МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЕТЛОВСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МОУ «СВЕТЛОВСКАЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета МОУ «Светловская школа» Протокол № 4 от 17.04.2025г.	**УТВЕРЖДАЮ** Директор МОУ «Светловская школа» В.Н. Никончик Приказ №100 от 17.04.2025г.

ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СВЕТЛОВСКАЯ ШКОЛА» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ПО ИТОГАМ 2024 ГОДА

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Содержание	Номер страницы
	Введение	3
1	Общая характеристика общеобразовательного учреждения.	5
2	Особенности образовательного процесса	7
3	Условия осуществления образовательного процесса	15
4	Результаты деятельности учреждения, качество образования	42
5	Социальная активность и внешние связи учреждения	66
6	Финансово-экономическая деятельность	66
7	Заключение. Перспективы и планы развития	67

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке Публичных докладов», на основании приказа управления образования, молодёжи и спорта администрации Джанкойского района от 20.03.2025г. № 177/01-03 «О проведении процедуры самообследования образовательных учреждений Джанкойского района по итогам 2024 года», приказа по школе от 24.03.2025г. №71 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2024 года».

Целью проведения самообследования является прозрачность принятия и выполнения управленческих решений в МОУ «Светловская школа».

В 2024 году школа работала над следующими основными задачами:

- ✓ Совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- ✓ Повышение ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в условиях перехода на государственный образовательный стандарт.
- ✓ Продолжить изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации
- ✓ Продолжить работу по отбору педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников
- ✓ Организация единого воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания школьников, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы.
- ✓ Создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого.
- ✓ Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных УУД.
- ✓ Развитие навыков самоуправления и регулятивных УУД в учебной и во внеклассной деятельности.
- ✓ Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.
- ✓ Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- ✓ Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- ✓ Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- ✓ Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
- ✓ Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.
- ✓ Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Для реализации этих задач в школе была проведена определенная работа. Создавались условия для профессионального роста классных руководителей и педагогов в процессе

функционирования школьных методических объединений. Совершенствовалась система мониторинга школьного образования, которая построена на основе определения конечных результатов деятельности школы.

На фоне происходящих социокультурных изменений коллектив МОУ «Светловская школа» построил свою работу с учетом современных требований родителей содействовать раскрытию у учащихся их индивидуальных способностей, обеспечивающих их самореализацию сегодня и в будущем. Школа призвана создать у детей инструмент адаптации к быстро меняющейся жизни, способность сохранять личностные качества в весьма непростых обстоятельствах жизни, научить жить в мире с окружающими, выполнять взаимные обязанности, уважать и любить людей.

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1	Тип учреждения	Общеобразовательное учреждение
2	Вид образовательной организации	Средняя общеобразовательная школа
3	Форма собственности	Муниципальное общеобразовательное учреждение
4	Полное наименование в соответствии с Уставом	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Светловская школа» Джанкойского района Республики Крым
5	Фактический и юридический адрес	296172, Республика Крым, Джанкойский район, село Светлое, улица Ленина, дом 2А,
6	Место нахождения, телефон, e-mail	Школа расположена в селе Светлое, в 35 километрах от районного центра г. Джанкой. e-mail: school_djankoysiy-rayon23@crimeaedu.ru
7	Учредители, почтовый адрес учредителей, телефон, e-mail	Администрация Джанкойского района Республики Крым 296100, Республика Крым, г. Джанкой, ул. Ленина, д. 6 e-mail: delo@dzhankoy-rayon.rk.gov.ru
8	Сайт	**https://svetloe.crimeaschool.ru/info**
9	ОГРН, свидетельство о включении в единый государственный реестр юридических лиц	1159102005699 Свидетельство выдано 11.01.2015 года
10	ИНН	9105008300
11	Лицензия на право ведения образовательной деятельности, дата выдачи, срок окончания	Лицензия (серия 82Л01 №0001095 выдана Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым «31» мая 2017 года) бессрочная
12	Свидетельство об аккредитации организации, дата выдачи, срок окончания	№0438, выдано «14» марта 2018 года, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым Серия 82А01 № 0000455, срок действия свидетельства с «14» марта 2018 года до «14» марта 2030 года.
13	Устав образовательного учреждения	Утвержден приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым от «23» января 2015 года №17/01-03.
12	ФИО директора	Никончик Вера Николаевна
13	ФИО заместителей директора	Щербакова Наталья Витальевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Структура классов

Начальное общее образование (1-4 классы) - 4 общеобразовательных класса;
Основное общее образование (5-9 классы) – 5 общеобразовательных класса;
Среднее общее образование (10-11 классы) - нет классов.

Контингент общеобразовательного учреждения

	2022 год		2023 год		2024 год	
	Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во классов	Кол-во учащихся
Начальная школа	4	89	4	79	4	66
Основная школа	5	91	5	97	5	99
Средняя школа	1	10	1	9	0	0

Контингент обучающихся сохраняется.

В 2024 г. средняя наполняемость классов по школе составила 18 человек.

Средняя наполняемость классов за последние три года:

2022 г.	2023 г.	2024 г.
19,2 чел.	19 чел.	18 чел.

Характеристика контингента учащихся.

Учащиеся школы могут быть охарактеризованы, в основном, как воспитанные, мотивированные на учебные результаты, позитивно настроенные на процесс обучения и воспитания, воспринимающие педагогические требования. Школьникам свойственно законопослушное поведение и социальная активность, которые выражаются в соблюдении Устава школы и Правил для учащихся.

На начало 2024 года в школе обучалось 179, на конец 2024 года -164 учащихся, из них: на индивидуальном обучении на дому – 2 человека, на инклюзивном обучении- 15 человек.

Вне общеобразовательного учреждения:

- семейное обучение – 2 человека;

№ п/п	Социальный паспорт и учетный состав обучающихся	Кол-во обучающихся
1	**Количество обучающихся в МОУ**	164
2	**На опеке (всего), из них:**	4
	Лишенные родительского попечения	2
	Сироты	2
3	**Инвалиды (всего), из них:**	4
	- обучаются в МОУ	2
	- обучаются на дому	2
	на семейном образовании	0
	инклюзивное обучение	0
	- инвалиды-сироты	0
	- обучаются в специализированных учреждениях	0
4	**ОВЗ (не инвалиды)**	12
5	**Многодетные семьи (всего)**	**34**
	- в них детей	123
	- дети-школьники	69
	- дети первоклассники	7

6	**Малообеспеченные семьи (кол-во), в них:**	1
	- в них детей	2
	- дети-школьники	1
7	**Дети-чернобыльцы**	0
8	**Иностранные граждане**	0
9	**Состоящие на ВШУ**	1
10	**Состоящие СОП (семьи)**	1
11	**Состоящие СОП (дети)**	2
12	**Состоящие в ДР ЦСССДМ семьи (согласовать)**	2
	- дети школьного возраста	5
13	**Состоящие в ПДН дети школьного возраста**	2
14	**Состоящие в группе "риска"**	10

Учащиеся школы, проживающие на расстоянии 3 и более км обеспечены бесплатным подвозом к месту обучения и обратно к месту проживания. Подвозом обеспечены – 15 учащихся.

Особенностью школы является то, что в школу принимаются все учащиеся вне зависимости от их учебной успешности, социального положения семей. Задачей школы становится адаптация таких детей к новым учебным условиям.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Джанкойского района Республики Крым и в установленном порядке структурное подразделение администрации Джанкойского района Республики Крым - *управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым* .

Управление образовательным процессом осуществляют:
- директор школы Никончик В.Н.,
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе Щербакова Н.В.,
- заместитель директора по воспитательной работе – Скитяева О.В.,
- заведующий хозяйственной части – Герасимович Т.В.
- педагог-психолог Мустафаева Н.А.

Общее управление школой осуществляет директор МОУ «Светловская школа» в соответствии с действующим законодательством.

Органы управления общеобразовательным учреждением:
- Общее собрание трудового коллектива школы;
- Педагогический совет;
- Попечительский совет;
- Совет обучающихся;

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи общеобразовательного учреждения и соответствуют Уставу школы. Организация управления общеобразовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Собственные нормативные и организационно - распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу.

В школе функционирует сайт по адресу **https://svetloe.crimeaschool.ru/info,** где можно ознакомиться со всей правовой,организационной и аналитической информацией

2.ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Особенностью школы является то, что в школу принимаются все учащиеся вне зависимости от их учебной успешности, социального положения семей. Задачей школы становится адаптация таких детей к новым учебным условиям, психолого-педагогическое сопровождение учащихся.

Педагогический коллектив стремится создать оптимальные условия для всех учеников, что достигается путем индивидуального и дифференцированного подхода, созданием условий, при которых учащиеся наиболее полно раскрывают свои потенциальные возможности в учебной и внеучебной сферах деятельности. В результате целенаправленной работы по оптимизации, интенсификации и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса достигнута стабильность в качестве образования учащихся. Этому способствовало регулярное и систематическое проведение мониторинга результатов учебной деятельности по итогам полугодия, года, использование методики определения уровня усвоения учебного материала учащимися, а также проведение диагностики рейтинга успешности учителя в каждом классе и по школе в целом. На совещаниях при директоре по результатам каждой четверти и за год отслеживается динамика учебных достижений учащихся, принимаются соответствующие управленческие решения.

Школа работает в режиме пятидневной рабочей недели в одну смену.

Все классы с русским языком обучения.

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех уровней образования. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Максимальный объем учебной нагрузки учащихся соответствует максимально допустимому количеству часовс учетом пятидневной учебной недели.

Информация о продолжительности учебного года и учебной недели

Даты начала и окончания учебного года

1.Дата начала учебного года: 2 сентября 2024 года.

2. Дата окончания учебного года: 26 мая 2025 года.

3. Дата окончания учебных занятий для 9-х классов - 20 мая 2025 года (определяется с учетом расписанием ГИА).

Продолжительность учебного года

- 1-е классы – 33 недели;
- 2–4-е классы – 34 недели.
- 5-8-е классы – 34 недели (164 учебный день);
- 9-е классы- 34 недели (160 учебных дней)

Продолжительность учебных периодов по четвертям в учебных неделях и учебных днях

1-е классы

Учебный период	**Дата**		**Продолжительность**	
	Начало	**Окончание**	**Количество учебных недель**	**Количество учебных дней**
I четверть	02.09.2024	25.10.2024	8	40
II четверть	05.11.2024	28.12.2024	8	40
III четверть	03.01.2025	28.03.2025	10	47
IV четверть	07.04.2025	26.05.2025	7	32
Итого в учебном году			33	159

2–4-е классы

Учебный	**Дата**	**Продолжительность**

период	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
I четверть	02.09.2024	25.10.2024	8	40
II четверть	05.11.2024	28.12.2024	8	40
III четверть	13.01.2025	28.03.2025	11	52
IV четверть	07.04.2025	26.05.2025	7	32
Итого в учебном году			34	164

5–8-е классы

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
I четверть	02.09.2024	25.10.2024	8	40
II четверть	05.11.2024	28.12.2024	8	40
III четверть	13.01.2025	28.03.2025	11	52
IV четверть	07.04.2025	26.05.2025	7	32
Итого в учебном году			34	164

9-е классы

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Количество учебных дней
I четверть	02.09.2024	25.10.2024	8	40
II четверть	05.11.2024	28.12.2024	8	40
III четверть	13.01.2025	28.03.2025	11	52
IV четверть	07.04.2025	20.05.2025	7	28
Итого в учебном году			34	160

Сроки и продолжительность каникул
1-е классы

Каникулярный период	Дата		Продолжительность каникул
	Начало	Окончание	
Осенние каникулы	26.10.2024	04.11.2024	10
Зимние каникулы	29.12.2024	12.01.2025	15
Дополнительные каникулы	15.02.2025	24.02.2025	10

Весенние каникулы	29.03.2025	06.04.2025	9
Итого			44

2–9-е классы

Каникулярный период	**Дата**		**Продолжительность каникул**
	Начало	**Окончание**	
Осенние каникулы	26.10.2024	04.11.2024	10
Зимние каникулы	29.12.2024	12.01.2025	15
Весенние каникулы	29.03.2025	06.04.2025	9
Итого			34

Учебный план основной общеобразовательной программы начального общего образования МОУ «Светловская школа» (далее – учебный план) фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся при пятидневной учебной неделе, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение, по классам и учебным предметам.

В основу учебного плана положен вариант федерального учебного плана №1 Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372, с учетом изменений, внесенных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171.

Учебный план предусматривает четырехлетний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Продолжительность учебного года при получении начального общего образования для учащихся 1-х классов составляет 33 недели, для учащихся 2–4-х классов – 34 недели.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели. При распределении часов учтен ступенчатый режим организации образовательного процесса в 1-м классе: в сентябре–декабре уроки длятся по 35 минут, в январе–мае – по 40 минут.

Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня:

- для 1-х классов – не более четырех уроков в день и один день в неделю – пять уроков;
- для 2–4-х классов – не более пяти уроков в день.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебных предметов, курсов, модулей из обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 1.2.3685-21. В учебном плане начального общего образования выделено:

- в 1-х классах – 21 час в неделю;
- 2–4-х классах – 23 часа в неделю.

Общее количество часов учебных занятий за четыре года составляет 3039 часов.

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов, обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Урочная деятельность направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования с учетом обязательных для изучения учебных предметов.

Обязательная часть учебного плана включает в себя следующие предметные области:

1. «Русский язык и литературное чтение».
2. «Иностранный язык».
3. «Математика и информатика».
4. «Обществознание и естествознание ("Окружающий мир")».
5. «Основы религиозных культур и светской этики».
6. «Искусство».
7. «Технология».
8. «Физическая культура».

Обучение в МОУ «Светловская школа» ведется на русском языке.

Учебный план не предусматривает преподавание учебных предметов «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» предметной области «Родной язык и родная литература», так как родители обучающихся в заявлениях не выразили желания изучать указанные учебные предметы.

Изучение информатики в 1–4-х классах осуществляется в рамках учебных предметов обязательной части учебного плана. Достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий, достигается за счет включения тематических разделов или модулей в программы следующих учебных предметов:

- «Математика» – раздел «Математическая информация» (предполагает развитие навыков поиска и применения информации, использование разнообразных источников информации, в том числе сети Интернет);
- «Окружающий мир» – модуль «Безопасность в сети Интернет» (обеспечивает достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий);
- «Изобразительное искусство» – модуль «Азбука цифровой графики» (предусматривает изучение фотографии, работу в программах Paint, Picture Manager и PowerPoint, виртуальные путешествия);
- «Труд (технология)» – модуль «Информационно-коммуникативные технологии» (обеспечивает достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий).

Учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» изучается в объеме 1 часа в неделю в 4-м классе. На основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в учебном плане представлен модуль: «Основы православной культуры».

Часть учебного плана,
формируемая участниками образовательных отношений

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть используется:

1. На увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов, курсов, модулей из перечня, предлагаемого по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- на физическую культуру в 1, 2, 3 классах по 1 часу.

Содержание, формы организации и объем всей внеурочной деятельности уровня образования отражен в плане внеурочной деятельности.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной учебной нагрузки обучающихся.

В целях выполнения Концепции развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 года и в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2022 № ТВ-2859/03 МОУ «Светловская школа» реализует третий час физической активности *в 4 классе* за счет часов спортивных секций и спортивных клубов в рамках дополнительного образования детей.

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной и внеурочной деятельности при реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет МОУ «Светловская школа».

Формы промежуточной аттестации

Учебный план определяет формы проведения промежуточной аттестации в соответствии с ФОП НОО, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372, и «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации» МОУ «Светловская школа».

В 1-м классе промежуточная аттестация не проводится. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная с 2-го класса в конце учебного года по каждому изучаемому учебному предмету.

Форма проведения промежуточной аттестации во 2-4 классах:

– годовой учет образовательных результатов

Учебный план основной общеобразовательной программы основного общего образования фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план 5 класса разработан на основе варианта №1, 6-9 классов – варианта №4 федерального учебного плана Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 с учетом изменений, внесенных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171.

Учебный план предусматривает пятилетний нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования. Продолжительность учебного года на уровне основного общего образования составляет 34 недели.

В МОУ «Светловская школа» установлен режим пятидневной учебной недели. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели и соответствует требованиям санитарных норм СанПиН 1.2.3685-21.

Объем максимально допустимой образовательной нагрузки в течение дня в 5-6-х классах не превышает шести уроков, в 7-9-х классах – семи уроков.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебных предметов, курсов, модулей из обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки:

- в 5-х классах – 29 часов в неделю.
- 6-х классах – 30 часов в неделю;
- 7-х классах – 32 часа в неделю;
- 8-9-х классах – 33 часа в неделю

Общее количество часов учебных занятий за пять лет будет составлять 5338 часов.

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Урочная деятельность направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы основного общего образования с учетом обязательных для изучения учебных предметов.

Обязательная часть учебного плана включает в себя следующие предметные области:

9. «Русский язык и литература».
10. «Иностранные языки».
11. «Родной язык и родная литература»
12. «Математика и информатика».
13. «Общественно-научные предметы».
14. «Естественно-научные предметы».
15. «Основы духовно-нравственной культуры народов России».
16. «Искусство».
17. «Технология».
18. «Основы безопасности и защиты Родины».
19. «Физическая культура»

Обучение в МОУ «Светловская школа» ведется на русском языке.

Учебный план предусматривает преподавание учебных предметов «Родной язык» и «Родная литература» предметной области «Родной язык и родная литература» в 6-9 классах, так как родители обучающихся в заявлениях выразили желания изучать указанные учебные предметы.

Учебный план не предусматривает преподавание и изучение предмета «Второй иностранный язык» в рамках обязательной предметной области «Иностранные языки», так как родители в заявлениях не выразили желания изучать учебный предмет.

В рамках учебного предмета «Математика» предусмотрено изучение учебных курсов «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

Учебный предмет «История» в рамках обязательной предметной области «Общественно-научные предметы» включает в себя учебные курсы «История России» и «Всеобщая история», на которые суммарно отводится по 2 часа в неделю в 5–9-х классах.

В 9-м классе в соответствии с ФОП ООО и Методическими рекомендациями, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.03.2023 № 03-327, в учебный предмет «История» помимо учебных курсов «История России» и «Всеобщая история» включен модуль «Введение в новейшую историю России» объемом 17 часов.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, используется:

1. На увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов, курсов, модулей из перечня, предлагаемого по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- в 5 классе на учебный предмет физическая культура - 1 час

(в целях выполнения Концепции развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 года и в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2022 № ТВ-2859/03).

2. На курсы из перечня, предлагаемого по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- в 5 классе Курс «Основы естествознания» - 1 час.

На основании варианта федерального учебного плана №4 Федеральной образовательной программы, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370, предназначенного для образовательных организаций, в которых обучение ведется на русском языке с изучением родного языка в режиме пятидневной учебной недели **в 6-9 классах**, *часы из части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений* ***не предусмотрены.***

Содержание, формы организации и объем всей внеурочной деятельности уровня образования отражен в плане внеурочной деятельности.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной учебной нагрузки обучающихся.

В целях выполнения Концепции развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 года и в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2022 № ТВ-2859/03 МОУ «Светловская школа» реализует третий час физической активности в 6-9 классах за счет часов спортивных секций и спортивных клубов в рамках дополнительного образования детей.

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной и внеурочной деятельности при реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет МОУ «Светловская школа».

Формы промежуточной аттестации

Учебный план определяет формы промежуточной аттестации в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации МОУ «Светловская школа»

Форма проведения промежуточной аттестации:

– годовой учет образовательных результатов

Объем времени, отведенного на промежуточную аттестацию обучающихся, определяется рабочими программами учебных предметов, учебным и календарным учебным графиком основного общего образования.

Деятельность педагога-психолога с детьми с ОВЗ.

В 2024 году в МОУ «Светловская школа» согласно заключению Республиканской ПМПК было организовано обучение на дому двум учащимся по адаптированной образовательной программе для обучающихся по ФГОС с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Организована работа по инклюзивному образованию детей с ограниченными возможностями здоровья: в 1 классе по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 7.2. ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 2 человека; во 2 классе по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 7.2 ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования – 1 человек и по адаптированной образовательной программе для обучающихся по ФГОС с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 1 человек; в 3 классе по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 7.2. ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 3 человека; в 4 классе по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 8.1. ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 1 человек и по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 7.2. ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 2 человека; в 5 классе по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 7.2. ФГОС основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 2 человека и по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 8.1. ФГОС основного общего образования

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 1 человек, в 6 классе по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 7.2. ФГОС основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 1 человек. Для них были созданы дополнительные условия включения в образовательный процесс. Разработан индивидуальный учебный план для каждого ребенка, индивидуальные программы развития, на уроках применялся многосенсорный стиль обучения, использовались методы демонстрации алгоритма выполненной работы, велась коррекционная работа со стороны педагога-психолога, учителя логопеда по коррекции учебно-познавательной деятельности и эмоционально-волевой сферы.

В 2024 году следует продолжить работу над развитием академической сферы – развитие познавательных процессов, формирование счетных операций, письмо под диктовку, повышение интереса к учебной деятельности, а также формирование навыков социального взаимодействия со сверстниками. При внедрении инклюзивного обучения в учебный процесс мы также столкнулись с трудностями: родители недостаточно включены в процесс обучения.

Государственные программы по всем учебным предметам, их практическая часть за 2023- 2024 учебный год выполнены в полном объеме.

3.УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Режим работы

Обучение в школе ведется:

по пятидневной учебной неделе в 1–11-х классах.

Продолжительность урока (академический час) во 2–11-х классах составляет 45 мин. Продолжительность уроков в 1-м классе устанавливается с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки и составляет:

35 мин в сентябре – декабре;

40 мин в январе – мае.

Учебные занятия в школе организованы в *одну смену*. Начало уроков – 8.30

После каждого урока ученикам предоставляется перерыв 10 мин, после четвертого и пятого урока – 15 мин.

Расписание звонков:

№ урока	**Время**
1 урок	8.30 – 9.15
Перемена 10 минут	9.15 – 9.25
2 урок	9.25 – 10.10
Перемена 10 минут	10.10 – 10.20
3 урок	10.20 – 11.05
Перемена 10 минут	11.05 – 11.15
4 урок	11.15 – 12.00
Большая перемена 15 минут	12.00 – 12.15
5 урок	12.15 – 13.00
Большая перемена 15 минут	13.00 – 13.15
6 урок	13.15 – 14.00
Перемена 10 минут	14.00 – 14.10
7 урок	14.10 – 14.55

Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учеников и шкалой трудности учебных предметов.

Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.

Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности и планом воспитательной работы школы.

Формат занятий внеурочной деятельности определяется рабочими программами курсов внеурочной деятельности, которые могут предусматривать в том числе дистанционные мероприятия.

При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

Перерыв между занятиями урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 10 минут.

Учебно-методическое обеспечение

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьных методических объединений, согласованы с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования. Преподавание всех учебных дисциплин обеспечено учебно-методическими комплексами.

В школе имеется библиотека, в котором имеется 1 компьютер для работы обучающихся и педагогов.

Объём фонда библиотеки составляет 15 302 экземпляров на конец отчетного года:

- учебников – 4 891 экз.;
- художественная литература – 10 123 экз.;
- учебные пособия – 162 экз.;
- справочный материал - 96 экз.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей.

Расстановка осуществлена по возрастным группам (в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек).

Фонд учебников расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам. По мере поступления новых учебников, продолжала пополняться и редактироваться картотека учебников.

Учебно-материальная база

В здании МОУ «Светловская школа» имеется 17 учебных кабинетов, из них кабинеты начальной школы — 4; кабинеты старшей школы — 13. Из них кабинеты: русского языка и литературы— 2, математики — 1, истории и обществознания — 1, физики — 1, химии — 1, биологии — 1, географии – 1, информатики — 1, английского языка -1, изобразительного искусства -1, технологии -1, конференц-зал -1 кабинет. Все учебные кабинеты подключены к Интернету.

Лаборантские — 3 (физика, химия, биология), библиотека – 1, кабинет педагога-психолога- 1, кабинет учителя-логопеда -1, актовый зал, спортивный зал -2, столовая (120 посадочных мест).

В лаборантских комнатах находится лабораторное оборудование по физике и лабораторное оборудование для проведения уроков химии и биологии (приборы для наблюдений за погодой и погодными явлениями (измерения температуры воздуха и атмосферного давления); приборы для измерения длины, массы, температуры и времени, в том числе цифровые; приборы для изучения световых, звуковых, механических и тепловых явлений), оборудование для изучения поведения тел в воде) и другое оборудование необходимое для проведения практической части предметов физика, химия, биологии и астрономия.

В школе имеются технические средства:

- Мультимедийные проекторы – 7 шт.

- Интерактивные доски – 3 шт.
- Телевизоры – 4 шт.
- Персональные компьютеры – 20 шт., из них 9 ноутбуков.
- Многофункциональное устройство (МФУ) - 5

В кабинете информатики имеется 8 персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет.

Все учителя владеют информационно-компьютерными технологиями, размещают публикации на страницах сайтов, вступают в педагогические сетевые сообщества, проводят дистанционное консультирование мотивированных школьников посредством электронной почты, социальных сетей в контакте, фэйсбук, скайп.

Информационные ресурсы

Школа обладает достаточными информационными ресурсами, в том числе, поддерживаемыми технически и организационно. Работает сайт школы с выходом на информационный портал Министерства образования молодёжи и спорта Республики Крым, Федеральный портал «Российское образование, Российский образовательный портал», ФИПИ, КРИППО и др.

Большей открытости школы способствует и возможность ознакомления с публичным отчетом школы на сайте. Именно информационные ресурсы создают возможность для бережного отношения к традициям школы, ее истории (соответствующий раздел на сайте), успехам учителей и учащихся. Это формирует особую культуротворческую атмосферу, крайне необходимую для развития социальной активности учащихся и дает возможность развивать ее современными средствами информатизации образования.

Для устранения проблем технического и санитарно-гигиенического состояния в помещениях школы ведётся работа с обслуживающим персоналом. Проводятся инструктажи на рабочем месте.

Ведется журнал:

- первичных средств пожаротушения.

Для безопасности жизнедеятельности школы с техническим и обслуживающим персоналом ведётся работа на рабочем месте: обучение по охране труда, пожарной безопасности.

На рабочем месте проводятся первичные и периодические инструктажи. Ведётся журнал.

В школе на балансе имеется 30 огнетушителей, в том числе в кабинете информатики, кабинет химии, физики, начальные классы, спортзал. Ведётся переосвидетельствование огнетушителей (состояние отмечено пломбой и паспортом).

В школе проводится один раз в год инвентарный учёт имущества. Результаты заверяются бухгалтерией, комиссией и руководителем ОУ. Для соблюдения требований пожарной безопасности здания раз в месяц проводятся рейды, осмотры. Составляются акты о состоянии противопожарного гидранта.

Проводятся мероприятия по благоустройству и озеленению территории школы. Два раза в год проводятся весенние субботники. Производится покос травы в летний период на территории школы.

Условия для занятий физкультурой и спортом

В школе созданы необходимые материально-технические, кадровые и организационно - педагогические условия для занятий физкультурой и спортом.

Материально-технические условия:

• имеется 2 спортивных залы (большой – для учащихся 5-11 классов, малый – для учащихся 1-4 классов), спортивная площадка, футбольное поле.

• оснащение физкультурного зала необходимым оборудованием позволяет реализовывать образовательную программу по физической культуре на начальной, основной и

старшей ступенях обучения;

Кадровые условия: уроки физической культуры в 5-11 классах преподаёт один учитель, в 1-4 классах – учителя начальной школы. Деятельность учителей осуществляется в рамках требований должностных инструкций учителя физкультуры.

Организационно-педагогические условия:

Занятия физической культурой проводятся по утвержденному директором школы расписанию. Учебно-методический комплекс разработан согласно варианту базисного учебного плана образовательных учреждений на основе программы: «Комплексная программа по физическому воспитанию». Важнейшим условием обеспечения уроков физической культуры является соблюдение общих педагогических принципов и методических закономерностей процесса физического воспитания. Контроль выполнения программы, ведения текущей документации учителя физкультуры, качества образования осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

В работе используются следующие формы занятий:

1. Уроки (предметные, комплексные):
2. Внеклассные занятия:

• секции,
• соревнования,
• дни здоровья,
• массовые мероприятия

В школе действуют спортивный клуб

Школа проводит большое количество спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования

В школе созданы условия для досуговой деятельности учащихся: организована работа кружков, спортивных секций, обустроена уличная площадка.

На базе школы в 2024 учебном году работали кружки:

- «ЮНАРМИЯ» - 37 учащихся (руководитель Дубняк Н.В.);
- «Я волонтер» - 19 учащихся (руководитель – Карабинская Л.А.);
- Школьный спортивный клуб - 23 учащихся (руководитель –Дубняк Н.В.);
- «Музееведение» - 26 учащихся (руководитель - Путрова О.А.);
- Основы исследовательской деятельности – 25 учащихся (руководитель – Мустафаева Н.А.);
- Школьный театр – 18 учащихся (руководитель Карабинская Л.А.)

На протяжении учебного года были подготовлены работы, которые достойно представили нашу школу на муниципальных этапах конкурсов и выставок.

Организация летнего отдыха детей

В 2024 году на безе МОУ «Светловская школа» функционировал лагерь с дневным пребыванием детей «Детство» продолжительностью 27 календарных дней с 27.05.2024 по 22.06.2024г., в котором оздоровилось 46 учащихся.

Цель работы с детьми –

создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья детей в процессе организации их занятости, развития личностных качеств, творческого потенциала и удовлетворения индивидуальных потребностей и интересов

Задачи летнего оздоровления:

1. Активизировать совместную деятельность сотрудников лагеря и семьи по созданию оптимальных условий для эффективного оздоровления детей (рациональное питание, закаливание, привитие культурно-гигиенических навыков и навыков по безопасной жизнедеятельности ребёнка).

2. Углублять работу педагогического коллектива по формированию у детей основ экологической культуры в процессе ознакомления с окружающим миром, развивать

познавательный интерес к природе, воспитывать гуманные и эстетические чувства при взаимодействии с объектами живой и неживой природы.

3. Формировать благоприятный психологический климат и оптимальные условия для личностного развития, чтобы жизнь детского коллектива была не только полезной, но и привлекательной для детей.

4.Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.

5. Создать комфортные условия, гарантирующие охрану жизни ребенка, его полноценный отдых и физическое развитие.

6. Обеспечивать оптимальное пребывание детей на свежем воздухе, максимальную двигательную активность через разнообразные формы активного отдыха.

7. Расширять кругозор воспитанников, реализовывать их творческие и интеллектуальные способности, приобщать детей к культуре здорового образа жизни.

Организация питания, медицинского обслуживания

В школе организована работа по 100 % охвату детей горячим питанием, создана нормативно – правовая база по организации питания, назначен ответственный за контроль организации качества питания учащихся школы- заместитель директора по учебно-воспитательной работе Щербакова Н.В. Организация питания проводится ежедневно в соответствии с календарным учебным графиком. Обеспечен контроль за соблюдением требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

Одноразовым бесплатным горячим питанием (обед) обеспечены обучающиеся 1-4 классов (в количестве 66 учащихся) с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов из расчета 78,05 рублей на одного учащегося в день.

Бесплатным горячим питанием (обед), с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на сумму 78,05 рублей на одного учащегося в день обеспечены следующие категории учащихся 5-9 классов (42 учащихся):

- дети, оставшиеся без попечения родителей,
- дети-инвалиды,
- обучающиеся с ОВЗ,
- обучающиеся из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки.

Бесплатным горячим питанием (завтрак), с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на сумму 60,00 рублей на одного учащегося в день обеспечены следующие категории учащихся 1-9 классов (78 учащихся):

- дети, оставшиеся без попечения родителей,
- дети-инвалиды,
- обучающиеся с ОВЗ,
- обучающиеся из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки.

Состояние здоровья детей является главной задачей, определяющей будущее и настоящее. На фоне неблагоприятных показателей социально – экономического положения детей и интенсификации школьного образования отмечается нарастающее ухудшения их

здоровья. Рост заболеваемости детей напрямую связан с неправильным образом жизни взрослых, за которым наблюдают дети и который влияет на жизнь подрастающего поколения. Факторы риска заболеваемости и ранней смертности детей, такие как курение, употребление наркотиков и алкоголя, физическая пассивность, выявляются у школьников разных возрастов. Ухудшение здоровья детей связано с неполноценным питанием, гиповитаминозом, химическим загрязнением окружающей среды, отсутствием навыков и привычки здорового образа жизни. Поэтому сохранение здоровья учащихся – это одно из основных направлений работы школы. Основной контроль за санитарным состоянием школы, здоровьем учащихся и всего персонала школы осуществляют врачи-педиатры и узкие специалисты детской поликлиники Джанкойской ЦРБ.Согласно санитарно-эпидемическим правилам СанПиН 2.4.2.1178-02 перед началом учебного года комиссия в составе представителей управления образования, администрации школы и медсестры школы проверяет готовность школы к учебному году: исправность вентиляции, систем отопления, освещения, водоснабжения, наличие оборудования в столовой, расстановка мебели в классах. По итогам проверки комиссия составляют акт о готовности школы к началу учебного года. Работа медицинского персонала школы организована на основании плана работы, который составляется на весь учебный год и утверждается директором школы. Классы оборудованы мебелью согласно антропометрическим данным детей. Расстояние между рядами парт не менее 0,5м, расстояние от окон до парт – 1м, расстояние от доски до парты не менее 2,5 метров.

Мебель в классах промаркирована согласно таблице:

№ мебели по ГОСТам 11015-93 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола	Высота над полом края сиденья	Цвет маркировки
1 -3	1000-1450	460	260	Красный
4 -5	1450-1750	640	380	Зеленый
6	Свыше 1750	760	460	Синий

Учащиеся школы прошли профилактический медицинский осмотр. Итоги осмотра учащихся по группам здоровья для обучения физической культурой отражены в таблице:

Основная группа здоровья	Подготовительная группа здоровья	Специальная А, Б группа здоровья	Обучаются в специальных группах	Освобождены от занятий физической культурой
70 учащихся 51%	79 учащихся 42%	16 учащихся 7%	-	-

Итоги осмотра по группам здоровья следующие:

I группа здоровья	II группа здоровья	III группа здоровья	IV группа здоровья	V группа здоровья
25 учащихся 13%	121 учащихся 77%	16 учащихся 9%	-	4 учащихся 1%

Медицинский кабинет оборудован и оснащён всем необходимым для работы: ростомер, весы, тонометр для измерения АД, таблица для определения остроты зрения, шкаф для медикаментов, индивидуальных карт школьников, уборочного инвентаря, шприцев, кушетки,

стульев. Медицинский кабинет укомплектован медикаментами, средствами оказания неотложной помощи, дезинфицирующими средствами в достаточном количестве.

ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Главной задачей лечебно-оздоровительной работы является организация и проведение медицинских осмотров всех учащихся по скрининг - программе и диспансеризации декретированных возрастов (10,15,16,17, лет). С этой целью составляется график осмотров, который согласовывается с директором школы. Углубленный медицинский осмотр в 2023 году прошли 186 школьников. Учащихся 1-х классов и декретированных возрастов (7,10,13,14,15,16,17лет) были осмотрены врачами специалистами: окулист, хирург, невропатолог, отоларинголог, юноши 15-17 лет осматривались медицинской комиссией при военкомате.

Учащиеся с нарушением остроты зрения и опорно-двигательного аппарата проконсультированы врачами-специалистами. Анализируя данные медицинских показателей, можно сделать вывод, что общее состояние здоровья остаётся достаточно низким, высок процент заболеваемости органов зрения, многие имеют нарушение осанки. Поэтому выработка единого представления о здоровье и путях его сохранения и укрепления остаётся важной задачей педагогического коллектива, которая предусматривает самые разные формы деятельности со всеми участниками образовательного процесса: сохранение экологии классных помещений, использование здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания, развитие валеологической культуры учителя, привлечение родителей к различным оздоровительным мероприятиям, ведение мониторинга факторов риска здоровья. Результаты медицинского осмотра школьников обсуждаются на педагогическом совете школы и доводятся до сведения родителей. Все данные о состоянии здоровья учащихся и рекомендации врачей занесены в «Листы здоровья» классных журналов. Ежедневно вёлся амбулаторный прием учащихся, где все обращения фиксировались в журнале Ф 074/у.

В течение учебного года ведётся профилактика травматизма среди школьников. Лечебно – профилактические мероприятия касаются и сотрудников школы. В 2024 году 35 сотрудников школы прошли ежегодный медицинский осмотр.

САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ РАБОТА

Санитарно-противоэпидемический режим в школе проводится медицинским работником. Постоянно осуществляется контроль за санитарным состоянием школы, столовой, освещением, температурным режимом, правильной расстановки парт. В составлении расписания и режима дня соблюдаются все требования к режиму дня и организации учебно-воспитательного процесса. Согласно приказу № 342 с целью выявления педикулёза и кожных заболеваний 4 раза в год после каждых каникул и ежемесячно выборочно проводится осмотр детей. Выявленных детей с педикулёзом и кожными заболеваниями в школе не выявлено. В течение учебного года организован учёт заболевших инфекционными болезнями, а также проводятся наблюдения за контактными детьми. Все инфекционные заболевания регистрируются в журнале Ф 060/у. Проводится санитарный контроль за состоянием пищеблока, осмотр персонала на наличие гнойничковых заболеваний, отмечая результаты в журнале осмотра, контролем за технологией приготовления пищи, мытьём посуды, сроками реализации продуктов и готовой пищи.

Профилактические прививки проводятся согласно плану. В 2024 году в школе сделаны профилактические прививки: Диаскинтест – 151 чел.; АДС м- 12 чел.; против гриппа – 115 чел.

На каждого ребёнка в школе имеется медицинская карта Ф 026/у и карта профилактических прививок Ф 063/у, куда вносятся сделанные прививки. Перед прививками школьный врач обязательно проводит осмотр детей.

По специальному плану ведётся санпросветработа с персоналом школы:

о санитарном состоянии школьных помещений (воздушно-тепловой режим, освещенность, отопление);

о профилактике инфекционных заболеваний у школьников; личная гигиена

технического персонала.

Эффективная реализация профилактических и оздоровительных технологий в образовательном учреждении возможно только при целенаправленной совместной деятельности администрации образовательного учреждения, педагогического коллектива, медицинского персонала при поддержке родителей. Чрезвычайно важным является формирование психологической установки на здоровый образ жизни, как у учащихся, так и у родителей, педагогов.

Обеспечение безопасности

Особое внимание уделено организации работы по безопасности жизнедеятельности учащихся**:**

Мероприятия по безопасности в школе в 2024 году проводились согласно принятым в начале учебного года планам по пожарной, антитеррористической безопасности, охране труда и технике безопасности, по гражданской обороне, по обучению школьников правилам безопасности на дороге, безопасной эксплуатации зданий и сооружений.

Ежемесячно работа по безопасности жизнедеятельности корректировалась исходя из содержания совещаний по безопасности, приходящего по почте в виде приказов и писем.

Антитеррористическая защищенность.

Согласно графику осмотра зданий школы и прилегающей территории на предмет пожарной и антитеррористической безопасности регулярно проводится осмотр дежурными администраторами с записью в журнале осмотра территории.

Школьный транспорт соответствует требованиям к их эксплуатации. Сиденья оборудованы ремнями безопасности. На школьные автобусы установлены тахографы.

В школе постоянно дежурными администраторами и техническим персоналом осуществлялся контрольно- пропускной режим. В журнале учета посетителей строго велись записи с указанием времени и цели посещения. Тревожная кнопка постоянно находилась в рабочем состоянии. Регулярно проверялась ее исправность. В 2024 году разработан паспорт антитеррористической защищенности.

Охрана труда.

Назначены приказом ответственные лица за соблюдением требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях .

Разработаны Положение о службе управления охраной труда; положение о комиссии по охране труда; положение об административно-общественном контроле за охраной труда; об организации пожарной безопасности; об обучении перечня профессий и видов работ, по которым нужно разработать инструкции по охране труда; акт проверки готовности школы к новому учебному году; акт-разрешение на проведение занятий в спортивном зале и учебных кабинетах.

Обновлены инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения.

Проводятся вводные инструктажи по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктажи на рабочем месте (первичные и периодические) педагогического и обслуживающего персонала.

Проведена аттестация рабочих мест согласно штатному расписанию школы.

Проведены родительские собрания и педагогический совет по рассмотрению перспективных вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся и воспитанников; принятие программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий образовательного процесса.

Педагогический и обслуживающий персонал прошел обучение по охране труда и оказанию первой помощи.

Работники обеспечены спецодеждой и СИЗ.

Регулярно, согласно графику, проводились обязательные, плановые, повторные, внеплановые инструктажи и беседы с работниками школы по пожарной, антитеррористической

безопасности и действиям в случае чрезвычайных ситуаций.

Дважды в год по охране труда инструктировался весь персонал сотрудников с записью в журнал регистрации инструктажей на рабочем месте.

Классными руководителями ежемесячно, а также накануне каникулярного времени проводились инструктажи с учащимися по пожарной и антитеррористической безопасности, правилам дорожного движения, о правилах поведения на открытых водоемах.

Гражданская оборона.

В апреле, октябре 2024 года проходили мероприятия в рамках месячника ГО.

Были проведены классные часы по правилам пожарной безопасности, организован просмотр тематических фильмов, проведены инструктажи сотрудников школы и объектовая тренировка на случай возникновения пожара.

Согласно графику проведения объектовых тренировок 1 раз в квартал проводились тренировки по эвакуации персонала и учащихся на случай пожара и ЧС. Для персонала и обучающихся объектовые тренировки имели конкретную цель получить навык спокойно, без паники и организованно эвакуироваться из здания школы по условной тревоге.

Обновлялись уголки наглядной агитации по пожарной, антитеррористической безопасности и безопасности дорожного движения.

Составлялись графики дежурств администрации в праздничные дни и в дни каникул.

Профилактика ДДТТ.

Паспорт школы по обеспечению безопасности дорожного движения уточнён на начало учебного года. Разработаны инструкции по дорожной безопасности для водителей. Ведется журнал регистрации инструктажей с водителями.

этом учебном году более чем раз в квартал спланировано и проведено мероприятие по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Разработаны памятки для учащихся о безопасном маршруте следования в школу и из школы домой, памятки для родителей по дорожной безопасности.

Пожарная безопасность.

Обновлены инструкции по пожарной безопасности. 1 раз в полгода проводился инструктаж с сотрудниками школы по пожарной безопасности с обязательной регистрацией в отдельном журнале. Разработаны планы эвакуации из кабинетов и спортивного зала.

Организована просветительская работа родителей по пожарной безопасности детей в быту.

Новым стало общественное движение «Добровольная пожарная дружина». Оформлены необходимые документы.

Антикоррупция.

На сайте школы размещен наглядно-агитационный материал. Классными руководителями проведены беседы с учащимися.

Результаты проверок.

В течение года осуществлялись проверки антитеррористической защищенности школы прокуратурой. Состояние антитеррористической защищенности школы оценено как удовлетворительное. Составлены акты.

Общее состояние безопасности в МОУ «Светловская школа» удовлетворительное.

№	Тема беседы
1.	Я - ученик. Дорога «Школа-дом»
2.	Наш мир без терроризма
3.	Огонь - твой друг или враг
4.	Терроризм. Правила поведения
5.	Если я остался дома один
6.	Правила поведения на переменах

7.	Правила поведения в общественном транспорте
8.	Правила поведения в общественных местах
9.	Правила поведения дома. Памятка на каникулы
10.	Я - ученик. Дорога «Школа-дом»
11.	Профилактика пищевых отравлений
12.	Дорога «Школа-дом»
13.	Профилактика простудных заболеваний
14.	Табак. Алкоголь. Наркотики. Последствия употребления.
15.	Правила поведения на каникулах.
16.	Памятка на каникулы
17.	Профилактика СПИДа
18.	Осторожно: электричество
19.	Правила поведения на воде в осенне-зимний период
20.	Терроризм - опасное явление общества
21.	Правила поведения на новогодних утренниках Памятка на каникулы
22.	Я - ученик. Дорога «Школа-дом»
23.	Осторожно! Гололед! Правила поведения на льду в осенне-зимний период
24.	Осторожно! Землетрясения!
25.	Газ и продукты его сгорания
26.	Правила поведения при сильном ветре и урагане
27.	Правила поведения дома
28.	Осторожно: ртуть!
29.	Правила поведения в общественных местах
30.	Взрывоопасные предметы
31.	Правила поведения на каникулах
32.	Правила поведения в автобусе, общественных местах
33.	Правила поведения в походах, экскурсиях
34.	Правила пожарной безопасности
35.	Правила поведения на воде
36.	Огонь твой друг или враг
37.	Безопасное обращение с электроприборами
38.	Осторожно: змеи и ядовитые животные
39.	Правила поведения дома
40.	Правила дорожного движения
41.	Пожарная безопасность
42.	Безопасное пользование электроприборами
43.	Памятка на летние каникулы

Проведенные беседы записываются в журнал регистрации бесед ТБ. Перед уходом на каникулы учащимся раздаются «Уведомления» для родителей о сроках каникул, проведенных классным руководителем беседах по ТБ и советами по безопасному поведению для детей.

Все льготные категории обучающихся обеспечены бесплатным горячим питанием, учебниками.

Профилактическая работа с семьями включает, прежде всего, посещение семей, изучение условий жизни детей, рекомендации родителям, беседы, консультирование, привлечение к

административной ответственности. Самое пристальное внимание уделялось работе с детьми, состоящими на профилактическом учете.

Основные направления работы по профилактике правонарушений выстраиваются по принципу определения проблем, возникающих в процессе обучения и воспитания «трудных»

детей, решение которых способствует получению позитивных результатов.

С обучающимися девиантного поведения проводилась индивидуальная профилактическая работа: разработаны индивидуальные программы социально-реабилитационных мероприятий с учетом рекомендаций КДН и ЗП, возрастных особенностей, анкетирования и тестовых исследований, проводился контроль посещаемости занятий, успеваемости по предметам, индивидуальные беседы по правовому воспитанию на тему: «Подросток и Закон», «Предупреждение правонарушений в школьной подростковой среде», «Противоправное поведение понятия и последствия», «Правила поведения обучающегося в школе», вовлечение в положительные виды деятельности, спортивные мероприятия.

В школе осуществлялся контроль получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков, опозданий. В случае длительного отсутствия ученика классный руководитель выяснял причину отсутствия. При необходимости посещал на дому. Ведется работа с ведомостями учета посещаемости, где отмечаются дети, отсутствующие на уроках. Это дало свои результаты, пропусков стало значительно меньше, имеют место лишь единичные пропуски уроков без уважительной причины. Особое место в работе социально-педагогической службы уделяется пропаганде здорового образа жизни, профилактике употребления психоактивных веществ.

В соответствии с планом работы школы и социально - педагогической работы один раз в четверть проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности МОУ «Светловская школа», на которых рассматриваются вопросы обучения, поведения, воспитания детей. а также отношение родителей по исполнению своих обязанностей в деле содержания, воспитания и обучения детей.

В течение года в МОУ «Светловская школа» были созданы условия для осуществления социальной защиты прав детей, созданы благоприятных условий для развития ребенка, установлены связей и партнерские отношений между семьей и школой.

Условия для обучения обучающихся с ОВЗ.

МОУ «Светловская школа» обучается 15 детей с ограниченными возможностями здоровья, 2 человека из них - на дому. В школе создается особый морально- психологический климат в педагогическом и ученическом коллективах. Социально- педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ — это важная составляющая инклюзивного образования. В школе оборудован специальный санузел, пандусы. При работе с обучающимися с ОВЗ педагогами используются различные формы обучения, в том числе и дистанционные.

Организация специализированной (коррекционной помощи детям, в том числе с ограниченными возможностями здоровья).

Для организации оказания специализированной (коррекционной) помощи в школе функционировал школьный психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк), основной целью деятельности которого являлось обеспечение диагностико- коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся. Деятельность ПМПк была направлена на решение задач своевременного выявления детей с проблемами в развитии, трудностями обучения и адаптации и организация им квалифицированной специализированной помощи специалистов разного профиля, исходя из индивидуальных особенностей развития школьника.

Проведены обследования детей начальной школы следующими специалистами (психологом, логопедом, социальным педагогом и др.), по результатам которого составлено заключение комиссии с учетом мнения каждого специалиста.

Организация процесса обучения у детей, имеющих затруднения в учебе, а так же детей с ОВЗ, является одним из приоритетных направлений в образовательной системе школы. Применение различных форм (в том числе и дистанционных) и методов работы позволяют организовать процесс на современном уровне с учетом индивидуальных возможностей ребенка.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

В 2023-2024 учебном году учебно-воспитательную деятельность в школе осуществляли 22 педагога (21 основной работник и 1 внешний совместитель).

1. Никончик Вера Николаевна – директор школы, учитель обществознания.
2. Щербакова Наталья Витальевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель изобразительного искусства.
3. Дубняк Наталья Валерьевна – заместитель директора по воспитательной работе, учитель физической культуры
4. Мустафаева Надежда Александровна – педагог-психолог, учитель биологии.
5. Карабинская Людмила Анатольевна – учитель начальных классов.
6. Аблялимова Лиля Бекировна – учитель начальных классов.
7. Ильчук Оксана Борисовна – учитель начальных классов, учитель-логопед.
8. Рогалевич Ирина Ивановна – учитель начальных классов.
9. Хруцкая Галина Васильевна – учитель русского языка и литературы.
10. Путрова Ольга Анатольевна – учитель русского языка и литературы.
11. Арсланбекова Эльмира Шепиековна – учитель русского языка и литературы (отпуск по уходу за ребенком).
12. Рибарчук Елена Олеговна – учитель английского языка.
13. Арсланбеков Аким Ризаевич – учитель географии, истории.
14. Кабачихина Евгения Николаевна – учитель технологии, музыки.
15. Вапаев Сейт-Мер Музеинович – учитель химии, физики.
16. Иванов Юрий Вениаминович – учитель информатики.
17. Лукьянова Анастасия Александровна – тьютор.
18. Миколайчук Ольга Александровна – тьютор.
19. Бирюкова Елена Николаевна – учитель математики (внешний совместитель)
20. Антонова Елена Анатольевна – учитель индивидуального обучения (отпуск по уходу за ребеноком).
21. Павленко Лилия Николаевна – учитель информатики (отпуск по уходу за ребенком)
22. Ибрагимова Анифе Ильясовна – учитель физической культуры (отпуск по уходу за ребенком).

Состав педагогических кадров по уровню образования

Образование	Количество человек	%
Высшее образование	22 человека	100%
Среднее профессиональное/ специальное образование	-	-
Среднее общее образование	-	-

Состав педагогических кадров по категориям

Категория	Количество человек	%
Высшая категория	7	32%
Первая категория	5	23%
СЗД	4	18%
Без категории	6	27%

Состав педагогических кадров по стажу работы

Категория	Количество человек	%
От 1 года до 5 лет	5	23%

От 6 до 10 лет	2	9%
От 10 до 20 лет	7	32%
Свыше 20 лет	8	36%

Обеспечение методической работы

В школе создана необходимая нормативно – правовая база: положения и локальные акты, основные образовательные программы школы, Программа воспитания и социализации. Образовательный процесс осуществляется ФГОС второго поколения, рабочих программ по предметам. В школе имеются подшивки журналов «Практика административной работы», «Завуч», «Воспитательная работа в школе», «Классный руководитель». В библиотеке имеются методические книги, электронные пособия. Работа библиотеки с педагогическим коллективом осуществляется через консультации по поиску и отбору информации с помощью сети Интернет, составление рекомендаций по использованию новых технологий, знакомство с образовательными линиями, подбор методической, педагогической литературы, при подготовке к педсоветам и семинарам, родительским собраниям. Чаще всего учащиеся обращаются за литературой по рекомендации учителей русского языка и литературы Хруцкой Г.В., Путровой О.А., учителей начальных классов.

Основное внимание в методической работе уделяется оказанию помощи каждому учителю. Для того, чтобы эта помощь была реальной, работа строится на диагностической основе с учетом результатов анализа работы за прошедшие годы и выявленных недостатков. Диагностика систематизирует методическую работу. Каждый учитель в течение 5 лет самостоятельно работает над своей проблемной темой, которая созвучна теме МО и школы, оформляет все материалы в папке по самообразованию, где сосредотачивается теоретический и практический материал по теме, разработки уроков и внеклассных мероприятий, творческие работы учащихся. Результаты работы учителя периодически заслушиваются на заседаниях МО, семинарах-практикумах, педагогических советах. Итог этой работы — это творческие отчеты учителей, обобщение ППО во время аттестации. В школе практикуются различные подходы к работе с учителями по повышению их теоретического и методического уровня:

- весь коллектив принимал участие в проведении теоретических семинаров и практикумов (ответственный - заместитель директора по учебно-воспитательной работе);
- семинары по проблемным темам МО (ответственные - руководители школьных методических объединений);
- творческие отчеты школьных методических объединений на методическом совете.

Работа методического совета школы

Ведущая роль в управлении методической работой в МОУ «Светловская школа» принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, школьных методических объединений. Методический совет школы возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Щербакова Н.В. В него входят руководители школьных методических объединений:

- Путрова О.А. – руководитель школьного методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла;
- Рогалевич И.И. - руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов;
- Мустафаева Н.А. – руководитель школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла;

- Карабинская Л.А.- руководитель школьного методического объединения классных руководителей.

Цель деятельности методического совета

Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.

Задачи деятельности методического совета

Методический совет как структурное подразделение школы создан для решения определённых задач, возложенных на образовательное учреждение:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе;
- разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса в школе;
- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в школе, повышению результативности образовательной деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школы и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
- контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых школой;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и учителей;
- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса

Направления деятельности методического совета

- Информационно-методическое сопровождение.
- Организация работы по повышению квалификации и аттестации педагогических работников.
- Изучение и обобщение педагогического опыта.
- Организация работы по подготовке и проведению педсоветов, психолого-педагогических семинаров, школьных методических объединений.

За 2023-2024 учебный год в соответствии с планом работы проведено 5 заседаний методического совета, на которых рассматривались следующие вопросы:

Заседание 1 - сентябрь:

1. Обсуждение плана методической работы школы и планов работы МС, ШМО на 2023-2024 учебный год.
2.Распределение обязанностей между членами МС.
3.Рассмотрение перспективного плана повышения квалификации педагогов школы в 2023-2024 учебном году.
4. Рассмотрение перспективного плана аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год.

Заседание 2 - ноябрь:

1.Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.
2.Ознакомление с аналитическими приказами по итогам контрольных срезов знаний, проверки школьной документации и посещения уроков членами администрации школы.
3. Подготовка к педагогическому совету

Заседание 3 - январь:

1.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.
2.Итоги участия в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад школьников, сессии МАН «Искатель» 2023-2024 учебного года.
3. Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.
4. Подготовка к педагогическому совету

Заседание 4 - март:

1.Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.
2.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в предметных конкурсах.
3.Подготовка к педсовету
4. Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 класса. О предварительном графике ГИА.
5.Семинар-практикум: «Подготовка к ВПР».

Заседание 5 - май:

1.Экспертная оценка методической работы школы за 2023-2024 год.
2.Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2023-2024 учебный год.
3.Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта педагогов школы.
4. Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за 2023-2024 учебный год.
5. Отчёт о работе МС и ШМО за 2023-2024 учебный год.
6.О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год.

В течение года МС осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы. Систематически проводилась научно-методическая работа по изучению методических писем, рекомендаций, положений, опыта коллег, что способствовало профессиональному росту педагогов.

Вывод: Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения методического совета, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу методического совета творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов. План работы методического совета за 2023-2024 учебный год выполнен.

Рекомендации:

1. Продолжить осуществлять координацию действий методических объединений и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

Работа школьных методических объединений

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения. В 2023-2024 ученом году в школе сформировано 5 методических объединений:

-МО учителей начальных классов (руководитель – Рогалевич И.И.);
-МО учителей социально-гуманитарного цикла (руководитель – Путрова О.А.);
-МО учителей эстетики и здоровья (руководитель – Щербакова Н.В..);
-МО учителей естественно- математического цикла (руководитель – Мустафаева Н.А.)
-МО классных руководителей (руководитель - Карабинская Л.А.) .

Все предметные методические объединения работали по единой тематике «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные

государственные образовательные стандарты второго поколения. Формирование и развитие творческого потенциала участников образовательного процесса школы в условиях реализации ФГОС», определенной годовым планом школы. Работая над реализацией поставленных задач, учителя школьных методических объединений постоянно совершенствовали свой профессиональный уровень и в своей педагогической деятельности успешно использовали новые информационные и коммуникативные технологии.

Работа всех школьных методических объединений была нацелена на реализацию ФГОС, использование современных педагогических технологий. Серьёзное внимание уделяется подготовке к ГИА.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 4-6 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Нарушений не выявлено.

Различные формы заседаний применялись школьным методическим объединением учителей социально-гуманитарного цикла (руководитель Путрова О.А.), школьным методическим объединением учителей естественно-математического цикла (руководитель Мустафаева Н.А.): семинар, диспут, круглый стол, практикум и т.д. В центре внимания членов школьных методических объединений было совершенствование системы обучении, достижения наилучших результатов в работе, совершенствованию качества преподавания. Тематика обсуждаемых проблем соответствовала единой проблеме школы, а также утвержденным темам методических объединений. На каждом заседании происходит обмен опытом по данной проблеме, рассматриваются позитивные моменты, обращается внимание на недостатки в работе. Каждое заседание спланировано с учётом практической направленности: открытые уроки, внеклассные мероприятия, мастер-классы, работа в группах. Между школьными методическими объединениями существует тесное сотрудничество и сотворчество, которое проявляется при организации и проведении методических и предметных интегрированных уроков и мероприятий, как для педагогов, так и для обучающихся. Например: совместное заседание школьных методических объединений начальных классов и математики по проблеме единых требований к преподаванию предмета.

Школьное методическое объединение учителей начальных классов работали по теме «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель: оказание методической помощи педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС, обеспечение консультативной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ.

Задачи:

1. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей школьного методического объединения современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
2. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
3. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах всероссийского международного значения.
4. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
5. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
6. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

7. Повышение профессионального уровня педагогов школьного методического объединения через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
8. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

Поставленные на текущий год задачи выполнены частично. Их выполнению препятствовало большое количество информационных изменений и аналитических дополнений, которые приходится вносить по ходу деятельности учителя. На заседаниях проводилась корректировка рабочих программ урочной и внеурочной деятельности, мониторинг качества знаний и успеваемости, рассматривались вопросы преемственности между начальной школой и предшкольной подготовкой, изучалась динамика формирования УУД младших школьников, формы организации учебного процесса и внеурочной деятельности и продуктивные методы обучения. Проводились оперативные заседания школьного методического объединения для самоанализа внеурочной деятельности, планирования предметной недели. Препятствовало полному выполнению задач - недостаточная материальная оснащённость учебно – воспитательного процесса, необходимость постоянного поиска новой информации, изучение большого объёма материала учителями по ФГОС. План работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год выполнен.

Школьное методическое объединение учителей социально-гуманитарного цикла: работает по теме: «Применение современных педагогических технологий в период перехода на ФГОС нового поколения».

Цель: Содействие повышению качества образования в условиях информатизации системы образования.

Задачи:

1. Повышение уровня педагогического мастерства учителей и их компетенции в области образовательных и информационно-коммуникативных технологий.
2. Повышение качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.
3. Использование ИКТ и мультимедийных технологий в преподавании предметов гуманитарного цикла.
4. Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий.

Направления деятельности по методической теме:

-Управление научно-педагогической деятельностью.
-Использование инновационных технологий в преподавании предметов.
-Формирование речевой и языковой компетенции.
-Организация контрольно-аналитической экспертизы.
-Приобщение учащихся к чтению и изучению лучших произведений мировой литературы.
-Формирование у учащихся навыков грамотности.
-Совершенствование педагогического мастерства.
-Изучение и обобщение передового педагогического опыта.
-Организация внеклассной работы по предмету.

Заседания школьного методического объединения проводились по плану, на каждом заседании учителя выступали с сообщениями на определенную тему, анализировали открытые уроки, обсуждали наиболее сложные вопросы преподавания, изучали опыт лучших учителей через обзор методических журналов, знакомились с современными технологиями, делились

опытом работы со слабоуспевающими ребятами. Особое внимание было уделено подготовке учащихся 9 класса к итоговой аттестации по русскому языку. Анализ входных, итоговых контрольных работ и ГИА показал, что несмотря на то, что систематически проводилась работа по повторению орфограмм, ребята допускают ошибки на правописание безударной гласной и согласной в корне слова, затрудняются в правописании окончаний глаголов, определении спряжений глагола, имеют слабые каллиграфические навыки и причиной может быть снижение качества чтения. Поэтому необходимо продолжить работу по усилению практической направленности обучения русскому языку и литературе, повышению эффективности каждого урока и формированию у ребят орфографических, пунктуационных и речевых навыков.

На заседаниях рассмотрены следующие вопросы: «Организация подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, истории, английскому языку», «Организация и проведение факультативов», «ФГОС и качество образования в основной школе», «Корректировка рабочих программ по русскому языку, литературе, истории, английскому языку» и др. Учитель, прошедшая курсовую переподготовку Путрова О.А. выступила с сообщением по теме: «Проектирование современного урока в условиях введения ФГОС третьего поколения». Основные цели на следующий учебный год: работа над грамотностью обучающихся в устной и письменной речи, повышение уровня читаемости. Аттестацию на установление высшей квалификационной категории прошла учитель русского языка и литературы Путрова Ольга Анатольевна. План работы школьного методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год выполнен.

Школьное методическое объединение учителей естественно-математического цикла: работало по теме «Совершенствование профессиональных компетентностей педагога, как средство повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»

Цель: формирование компетентности педагога, развитие и повышение творческого потенциала учителя.

Задачи:

1. Повышение профессиональной компетенции учителя через совершенствование традиционных и развитие новых педагогических технологий с учётом требований ФГОС.
2. Обеспечить компетентностный подход в обучении в условиях перехода к новым образовательным стандартам путём изучения и внедрения в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно-математического цикла с учётом достижения целей, устанавливаемых ФГОС;
3. Повышение результативности и качества обучения учащихся на основе мониторинговой работы каждого учителя;
4. Изучение и обсуждение аналитических материалов и методических рекомендаций по итогам проведения обобщающего контроля за состоянием преподавания предметов естественно-математического цикла , внешней экспертизы.
5. Развитие предметных компетенций у обучаемых с учетом возрастных особенностей учащихся.
6. Повышение качества знаний и формирование научной базы знаний у обучаемых выпускных классов для успешной сдачи ОГЭ и поступления в учебные заведения по избранной специальности.
7. Обеспечение методического сопровождения педагогов по подготовке выпускников 9 класса к ОГЭ.
8. Совершенствование технологии и методики работы с одаренными детьми.

Основными формами проведения заседаний были семинары, практикумы, круглые столы по темам: Дифференцированное обучение в условиях стандартизации образования; Психологический комфорт на уроке – как условие развития личности школьника; Проведение

мастер – класса по работе с компьютером и интерактивной доской; Подготовка учащихся к итоговой аттестации по математике, физике и информатике, Контроль за реализацией программ по предметам и др. Вопросы преемственности начального и основного (общего) образования по математике обсуждались на совместном заседании с начальными классами. Вапаев С.М. выступила по итогам курсов и вебинаров: по коррекционной работе с учащимися, подготовке к ОГЭ. Проводились практикумы по решению заданий по математике. Педагоги показали хорошую организацию работы по внедрению ИКТ в учебный процесс. Необходимо продолжить работу по подготовке к ОГЭ. План работы школьного методического объединения на 2023-2024 учебный год выполнен, но не проведены открытые уроки.

Школьное методическое объединение учителей цикла эстетики и здоровья работали по теме «Совершенствование профессиональных компетентностей педагога, как средство повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»

Цель: Создание оптимальных условий для реализации внедрения эффективных образовательных и воспитательных технологий в обучении.

Задачи:

1.Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников цикла эстетики и здоровья в соответствии со стандартами нового поколения.

2.Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам эстетического цикла.

3.Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.

4.Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.

5.Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, использование персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу.

6.Изучение нормативно-правовой, методической базы по ФГОС второго поколения.

Направления деятельности по методической теме:

1.Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам эстетического цикла. Воспитание успехом.

2.Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровьесберегающих технологий, внеурочной деятельности в реализации основных направлений ФГОС.

3.Повышение уровня духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся на уроках и во внеурочное время.

Заседания школьного методического объединения проводились по плану, на каждом заседании учителя выступали с сообщениями на определенную тему, анализировали открытые уроки, обсуждали наиболее сложные вопросы преподавания, изучали опыт лучших учителей через обзор методических журналов, знакомились с современными технологиями, делились опытом работы со слабоуспевающими ребятами. План работы школьного методического объединения на 2023-2024 учебный год выполнен.

В школе работает ***школьное методическое объединение классных руководителей***, целью которого является повышение мастерства классных руководителей. Методическая тема: «Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, классным коллективом через внедрение деятельностного подхода в контексте Концепции модернизации образования». В течение года изучены следующие темы: «Инновационные подходы к организации воспитательного процесса в классном коллективе в условиях модернизации образования», «Новые формы воспитательного взаимодействия с

учащимися», Мастер – класс «Классный час в системе воспитательной работы классного руководителя», «Роль классного руководителя в реализации воспитательного потенциала семьи». Обсуждались проблемы партнёрских отношений педагогов и родителей, новые формы работы с родителями. Проведена методическая неделя по теме «Организация работы по планированию, мониторингу, контролю и анализу результатов воспитательной деятельности учителей-предметников, классных руководителей»,
проанализированы разнообразные мероприятия. Работа по созданию классных коллективов ведется целенаправленно. Классные руководители проводят работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания. План работы выполнен, но не все задачи решены. Остается проблема организации ученического самоуправления.

Однако к негативным моментам в методической работе ШМО следует отнести:
- отсутствие экспериментальной деятельности по методическим проблемам,
- недостаточный уровень владения педагогами навыками самодиагностики полученных результатов по темам самообразования.

Традиционными видами работы школьных методических объединений являются предметные недели, интеллектуальные игры.

Согласно плану методической работы в течение учебного года согласно графику были проведены следующие предметные недели:

Неделя здоровья и спорта	Сентябрь
Неделя безопасности	Сентябрь
Неделя профориентации	Октябрь
Неделя начальной школы	Октябрь
Неделя правовых знаний	Ноябрь
Неделя английского языка	Декабрь
Неделя классного руководителя	Февраль
Неделя русского языка и литературы	Март
Неделя детской и юношеской книги	Март
Неделя естественных наук	Апрель
Неделя музыки и искусства	Май

Выводы: Методическая тема школы и вытекающие из нее темы школьных методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы школьных методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Успешно проводился стартовый и рубежный контроль по предметам. Однако, недостаточно активно и широко обобщался и распространялся опыт творчески работающих учителей. Предметные недели проведены полностью в соответствии с планом. Материалы недель систематизированы в папки, информация о проведенных мероприятиях в рамках недель размещена на школьном сайте.

5.Проведение педагогических советов

Высшая форма коллективной методической работы - это педагогический совет, который является органом самоуправления коллектива педагогов, где педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

В прошедшем учебном году было проведено 2 тематических педагогических совета и 12 организационных. Реализации проблемной темы школы были посвящены педсоветы: «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы», Новые подходы к мотивации учащихся как механизм повышения качества образования.

Основная нагрузка при подготовке педагогических советов ложится на руководителей МО. Наряду с традиционными, используются такие активные формы проведения педсоветов как деловая игра, работа в творческих микрогруппах, обязательно создаются презентации. Все педсоветы проведены своевременно и качественно. К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, привлекалась психолого - педагогическая служба, что способствовало повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на раскрытие и осмысление понятия метапредметные результаты, на систематизацию знаний учителей о путях и способах формирования метапредметных результатов, на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на выявление и совершенствование системы работы с одаренными детьми, на анализ, изучение эффективных путей взаимодействия с родителями в условиях современной школы.

Решения педагогических советов носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений. Контроль за выполнением решений педсоветов возлагался на администрацию школы, руководителей школьных методических объединений. Результаты контроля обсуждались на совещаниях при директоре, заседаниях методического совета и школьных методических объединений. Выполнение принятых решений позитивно отразилось на качестве преподавания и результативности обученности учащихся.

Выводы: На заседаниях педагогических советов рассматривались и решались проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

6.Курсовая подготовка

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года.

В течение учебного года учителя прошли следующую курсовую подготовку:

№ п/п	ФИО, должность	Тема курсов
1	Никончик В.Н. директор школы	«Инновационные методы и технологии обучения обществознанию в условиях реализации ФГОС ООО и СОО», 72 часа
2	Щербакова Н.В., заместитель директора по УВР	«Управление и администрирование в образовательной организации с учётом обновленных ФГОС ООО», 72 часа.
		«Организация деятельности заместителя руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе в условиях реализации ФГОС», 72 часа
3	Вапаев Сейт-Мер Музеинович	Диплом о переподготовке: «Педагогическое образование: математика» Квалификация : учитель математики
		«Инновационные методы и технологии обучения физике в условиях реализации ФГОС ООО и СОО», 72 часа
4	Рибарчук Е.О. учитель	«Инновационные методы и технологии обучения иностранному языку (английскому) в условиях реализации ФГОС НОО, ООО и

	английского языка	СОО», 72 часа
5	Мустафаева Н.А., учитель биологии, ОБЖ	«Инновационные методы и технологии обучения основам безопасности жизнедеятельности в условиях реализации ФГОС ООО и СОО», 72 часа
6	Кабачихина Е.Н. учитель технологии	«Организация внеурочной деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС», 72 часа
7	Дубняк Наталья Валерьевна, учитель физической культуры	«Организация внеурочной деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС», 72 часа
8	Ильчук О.Б. учитель-логопед	«Организация внеурочной деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС», 72 часа
		«Обновленные ФГОС-2021: порядок организации и осуществления образовательной деятельности. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС НОО», 72 часа.
9	Иванов Юрий Вениаминович, учитель информатики	«Инновационные методы и технологии обучения информатики в условиях реализации ФГОС ООО и СОО», 72 часа
10	Миколайчук Ольга Александровна, учитель обществознания	«Инновационные методы и технологии обучения обществознанию в условиях реализации ФГОС ООО и СОО», 72 часа
11	Лукьянова Анастасия Александровна, педагог-библиотекарь	«Методика работы педагога-библиотекаря с информационными проблемами глобальных и национальных сетевых поисковых сервисов библиотек и информационно-библиотечных центров в условиях реализации ФГОС», 72 часа

Учителя, которым необходимо пройти курсы в 2024-2025 учебном году, получили уведомления о сроках прохождения курсов. Заявки на прохождение курсов на базе школы сделаны в необходимые сроки и отправлены в информационно-методический центр управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района.

Выводы: курсовая подготовка по предметным областям пройдена учителями в необходимые сроки. Однако, учителям- предметникам необходимо пройти переподготовку по дополнительным программам (работа с одаренными детьми, организация проектной деятельности и т.д.)

7.Аттестация педагогических работников

Аттестация учителей – составная часть повышения мастерства учителя. Она предполагает повышение профессионализма, развитие творческой активности, стимулирование деятельности, дифференцированную оценку результатов педагогического труда. В соответствии с п.7, п.8 ст. 48 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень», « проходить аттестацию на соответствии занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании».

Один из современных методов профессионального развития педагога, позволяющий наиболее полно отразить опыт работы, накапливаемый учителем, его достижения, пути

развития педагогического мастерства это метод «портфолио». У каждого учителя созданы «портфолио» необходимые для оценки результативности работы для новой системы оплаты труда и предстоящей аттестации.

Реальным фактором, стимулирующим творческий потенциал и возможность повышения уровня оплаты труда педагогов, стала аттестация. Она является составной частью повышения педагогической квалификации и предполагает повышение профессионализма, развитие творческой активности, стимулирование деятельности. Все педагоги ознакомлены с Положением об аттестации. Со стороны администрации проводился контроль за соблюдением нормативно-правовой базы по аттестации, сроков проведения, информирование работников о сроках окончания действия квалификационной категории. Составлен перспективный план аттестации педагогов школы в новой форме. Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

В 2023-2024 учебном году в школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации педагога, подавшего заявление: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации, проведены консультации, мероприятия по плану внутришкольного контроля. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников; список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности; образец заявления; права аттестуемого, приказ по школе.

Педагоги, подавшие заявления, успешно прошли аттестацию:

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Предмет специализации	Дата аттестации	Категория
1	Вапаев Сейт-Мер Музеинович	учитель	Учитель химии	Май, 2024г.	Первая
2	Рогалевич Ирина Ивановна	учитель	Учитель начальных классов	Июнь, 2024г.	Первая
3	Мустафаева Надежда Александровна	учитель	Учитель биологии	Май, 2024г.	Первая
4	Лукьянова Анастасия Александровна	тьютор	Тьютор	Апрель, 2024г.	СЗД

Выводы: анализ проведения аттестации в 2023-2024 учебном году показал, что аттестация педагогических кадров в МОУ «Светловская школа» прошла в установленные сроки и в соответствии с нормативными документами, регламентирующими и обеспечивающими аттестацию руководящих и педагогических работников.

8.Посещение уроков администрацией школы

В ходе реализации плана внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год, в рамках классно-обобщающего, персонального, тематического контроля были посещены 138 уроков администрацией школы (кроме административных контрольных работ и срезов знаний), руководителями школьных методических объединений, практиковалось взаимопосещение учителями, но только открытых уроков. На особом контроле находился аттестуемый учитель. Почти все уроки посещены согласно плану внутришкольного контроля. Все уроки проанализированы, полученные замечания приняты к сведению и исправляются.

Особое внимание в методической работе школы уделяется совершенствованию форм и методов организации урока. Основные цели посещения уроков: профессиональная компетентность учителя; использование на уроке элементов новых технологий, активизация познавательной деятельности учащихся; состояние преподавания предмета; классно-обобщающий контроль, применение разноуровневого обучения, дозировка домашних заданий, выполнение единых требований к учащимся, и др.

Анализ посещенных уроков констатирует: уроки отличаются методически грамотным построением, соответствием ряду дидактических принципов, рациональной структурой и темпом, использованием современных педагогических технологий (игровых, здоровьесберегающих, адаптивных, личностно-ориентированных, проектных). Все учителя работают над формированием учебно- интеллектуальных умений у учащихся.

Наряду с традиционными формами организации образовательного процесса, учителя школы активно применяют нетрадиционные формы: интегрированные уроки (Хруцкая Г.В., Путрова О.А., Щербакова Н.В.), урок-семинар, урок-диспут, урок-дискуссия (Никончик В.Н.) урок-презентация (Карабинская Л.А., Арсланбеков А.Р., Мустафаева Н.А.). Данные учителя активно применяют средства ИКТ на уроках и привлекают к работе на уроке с компьютером учащихся. Необходимо всем педагогам более активно использовать в работе средства ИКТ.

В этом учебном году уроки английского языка (учитель Рибарчук Е.О.) отличаются более четкой организацией и разнообразными формами, используются игровые моменты, для лучшего усвоения материала на эмоциональном уровне. Аблялимовой Л.Б. учителю начальных классов, необходимо продолжить работу по совершенствованию методики преподавания предмета Рибарчук Е.О. совершенствовать индивидуальную работу с учащимися, имеющими низкую мотивацию при подготовке к ГИА. На уроках химии учителю Вапаеву С.М. следует обратить внимание на разнообразие форм контроля знаний учащихся и соблюдение единых требований к учащимся.

Одной из форм методической работы по повышению профессионального мастерства учителя являются открытые уроки**.** Проведение открытых уроков показало, что учителя владеют методикой преподавания предметов на достаточно высоком уровне, обладают профессиональной компетентностью. Уроки отличались высокой плотностью, доступностью изложения материала, эффективностью методов и приёмов работы, целесообразностью распределения времени, логической последовательностью и взаимосвязью этапов. Учителя старались показать такую организацию урока, которая обеспечивала бы не только усвоение учебного материала всеми учениками на самом уроке, но и их самостоятельную деятельность, способствующую умственному развитию. Выявлена группа учителей, обладающих творческим потенциалом: Карабинская Л.А., Путрова О.А. Отмечается высокое мастерство учителей, а именно: соответствие применяемых форм и методов работы, содержанию урока, владение приемами активизации познавательной деятельности учащихся, знаний и умений правильно применить элементы педагогических технологий. Учителя начальных классов работающие по ФГОС применяя системно-деятельностный подход в обучении достигают предметных и метапредметных результатов.

Основными недостатками в организации посещенных уроков можно назвать: не всегда планируется рефлексия урока, проводится комментарий оценки знаний учащихся, а также однотипность используемых форм контроля знаний, не все используют тестовые задания, что важно для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, не в полной мере используется разноуровневое обучение.

В целом все уроки методически построены верно, уроки интересные, разнообразные. Но у некоторых педагогов существуют затруднения:

- как правильно произвести отбор содержания, форм и методов обучения, так чтобы учесть уровень мотивации каждого ученика;
- неумение комплексно применять различные средства обучения;
- как использовать систему оценки УУД учащихся, метапредметных результатов;
- как рационально использовать средства ИКТ

9.Обобщение распространение педагогического опыта

На совещаниях при директоре, заседаниях школьных методических объединений, теоретических семинарах, учителя делились с коллегами своими педагогическими находками, уделяя особое внимание проблеме, над которой работали (теме самообразования), проводили самоанализ своей деятельности. Материалы помещены в методическую копилку школы. Учителя школы выступали на заседаниях районных методических объединений, педагогических советах, теоретических семинарах. В 2023-2024 учебном году продолжил свою работу школьный сайт. В течение года размещались разработки уроков и мероприятий в разделе «Методическая копилка», в разделе «Новости» репортажи с открытых уроков, внеклассных мероприятий, заседаний, конкурсов, олимпиад. В разделе «ФГОС» разработаны и размещены: Образовательная программа начального общего образования в условиях перехода на стандарты второго поколения и другие методические материалы.

10.Тематика работы педагогических работников по самообразованию

Различные варианты планов, образцы конспектов уроков, презентации к урокам. Все темы самообразования педагогов соответствуют методической теме школы. В конце учебного года каждый педагог рассказал о проделанной работе за год по своей теме образования.

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Должность	Сколько лет работает над данной темой	Тема самообразования
1	Никончик В.Н.	Директор школы	4 года	*«Реализация творческого потенциала учащихся в учебно-исследовательской, научно-исследовательской деятельности»*
2	Щербакова Н.В.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учитель изобразительного искусства	2 года 3 года	*«Внедрение инновационных методов в учебно-воспитательный процесс с целью повышения результативности обучения»* *«Изучение современных приемов и методов музыкального оформления урока с использованием репродукций известных художников»*
3	Дубняк Н.В.	Учитель физической культуры	1 год	*«Современный урок физической культуры в рамках реализации ФГОС»*
4	Рибарчук Е.О.	Учитель английского языка	1 год	*«Формирование УДД через игровые технологии на уроках английского языка в рамках ФГОС»*
5	Кабачихина Е.Н.	Учитель технологии, музыки	3 года	*«Создание условий для развития и формирования творческого потенциала учащихся на уроках музыки»*
			3 года	*«Развитие творческих и познавательных способностей*

				учащихся на уроках технологии.»
6	Карабинская Л.А.	Учитель начальных классов	4 года	*«Развитие творческих способностей учащихся путем внедрение проектной деятельности в начальной школе»*
7	Аблялимова Л.Б.	Учитель начальных классов	3 года	*«Активация учебно-воспитательной деятельности на уроках литературного чтения в условиях ФГОС»*
8	Рогалевич И.И.	Учитель начальных классов	2 года	*«Применение инновационных методов и технологии, как эффективных средств речевого развития»*
9	Хруцкая Г.В.	Учитель русского языка и литературы	4 года	*«Формирование языковой и речевой компетенции учащихся на уроках русского языка и литературы».*
10	Путрова О.А.	Учитель русского языка и литературы, ОДНКНР	4 года	*«Особенности использования инновационных технологий на уроках русского языка и литературы в условиях современной образовательной школы».*
			3 года	*«Духовно – нравственного воспитания учащихся в условиях реализации ФГОС »*
11	Вапаев С.М.	Учитель химии, физики	3 года	*«Интерактивные формы обучения на уроках химии»*
			3 года	*«Интерактивные формы обучения на уроках физики»*
12	Арсланбеков А.Р.	Учитель географии, истории	4 года	*«Использование ИКТ на уроках географии»*
			3 года	*«Формирование у учащихся понимания исторического прошлого в рамках программы по реализации ФГОС ООО и СОО».*
13	Мустафаева Н.А.	Учитель биологии, педагог-психолог	4 года	*«Использование ИКТ на уроках биологии как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся»*
			4 года	*«Создание условий для выявления, поддержки социализации и профориентации учащихся».*
14	Ильчук О.Б.	Учитель-логопед	1 год	*«Развитие фонематических процессов у учащихся начальных классов»*
15	Рибарчук Е.О.	Учитель английского языка	4 года	*«Формирование УДД через игровые технологии на уроках английского языка в рамках ФГОС»*

11.Методическая работа по повышению профессионального мастерства педагогов

Существуют различные формы для повышения профессионального мастерства педагогов: семинары, методические недели, методические совещания, открытые уроки и

внеурочные занятия, мастер-классы, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению уроков и т.д.

В течение 2023-2024 учебного года в школе прошло 6 семинаров:

№ п/п	Тема мероприятия
1	**Методический семинар на тему: «Профилактика школьной неуспеваемости как средство повышения качества образования».** **Цель:** проанализировать деятельность школы по предупреждению школьной неуспеваемости учащихся. **Задачи:** 1.обсуждение проблем работы учителей со слабоуспевающими учащимися; 2. анализ ситуации: одаренный (способный) ребенок в массовой школе; 3. разработка дополнительных мер, позволяющих скоординировать действия учителей – предметников в работе со слабоуспевающими и учащимися, имеющими особые успехи в обучении.
2	**Анкетирование педагогов школы по теме: «Внутренние и внешние причины неуспеваемости».** **Цель:** сбор данных для проведения педагогического совета.
3	**Семинар-практикум на тему: «Здоровьесбережение детей на уроке как педагогическая проблема»** **Цель:** • Познакомиться с методами, приемами здоровьесбережения на уроке. • Познакомиться с факторами воздействия учителя на психологическое состояние и здоровье учащихся. • Научиться технике релаксации. **Задачи:** • Использование при построении уроков рекомендаций, приемов, технологий, которые связаны со здоровьесберегающей педагогикой. • Последовательное формирование в школе здоровьесберегающего образовательного пространства с обязательным использованием педагогами здоровьесберегающих технологий.
4	**Анкетирование родительской общественности по теме: «Актуальность здоровьесбережения детей в школе».** **Цель:** сбор данных для проведения педагогического совета.
5	**Круглый стол по теме: «Воспитывающее обучение: тесная связь обучения и воспитания»** **Цель:** Использование новых воспитательных технологий. **Задачи:** 1. способствовать повышению интереса классных руководителей к развитию интереса и подготовки учащихся к жизни в социуме
6	**Педагогическая дискуссия по теме: «Применение воспитательных технологий в учебно-воспитательном процессе.».** **Цель:** развитие креативной компетентности личности как средства формирования прочных знаний, повышения интереса к познанию.

В течение 2023-2024 учебного года учителя также не принимали участие в конкурсах профессионального мастерства.

Ежегодно педагоги работают по утвержденному плану самообразования, в котором выстраивается индивидуальный маршрут повышения профессиональной компетенции учителя. План самообразования проверялся на начало и конец учебного года с целью контроля работы учителей по вопросу самообразования. Проверка не выявила замечаний и нарушений.

В течение 2023-2024 года школьные семинары на базе школы проведены в соответствии со сроками. Учителя приняли участие в семинарах, конференциях, круглых столах, профессиональных конкурсах разного уровня недостаточно активно. Ведется планомерная работа учителей в соответствии с планами самообразования.

Выводы. Наряду с определёнными положительными результатами работы педагогического коллектива школы, в рамках методической работы, определены проблемные зоны:

- недостаточно разнообразны формы и технологии работы с учащимися, мотивированными на учебу и с учащимися , имеющими низкую мотивацию к обучению;
- недостаточно применяются в практике элементы электронно-образовательных ресурсов, инновационных технологий ;
- недостаточный уровень умений и навыков самоанализа своей деятельности у учителей и учащихся.
- малое количество победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников;
- недостаточная взаимопосещаемость учителями – предметниками уроков коллег.
- Отсутствие участия учителей школы в конкурсах профессионального мастерства.

Затруднения и проблемы в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что педагоги творчески должны решать вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

4.РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Одной из основных задач школы является повышение качества знаний обучающихся, т.к. качество образования – главное конкурентное преимущество школы. В 2022-2023 учебном году вся работа администрации и педагогического коллектива была направлена на максимальную реализацию поставленной задачи.

В целях контроля качества образовательного процесса, в рамках внутришкольного контроля был осуществлён сбор данных об успеваемости обучающихся МОУ «Светловская школа» 2-9-х классов с целью дальнейшего анализа и выработки рекомендаций. Анализ итогов 2023-2024 учебного года показал следующее:

Всего в 1-9 классах на конец 2023-2024 учебного года обучается учащихся:

- очная форма обучения –189 человек;
- обучение на дому – 3 человека (Башилова Анна 5 класс, Ходзинский Евгений 9 класс, Шарик Лилия 4 класс).

Вне общеобразовательного учреждения:

- самообразование – 1 человек (Романенко Никита 10 класс)
- семейное обучение -2 человека (Швец Алина, Лаврик Никита 5 год обучения СИПР).

Итоги успеваемости 2-9 классов

МОУ «Светловская школа» за 2023-2024 учебный год

Класс	ФИО классного руководителя	Кол-во уч-ся	Уровни учебных достижений				Резерв одна «4»	Резерв одна «3» (кол-во)	Качество знан	Успеваемость	Средний балл
			«5» (кол-во	«4» (кол-во	«3» (кол-во	«2» (кол-					

			/%)	/%)	/%)	во /%)	(кол-во)		ий (%)	(/%)	
2	Рогалевич И.И.	19	1/5	9/47	8/43	1/5	-	2	52%	95%	4,1
3	Карабинская Л.А.	16	3/19	6/38	8/43	-	-	-	57%	100%	4,1
4	Аблялимова Л.Б.	22	4/18	7/32	9/41	2/9	-	1	50%	91%	4,1
	ИТОГО 2-4 класс	**57**	**8/14**	**22/39**	**25/44**	**3/3**	**-**	**3**	**53%**	**97%**	**4,1**
5	Дубняк Н.В.	19	1/6	7/39	10/55	-	-	-	45%	100%	4,1
6	Рибарчук Е.О.	18	1/6	7/39	9/49	1/6	-	1	45%	94%	3,8
7	Кабачихина Е.Н.	22	2/9	3/14	17/77	-	-	-	23%	100%	3,7
8	Мустафаева Н.А.	16	-	4/25	12/75	-	-	-	25%	100%	3,6
9	Вапаев С.М.	19	-	8/42	9/48	2/10	-	1	42%	90%	3,5
	ИТОГО 5-9 класс	**93**	**4/4**	**29/31**	**57/61**	**3/4**	**-**	**2**	**35%**	**96%**	**3,7**
11	Щербакова Н.В.	9	1/12	4/44	4/44	-	-	-	56%	100%	4,2
	ИТОГО ЗА год	**159**	**13/8**	**55/35**	**86/54**	**6/3**	**-**	**5**	**43%**	**97%**	**3,9**

Качество знаний по школе за 2023-2024 учебный год составляет 43%.

Отличники: 13 учащихся
2 класс – Некрашевич Д.
3 класс – Авдошкин Г., Сажнёв А., Юдина В.
4 класс – Веремейчук Д., Лазарев Н., Турченкова П., Арсланбеков С.
5 класс – Рудая Е.
6 класс – Арсланбеков Р.
7 класс – Петренко Е., Самсутина Д.
11 класс – Сухорукова К.

Резерв одна «3» (ФИО, предмет):
2 класс – Козак В. (математика), Давидюк Д. (математика)
4 класс – Понематченко А. (математика)
5 класс – Бондарчук А. (математика)
9 класс – Кравец С. (информатика)

Неуспевающие:
2 класс – Кондаков И. (русский язык, литературное чтение)
4 класс – Калиниченко Д. (русский язык), Полиновский Г. (математика)
6 класс – Гусев Д. (биология)-
9 класс - Богушевич С. (английский язык, геометрия), Воложанин Д. (английский язык, биология, обществознание)

Анализ успеваемости по предметам за 2023-2024 учебный год

ФИО	Предмет	Класс	Кол. уч.	«5»		«4»		«3»		«2»		КЗ	Ус.	Средний балл
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
Путрова О.А.	Рус.язык	8	16	-	-	5	31	11	69	-	-	31	100	3,31
	Рус.язык	11	9	2	22	4	44	3	34	-	-	67	100	3,89
	Итого		***25***	***2***	***8***	***9***	***36***	***14***	***56***	***-***	***-***	***44***	***100***	***3,6***
Арсланбекова Э.Ш.	Рус.язык	5	18	4	22	5	28	9	50	-	-	50	100	3,72
	Рус.язык	7	22	2	9	5	23	15	68	-	-	32	100	3,41
	Итого		***40***	***6***	***15***	***10***	***25***	***24***	***60***	***-***	***-***	***40***	***100***	***3,6***

Хруцкая Г.В.	Рус.язык	6	18	1	6	9	50	8	44	-	-	56	100	3,61
	Рус.язык	9	19	-	-	10	53	9	47	-	-	53	100	3,53
	Итого		***37***	***1***	***3***	***19***	***51***	***17***	***46***	***-***	***-***	***54***	***100***	***3,5***
РУССКИЙ ЯЗЫК			***102***	***9***	***9***	***38***	***37***	***55***	***54***	***-***	***-***	***46***	***100***	***3,7***
Путрова О.А.	Лит-ра	8	16	-	-	9	56	7	44	-	-	56	100	3,56
	Лит-ра	11	9	5	56	2	22	2	22	-	-	78	100	4,33
	Итого		***25***	***5***	***20***	***11***	***44***	***9***	***36***	***-***	***-***	***64***	***100***	***3,9***
Арсланбекова Э.Ш.	Лит-ра	5	18	6	33	6	33	6	34	-	-	67	100	4
	Лит-ра	7	22	4	18	6	27	12	55	-	-	45	100	3,64
	Итого		***40***	***10***	***25***	***12***	***30***	***18***	***45***	***-***	***-***	***55***	***100***	***3,8***
Хруцкая Г.В.	Лит-ра	6	18	1	6	11	61	6	33	-	-	67	100	3,72
	Лит-ра	9	19	1	5	10	53	8	42	-	-	58	100	3,63
	Итого		***37***	***2***	***5***	***21***	***57***	***14***	***38***	***-***	***-***	***62***	***100***	***3,6***
ЛИТЕРАТУРА			***102***	***17***	***17***	***44***	***43***	***41***	***40***	***-***	***-***	***60***	***100***	***4,02***
Путрова О.А.	Род. яз (рус.)	8	16	-	-	8	50	8	50	-	-	50	100	3,5
		11	9	1	11	5	56	3	33	-	-	67	100	3,78
	Итого		***25***	***1***	***4***	***13***	***52***	***11***	***44***	***-***	***-***	***56***	***100***	***3,6***
Арсланбекова Э.Ш.	Род. яз (рус.)	5	18	5	28	5	28	8	44	-	-	56	100	3,83
		7	22	3	14	4	18	15	68	-	-	32	100	3,45
	Итого		***40***	***8***	***19***	***9***	***23***	***23***	***58***	***-***	***-***	***42***	***100***	***3,6***
Хруцкая Г.В.	Род. яз (рус.)	6	18	1	6	10	56	7	38	-	-	61	100	3,67
		9	19	1	5	10	53	8	42	-	-	58	100	3,5
	Итого		***37***	***2***	***5***	***20***	***54***	***15***	***41***	***-***	***-***	***59***	***100***	***3,6***
РОД.(РУС.)ЯЗЫК			***102***	***11***	***11***	***42***	***41***	***49***	***48***	***-***	***-***	***52***	***100***	***3,69***
Путрова О.А.	Род. лит (рус)	8	16	-	-	10	63	6	37	-	-	63	100	3,63
	Итого		***16***	***-***	***-***	***10***	***63***	***6***	***37***	***-***	***-***	***63***	***100***	***3,63***
Арсланбекова Э.Ш.	Род. лит (рус)	5	18	8	44	5	28	5	28	-	-	72	100	4,17
		7	22	5	23	4	18	13	59	-	-	41	100	3,64
	Итого		***40***	***13***	***33***	***9***	***22***	***18***	***45***	***-***	***-***	***55***	***100***	***3,9***
Хруцкая Г.В.	Род. лит (рус)	6	18	1	6	11	61	6	33	-	-	67	100	3,72
		9	19	1	5	10	53	8	42	-	-	58	100	3,63
	Итого		***37***	***2***	***5***	***21***	***57***	***14***	***38***	***-***	***-***	***62***	***100***	***3,6***
РОД. (РУС.) ЛИТ.			***93***	***15***	***16***	***40***	***43***	***38***	***41***	***-***	***-***	***59***	***100***	***3,76***
Рибарчук Е.О.	Англ.яз.	2	19	4	21	9	47	6	32	-	-	68	100	3,89
	Англ.яз.	3	16	3	19	7	44	6	37	-	-	63	100	3,81
	Англ.яз.	4	22	5	23	10	45	7	32	-	-	68	100	3,91
	Англ.яз.	5	18	1	6	9	50	8	44	-	-	56	100	3,61
	Англ.яз.	6	18	1	6	9	50	8	44	-	-	56	100	3,61
	Англ.яз.	7	22	2	9	7	32	13	59	-	-	41	100	3,5
	Англ.яз.	8	16	-	-	5	31	11	69	-	-	31	100	3,31
	Англ.яз.	9	19	-	-	10	53	7	37	2	10	53	89	3,42
	Англ.яз.	11	9	1	11	5	56	3	33	-	-	67	100	3,78
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК			***159***	***17***	***11***	***71***	***45***	***69***	***43***	***2***	***1***	***56***	***99***	***3,72***
Вапаев С.М.	Матем.	5	18	5	28	4	22	9	50	-	-	50	100	3,78
	Матем.	6	18	2	11	7	39	9	50	-	-	50	100	3,61
МАТЕМАТИКА			***36***	***7***	***19***	***11***	***31***	***18***	***50***	***-***	***-***	***50***	***100***	***3,70***
Вапаев С.М.	Алгебра	7	22	3	14	6	27	13	59	-	-	41	100	3,55
	Алгебра	8	16	-	-	7	44	9	56	-	-	44	100	3,44
	Алгебра	9	19	-	-	10	53	9	47	-	-	53	100	3,53
	Алгебра	11	9	1	11	5	56	3	33	-	-	67	100	3,78
АЛГЕБРА			***66***	***4***	***6***	***28***	***42***	***34***	***52***	***-***	***-***	***48***	***100***	***3,65***
Вапаев С.М.	Геометр.	7	22	4	18	5	23	13	59	-	-	41	100	3,59
	Геометр.	8	16	-	-	6	38	10	62	-	-	38	100	3,38
	Геометр.	9	19	-	-	9	47	9	47	1	6	47	95	3,42
	Геометр.	11	9	1	11	5	56	3	33	-	-	67	100	3,78
ГЕОМЕТРИЯ			***66***	***5***	***8***	***25***	***38***	***35***	***53***	***1***	***1***	***46***	***99***	***3,62***

Вапаев С.М.	Вероятность	*7*	*22*	3	14	7	32	12	54	-	-	46	100	3,59
Вероятность и статистика			***22***	***3***	***14***	***7***	***32***	***12***	***54***	***-***	***-***	***46***	***100***	***3,59***
Иванов Ю.В.	Информ.	7	22	4	18	11	50	7	32	-	-	68	100	3,86
	Информ.	8	16	-	-	8	50	8	50	-	-	50	100	3,5
	Информ.	9	19	5	26	7	37	7	37	-	-	63	100	3,89
	Информ.	11	9	4	44	4	44	1	12	-	-	88	100	4,33
ИНФОРМАТИКА И ИКТ			***66***	***13***	***20***	***30***	***45***	***23***	***35***	***-***	***-***	***65***	***100***	***4,04***
Арсланбеков А.Р.	История	5	18	4	22	8	44	6	34	-	-	67	100	3,89
	История	6	18	1	6	9	50	8	44	-	-	50	100	3,61
	История	7	22	3	14	4	18	15	68	-	-	32	100	3,45
	История	8	16	-	-	4	25	12	75	-	-	25	100	3,25
	История	9	19	-	-	10	53	9	47	-	-	53	100	3,53
	История	11	9	3	33	3	33	3	34	-	-	48	100	3,77
ИСТОРИЯ			***102***	***11***	***11***	***38***	***37***	***53***	***52***	***-***	***-***	***48***	***100***	***3,77***
Миколайчук О.А.	Общест.	6	18	3	17	9	50	6	33	-	-	67	100	3,83
	Общест.	7	22	3	14	5	23	14	63	-	-	36	100	3,50
	Общест.	8	16	-	-	8	50	8	50	-	-	50	100	3,50
	Общест.	9	19	-	-	10	53	8	42	1	5	53	95	3,47
	Общест.	11	9	4	44	4	44	1	12	-	-	78	100	4,11
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ			***84***	***10***	***12***	***36***	***43***	***37***	***44***	***1***	***1***	***55***	***99***	***3,85***
Арсланбеков А.Р.	Географ.	5	18	3	17	9	50	6	33	-	-	67	100	3,83
	Географ.	6	18	1	6	10	56	7	38	-	-	61	100	3,67
	Географ.	7	22	3	14	5	23	14	63	-	-	36	100	3,5
	Географ.	8	16	-	-	6	38	10	62	-	-	38	100	3,38
	Географ.	9	19	2	11	9	47	8	42	-	-	58	100	3,79
	Географ.	11	9	3	33	4	44	2	23	-	-	78	100	4,11
ГЕОГРАФИЯ			***102***	***12***	***12***	***43***	***42***	***47***	***46***	***-***	***-***	***54***	***100***	***3,87***
Мустафаева Н.А.	Биолог.	5	18	3	17	6	33	9	50	-	-	50	100	3,67
	Биолог.	6	18	1	6	10	56	6	33	1	5	62	95	3,61
	Биолог.	7	22	3	14	5	23	14	63	-	-	37	100	3,5
	Биолог.	8	16	-	-	5	31	11	69	-	-	31	100	3,31
	Биолог.	9	19	3	16	8	42	7	37	1	5	58	95	3,68
	Биолог.	11	9	5	56	2	22	2	22	-	-	78	100	4,33
БИОЛОГИЯ			***102***	***15***	***15***	***36***	***35***	***49***	***48***	***2***	***2***	***50***	***97***	***3,45***
Вапаев С.М.	Физика	7	22	2	9	5	23	15	68	-	-	32	100	3,41
	Физика	8	16	-	-	4	25	12	75	-	-	25	100	3,25
	Физика	9	19	1	5	10	53	8	42	-	-	58	100	3,63
	Физика	11	9	4	44	3	33	2	23	-	-	78	100	4,22
ФИЗИКА			***66***	***7***	***11***	***22***	***33***	***37***	***56***	***-***	***-***	***44***	***100***	***3,83***
Вапаев С.М.	Химия	8	16	-	-	6	38	10	62	-	-	38	100	3,38
	Химия	9	19	-	-	10	53	9	47	-	-	53	100	3,53
	Химия	11	9	4	44	2	22	3	34	-	-	67	100	4,11
ХИМИЯ			***44***	***4***	***9***	***18***	***41***	***22***	***50***	***-***	***-***	***50***	***100***	***3,78***
Кабачихина Е.Н.	Музыка	5	18	13	72	5	28	-	-	-	-	100	100	4,72
	Музыка	6	18	14	78	2	11	2	11	-	-	89	100	4,67
	Музыка	7	22	17	77	5	23	-	-	-	-	100	100	4,77
	Музыка	8	16	15	94	1	6	-	-	-	-	100	100	4,94
МУЗЫКА			***74***	***59***	***80***	***13***	***17***	***2***	***3***	***-***	***-***	***97***	***100***	***4,77***
Щербакова Н.В.	ИЗО	5	18	12	67	6	33	-	-	-	-	100%	100%	4,67
	ИЗО	6	18	10	56	7	39	1	5	-	-	94%	100%	4,50
	ИЗО	7	22	10	45	12	55	-		-	-	100%	100%	4,45
ИЗО		***5-7***	***58***	***32***	***55***	***25***	***43***	***1***	***2***	***-***	***-***	***98%***	***100%***	***4,54***
Кабачихина	Технол.	5	18	14	78	4	22	-	-	-	-	100	100	4,78
	Технол.	6	18	14	78	2	11	2	11	-	-	89	100	4,67

Е.Н.	Технол.	7	22	16	73	6	27	-	-	-	-	100	100	4,73
	Технол.	8	16	15	94	1	6	-	-	-	-	100	100	4,94
ТЕХНОЛОГИЯ		***5-8***	***74***	***59***	***80***	***13***	***18***	***2***	***2***	***-***	***-***	***98***	***100***	***4,78***
Дубняк Н.В.	Физ-ра	5	18	14	78	4	22	-	-	-	-	100	100	4,78
	Физ-ра	6	18	12	67	6	33	-	-	-	-	100	100	4,67
	Физ-ра	7	22	11	50	10	45	1	5	-	-	95	100	4,45
	Физ-ра	8	16	15	94	1	6	-	-	-	-	100	100	4,94
	Физ-ра	9	19	7	37	12	63	-	-	-	-	100	100	4,37
	Физ-ра	11	9	9	100	-	-	-	-	-	-	100	100	5,00
ФИЗ-РА			***102***	***68***	***67***	***33***	***32***	***1***	***1***	***-***	***-***	***99***	***100***	***4,82***
Муста фаева Н.А.	ОБЖ	8	16	4	25	6	38	6	37	-	-	63	100	3,88
	ОБЖ	9	19	10	53	2	11	7	36	-	-	63	100	4,16
	ОБЖ	11	9	6	67	1	11	2	22	-	-	78	100	4,44
ОБЖ			***44***	***20***	***45***	***9***	***20***	***15***	***35***	***-***	***-***	***65***	***100***	***4,23***
Рогалев ич И.И.	Рус.язык	2	22	2	9	11	50	8	36	1	5	64	95	3,64
	Лит. Чт.	2	22	7	32	10	45	4	18	1	5	77	95	4,05
	Род. (рус.) яз	2	22	1	5	14	64	7	31	-	-	68	100	3,73
	Лит. Чт. На род.	2	22	3	14	10	45	9	41	-	-	59	100	3,73
	Матем.	2	22	2	9	10	45	10	46	-	-	55	100	3,64
	Окр.мир	2	22	2	9	13	59	7	32	-	-	68	100	3,77
	ИЗО	2	22	11	50	11	50	-	-	-	-	100	100	4,5
	Технол.	2	22	13	59	9	41	-	-	-	-	100	100	4,59
	Музыка	2	22	9	41	7	32	6	27	-	-	73	100	4,149
	Физ-ра	2	22	9	41	11	50	2	9	-	-	91	100	4,32
Караби нская Л.А.	Рус.язык	3	17	3	18	8	47	6	35	-	-	65	100	3,82
	Лит. Чт.	3	16	6	38	7	44	3	18	-	-	81	100	4,19
	Род. (рус.) яз	3	16	3	19	8	50	5	31	-	-	69	100	3,88
	Лит. Чт. На род.	3	16	5	31	8	50	3	19	-	-	81	100	4,13
	Матем.	3	17	3	18	8	47	6	35	-	-	65	100	3,82
	Окр.мир	3	16	4	25	9	56	3	19	-	-	81	100	4,06
	ИЗО.	3	16	8	50	8	80	-	-	-	-	100	100	4,5
	Музыка	3	17	5	29	10	59	2	12	-	-	88	100	4,18
	Технол	3	16	9	56	7	44	-	-	-	-	100	100	4,56
	Физ-ра	3	16	8	50	8	50	-	-	-	-	100	100	4,5
Абляли мова Л.Б.	Рус.язык	4	26	4	15	8	31	13	50	1	4	46	96	3,58
	Лит. Чт.	4	24	6	25	10	42	8	33	-	-	67	100	3,92
	Род. (рус.) яз	4	24	6	25	9	38	9	37	-	-	63	100	3,88
	Лит. Чт. На род.	4	24	5	21	11	46	8	33	-	-	67	100	3,88
	Матем.	4	26	5	19	9	35	11	42	1	4	54	96	3,69
	Окр.мир	4	24	7	29	8	33	9	38	-	-	63	100	3,92
	Музыка	4	26	11	42	10	38	5	20	-	-	81	100	4,23
	ИЗО.	4	25	13	52	10	40	2	8	-	-	92	100	4,44
	Технол	4	24	9	38	9	38	6	24	-	-	75	100	4,13
	Физ-ра	4	24	17	71	6	25	1	4	-	-	96	100	4,67
Абляли мова Л.Б	Астроно мия	11	9	5	56	2	22	2	22	-	-	78	100	4,33
Атрономия		***11***	***9***	***5***	***56***	***2***	***22***	***2***	***22***	***-***	***-***	***78***	***100***	***4,33***
Путрова О.А.	ОДНКН Р	5	18	4	22	11	61	3	17	-	-	83	100	4,06
	ОДНКН Р	6	18	4	22	10	56	4	22	-	-	78	100	4

ОДНКНР		***36***	***8***	***22***	***21***	***58***	***7***	***20***	***-***	***-***	***80***	***100***	***4***

Исходя из анализа деятельности учителей начальных классов и учителей предметников определены **задачи** на новый 2024-2025 учебный год:

1.Способствовать развитию познавательных способностей детей, формированию прочных навыков учебной деятельности.

2. Регулярно проводить мониторинг достижений учащихся по учебным предметам, позволяющим проследить результаты обучения в соответствии с зоной ближайшего развития ученика.

3. Повысить качество обучения, возможность максимального развития индивидуальных познавательных способностей школьников за счет освоения учителями педагогических технологий в работе с детьми разной адаптации к обучению.

4. Обеспечить сочетание практических знаний и умений с эстетическим и этическим воспитанием, гарантирующим навыки нравственного поведения в различных ситуациях.

Анализ государственной итоговой аттестации
Анализ результатов
государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ
учащихся 9 класса в 2023-2024 учебном году

Согласно Закону Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников независимо от формы получения образования. Государственная итоговая аттестация выпускников 2023-2024 учебного года проведена на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса в истекшем учебном году проведена в установленные сроки для общеобразовательных учреждений, реализующих программы основного общего образования. В школе полностью обновлен пакет документов о порядке проведения итоговой аттестации, выдачи документов, формах и сроках проведения экзаменов.

В соответствии с планом мероприятий МОУ «Светловская школа» по организации государственной итоговой аттестации для выпускников 9 класса в 2023-2024 учебном году администрацией школы была организована работа по следующим направлениям:

- ✓ Информационно – разъяснительная работа с учащимися, педагогами и родителями (законными представителями);
- ✓ Дополнительные занятия по подготовке к ГИА 2024;
- ✓ Внутришкольный контроль за качеством преподавания учебных предметов;
- ✓ Ежедневный контроль посещаемости выпускников 9 класса;

В рамках информационно – разъяснительной работы согласно плану подготовки к ГИА и плану информационно – разъяснительной работы на 2023–2024 учебный год в школе были проведены следующие мероприятия:

- ✓ Инструктивные совещания для классных руководителей, учителей – предметников по изучению документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей – предметников во время подготовки и проведения итоговой аттестации.
- ✓ Установочные классные родительские собрания в 9 классе, цель которых: –знакомство с нормативно – правовой базой аттестационного периода.
- ✓ Заседания методического совета школы по утверждению форм проведения итоговой аттестации в 9 классе.
- ✓ Заседания школьных МО учителей естественно математического и гуманитарного циклов по подготовке к государственной итоговой аттестации.

- ✓ Участие учителей – предметников в районных семинарах по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.
- ✓ В течение учебного года для обучающихся 9-го класса проводились апробация по русскому языку и алгебре, где использовались демонстрационные версии экзаменационных материалов.
- ✓ С обучающимися 9 класса проводились инструктажи по заполнению экзаменационных материалов, учителя – предметники использовали бланки для заполнения при проведении текущих проверок, срезов.
- ✓ Оформлен стенд «ГИА – 2024», проведены классные часы, цель которых:– знакомство выпускников с рекомендациями по подготовке к сдаче экзаменов.
- ✓ Совещание при директоре школы, где заместитель директора по УВР Щербакова Н.В., ознакомила педагогический коллектив школы с нормативно – правовой базой проведения ГИА – 2024.

Кроме этого проведен педагогический совет о допуске обучающихся 9 класса к итоговой аттестации.

В отражении вопроса подготовки к итоговой аттестации в течение года, согласно плана ВШК, были проведены:

– мониторинговые исследования обученности обучающихся по классам, по предметам;

– контроль за усвоением учебного материала через контрольные срезы по предметам, проверку школьной документации (классных журналов), тетрадей обучающихся по всем видам деятельности: рабочих, для контрольных работ, для лабораторных и практических работ;

– тематическое посещение уроков с целью контроля организации урока, организации итогового повторения, организации работы обучающихся с тестовыми заданиями и т.п.

Согласно заявлений выпускников 9 класса по выбору предметов на итоговую аттестацию, было составлено расписание на II полугодие постоянно действующих консультаций по подготовке к экзаменам.

В целях обеспечения успешной подготовки к ГИА учителями – предметниками были созданы варианты тестовых заданий, тренинги, подборка заданий с рекомендациями ФИПИ. Консультации для выпускников проводились разно уровневые.

Учитывая степень обученности, добросовестное отношение к дополнительным занятиям, мотивацию к обучению, учителя – предметниками по математике и русскому языку организовали работу по подготовке к ГИА как в урочное, так и во внеурочное время. Администрацией школы, ежедневно отслеживалось посещаемость и результативность дополнительных занятий.

Внутришкольный контроль в 2023-2024 учебном году был направлен на повышение качества подготовки к ГИА, на изучение уровня сформированности предметных компетенций у учащихся 9 класса, на анализ деятельности учителя – предметника.

В 2023-2024 учебном году в 9 классе обучалось 21человек, из них - 19 учащихся в классе, 1 учащийся семейной формы образования Плевако Богдан, 1 учащийся на надомном обучении Ходзинский Евгений.

1 учащийся (надомное обучение) – по адаптированной общеобразовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью был освобожден от прохождения государственной итоговой аттестации и было выдано Свидетельство об обучении. 2 учащихся Богушевич Сергей и Воложанин Денис не были допущены к ГИА, в связи с имеющейся академической задолженностью. Остальные 18 учащихся были допущены к ГИА (протокол педагогического совета от №)

В государственной итоговой аттестации 2023-2024 учебном году участвовало 18 выпускников 9 класса. 16 учащимся был выдан аттестат об основном общем образовании.

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в форме ОГЭ (основной период)

Предмет	Кол-во чел., допущенных к ГИА	Кол-во чел. на «5»	Кол-во чел. на «4»	Кол-во чел. на «3»	Кол-во чел. на «2»	Успеваемость	Качество знаний	Средний балл
Русский язык	18	7/39%	1/6%	8/44%	2/11%	89%	45%	3,72
Математика	18	1/6%	9/50%	3/17%	5/27%	73%	56%	3,33
Обществознание	15	-	8/53%	5/33%	2/14%	86%	53%	3,4
Биология	12	-	3/25%	8/66%	1/9%	91%	25%	3,16
Информатика	4	-	2/50%	1/25%%	1/25%	75%	50%	3,25
География	5	3/60%	2/40%	-	-	100%	100%	4,6

Один учащийся 9 класса (Никитин Денис) получил неудовлетворительные результаты по трем учебным предметам (русский язык, математика, обществознание). В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 обучающемуся, получившему неудовлетворительный результат более чем по двум предметам, будет предоставлено право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года. Данный учащийся был отчислен из школы и получил справку об обучении.

По итогам сдачи ОГЭ в основной период неудовлетворительные результаты получили следующие учащиеся и были допущены к сдаче экзаменов в резервные дни основного периода:

№	ФИО учащихся	Предмет
1	Плевако Богдан Сергеевич	Русский язык
		Биология
2	Данильчук Оксана Викторовна	Математика
3	Кравец София Вячеславовна	Математика
4	Куклина Виктория Сергеевна	Математика
5	Кулаковская Карина Александровна	Математика
		Обществознание
6	Павленко Виталий Александрович	Информатика

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в форме ОГЭ (резервные дни основного периода)

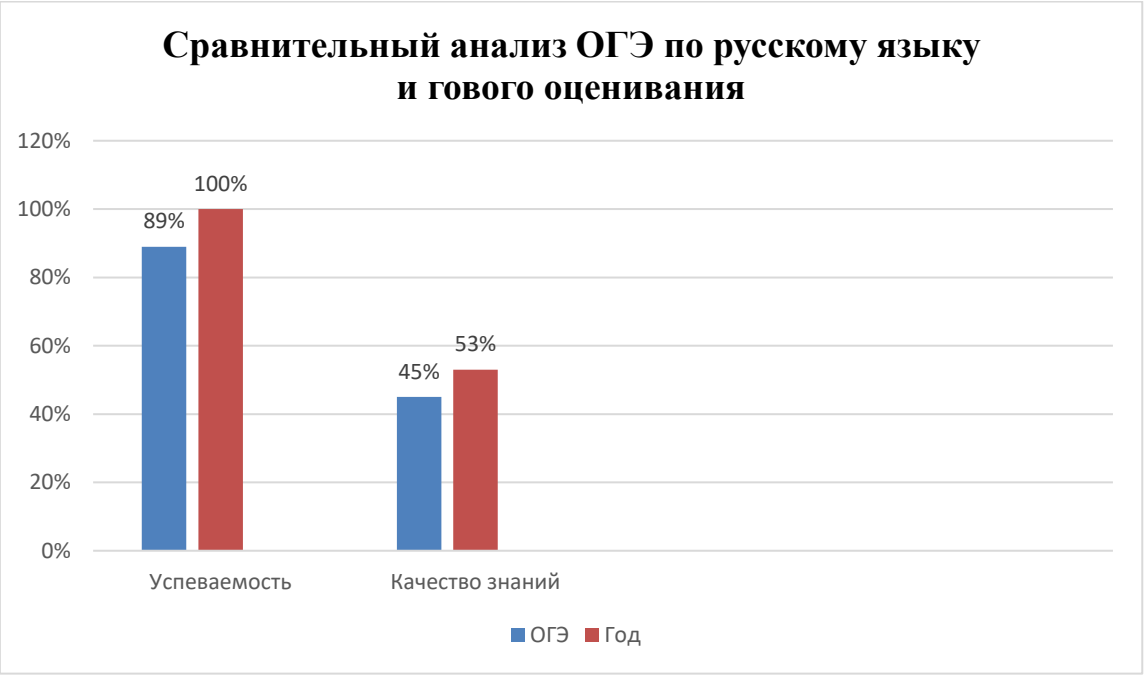
Предмет	Кол-во чел., допущенных к ГИА	Кол-во чел. На «5»	Кол-во чел. На «4»	Кол-во чел. На «3»	Кол-во чел. На «2»	Успеваемость	Качество знаний	Средний балл
Русский язык	1	-	-		1/100%	0	0	0
Математика	4	-	3/75%	1/25%	-	100%	75%	3,75
Биология	1	-	1/100%	-	-	100%	100%	4,0
Обществознание	1	-	-	1/100%	-	0	100%	3,0
Информатика	1	-	1/100%	-	-	100%	100%	4,0

Исходя из результатов централизованной проверки экзаменационных работ пять учащийся 9 класса успешно сдали экзамен в резервные дни основного периода, были отчислены из школы и получили аттестат об основном общем образовании. Один учащийся (Плевако Богдан) получил неудовлетворительный результат по русскому языку, был отчислен из школы и получил справку об обучении.

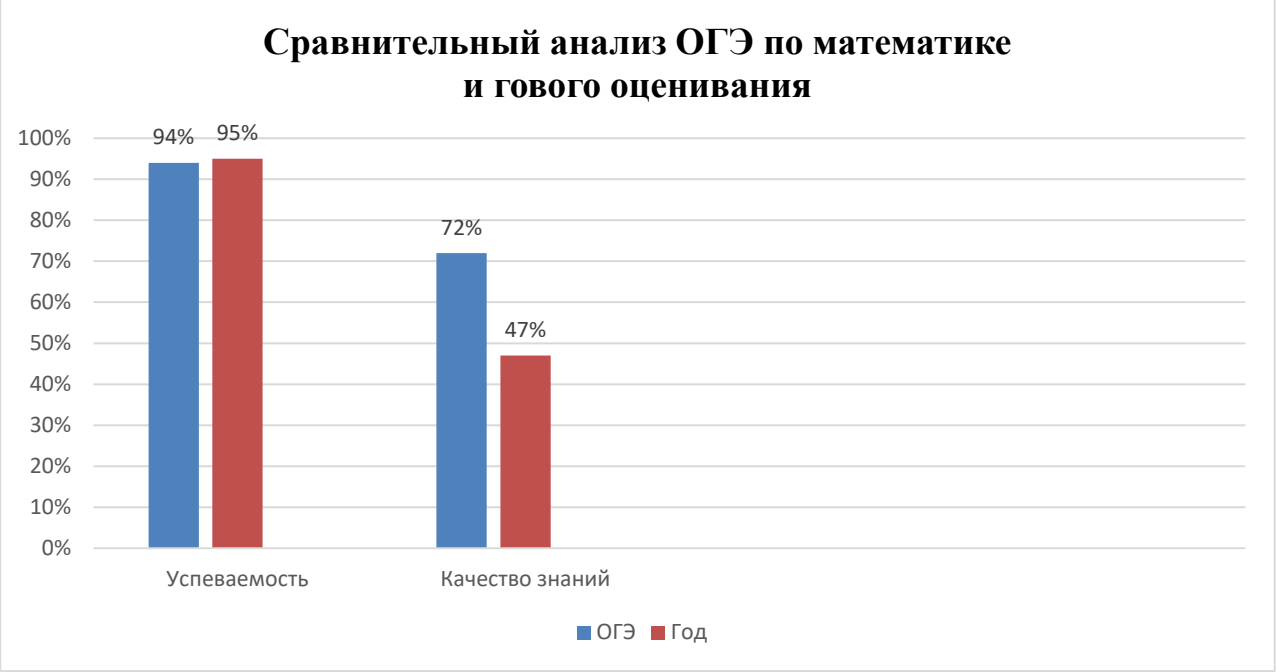
Сравнительный анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса с годовым оцениванием 2023-2024 учебного года

Предмет	Год			ГИА			Пони-зили (чел)	Повы-сили (чел)
	Успевае мость	Качество знаний	Средний балл	Успевае мость	Качество знаний	Средний балл		
Русский язык	100%	53%	3,53	89%	45%	3,72	5	8
Математика	95%	47%	3,42	94%	72%	3,72	2	4
Общество-знание	95%	53%	3,47	93%	53%	3,47	3	2
Биология	95%	58%	3,68	100%	34%	3,33	5	2
Информа-тика	100%	63%	3,80	100%	75%	3,75	2	0
География	100%	58%	3,79	100%	100%	4,6	1	2

По результатам сдачи ОГЭ по русскому языку в сравнении с годовым оцениванием показатели успеваемости **понизились на** 11% (89%), показатели качества знаний также **понижены на** 8% (45%).



По результатам сдачи ОГЭ по математике в сравнении с годовым оцениванием показатели успеваемости **ниже на** 1% (94%), показатели качества знаний **выше на** 25% (72%).



Рекомендации педагогическому коллективу для стабилизации и достижения лучших результатов ОГЭ:

- провести детальный анализ ошибок, допущенных учащимися на экзамене;
- разработать систему исправления ошибок, продумать работу над данными пробелами систематически на каждом уроке по учебным предметам;
- продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций по предметам;
- для содержательного анализа и дальнейшего использования результатов государственной итоговой аттестации учителям – предметникам необходимо изучить аналитические материалы выполнения заданий по контрольно- измерительным материалам 2023 -2024 учебного года;
- обсудить на заседании предметных методических объединений результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса; проанализировать результаты года, с выявлением типичных ошибок;
- администрации школы и учителям-предметникам проводить целенаправленную и планомерную информационно - разъяснительную работу с учащимися и их родителями по выбору предметов ОГЭ.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Обеспечение психолого-педагогических условий, необходимых для повышения полученных результатов ГИА в 2024-2025 году (тесное сотрудничество с родителями, организация и проведение дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, наставничество).
2. Организация и проведение тренировочных работ в форме ОГЭ по предметам.
3. Усиление классно–обобщающего контроля выпускного класса, с целью выявления сформированности ЗУН и проведения коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
4. Поддержание системы информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями с использованием отработанных форм – уведомления, беседы, родительские собрания.

5. Создание условий для повышения качества знаний по итогам сдачи ОГЭ и условий для формирования у выпускников мотивации успеха на экзамене (ориентация на получение положительных отметок).

Анализ результатов
государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ
учащихся 11 класса в 2023-2024 учебном году

Согласно Закону Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ среднегообщего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников независимо от формы получения образования. Государственная итоговая аттестация выпускников 2023-2024 учебного года проведена на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

Государственная итоговая аттестация выпускников 11 класса в истекшем учебном году проведена в установленные сроки для общеобразовательных учреждений, реализующих программы среднего общего образования. В школе полностью обновлен пакет документов о порядке проведения итоговой аттестации, выдачи документов, формах и сроках проведения экзаменов.

В соответствии с планом мероприятий МОУ «Светловская школа» по организации государственной итоговой аттестации для выпускников 11 класса в 2023-2024 учебном году администрацией школы была организована работа по следующим направлениям:

- ✓ Информационно – разъяснительная работа с учащимися, педагогами и родителями (законными представителями);
- ✓ Дополнительные занятия по подготовке к ГИА 2024;
- ✓ Внутришкольный контроль за качеством преподавания учебных предметов;
- ✓ Ежедневный контроль посещаемости выпускников 11 класса;

В рамках информационно – разъяснительной работы согласно плану подготовки к ГИА и плану информационно – разъяснительной работы на 2023–2024 учебный год в школе были проведены следующие мероприятия:

- ✓ Инструктивные совещания для классных руководителей, учителей – предметников по изучению документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей – предметников во время подготовки и проведения итоговой аттестации.
- ✓ Установочные классные родительские собрания в 11 классе, цель которых: –знакомство с нормативно – правовой базой аттестационного периода.
- ✓ Заседания методического совета школы по утверждению форм проведения итоговой аттестации в 11 классе.
- ✓ Заседания школьных МО учителей естественно математического и гуманитарного циклов по подготовке к государственной итоговой аттестации.
- ✓ Участие учителей – предметников в районных семинарах по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса.
- ✓ В течение учебного года для обучающихся 11-го класса проводились апробация по русскому языку и математике, где использовались демонстрационные версии экзаменационных материалов.
- ✓ С обучающимися 11 класса проводились инструктажи по заполнению экзаменационных материалов, учителя – предметники использовали бланки для заполнения при проведении текущих проверок, срезов.
- ✓ Оформлен стенд «ГИА – 2024», проведены классные часы, цель которых:– знакомство выпускников с рекомендациями по подготовке к сдаче экзаменов.

- ✓ Совещание при директоре школы, где заместитель директора по УВР Щербакова Н.В., ознакомила педагогический коллектив школы с нормативно – правовой базой проведения ГИА – 2024.

Кроме этого проведен педагогический совет о допуске обучающихся 11 класса к итоговой аттестации.

В отражении вопроса подготовки к итоговой аттестации в течение года, согласно плана ВШК, были проведены:

– мониторинговые исследования обученности обучающихся по классам, по предметам;

– контроль за усвоением учебного материала через контрольные срезы по предметам, проверку школьной документации (классных журналов), тетрадей обучающихся по всем видам деятельности: рабочих, для контрольных работ, для лабораторных и практических работ;

– тематическое посещение уроков с целью контроля организации урока, организации итогового повторения, организации работы обучающихся с тестовыми заданиями и т.п.

Согласно заявлений выпускников 11 класса по выбору предметов на итоговую аттестацию, было составлено расписание на II полугодие постоянно действующих консультаций по подготовке к экзаменам.

В целях обеспечения успешной подготовки к ГИА учителями – предметниками были созданы варианты тестовых заданий, тренинги, подборка заданий с рекомендациями ФИПИ. Консультации для выпускников проводились разно уровневые.

Учитывая степень обученности, добросовестное отношение к дополнительным занятиям, мотивацию к обучению, учителя – предметниками по математике и русскому языку организовали работу по подготовке к ГИА как в урочное, так и во внеурочное время. Администрацией школы, ежедневно отслеживалось посещаемость и результативность дополнительных занятий.

Внутришкольный контроль в 2023-2024 учебном году был направлен на повышение качества подготовки к ГИА, на изучение уровня сформированности предметных компетенций у учащихся 11 класса, на анализ деятельности учителя – предметника.

В 2023-2024 учебном году в 11 классе обучалось 9 человек. Все 9 учащихся были допущены к ГИА (протокол педагогического совета от №6 от 20.05.2024г.)

В государственной итоговой аттестации 2023-2024 учебном году участвовало 9 выпускников 11 класса. 8 учащимся был выдан аттестат о среднем общем образовании.

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса
в форме ЕГЭ (основной период) по русскому языку
Учитель: Путрова О.А.

Первичный балл	**Тестовый балл**	**Отметка**	**Количество учащихся**
От 41…	От 73…	5	-
30-40	57-72	4	4
16-29	36-55	3	4
10-15	26-34	ВУЗ	1
1-9	3-21	Порог для аттестата	-

Успеваемость: 89% Качество знаний: 44%

Средний балл: 3,33 Понизили результаты: 5 учащихся

Повысили результаты: -

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса
в форме ЕГЭ (основной период) по математике (базовый уровень)
Учитель: Бирюкова Е.Н.

Предмет	Кол-во чел.,	Кол-во чел. На	Кол-во чел. На	Кол-во чел. На	Кол-во чел. На	Успев аемос	Качес тво	Сред ний

	допущенных к ГИА	«5»	«4»	«3»	«2»	ть	знаний	балл
Математика	9	4/44%	1/12	2/22%	2/22%	78%	56%	3,78

Понизили результаты: 3 учащихся

Повысили результаты: 1 учащийся

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса в форме ЕГЭ (основной период) по предметам по выбору

ФИО учащегося	Предмет	ФИО учителя	Первичный балл	Отметка
Сухорукова Кира Александровна	Химия	Вапаев С.М.	47	3
	Биология	Мустафаева Н.А.	53/66	3/4
Конюхова Анна Александровна	Обществознание	Миколайчук О.А.	57	3
Лелетко Илья Александрович	Обществознание	Миколайчук О.А.	52	3

Все учащиеся, которые сдавали предметы по выбору понизили свой результат.

По итогам сдачи ЕГЭ в основной период неудовлетворительные результаты получили следующие учащиеся и были допущены к сдаче экзаменов в резервные дни основного периода и дополнительный день 05.07.2024г.:

№	ФИО учащихся	Предмет	20.06.2024	05.07.2024
1	Антонюк Никита Федорович	Математика	2	2
2	Погребняк Кристина Олеговна	Математика	2	3

На основании заявления родителей (законных представителей) и учащейся 11 класса в дополнительный день сдачи ЕГЭ 05.07.2024г., с целью повышения количества баллов по биологии была допущена к экзамену Сухорукова Кира. По итогам протоколов проверки учащаяся повысила баллы: с 47 на 66.

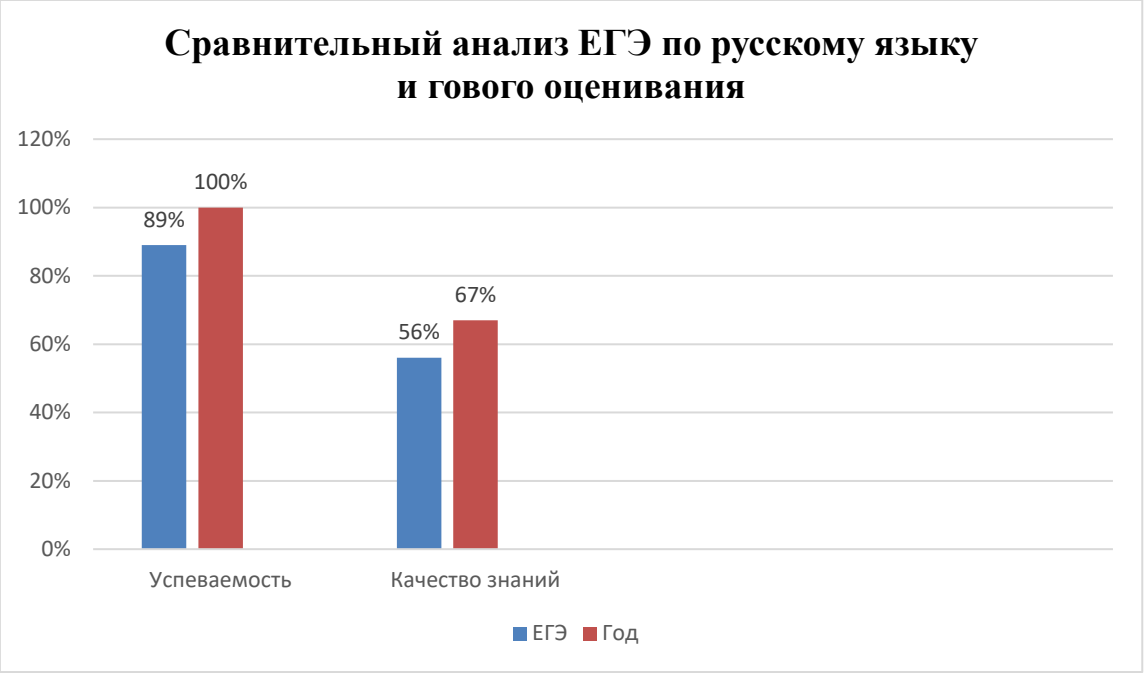
По итогам ГИА в форме ЕГЭ, в соответствии с требованиями пункта 21 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 5 октября 2020 г. № 546, пунктами 1, 2 (в зависимости от вида медали) Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней, утвержденного приказом Минпросвещения России от 29 сентября 2023 г. № 730, с учетом результата ЕГЭ, полученного путем реализации права предусмотренного пунктом 97(1) Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552, взамен аттестата о среднем общем образовании выданного 28.06.2024 года аттестат № 08204000091769, был выдан аттестат о среднем общем образовании с отличием №08204002001186 от (дата выдачи 16.07.2024г.) и медаль «За особые успехи в учении» II степени Сухоруковой Кире Александровне.

Сравнительный анализ государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса с годовым оцениванием 2023-2024 учебного года

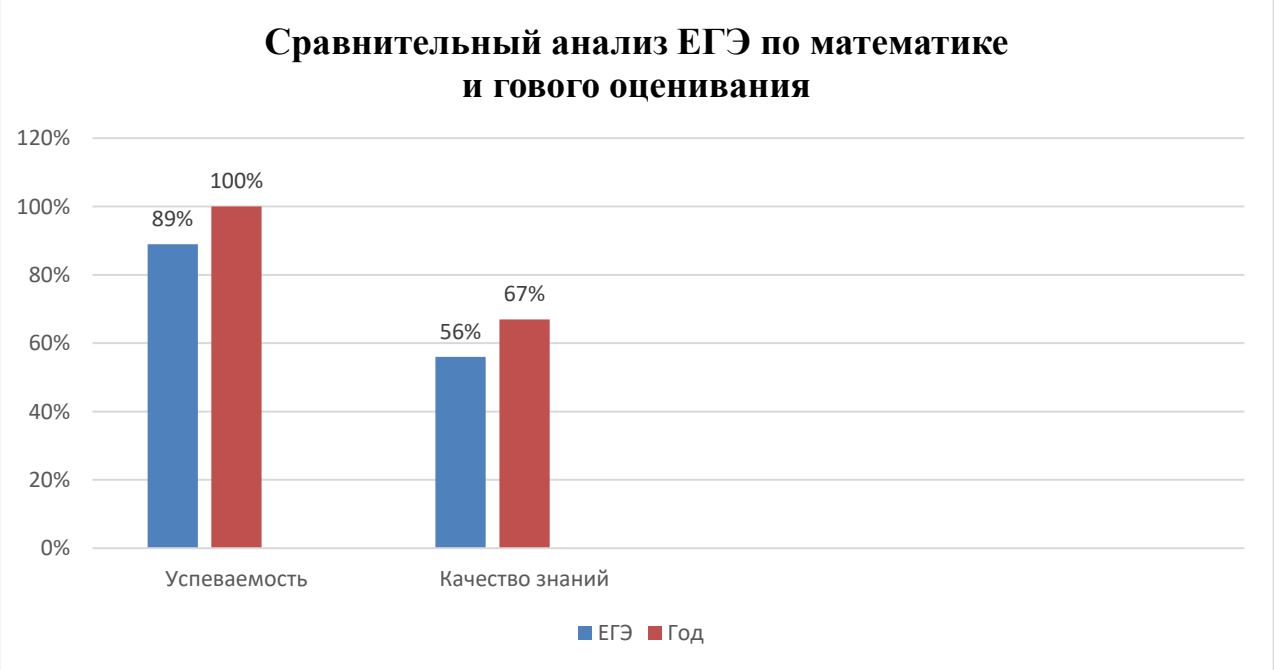
Предмет	Год			ГИА			Понизили (чел)	Повысили (чел)
	Успеваемость	Качество знаний	Средний балл	Успеваемость	Качество знаний	Средний балл		

Русский язык	100%	67%	3,89	89%	49%	3,33	5	-
Математика	100%	67%	3,78	89%	56%	3,72	2	4

По результатам сдачи ЕГЭ по русскому языку в сравнении с годовым оцениванием показатели успеваемости **понизились на** 11% (89%), показатели качества знаний также **понижены на** 18% (49%).



По результатам сдачи ОГЭ по математике в сравнении с годовым оцениванием показатели успеваемости **ниже на** 11% (89%), показатели качества знаний **ниже на** 11% (56%).



Рекомендации педагогическому коллективу для стабилизации и достижения лучших результатов ЕГЭ:

- провести детальный анализ ошибок, допущенных учащимися на экзамене;
- разработать систему исправления ошибок, продумать работу над данными пробелами систематически на каждом уроке по учебным предметам;
- продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций по предметам;
- для содержательного анализа и дальнейшего использования результатов государственной итоговой аттестации учителям – предметникам необходимо изучить аналитические материалы выполнения заданий по контрольно- измерительным материалам 2023 -2024 учебного года;
- обсудить на заседании предметных методических объединений результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса; проанализировать результаты года, с выявлением типичных ошибок;
- администрации школы и учителям-предметникам проводить целенаправленную и планомерную информационно - разъяснительную работу с учащимися и их родителями по выбору предметов ЕГЭ.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

6. Обеспечение психолого-педагогических условий, необходимых для повышения полученных результатов ГИА в 2024-2025 году (тесное сотрудничество с родителями, организация и проведение дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, наставничество).
7. Организация и проведение тренировочных работ в форме ЕГЭ по предметам.
8. Усиление классно–обобщающего контроля выпускного класса, с целью выявления сформированности ЗУН и проведения коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
9. Поддержание системы информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями с использованием отработанных форм – уведомления, беседы, родительские собрания.
10. Создание условий для повышения качества знаний по итогам сдачи ЕГЭ и условий для формирования у выпускников мотивации успеха на экзамене (ориентация на получение положительных отметок).

Результаты МАН, олимпиад

В 2024 году в республиканском конкурсе-защиты научно-исследовательских работ учащихся-членов Малой академии наук «Искатель» учащиеся школы не принимали участие.

ФИО руководителя	Класс	ФИ учащегося	Баллы	Результат
РУССКИЙ ЯЗЫК				
Хруцкая Г.В.	7	Тимофеева Анастасия	6,5 баллов	участник
Хруцкая Г.В.	8	Меннанов Мурат	12,75 баллов	участник
Путрова О.А.	9	Чебаненко Лилия	3 балла	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО:				
ЛИТЕРАТУРА				
Хруцкая Г.В.	7	Васильева Анастасия	10 баллов	участник
Хруцкая Г.В.	8	Самсутина Дарина	49 баллов	участник
Путрова О.А.	9	Чебаненко Лилия	5 баллов	участник

ОБЩЕЕ МЕСТО:				
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК				
Скитяева О.В.	7	Карагодин Мирослав	22 балла	15 место
Скитяева О.В.	8	Самсутина Дарина	6 баллов	33 место
Скитяева О.В.	9	Васильев Александр	8 баллов	24 место
ОБЩЕЕ МЕСТО: 27 место				
МАТЕМАТИКА				
Вапаев С.М.	5	Веремейчук Дмитрий	-	18 место
Вапаев С.М.	6	Бобрусь Богдан	-	14 место
Вапаев С.М.	7	Дубовой Ярослав	-	4 место
Иванов Ю.В.	8	Олишевский Денис	-	19 место
Иванов Ю.В.	9	Васильев Александр	-	27 место
ОБЩЕЕ МЕСТО: 27 место				
ИНФОРМАТИКА				
Иванов Ю.В.	9	Кулаченко Илья	0 баллов	22 место
ОБЩЕЕ МЕСТО: 22 место				
ИСТОРИЯ				
Арсланбеков А.Р.	7	Дубовой Ярослав	22 балла	участник
Арсланбеков А.Р.	8	Мушкарева Дарья	14 баллов	участник
Арсланбеков А.Р.	9	Баранова Анастасия	5 баллов	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО: 22место				
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ				
Миколайчук О.А.	7	Романенко Андрей	22 балла	участник
Миколайчук О.А.	8	Мушкарева Дарья	49 баллов	участник
Миколайчук О.А.	9	Васильев Александр	23 балла	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО: 18 место				
ГЕОГРАФИЯ				
Арсланбеков А.Р.	7	Дубовой Ярослав	13,5 баллов	участник
Арсланбеков А.Р.	8	Мушкарева Дарья	17 баллов	участник
Арсланбеков А.Р.	9	Баранова Анастасия	11 баллов	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО: 21 место				
ФИЗИКА				
Вапаев С.М.	7	Дубовой Ярослав	2 балла	20 место
Вапаев С.М.	8	Мушкарева Дарья	0 баллов	21 место
Вапаев С.М.	9	Васильев Александр	1 балл	19 место
ОБЩЕЕ МЕСТО: 17 место				
БИОЛОГИЯ				
Мустафаева Н.А.	7	Дубовой Ярослав	12 баллов	участник
Мустафаева Н.А.	8	Самсутина Дарина	12 баллов	участник
Мустафаева Н.А.	9	Васильев Александр	18,75 баллов	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО: 17 место				
ХИМИЯ				
Вапаев С.М.	8	Самсутина Дарина	3 балла	участник
Вапаев С.М.	9	Васильев Александр	0 баллов	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО: 36 место				
ЭКОЛОГИЯ				
Мустафаева Н.А.	7	Дубовой Ярослав	16 баллов	участник
Мустафаева Н.А.	8	Самсутина Дарина	18,5 баллов	участник

Мустафаева Н.А.	9	Васильев Александр	17,25 баллов	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО:				
ТЕХНОЛОГИЯ				
Кабачихина Е.Н.	7	Музалевская Елизавета	37 баллов	участник
Кабачихина Е.Н.	8	Османова Лилия	11 баллов	участник
Кабачихина Е.Н.	9	Герун Елизавета	41 балл	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО: 17 место				
ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ				
Мустафаева Н.А.	9	Меньшенин Максим	-	участник
ОБЩЕЕ МЕСТО:				
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА				
Дубняк Н.В.	5	Лисюк Тимофей	54,1 балл	14 место
Дубняк Н.В.	7	Тимофеева Анастасия	71,27 баллов	8 место
Дубняк Н.В.	6	Дубняк Макар	57.4 балла	8 место
ОБЩЕЕ МЕСТО:				
АСТРОНОМИЯ				
Вапаев С.М.	9	Васильев Александр	4 балла	20 место
ОБЩЕЕ МЕСТО: 8 место				

Анализ воспитательной работы

РАЗДЕЛ 1.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

Основными документами, на которых основывалась воспитательная работа в 2023-2024 учебном году, являлись:

- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.
- Планы работы с классными коллективами классных руководителей.
- План работы психологической службы.
- План работы Совета профилактики.
- План внеурочной деятельности.
- План работы совета школьного самоуправления.
- Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).
- Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

Общая цель воспитания обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Общие задачи воспитания обучающихся:

1. Усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний).
2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие).

3. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.

4. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

На 2023-2024 учебный год поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2022-2023 учебный год.

2. Обеспечить качественную реализацию курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», а также использование государственной символики в образовательном процессе.

3. Обеспечить организацию и функционирование Школьного самоуправления, первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых".

Основные виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

- Основные школьные дела.
- Классное руководство.
- Урочная деятельность.
- Внеурочная деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Самоуправление.
- Профориентация.
- Профилактика и безопасность.
- Внешкольные мероприятия.
- Организация предметно-пространственной среды.
- Школьные медиа.
- Детские общественные организации.
- Социальное партнёрство.

Выводы:

1. Нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.
2. Основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют рабочей программе воспитания.

КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.1. АНАЛИЗ ВИДОВ, ФОРМ И СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Воспитательная деятельность школы в 2023-2024 учебном году представлена тринадцатью основными модулями.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;
- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- анализ работы педагога-организатора, педагогов дополнительного образования;
- анализ работы педагога-псиихолога;
- отчеты педагогов дополнительного образования;

- справки по итогам посещения уроков, занятий курсов внеурочной деятельности.

1.1.1. Основные школьные дела

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу школьные мероприятия, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают участие обучающиеся: ребята из Совета школьного самуоуправления, активисты РДДМ «Движение первых», творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

В первом полугодии 2023-2024 учебного года были проведены следующие школьные дела:

- День знаний;
- Акция «Голубь мира», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.
- День учителя
- День матери

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Этап планирования в большей степени осуществляется педагогами, этап подведения итогов, рефлексии проводится не в системе.

По результатам анкетирования обучающихся выявлено, что:

- имеют возможность принимать участие в планировании, разработке и проведении школьных и классных дел и мероприятий 74% обучающихся;
- большинство школьных мероприятий интересны 72% обучающихся;
- затрудняются ответить интересны ли им школьные мероприятия 24% обучающихся;
- школьные мероприятия неинтересны 14% учащихся.

Выводы:

1. Уровень организации школьных дел – выше среднего.
2. К подготовке школьных дел привлекается ограниченный (недостаточный) круг обучающихся .
3. Технология проведения школьных дел реализуется не в полном объеме.

Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

1.1.2. Классное руководство

Классное руководство в 2023-2024 учебном году осуществляют 10 классных руководителей, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;

− еженедельное проведение занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;

− инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;

− организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;

− сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;

− выработку совместно с учащимися Кодекса класса;

− ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;

− изучение особенностей личностного развития обучающихся;

− доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;

− консультации с учителями-предметниками;

− организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне школы методическими рекомендациями и включает:

− анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год;

− проблему, сформулированную на основе анализа;

− цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;

− план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

Также при анализе планов воспитательной работы выявлены затруднения части классных руководителей при формулировке задач воспитательной работы на учебный год и подборе содержания, необходимого для решения поставленных задач.

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и дефицитов.

Среди достижений:

− качественное проведение бóльшей частью классных руководителей занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;

− организация участия учащихся 1-4 классов в муниципальных творческих конкурсах;

− высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего;

− уважительно относятся к классному руководителю и доверяют ему 90% обучающихся;

− 95% родителей (законных представителей) обучающихся удовлетворены качеством взаимодействия с классным руководителем.

Среди выявленных дефицитов:

− не всегда время, выделенное для проведения занятий внеурочного курса «Разговоры о важном», использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;

− несвоевременное заполнение журнала классных часов;

− недостаточная активность классных руководителей 5-10 классов при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;

− при организации классных мероприятий преобладание мероприятийного, а не

деятельностного подхода;

− 50% классных руководителей при организации родительских собраний не придерживаются утвержденной тематической циклограммы;

Анализ организуемой классным руководителем работы с родителями показал, что уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс выше среднего:

− 57% родителей принимают участие в совместных детско-взрослых мероприятиях;
− 80% родителей принимают участие в классных родительских собраниях.

Выводы:

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. При проведении классных мероприятий в большинстве случаев используется мероприятийный, а не деятельностный подход.
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. При организации родительских собраний придерживаться утвержденной тематической циклограммы.
3. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.
4. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
5. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

3.1.3. Урочная деятельность

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что бóльшая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Выводы:

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков средний (недостаточный).

Рекомендации:

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

− использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
− использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
− побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных

проблемах;

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

3.1.4. Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году организована в соответствии с обновленной ФАОП

Модель плана внеурочной деятельности характеризуется преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

Внеурочная деятельность, организуемая в школе, состоит из трёх основных блоков:

- курсы внеурочной деятельности;
- объединения дополнительного образования;
- воспитательные мероприятия, в том числе в рамках деятельности РДДМ «Движение первых»

В 2023-2024 учебном году в школе была организована деятельность 4 объединений дополнительного образования:

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Результативность программ подтверждается достижениями обучающихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела». Охват обучающихся классными мероприятиями составляет 97%, школьными – 75%.

Выводы:

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.
2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.
3. На недостаточном уровне организована деятельность отряда юных инспекторов движения.

Рекомендации:

1. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.
2. Активизировать работу отряда юных инспекторов движения через проведение не менее двух акций/мероприятий в четверть.

3.1.5. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «Вконтакте».

Основные задачи работы с родителями в 2023-2024 учебной году:

- становление конструктивного взаимодействия педагогов с родителями для решения актуальных проблем воспитания и обучения обучающихся, для поддержания постоянной

«обратной связи» с родителями;

- привлечение родителей к организации интересного и полезного досуга школьников;
- повышение психолого-педагогической грамотности родителей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие в управлении школой: продолжил свою деятельность совет Родителей школы, представители которого участвовали в согласовании локальных актов школы, в нормотворческой деятельности, осуществляли взаимодействие с классными родительскими активами, участвовали в решении школьных проблем, совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов;
- участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительском патруле (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма), Родительском контроле питания.

Анализ воспитательной работы в классных коллективах показал, что интерес родителей к классным мероприятиям выше среднего, большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах.

Результаты анкетирования родителей подтверждают, что бóльшей части педагогов удалось установить конструктивное взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей, однако, часть педагогов по-прежнему испытывают трудности в организации диалога с родителями.

94% родителей отметили, что в школе есть педагоги, к которым они могут обратиться в трудной ситуации за советом, помощью.

11% родителей указали на то, что им непонятна система управления школой, схема распределения функций и ответственности в школе.

Выводы:

1. Малое количество совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Бóльшая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их.

Рекомендации:

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Оформить схему распределения функций и ответственности в школе, довести данную схему для сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

4.1.6. Самоуправление

Основным органом ученического самоуправления на уровне школы является совет школьного самоуправления, куратором которого является Ильчк О.Б., деятельность которого была успешно организована в текущем учебном году.

Основными направлениями деятельности парламента стали:

- нормотворческая деятельность - разработка и согласование локальных актов школы;
- проведение социальных акций и мероприятий;

Ребята организовали и провели ряд общешкольных мероприятий:

- Мероприятия в рамках дня учителя.

По результатам анкетирования о существовании совета школьного самоуправления знает 91% обучающихся, что свидетельствует о достаточно активной деятельности парламента. А вот чувствуют ответственность за происходящее в школе только 53%, обучающихся, что

говорит о недостаточной вовлеченности обучающихся в решение различных задач организации жизни школы.

Выводы:

1. Необходимо активизировать работу с классными активами.

Рекомендации:

1. В рамках развития ученического самоуправления организовать работу совета школьного самоуправления с классными активами.
2. При организации ученического самоуправления использовать ресурс РДДМ «Движение первых».

4.1.7. Профориентация

В рамках реализации данного модуля в школе были организованы и проведены следующие мероприятия:

- реализация курса внеурочной деятельности в 5 – 10 классах «Профориентация»;
- организация участия обучающихся 6-10 классов в профориентационном проекте «Билет в будущее» - всего в проекте приняли участие 43 обучающихся;
- просмотр с обучающимися уроков проекта «Шоу профессий» - участие приняли 5 классных коллективов;
- экскурсии на предприятия – было организовано 12 экскурсий;
- индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;
- ведение тематической рубрики в сообществе школы в социальной сети Вконтакте – опубликовано 15 постов соответствующей тематики;
- групповые диагностики: «Тип темперамента и выбор профессии» (7 классы), анкетирование на выявление уровня личностного осмысления выбираемой профессии или профессионально области (7 классы); «Дифференциально-диагностический опросник Е.А. Климова» (5-6 классы);
- знакомство с профессиями в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Выводы:

1. Профориентационная работа с обучающимися ведется на достаточном уровне.

Рекомендации:

1. Обеспечить реализацию среднего уровня профориентационного минимума.
2. В течение учебного года в каждом классе организовать не менее одной профориентационной экскурсии.
3. При организации профориентационной работы использовать ресурс онлайн-сервисов (не менее двух раз в каждом классе).

ОБЩИЙ ВЫВОД:

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2023-2024 учебного года была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.
3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Актуализировать рабочую программу воспитания в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания и с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. Обеспечить качественную реализацию актуализированной программы.
2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся на уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.
3. Обеспечить усиление воспитательного потенциала школьных уроков.
4. Обеспечить реализацию основного уровня профминимума. Начать работу по подготовке к реализации в 2024-2025 уч. году основного уровня профминимума.
5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся.
6. Организовать обучающие семинары-практикумы по реализации Событийного подхода при организации классных мероприятий.
7. Обеспечить качественную работу Центра детских инициатив, Штаба воспитательной работы.

5.СОЦИАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ И ВНЕШНИЕ СВЯЗИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Основными целями работы в этом направлении является повышение эффективности деятельности школьного сообщества и активизация сотрудничества школы, родителей и других социальных партнеров. Педагогический коллектив школы стремится использовать все возможности для усиления практической направленности учебных и воспитательных мероприятий, вовлечения обучающихся в активную социально-значимую деятельность, привлечения детей и взрослых к внеклассной и внешкольной деятельности.

МОУ «Светловская школа» активно сотрудничает с муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества».

6.ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Расходование внебюджетных/бюджетных средств за 2024 учебный год

Всего привлечено внебюджетных средств: 10009113,16 руб.

Всего привлечено бюджетных средств: 15 185 695,21 руб.

- Федеральный бюджет – 1 534 525,00 рублей
- Местный бюджет – 13 651 170,21 рублей.

Направления использования бюджетных средств.
январь – декабрь 2024 год

№ п/п	Характеристика контракта	Сумма контракта, руб.
1	Услуги связи Интернет	6000,00
2	Бланки строгой отчетности (аттестаты)	9795,50
3	Услуги по организации питания 1-4 кл. (завтрак)	803 900,00
4	Учебная литература (учебники)	284 910,45
5	Инициативное бюджетирование	367 500,00

6	Услуги по передачи электроэнергии	244601,20
7	Услуги холодного водоснабжения	8068,80
8	Услуги по организации питания 1-11 кл. (обед)	800 229,00
9	Услуги «ПИЛОТ»	10800,00
10	Охрана с помощью тревожной кнопки	7747,56
11	Услуги технического осмотра школьных автобусов	5200,00
12	Страхование школьных автобусов	26045,86
13	Услуги по сбору и транспортировке ТБО	14150,40
14	Дизельное топливо	117812,00
15	Дератизация дезинсекция	29000,00
16	Дезинфицирующие средства	25555,58
17	Капитальный ремонт отопительной системы	5600816,02
18	Текущий ремонт кабинетов Точки Роста	1199446,27
19	Обслуживание пожарной сигнализации	52776,00
20	Тахограф, СКЗИ	36000,00
21	Карта водителя	4200,00
22	ВКС	24000,00
23	Уголь	117600,00
24	Электронные ключи	5600,00
25	Предрейсовый осмотр водителей	26 264,00
26	Услуги по обслуживанию сайта	9200,00
27	Производственный контроль	40002,00
28	ГЛОНАСС	4320,00
29	Светильники	24000,0
30	Медосмотр работников	54 600,00
31	Стройматериалы	50000,00
32	Паспорт вентиляции	15000,00
33	Перезарядка огнетушителей	7720,00
34	Тревожная кнопка автобусы	5846,00
35	Тех.обследование здания	400 000,00
36	ПСД на капитальный ремонт здания	794 169,40

7.ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ

Проблема школы в 2023–2024 учебном году: «Формирование модели современной школы, ориентированной на качественное обучение и воспитание детей, способных к активному интеллектуальному труду; формирующей ключевые компетенции, обеспечивающие социализацию и адаптацию для профессионального самоопределения в будущем». Для решения данной проблемы были определены следующие задачи:

- ✓ совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования)
- ✓ сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье учащихся;
- ✓ повышать качество образовательных результатов обучающихся;
- ✓ модернизировать систему контроля условий и образовательной деятельности.

Вывод: проблема школы была решена не в полном объеме, так как часть задач осталась нереализованной или реализованной не в полном объёме:

- ✓ Качество образовательных результатов осталось на сходном с 2022/23 учебным годом уровне, что является низким показателем работы педагогического коллектива над одним из основных показателей деятельности учреждения.

✓ Низкий показатель участия школьников в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах , турнирах. Анализируя данную ситуацию , можно сделать вывод о том, что работа с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению находится не на должном уровне, прослеживается несформированность у школьников мотивационной сферы, развитый мотив избегания неудач, заниженная или чрезмерно завышенная самооценка, повышенная чувствительность, высокий уровень тревожности, неуверенность в себе и своих способностях. Поэтому при работе с детьми важно учитывать, что необходимым условием развития творческой одаренности школьников является соблюдение принципов гуманистической психологии — безоценочности, принятия, безопасности, поддержки.

На основании изложенного анализа и выводов деятельности учреждения , в 2024-2025 учебном году МОУ « Светловская школа» продолжит работу над решением задач по проблеме: «Повышение качества образовательных результатов обучающихся и реализация модели современной школы, ориентированной на качественное обучение и воспитание детей, способных к активному интеллектуальному труду; формирующей ключевые компетенции, обеспечивающие социализацию и адаптацию для профессионального самоопределения в будущем.

Для решения поставленной единой проблемы школы запланированы задачи на 2024-2025 учебный год:

- ✓ Совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- ✓ Повышение ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в условиях перехода на государственный образовательный стандарт.
- ✓ Продолжить изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации
- ✓ Продолжить работу по отбору педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников
- ✓ Организация единого воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания школьников, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы.
- ✓ Создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого.
- ✓ Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных УУД.
- ✓ Развитие навыков самоуправления и регулятивных УУД в учебной и во внеклассной деятельности.
- ✓ Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.
- ✓ Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- ✓ Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;

✓ Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;

✓ Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.

✓ Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.

✓ Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ

«Повышение качества образовательных результатов обучающихся и реализация модели современной школы, ориентированной на качественное обучение и воспитание детей, способных к активному интеллектуальному труду; формирующей ключевые компетенции, обеспечивающие социализацию и адаптацию для профессионального самоопределения в будущем.

ГЛАВНАЯ ЦЕЛЬ КОЛЛЕКТИВА ШКОЛЫ

«Создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самореализации личности участников учебно-воспитательного процесса, воспитание личности психически и физически здоровой, гуманной, социально мобильной, способной к формированию жизненных позиций и ценностей в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта».

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:

«Совершенствование профессиональной компетентности педагога как необходимое условие для повышения качества образования в условиях реализации ФГОС и ФОП»

ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

Повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС , ФОП и воспитания личности , подготовленной к жизни в высокотехнологичном , конкурентном мире

ЦЕЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ :

«Создание условий для воспитания школьников на основе принципов гражданственности и патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование значимых морально-психологических качеств и установок готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества »

ОСНОВНЫЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ:

- Совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- Повышение ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в условиях перехода на государственный образовательный стандарт.
- Продолжить изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации
- Продолжить работу по отбору педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников
- Организация единого воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания школьников, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы.
- Создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого.
- Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных УУД.
- Развитие навыков самоуправления и регулятивных УУД в учебной и во внеклассной деятельности.
- Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.
- Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	165 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	66 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	99 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	68 человек/43 %

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,72 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,33 баллов
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	3,33 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	3,78 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	2 человек/ 11%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	5 человек/ 27%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	2 человека/ 22 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 11%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 11%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	98 человек/ 53%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	25 человек/14 %
1.19.1	Регионального уровня	5 человек/ 2%
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в	9 человек/ 5%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	22 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	22 человека/ 100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	22 человека/ 100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек/ 45 %
1.29.1	Высшая	7 человек/ 31 %
1.29.2	Первая	3 человека/ 14 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	9 человек/ 43%
1.30.1	До 5 лет	4 человек/ 19 %
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек/ 24%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человек/ 14%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/ 24%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности	22 человека/ 100%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	17 уч-ся на 1 компьютер
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	число книг - 15929 экз.; фонд учебников - 5532
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	62 человек/33 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	27,8 кв. м