МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СОЛЕНООЗЕРНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ СТЕПАНА КУЦА» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МОУ «СОЛЕНООЗЕРНАЯ ШКОЛА ИМ. С. КУЦА»)

МУНІЦИПАЛЬНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД «СОЛЕНООЗЕРНА ШКОЛА ІМЕНІ СТЕПАНА КУЦА» ДЖАНКОЙСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУЛІКИ КРИМ (МЗЗ «СОЛЕНООЗЕРНА ШКОЛА ІМ. С. КУЦА»)

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ ДЖАНКОЙ РАЙОНЫНЫНЪ «СТЕПАН КУЦ АДЛЫ СОЛЕНООЗЕРНОЕ МЕКТЕБИ» МУНИЦИПАЛЬ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕСИ (МУМ «СТЕПАН КУЦ АДЛЫ СОЛЕНООЗЕРНОЕ МЕКТЕБИ»)

ОГРН 1159102006513, ИНН 9105008525, КПП 910501001, ОКПО 00795324 297001, РЕСПУБЛИКА КРЫМ, М.Р-Н ДЖАНКОЙСКИЙ, С.П. ЕРМАКОВСКОЕ, С. СОЛЕНОЕ ОЗЕРО, УЛ. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНАЯ, ЗД. 2A

e-mail: school djankoysiyrayon24@crimeaedu.ru

УТВЕРЖДАЮ: Директор МОУ «Соленоозерная школа им. С.Куца»

_____ Э.И. Городничая Приказ № 46-О от 20.05.2024

ПЛАН

мероприятий по подготовке и организации оздоровления и отдыха детей в МОУ «Соленоозерная школа им. С.Куца» в 2024 голу

N₂	в 2024 году Наименование мероприятий	Срок	Исполнители			
п/п	• •	исполнения				
	І. Организационные мероприятия					
1.1	Обеспечение эффективного функционирования	постоянно	Начальник			
	дневной тематической площадки		площадки			
1.2	Обеспечить подбор детей, требующих особого	До 24 мая 2024	Директор школы,			
	социального внимания и поддержки, находящихся	года	Начальник			
	в трудных жизненных ситуациях на дневную		площадки			
	тематическую площадку					
1.3	Обеспечить подбор детей на дневную	До 24 мая 2024	Директор школы,			
	тематическую площадку	года	Начальник			
			площадки			
	II. Мероприятия, обеспечивающие безопасность жизнедеятельности детей					
2.1	Обеспечение работы дневной тематической	Май, июнь	Директор школы,			
	площадки в соответствии с нормами и		Начальник			
	требованиями пожарной безопасности, санитарно-		площадки			
2.2	Проведение с сотрудниками площадки,	Май	Директор школы.			
	находящимися в ней детьми необходимых		Начальник			
	инструктажей по безопасности жизнедеятельности		площадки			
2.3	Принять меры по привлечению	До 24 мая 2024	Директор школы,			
	квалифицированных педагогических кадров для	года	Начальник			
	работы на площадке		площадки			
	Организовать качественное медицинское	Период	Директор школы,			
	обслуживание для детей дневной тематической	проведения	Начальник			
	площадки	смены	площадки			

2.5		17	п		
2.5	Осуществление контроля за обеспечением	Период	Директор школы,		
	бесперебойной подачи электроэнергии и питьевой	проведения	Начальник		
	воды для организации отдыха детей и их	смены	площадки		
III. Организация воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-спортивной					
работы					
3.1	Обеспечить культурно-воспитательную,	Период	Начальник		
	физкультурно-оздоровительную, правовую и	проведения	площадки,		
	профилактическую работу в учреждении отдыха и	смены	воспитатели		
	оздоровления				
3.2.	Организовать проведение походов и экскурсий	Период	Начальник		
		проведения	площадки,		
		смены	воспитатели		
3.3	Организовать проведение детских фестивалей и	Период	Начальник		
	праздников самодеятельного творчества	проведения	площадки,		
	спартакиад	смены	воспитатели		
3.4	Организовать посещение школьных музеев,	Период	Начальник		
	библиотечных выставок	проведения	площадки,		
		смены	воспитатели		
3.5	Организовать проведение тренингов и	Период	Начальник		
	индивидуальной работы с детьми положительного	проведения	площадки,		
	отношения к здоровому образу жизни	смены	воспитатели		