



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ДЖАНКОЙСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
(МБОУ «РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»)

П Р И К А З

10.11.2022

№ 344

с. Рощино

О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в МБОУ «Рощинская школа-детский сад» в 2022/2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.10.2018 № 190/1512), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513), приказа от 07.10.2022 г. №1530 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации ГИА и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2022/2023 учебном году», во исполнение приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 08.11.2022 № 451/01-03 «Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Джанкойском районе в 2022 - 2023 учебном году», с целью организации своевременного информирования участников государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за проведение ИРР в МБОУ «Рощинская школа-детский сад» заместителя директора по УВР Кашееву М.В..
2. Кашеевой М.В., заместителю директора по УВР :
 - 2.1. Разработать и утвердить план проведения ИРР с обучающимися 9, 11 классов, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по организации ГИА-9, ГИА-11 и вопросам организации процедур оценки качества образования.
 - 2.2. Обеспечить выполнение мероприятий плана в полном объеме.
 - 2.3. Своевременно обновлять информацию по вопросам проведения ГИА и процедур оценки качества образования в 2021/2022 учебном году на стендах и официальных сайтах общеобразовательных учреждений (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Кашееву М.В.

Директор



О.А. Маненко

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

«____» _____ 2022г.

М.В. Кашеева

Учитель, зам. директора по УВР

«____» _____ 2022г.

Л.В. Новинкина

Учитель химии и ОБЖ

«____» _____ 2022г.

Э.С. Аблямина

Учитель русского языка и литературы

«____» _____ 2022г.

Е.Н. Герасименко

Учитель информатики и математики

«____» _____ 2022г.

К.И. Яльчи

ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и ГИА-11 в
МБОУ «Рощинская школа-детский сад» в 2022/2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакетов документов для проведения ИРР	октябрь 2022 - май 2023	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В.
1.2	Размещение информации о работе телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах, стендах	октябрь 2022 - июль 2023	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., учитель информатики Яльчи К.И.
1.3	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, размещение информации на официальных сайтах, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., учитель информатики, ответственный за сайт Яльчи К.И.
1.4	Разработка Плана проведения ИРР	октябрь 2022	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В.
1.5	Освещение в муниципальных и региональных средствах массовой информации (СМИ) вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В.
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2022/2023 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).	ноябрь 2022 - апрель 2023	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., классные руководители 9,11 классов, педагог-психолог Маненко Е.В.
2.1.1	Перечень тем для проведения родительских собраний: «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru , http://www.rustest.ru , http://www.fipi.ru , http://www.obrnadzor.gov.ru , http://ege.edu.ru/ , http://gia.edu.ru/) «Об особенностях регистрации на ГИА в 2023 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА) «Об особенностях ГИА в 2023 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для	ноябрь 2022 - апрель 2023	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., классные руководители 9,11 классов, педагог-психолог Маненко Е.В.

	участников с ограниченными возможностями здоровья) «Права и обязанности участников ГИА» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА) «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»		
2.1.2	Перечень тем для проведения классных часов: «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, http://ege.edu.ru/, http://gia.edu.ru/) «Об особенностях регистрации на ГИА в 2023 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА) «Об особенностях ГИА в 2023 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов) «О подготовке обучающихся к ГИА» (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА) «О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА)	ноябрь 2022 - май 2023	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., классные руководители 9,11 классов, педагог-психолог Маненко Е.В.

	«О правилах заполнения экзаменационных бланков» (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков) «Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов» (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА) «Об особенностях контрольных измерительных материалов 2023 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ) «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»		
2.2	Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках и др.)	октябрь 2022 - июнь 2023	Заместитель директора по УВР Кащеева М.В., классные руководители 9,11 классов, педагог-психолог Маненко Е.В.
2.3	Поддержка всероссийских акций «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль- апрель 2023	Заместитель директора по УВР Кащеева М.В., классные руководители 9,11 классов

ПЛАН

проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в МБОУ «Рощинская школа-детский сад» в 2022/2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакета документов для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	октябрь 2022 - май 2023	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В.
1.2	Информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) через личные кабинеты муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., учитель информатики, ответственный за сайт Яльчи К.И.
1.3	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальных сайтах, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., учитель информатики, ответственный за сайт Яльчи К.И.
1.4	Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., учитель информатики, ответственный за сайт Яльчи К.И.
1.5	Разработка Плана проведения ИРР	сентябрь 2022	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В.
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2022/2023 учебном году на официальных сайтах	В течение года	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., учитель информатики, ответственный за сайт Яльчи К.И.
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2022/2023 учебном году на стендах и официальных сайтах (по мере поступления новых	В течение года	Заместитель директора по УВР Кашеева М.В., учитель информатики,

	информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).		ответственный за сайт Яльчи К.И.
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР Кащеева М.В.
2.4	Размещение информационных листов об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2022/2023 учебном году	октябрь 2022 - июнь 2023	Заместитель директора по УВР Кащеева М.В.
2.5	Проведение селекторных совещаний по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2022/2023 учебном году	В течение года	Заместитель директора по УВР Кащеева М.В.
2.6	Размещение на сайтах ОО единого для ОО Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа	сентябрь 2022, январь 2023	Заместитель директора по УВР Кащеева М.В., учитель информатики, ответственный за сайт Яльчи К.И.
2.7	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальных сайтах	Июнь-июль 2023	Заместитель директора по УВР Кащеева М.В., учитель информатики, ответственный за сайт Яльчи К.И.