



ПРИНЯТО

на Педагогическом совете МБОУ «Рощинская школа-детский сад»

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол №13 от 28.08.2025г.

Согласовано

На заседании Управляющего совета МБОУ «Рощинская школа-детский сад»

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол №4 от 28.08.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Рощинская школа-детский сад»

(наименование общеобразовательной организации)

_____ /Маненко О.А./

подпись расшифровка подписи

Приказ №287 от 29.08.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научном обществе учащихся (НОУ) технического направления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Рощинская школа-детский сад»

1. Общие положения

1.1. Научное общество учащихся технического направления (далее – НОУ) – добровольное творческое объединение школьников, стремящихся совершенствовать свои знания в области технических наук, развивать интеллект, приобретать умения и навыки научно-исследовательской и проектной деятельности под руководством педагогов и специалистов.

1.2. НОУ осуществляет свою деятельность на базе МБОУ «Рощинская школа-детский сад» и является структурным элементом системы внеурочной деятельности и работы с одаренными детьми.

1.3. Деятельность НОУ направлена на создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-техническому творчеству, формирование мотивации к инженерным и исследовательским профессиям.

1.4. В своей деятельности НОУ руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом школы, настоящим Положением и другими локальными актами.

1.5. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы.

2. Цели и задачи

2.1. Цели НОУ:

- Формирование у учащихся интереса к научному поиску, техническому творчеству, развитие инженерного мышления.
- Создание условий для реализации интеллектуально-творческого потенциала учащихся в сфере технических наук.
- Подготовка школьников к дальнейшему обучению в вузах по инженерно-техническим специальностям.

2.2. Задачи НОУ:

- Обучать членов НОУ методологии и практике научно-исследовательской и проектной деятельности.
- Развивать навыки работы с современным оборудованием, приборами, программным обеспечением.
- Организовывать участие членов НОУ в конкурсах, конференциях, олимпиадах, выставках технической направленности.

- Способствовать профессиональной ориентации учащихся через встречи с учеными, инженерами, экскурсии на предприятия.
- Пропагандировать достижения науки и техники среди учащихся школы.

3. Организация и структура

3.1. Членство в НОУ является добровольным. В состав НОУ принимаются учащиеся 5-11 классов, проявившие интерес к техническим наукам и успешно осваивающие основные образовательные программы.

3.2. Прием в НОУ осуществляется на основании личного заявления учащегося или заявления его родителей (законных представителей).

3.3. Руководство работой НОУ осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора школы из числа педагогических работников, как правило, учителя физики, информатики или технологии.

3.4. Высшим органом НОУ является общее собрание его членов, которое проводится не реже 2 раз в год. Собрание решает ключевые вопросы: утверждает план работы, заслушивает отчет руководителя, избирает актив (совет) НОУ.

3.5. Актив (совет) НОУ – выборный орган из числа наиболее активных членов, который помогает руководителю в организации текущей работы: планировании мероприятий, ведении документации, подготовке анонсов.

4. Содержание и формы работы

4.1. Работа НОУ ведется по следующим основным направлениям:

- Информатика, программирование и кибернетика.
- Робототехника, мехатроника и автоматизация.
- Радиоэлектроника, схемотехника и микропроцессорная техника.
- Техническое конструирование и 3D-моделирование.
- Физический эксперимент и приборостроение.
- Технологии и инновации.

4.2. Основные формы работы:

- Лекции и семинары по основам исследовательской деятельности.
- Практические занятия и мастер-классы по работе с оборудованием и ПО.
- Индивидуальные и групповые консультации по проектам.
- Экскурсии на предприятия, в технопарки, вузы.
- Встречи с учеными и специалистами.
- Участие в конференциях, конкурсах, выставках.
- Организация школьных мероприятий: День науки, защита проектов, тематические недели.

5. Права и обязанности членов НОУ

5.1. Член НОУ имеет право:

- Получать консультации и методическую помощь от руководителя и привлеченных специалистов.
- Пользоваться материально-технической базой школы для реализации своих проектов (в установленном порядке).
- Избирать и быть избранным в актив НОУ.
- Участвовать во всех мероприятиях, проводимых НОУ.
- Добровольно выйти из состава НОУ.

5.2. Член НОУ обязан:

- Активно участвовать в работе НОУ, соблюдать настоящее Положение.
- Выполнять требования руководителя в рамках учебно-исследовательского процесса.
- Регулярно и добросовестно работать над выбранной темой проекта.
- Бережно относиться к оборудованию и материалам, предоставленным школой.
- Достоинно представлять школу на внешних мероприятиях.
- Соблюдать правила техники безопасности.

6. Руководитель НОУ

6.1. Руководитель НОУ обязан:

- Разрабатывать и реализовывать план работы НОУ.
- Организовывать учебные занятия, консультации и мероприятия.
- Обеспечивать условия для безопасного проведения занятий.
- Оказывать помощь в выборе тем, поиске информации, оформлении работ.
- Информировать администрацию школы о работе НОУ.

6.2. Руководитель НОУ имеет право:

- Вносить предложения по совершенствованию работы с одаренными детьми в школе.
- Привлекать к работе НОУ других педагогов и внешних специалистов.
- Представлять членов НОУ к награждению и поощрению.
- Требовать от членов НОУ соблюдения дисциплины и выполнения плана работ.

7. Документация и отчетность

7.1. Документацией НОУ являются:

- Настоящее Положение.
- Приказ о создании НОУ и назначении руководителя.
- Список членов НОУ с заявлениями.
- План работы.
- Аналитический отчет о работе за учебный год.

7.2. Руководитель НОУ представляет отчет о деятельности за учебный год заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 31 мая.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем НОУ и утверждаются приказом директора школы.

8.2. Деятельность НОУ прекращается приказом директора школы в случае отсутствия условий для его функционирования или по иным объективным причинам.