

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЛЕНООЗЕРНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ
СТЕПАНА КУЦА»
ДЖАНКОЙСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ
(МОУ «СОЛЕНООЗЕРНАЯ
ШКОЛА ИМ. С. КУЦА»)

МУНІЦИПАЛЬНИЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ
ЗАКЛАД «СОЛЕНООЗЕРНА
ШКОЛА ІМЕНІ СТЕПАНА
КУЦА»
ДЖАНКОЙСЬКОГО
РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ
КРИМ
(МЗЗ «СОЛЕНООЗЕРНА
ШКОЛА ІМ. С. КУЦА»)

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
ДЖАНКОЙ РАЙОНЫНЫНЪ
«СТЕПАН КУЦ АДЛЫ
СОЛЕНООЗЕРНОЕ
МЕКТЕБИ»
МУНИЦИПАЛЬ
УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕСИ
(МУМ «СТЕПАН КУЦ
АДЛЫ СОЛЕНООЗЕРНОЕ
МЕКТЕБИ»)

ОГРН 1159102006513, ИНН 9105008525, КПП 910501001, ОКПО 00795324
297001, РЕСПУБЛИКА КРЫМ, М.Р-Н ДЖАНКОЙСКИЙ, С.П. ЕРМАКОВСКОЕ,
С. СОЛЕНОЕ ОЗЕРО, УЛ. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНАЯ, ЗД.2
e-mail: school_djankoyseyrayon24@crimeaedu.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 8 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор МОУ «Соленоозерная школа
им. С. Куца»
Э.И. Городничая
приказ от «31» сентября 2023 г. № 92

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности школьного ученического самоуправления
муниципального общеобразовательного учреждения
«Соленоозерная школа имени Степана Куца»
Джанкойского района Республики Крым

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о школьном ученическом самоуправлении в муниципальном общеобразовательном учреждении «Соленоозерная школа имени Степана Куца» Джанкойского района Республики Крым (далее - МОУ «Соленоозерная школа им. С.Куца») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023 года, Федеральным законом от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», Уставом Региональной детско-юношеской организации «Крымская лига активистов советов старшекласников», утверждённым Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым (Распоряжение № 884-Р от 13.09.2021 года), Уставом МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца».

1.2. Данное Положение о школьном ученическом самоуправлении (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи и функции школьного ученического самоуправления (далее ШУС), определяет порядок формирования и структуру ШУС, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов ШУС МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца».

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность ШУС, являющегося одним из коллегиальных органов управления МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца».

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 (один) год из числа обучающихся 7 – 11 классов.

1.5. ШУС – взаимодействует с администрацией, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в Республике Крым, первичными отделениями Российского движения детей и молодёжи «Движение Первых», куратором ученического самоуправления МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца», а

2

также с муниципальными министрами для реализации целей и задач муниципального Совета ученического самоуправления.

1.6. ШУС создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

1.7. Деятельность членов ШУС основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.8. Решения ШУС носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца».

2. Куратор школьного ученического самоуправления

Куратор школьного ученического самоуправления – назначается администрацией МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца» и является ответственным за координацию деятельности Совета ученического самоуправления, находится во взаимодействии с муниципальным куратором муниципального Совета ученического самоуправления.

2.1 Функции куратора

- осуществление координации деятельности Совета ученического самоуправления в МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца»;
- предоставление муниципальному куратору ежеквартального плана и отчёта о деятельности школьного совета ученического самоуправления;
- взаимодействие с муниципальным куратором ученического самоуправления в муниципальном образовании;
- взаимодействие с советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в Республике Крым;
- организация совместной работы с первичными отделениями Российского движения детей и молодёжи «Движение Первых».
- содействие организации и проведению мероприятий.

3. Функции Совета ученического самоуправления

- совет изучает интересы и потребности, обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;
- проведение на территории МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца» собраний;
- размещение на территории МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца» информации, связанной с деятельностью Совета ученического самоуправления в отведённых для этого местах и в школьных средствах информации;
- разработка и утверждение общего плана работы Совета ученического самоуправления на год;
- реализация права обучающихся на участие в управлении МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца», развитие лидерских качеств и социальной активности обучающихся;
- создание условий для самореализации обучающихся, осуществление культурно-развлекательной деятельности, а также иной деятельности в сфере науки, культуры и досуга;
- развитие личности обучающегося, формирование у него навыков общения, лидерства и партнёрства, а также активного и ответственного подхода к жизни;
- организации и проведение выставок, семинаров, конференций, симпозиумов, культурно-просветительских мероприятий.

Совет ученического самоуправления формируется из числа социально-активных обучающихся МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца».

4. Структура Совета ученического самоуправления в МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца»

- состав Совета избирается сроком на 1 (один) год и является и постоянно действующим органом;
- состав Совета формируется из президента и 10 министров (состав министров избирается из учащихся образовательной организации, которые выступили кандидатами на

должности на должности президента общеобразовательной организации или социально-активных школьников, проявивших интерес к деятельности ученического самоуправления)

- Совет общеобразовательной организации состоит из 10 министерств во главе с президентом общеобразовательной организации:

1. Министр образования;
2. Министр здравоохранения;
3. Министр спорта;
4. Министр туризма;
5. Министр безопасности;
6. Министр труда;
7. Министр информации;
8. Министр культуры;
9. Министр экономики;
10. Министр экологии.

4.1. Деятельность министров МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца»

Министерство образования:

- предметные недели, встречи с интересными людьми, интеллектуальные игры, диспуты, конференции, консультации (взаимопомощь в учёбе);
- анализ успеваемости учащихся 5-11 классов, ежемесячное подведение итогов успеваемости один раз в месяц на заседаниях Совета;
- оказание помощи объединениям учителей в проведении предметных недель и олимпиад;
- освещение анализа успеваемости учащихся 5-11 классов в средствах школьной прессы;
- кураторство учебной работы в классах;
- ежемесячное представление отчёта Президенту;
- разработка плана работы министерства;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ,
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство здравоохранения:

- организация и проведение мероприятий в соответствии с утверждённой программой здорового образа жизни (лекции по тематике гигиены и здоровья, по вопросам травматизма, правильного питания, оказания первой медицинской помощи и т.д.)
- осуществление волонтерской деятельности и участие в организации благотворительных акций;
- организация встреч с представителями психолого-педагогической службы и социальным педагогом по вопросам, интересующим обучающихся;
- популяризация здорового жизни среди обучающихся;
- организация проведения «Дня здоровья»;
- осуществление контроля использования здоровьесберегающих технологий во время уроков;
- разработка плана работы министерства,
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство спорта:

- участие в организации спортивно – массовых мероприятий в школе;
- организация проведения спартакиад, соревнований, «Дней здоровья»;

- осуществление планирования и координации работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;
- разработка плана работы министерства;
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство туризма:

- организация проведения соревнований и конкурсов туристической направленности;
- оказание помощи в разработке туристических и экскурсионных маршрутов для обучающихся;
- проведение мероприятий по популяризации форм активного отдыха и оздоровления;
- осуществление планирования и координации работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;
- разработка плана работы министерства;
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство безопасности:

- организация проведения профилактических мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (помощь в проведении бесед, инструктажей);
- привлечение обучающихся к участию в профилактических мероприятиях, направленных на пропаганду изучения правил безопасного поведения на улицах и дорогах (вовлечение обучающихся в отряды юных инспекторов движения);
- организация проведения профилактических мероприятий антитеррористической направленности (помощь в проведении бесед, инструктажей);
- организация проведения профилактических мероприятий по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях (помощь в проведении бесед, инструктажей);
- организация общешкольных дежурств;
- разработка плана работы министерства;
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство труда и права:

- осуществление планирования и координации работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;
- участие в организации трудовых мероприятий образовательной организации трудовых мероприятий образовательной организации (субботники, мероприятия «Вахты памяти и т.д.)
- оказание помощи в организации проведения и участие в профориентационных мероприятиях для обучающихся (посещение учреждений профессионального образования в «Дни открытых дверей», содействие в проведении профориентационных сессий и т.д.);
- содействие и освещение информации по взаимодействию с учреждениями профессионального и высшего образования;
- разработка плана работы министерства;
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство информации:

- освещение в школьных изданиях всех мероприятий, проводимых в школе;
- содействие выпуску школьной газеты;
- информационное обеспечение работы совета ученического самоуправления;
- своевременное изготовление печатных поздравлений;
- информационная работа в классах;
- разработка плана работы министерства;
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство культуры:

- осуществление планирования и координации работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;
- участие в организации культурно-массовых и просветительских мероприятий в школе, конкурсных программах различных уровней;
- содействие нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся с целью формирования у них уважения и любви к Родине;
- разработка плана работы министерства;
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство экономики:

- осуществление планирования и координации работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;
- помощь в организации проведения школьных тренингов, бесед, акций, экономических игр, направленных на повышение финансовой грамотности обучающихся;
- разработка плана работы министерства;
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

Министерство экологии:

- организация проведения тематических акций, субботников, мероприятий по озеленению пришкольной территории;
- участие в конкурсных программах различных уровней;
- разработка плана работы министерства;
- ежемесячное представление отчёта о работе министерства Президенту;
- реализация деятельности по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвящённых памятным датам,
- организация и проведение творческих мероприятий и другое.

5. Права членов совета ШУС

5.1. Члены совета ШУС имеют право:

- на равные условия для всестороннего духовного, нравственного, культурного, интеллектуального, профессионального, социального, физического развития и самореализации, для выявления и развития своих талантов;
- на равный доступ к участию в деятельности ШУС;
- избирать и быть избранными на выборные должности в классе, школе в порядке, предусмотренном уставом ШУС;
- принимать участие в уставной деятельности ШУС, в том числе в мероприятиях,

проводимых ШУС;

- использовать логотип ШУС в соответствии с уставом ШУС;

- реализовывать иные права, предусмотренные уставом ШУС и внутренними документами ШУС.

5.2. Члены совета ШУС обязаны соблюдать требования устава ШУС и внутренних документов ШУС, а также способствовать своими действиями достижению целей ШУС и его развитию.

6. Права членов актива класса

6.1. Староста класса выбирается классным коллективом или в случае необходимости назначается классным руководителем.

6.2. Староста имеет право:

- помогать классному руководителю в организации жизни классного коллектива;
- помогать учителям, работающим в классе, в обеспечении учебного процесса: заботиться о санитарном состоянии кабинета, подготовленности кабинета к уроку;
- обеспечивать вместе с классным руководителем участие представителей класса при организации общешкольных дел;
- принимать участие в совещаниях совета ШУС;
- оказывать необходимую помощь учителю, ведущему урок и классному руководителю в работе;
- отчитываться в конце четверти перед одноклассниками о своей работе;
- заботиться об одноклассниках, пропустивших занятия по болезни;
- защищать интересы классного коллектива и отдельных учеников класса перед руководством школы, в совете ШУС;
- давать поручения одноклассникам по организации дел класса, а также по участию класса в общих делах;
- требовать проведения классного собрания для разрешения возникающих вопросов;
- обращаться к классному руководителю и коллективу класса с просьбой о поощрении одноклассников за хорошую работу, оказанную помощь.

7. Функциональные обязанности педагогических работников при организации деятельности ШУС

7.1. Директор общеобразовательной организации отвечает за разработку стратегии воспитательного процесса, в том числе деятельности ШУС, регулирует формирование правовой базы и вопросы материально-технического обеспечения функционирования ШУС.

7.2. Заместитель директора по воспитательной работе принимает участие в разработке концепции и программы развития ШУС, обеспечивает методическое сопровождение и обучение совета ШУС, активов класса, координирует деятельность классных руководителей по выбору варианта модели самоуправления в каждом классе, соответствующей общешкольной модели, консультирует членов ШУС по всему кругу вопросов.

7.3. Педагог-организатор занимается практическими вопросами, координирует деятельность Совета ученического самоуправления.

7.4. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями принимает участие в разработке и реализации рабочих программ воспитания, информирует и вовлекает обучающихся в проекты детских и молодежных объединений, проводит дни единых действий совместно с детьми, учителями и родителями, поощряет развитие ШУС, оказывает помощь ребятам в организации творческих, туристических и спортивных мероприятий.

7.5. Классный руководитель регулирует межличностные отношения между обучающимися, устанавливает взаимодействие между педагогическими работниками и обучающимися, оказывает содействие созданию благоприятного психологического климата в коллективе класса, оказывает помощь обучающимся в формировании коммуникативных качеств.

7.6. Педагог-психолог выявляет лидерские, организаторские способности детей,

7

организовывает постоянно действующую систему психологической поддержки активистов ШУС, консультирует классных руководителей, педагогов и администрацию по различным проблемам, возникающим в процессе организации ученического самоуправления.

7.7. Учитель-предметник консультирует обучающихся по профилю своего предмета, например, во время подготовки очередного мероприятия, проводимого силами актива обучающихся (викторина, олимпиада, конкурс и т.д.), при подготовке нормативных актов.

8. Взаимодействие ШУС с первичным отделением российского движения детей и молодежи «Движение первых»

8.1. Взаимодействие ШУС с первичным отделением российского движения детей и молодежи «Движение первых» строится по двенадцати основным направлениям:

- образование и знания «Учись и познавай!»;
- наука и технологии «Дерзай и открывай!»;
- труд, профессия и свое дело «Найди призвание!»;
- культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»;
- волонтерство и добровольчество «Благо твори!»;
- патриотизм и историческая память «Служи Отечеству!»;
- спорт «Достигай и побеждай!»;
- здоровый образ жизни «Будь здоров!»;
- медиа и коммуникации «Расскажи о главном!»;
- дипломатия и международные отношения «Умей дружить!»;
- экология и охрана природы «Береги планету!»;
- туризм и путешествия «Открывай страну!».

8.2. Участники объединений, созданных для реализации проектов по направлениям российского движения детей и молодежи «Движение первых», могут избираться в совет ШУС ответственными за соответствующее направление.

8.3. Детские общественные объединения выступают как партнеры или члены ШУС.

[illegible]

Прошнуровано, скреплено
печатью 5 (пять)

Директор Д.И. Городничая листов.

