ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: roschino.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Маненко Оксана Андреевна
Действителен с: с 02.10.2025, 07:40
Действителен до: до 26.12.2026, 07:40
Ключ подписи: 00E07125CE5A079E3B08B4CF85EDA0D767

Приложение к приказу МБОУ
«Рощинская школа – детский сад»
№ 144 от 19 апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об инициативном бюджетировании, основанном на инициативах обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Рощинская школа – детский сад»Джанкойского района Республики Крым

I. Общее положение

Настоящее Положение об инициативном бюджетировании, основанном на инициативах обучающихся МБОУ «Рощинская школа – детский сад» Джанкойского района Республики Крым (далее ОУ), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ЗакономРеспублики Крым от 29.05.2020 № 77-ЗРК/2020 «Об инициативном бюджетировании в Республике Крым», Порядком рассмотрения проектов инициативного бюджетирования, основанных на инициативах обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, и проведения конкурсного отбора республиканской конкурсной комиссией инициативного бюджетирования проектов инициативного бюджетирования, основанных на инициативах обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, на уровне Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 16 октября 2020 года № 658, и направлено на вовлечение обучающихся в решение вопросов местного значения, касающихся развития инфраструктуры общеобразовательной организации.

II. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Инициативное бюджетирование, основанное на инициативах обучающихся (далее -школьное инициативное бюджетирование, ШкИБ соответственно) - форма непосредственного участия обучающихся ОУ в решении вопросов локального значения путем определения направлений расходования бюджетных средств на реализацию наиболее социально значимых проектов для школьников.

Проектная идея участников школьного инициативного бюджетирования – индивидуальный или коллективный замысел, потенциально разворачивающийся в совокупность действий, направленных на улучшение инфраструктуры общеобразовательной организации.

Инициативный проект участников школьного инициативного бюджетирования (далее – проект) – документально оформленная проектная идея, описание совокупности действий и смета расходов по улучшению инфраструктуры общеобразовательной организации.

Участники разработки и формирования проектов (представители школьного сообщества):

- органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым;
- обучающиеся 8 – 11 классов ОУ;
- совет обучающихся, совет родителей и представительные органы обучающихся общеобразовательных организаций, физические и юридические лица, волонтеры.

Школьная команда - группа обучающихся 8 – 11 классов, самоорганизованная на основе общности интересов с целью разработки и формирования проекта, его продвижения и отслеживания реализации в случае победы по итогам общешкольного голосования.

Куратор школьного инициативного бюджетирования – педагогический работник, ответственный за реализацию процедур школьного инициативного бюджетирования, осуществляющий организационную и консультационную поддержку участникам разработки и формирования проектов, являющийся связующим звеном между школой и Центром изучения гражданских инициатив Крымского инженерно-педагогического университета имени Февзи Якубова.

Штаб школьного инициативного бюджетирования – совещательный орган ОУ, созданный при Управляющем совете в целях реализации процедур школьного инициативного бюджетирования в МБОУ «Рощинская школа – детский сад» (Приложение 1).

III. Суть школьного инициативного бюджетирования

Суть школьного инициативного бюджетирования состоит в вовлечениюобучающихся в решение вопросов местного значения, касающихся развития инфраструктуры общеобразовательной организации; создание и развитие в общеобразовательных организациях механизмов и традиций выявления, обсуждения и совместного решения задач, затрагивающих интересы обучающихся; повышение прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса. Школьное инициативное бюджетирование представляет собой форму непосредственного участия обучающихся в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств на реализацию наиболее значимых инициатив обучающихся общеобразовательных организаций.

IV. Порядок проведения процедур школьного инициативного бюджетирования

4.1. Порядок проведения процедур школьного инициативного бюджетирования осуществляется в соответствии с утвержденным Планом реализации школьного инициативного бюджетирования в МБОУ «Рощинская школа – детский сад» (Приложение 2).

4.1.1. **Старт кампании по выдвижению проектных идей и разработкеинициативных проектов.**

Информационную кампанию организует Штаб ШкИБ через различные формы деятельности. Кампания, предшествующая подаче заявок на реализацию проектов школьныхкоманд представлена в Плане реализации школьного инициативного бюджетирования.

4.1.2. **Выдвижение проектных идей.**

Выдвижение проектных идей проводится на собраниях обучающихся ученических классов (8 - 11 классов). Требования к проектным идеям: реалистичность, актуальность, направленность на улучшение окружающей предметной среды, соответствие размеру выделяемых на реализацию проектов средств. Презентация проектных идей проводится в любой форме, утвержденной на собрании. Коллектив проводит отбор одной идеи путём открытого голосования. Побеждает идея, набравшая наибольшее число голосов. Для оформления идеи в проект инициаторы формируют школьную команду из числа обучающихся.

Формирование школьной команды осуществляется инициаторами выбранной проектной идеи.

4.1.3. **Разработка проектов, консультирование.**

Школьная команда оформляет проектную идею в проект, готовит подробное описание, к которому прилагаются иллюстрационные материалы (фотографии, видеоролики, рисунки и другие материалы).

Кроме обоснования необходимости финансовых средств, требующихся для реализации проекта, обязательно включаются мероприятия по неденежному вкладу физических и юридических лиц (спонсоров) в реализации проекта.

По окончании данного этапа участники школьных команд передают проекты на техническую и финансовую экспертизу экспертам, приглашенным Штабом ШкИБ. После экспертизы осуществляется окончательная доработка и подготовка проектов к презентации на общешкольном собрании. Итогом настоящего этапа является подача участниками школьной команды окончательной версии проекта в Штаб школьного инициативного бюджетирования.

4.1.4. **Презентация проектов.**

Информация о проектах (описание, презентации, иллюстрационные материалы и др.) размещается на информационных стендах, на официальном сайте школы, на школьной страничке в социальной сети, блогах, родительских чатах и т.п.

4.1.5. **Голосование за проекты.**

Ответственным за организацию и проведение общешкольного голосования по отбору проектов является Штаб ШкИБ.

Председатель Управляющего совета заблаговременно информирует участников общешкольного голосования о месте и времени проведения общешкольного голосования, а также о правилах учета голосов, организует изготовление бюллетеней в соответствии с количеством обучающихся 8-11 классов, принимающих участие в общешкольном голосовании, а также изготовление списков участников общешкольного голосования (по классам).

Каждый ученик может проголосовать только за один Проект из перечня Проектов, вынесенных на общешкольное голосование (поставить не более одной отметки в бюллетене).

Общешкольное голосование проводится в течение дня с 09.00 до 15.00. Опечатанная урна для общешкольного голосования устанавливается в помещении, удобном для посещения всеми обучающимися. Выдача бюллетеней осуществляется представителями Штаба ШкИБ. Каждому ученику, включённому в список, может быть выдан только один бюллетень. Обучающийся ставит подпись в реестре, подтверждая факт получения бюллетеня.

Подсчет голосов по итогам общешкольного голосования осуществляют члены Штаба школьного инициативного бюджетирования. Итоги общешкольного голосования оформляются протоколом с приложением рейтинга проектов, включающего наименование проекта и число поданных за него голосов.

4.1.6. **Реализация проектов.**

Проект-победитель общешкольного голосования передается директору, который подает заявку в муниципальный район Республики Крым для дальнейшего ее представления организатору конкурсного отбора на уровне Республики Крым для получения финансовой поддержки за счет субсидии из бюджета Республики Крым.

После победы проекта в республиканском конкурсе директор обеспечивает реализацию предусмотренных проектами мероприятий за счет средств бюджета общеобразовательной организации.

V. Основные требования к реализации инициативных проектов –победителей

5.1. Проект реализуется в срок, ограниченный одним финансовым или учебным годом.

5.2. Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию проекта устанавливается руководителем ОУ.

5.3. Выдвигаемые обучающимися проектные идеи должны быть направлены на развитие инфраструктуры ОУ, а именно на:

- библиотеки; театры; музеи;
- зоны отдыха; столовые (за исключением пищеблоков);
- балетные, художественные и музыкальные классы;
- оснащение спортивных команд;
- радио- и киностудии; редакции периодических изданий общеобразовательной организации;
- организация хранения личных вещей;
- другие проекты по улучшению территории и инфраструктуры общеобразовательной организации.

5.4. Не допускается направление средств на:

- проведение текущего и капитального ремонта административно-хозяйственныхпомещений общеобразовательной организации;
- содержание персонала общеобразовательных организаций;
- коммерческую деятельность.

5.5. Проект оформляется в соответствии с Примером оформления инициативногопроекта школьного инициативного бюджетирования (Приложение 3).

VI. Рабочие органы школьного инициативного бюджетирования

6.1. Функции Управляющего совета в реализации процедур школьного инициативного бюджетирования:

6.1.1. Участвует в подготовке, обсуждает и согласовывает нормативно-правовые акты о реализации школьного инициативного бюджетирования в образовательной организации.

6.1.2. Устанавливает порядок привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников для реализации проектов школьного

инициативного бюджетирования.
6.1.3. Создает и организует работу Штаба ШкИБ.
6.1.4. Принимает решения:
– об участии общеобразовательной организации в реализации школьного инициативного бюджетирования в учебном году;
– об итогах общешкольного голосования по отбору проектов школьного инициативного бюджетирования.
6.2. Функции Штаба школьного инициативного бюджетирования:
6.2.1. Взаимодействует с Центром изучения гражданских инициатив Крымского инженерно-педагогического университета имени Февзи Якубова по вопросу подготовки и распространении методических и информационных материалов, необходимых для проведения процедур школьного инициативного бюджетирования;
6.2.2. Обеспечивает прием, учет, обработку, хранение проектных идей, поступающих от участников школьного инициативного бюджетирования;
6.2.3. Обеспечивает информационно-консультационное сопровождение участников при подготовке и реализации процедур школьного инициативного бюджетирования;
6.2.4. Обеспечивает проведение технической, экономической и правовой экспертизы проектов школьных команд. Осуществляет взаимодействие с экспертами и организует конструктивное взаимодействие участников по доработке проектов и подготовке итоговых презентаций.
6.2.5. Обеспечивает организацию и проведение общешкольного голосования по отбору проектов – победителей школьного инициативного бюджетирования.