2. Благотворительным пожертвованием для МОУ «Столбовская школа» является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Пожертвование работ и услуг означает «пожертвование права требования» (п.1.ст.582 Гражданского кодекса РФ; далее - ГК РФ).

1.4. Благотворительные пожертвования и целевые взносы(денежные средства) от физических лиц (в том числе родителей (законных представителей) или юридических лиц привлекаются в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для обеспечения уставной деятельности на добровольной основе.

1.5. Привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов (денежных средств) для МОУ «Столбовская школа» является правом, а не обязанностью.

2. Основные понятия.

Целевые взносы физических и (или) юридических лиц - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие МОУ «Столбовская школа»

Развитие МОУ «Столбовская школа» - совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей; обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса; создание условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся.

Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие образовательного учреждения. Пожертвование имущества МОУ «Столбовская школа» может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвованное имущество используется МОУ «Столбовская школа» в соответствии с назначением имущества.

Жертвователем - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – МОУ «Столбовская школа».

3. Порядок привлечения благотворительных пожертвований и целевых средств.

3.1. Администрация МОУ «Столбовская школа» в лице уполномоченных работников (директора, её заместителя, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием благотворительных пожертвований как в устной (на родительском собрании), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме с информацией о цели привлечения помощи (осуществление ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.).

3.2. Благотворительные пожертвования и целевые взносы от физических и (или) юридических лиц могут приниматься МОУ «Столбовская школа» только на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими — либо последствиями для детей.

Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:

- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств;

3.3. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту помещений детского сада, оказания помощи в проведении мероприятий и т. п.

4. Цели и задачи.

4.1. Настоящее Положение разработано с целью и выполнению задач по:

- обеспечению выполнения уставной деятельности;
- реализации концепции развития МОУ «Столбовская школа»
- организации образовательных программ в МОУ «Столбовская школа»
- эффективного осуществления образовательного процесса;
- повышению качества ведения учебного процесса;
- правовой защиты участников образовательного процесса;
- создания дополнительных условий для развития МОУ «Столбовская школа», в том числе: совершенствования и укрепления материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, проведение разнообразных мероприятий, организации досуга и отдыха детей;

4.2. Настоящее Положение имеет своей задачей использовать благотворительные пожертвования и целевые взносы от физических и (или) юридических лиц на нужды МОУ «Столбовская школа», на развития материальной базы и на осуществление уставной деятельности.

5. Способ получения благотворительных пожертвований и целевых взносов.

5.1. Благотворительные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы для МОУ «Столбовская школа»:

- **по безналичному расчету** путем перечисления благотворительных денежных средств на лицевой счет с указанием назначения расходования (согласно заявления, Договора пожертвования);
- **в натуральной форме** (получение материальных ценностей, согласно заявления, Договора пожертвования, Акта о приеме-передаче материалов, основных средств (кроме зданий и сооружений) с постановкой на бухгалтерский учет);

- **в виде выполненных работ**, оказания услуг принимаются по договору пожертвования и акту выполненных работ.

6. Порядок приема благотворительных пожертвований и целевых взносов.

6.1. Производить прием благотворительных пожертвований и целевых взносов на основании заявления, договора пожертвования (заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации), акта о приеме-передаче основных средств (кроме зданий и сооружений), материалов, целевых средств.

- **в заявлении** указывать реквизиты Жертвователя и подробное наименование материальных ценностей и имущества (с указанием количества, цены и суммы), переданных в МОУ «Столбовская школа»

- **в договоре пожертвования** указывать: номер договора пожертвования; дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей, имущества, выполнения работ или услуг, оказываемых жертвователями; подписи сторон.

- **в перечне жертвуемого имущества, материалов, целевых средств, услуг** указывать подробное наименование материальных ценностей и имущества (с указанием количества, цены и суммы), выполнение работ или услуг переданных в МОУ «Столбовская школа» цели использования имущества, целевых средств, услуг; подписи сторон.

В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость материальных ценностей, они принимаются к учету по стоимости, установленной в заявлении жертвователя и (или) оценки инвентаризационной комиссии, принимающей материальные ценности по акту приема-передачи. Аналогично, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией.

- **в акте о приеме-передаче материалов, основных средств (кроме зданий и сооружений)** указывать номер, дату передачи материальных ценностей, имущества, выполнения работ или услуг, оказываемых жертвователями; подробное наименование материальных ценностей и имущества (с указанием количества, цены и суммы), выполнение работ или услуг; сумму; количество (для ОС); организацию-изготовителя (для ОС); заводской номер для ОС (при его наличии); подпись ответственного лица, принявшего на хранение объект; дата; отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки (номер, дата); подпись главного бухгалтера.

6.2. Договор подписывает директор (в его отсутствие завхоз школы), акт о приеме-передаче материалов, основных средств (кроме зданий и сооружений) подписывает главный бухгалтер, утверждает директор (в его отсутствие завхоз).

7. Порядок расходования благотворительных пожертвований и целевых средств.

7.1. Расходование благотворительных пожертвований и целевых средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется в соответствии с его назначением.

7.2. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

7.3. Сумма добровольных пожертвований не ограничивается.

7.4. Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов, которая утверждается директором МОУ «Столбовская школа»

7.5. Использование добровольных пожертвований осуществляется на основании сметы расходов на уставную деятельность и поддержку материально-технической базы, социально и учебно-методическое развитие школы, в том числе:

- приобретение учебной, музыкальной, методической литературы, дисков;
- приобретение стройматериалов, мягкого инвентаря, хозяйственного и канцелярского инвентаря, основных средств;
- оплата за приобретение, обновление и обслуживание программ;
- ремонт оргтехники и заправка картриджа;
- оплата за подписку на периодические издания;

- оплата пеней, штрафов, судебных издержек;
 - расходы по украшению помещений, зала;
 - приобретение звукового, осветительного, мультимедийного оборудования и комплектующих материалов;
 - оплата средств дезинфекции, дезинсекции;
 - оплата расходов за участие и проведение семинаров, конкурсов, фестивалей, концертов, целевых взносов за участие в конкурсах и фестивалях;
 - оплата текущего и капитального ремонта оборудования и прочего инвентаря;
 - оплата текущего ремонта здания;
 - оплата по договорам гражданско-правового характера либо по договорам подряда;
 - приобретение сувениров, подарков для поощрения детей;
 - расходы на содержание в чистоте служебных помещений, зданий, территорий;
 - расходы на приобретение комплектующих для бесперебойной работы пожарной сигнализации, систем отопления, освещения, водоснабжения, канализации.
 - приобретение приборов, мебели, учебно-наглядных пособий, игры, игрушки для учебных занятий;
 - приобретение предметов интерьера учреждения (групп), оборудования;
 - проведение ремонтных работ (ремонт групп, помещений общего пользования);
- 7.6. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

8. Контроль за привлечением и расходованием благотворительных пожертвований и целевых средств от физических и (или) юридических лиц.

Директор МОУ «Столбовская школа» обязан:

- 8.1. Утвердить Положение о порядке привлечения и расходования благотворительных пожертвований и целевых средств от физических и (или) юридических лиц.
- 8.2. Издать приказ об организации работы с благотворительными пожертвованиями и целевыми средствами, в котором:
 - назначить лиц, ведущих учет и регистрацию заключенных договоров пожертвования;
 - наложить запрет на сбор наличных денежных средств работниками МОУ «Столбовская школа»
- 8.3. Постоянно осуществлять контроль за целевым использованием благотворительных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц, в том числе проверять наличие документов, подтверждающих произведенные расходы.
- 8.4. Предоставлять ежегодно для ознакомления родителям (законным представителям) детей отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет благотворительных пожертвований.

9. Ответственность.

- 9.1. Персональную ответственность за ненадлежащее соблюдение законодательства относительно сбора и использования благотворительных пожертвований (в любом виде) и целевых средств несет директор МОУ «Столбовская школа».

10. Заключительные положения.

- 10.1. Данное Положение действует до замены новым..