

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: svetlov.crimeschool.ru  
Уполномоченное лицо: руководитель образовательного учреждения:  
Иванова Вера Николаевна  
Действителен с: 16.07.2025, 05:23  
Действителен до: 09.10.2025, 05:23  
Ключ подписи: 00E7A9931FFA9C6E91BAE41E267743691C

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СВЕТЛОВСКАЯ ШКОЛА»  
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МОУ «СВЕТЛОВСКАЯ ШКОЛА»)**

**ПРИКАЗ**

01 сентября 2025 г.

№ 224

с.Светлое

**О родительском контроле за организацией горячего питания детей в МОУ «Светловская школа»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», на основании Методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 25.05.2020 г., с целью организации контроля за организацией горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений Джанкойского района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить группу родительского контроля за организацией горячего питания в МОУ «Светловская школа» в следующем составе:

- |                       |                                    |
|-----------------------|------------------------------------|
| - Председатель группы | - Мустафаева Надежда Александровна |
| - Секретарь группы    | - Лазарева Елена Анатольевна       |
| - Члены группы        | - Щербакова Наталья Витальевна     |
|                       | - Арсланбеков Аким Ризаевич        |
|                       | - Веремейчук Сергей Викторович     |

2. Членам группы родительского контроля за организацией горячего питания:

2.1. Составить план-график контроля по организации качественного питания школьников и согласовывать его с директором школы.

*Срок исполнения: до 10.09.2025г*

3. Ответственному за организацию питания Щербаковой Н.В.:

3.1. Ежемесячно, до 29 числа предоставлять обобщенную информацию о проведенных плановых и внеплановых проверках группы МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры».

3.2. Обеспечить размещение информации о деятельности группы родительского контроля на сайте школы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой .

Директор



**В.Н. Никончик**