

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»  
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»)**

**ПРИКАЗ**

24 февраля 2025 г.

№ 54

**О временном переходе  
на реализацию образовательных  
программ с применением  
электронного обучения и  
дистанционных образовательных  
технологий в связи с высокой  
заболеваемостью учащихся школы**

В связи с превышением порога заболеваемости ОРВИ, с целью недопущения распространения инфекционных заболеваний среди учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществить временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с высокой заболеваемостью учащихся школы с 25.02.2025 г. до 28.02.2025г. для обучающихся 3, 4-х, 6б, 7, 8, 9б, 10 классов.

2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с высокой заболеваемостью учащихся школы с 25.02.2025 г. до 28.02.2025г. в штатном режиме.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Кашееву М.В. по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств с 25.02.2025 г. до 28.02.2025г.

4. Заместителю директора по УВР Кашеевой М.В. сформировать временное расписание занятий с учетом недельной нагрузки.

5. Педагогическим работникам в срок до 25.02.2025 г.:

- актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на

конец четверти;

6. Назначить заместителя директора по УВР Кащееву М.В. ответственной за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств с 25.02.2025 г. до 28.02.2025г.

7. Заместителю директора по воспитательной работе Кузнецовой Ю.В., обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год с применением дистанционных технологий в период действия приказа.

8. Классным руководителям 3, 4-х, 6б, 7, 8, 9б,10 классов информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.

9. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:

- в режиме отсутствия условий для онлайн общения:
  - учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
  - проверка учителем выполненных детьми заданий.

• в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки с использованием готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

10. Педагогическим работникам своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного обучения.

11. Классным руководителям 3, 4-х, 6б, 7, 8, 9б,10 классов довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в срок до 25.02.2025 г. и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.

12. Системному администратору Яльчи К.И. разместить данный приказ на официальном сайте 24.02.2025 г.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор**

**О.А. Маненко**

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР « ____ » _____ 2025г.	М.В. Кащеева
Заместитель директора по ДО « ____ » _____ 2025г.	А.А. Лютикова
Учитель, заместитель директора по ВР « ____ » _____ 2024г.	Ю.В. Кузнецова
Учитель, заместитель директора по УВР « ____ » _____ 2024г.	Л.В. Новинкина
Учитель крымскотатар. языка и литературы « ____ » _____ 2024г.	Г.С. Абдишева
Учитель химии и ОБЖ, лаборант « ____ » _____ 2024г.	Э.С. Абляминава
Педагог-организатор, советник по воспитанию « ____ » _____ 2024г.	Е.В. Берладина
Учитель физической культуры « ____ » _____ 2024г.	В.Б. Кирейчик
Учитель географии « ____ » _____ 2024г.	Л.В. Кирейчик
Учитель музыки, муз. рук-ль « ____ » _____ 2024г.	В.О. Куртвалиева
Учитель английского языка « ____ » _____ 2024г.	Д.В. Куртвалиева
Учитель математики « ____ » _____ 2024г.	Г.М. Маркив
Учитель русского языка и литературы « ____ » _____ 2024г.	С.Ф. Мустафаева
Учитель начальных классов « ____ » _____ 2024г.	В.Д. Сиротюк
Педагог-библиотекарь « ____ » _____ 2024г.	И.В. Угай
Учитель начальных классов « ____ » _____ 2024г.	Е.В. Ушатая
Учитель технологии « ____ » _____ 2024г.	С.А. Цакунова
Учитель математики « ____ » _____ 2024г.	О.Н. Царук
Учитель начальных классов « ____ » _____ 2024г.	И.Н. Черноус
Учитель начальных классов « ____ » _____ 2024г.	Д.К. Эннанова
Учитель русского языка и литературы « ____ » _____ 2024г.	Е.А. Ягьяева
Учитель истории « ____ » _____ 2024г.	Н.В. Якушик
Учитель информатики и математики « ____ » _____ 2024г.	К.И. Яльчи
Учитель физики, биологии « ____ » _____ 2024г.	Л.С. Ясинская

В дело № \_\_\_\_\_ за 2025 год  
Секретарь учебной части  
\_\_\_\_\_ Сухомлинова Н.Г.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025