МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБОУ «РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»)

ПРИКАЗ

26 декабря 2025 г. № 466

Об утверждении Порядка установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБОУ «Рощинская школа – детский сад», реализующего образовательную программу дошкольного образования в 2026 году

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Республики Крым от 21 августа 2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2021 № 1342 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590 -20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Постановлением Совета министров Республики Крым от 14.07. 2025г. № 411 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2026 год» (вступает в силу с 1 января 2026 г.), Постановление Совета министров Республики Крым от 28.09.2025г. № 609 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2026 год» (вступает в силу с 1 января 2026 г.), Постановлением администрации Джанкойского района Республики Крым от 12.12.2023г. № 1076 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за

детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Джанкойский район Республики Крым», Постановление администрации Джанкойского района Республики Крым от 25 декабря 2025 № 1341 «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Джанкойского района, на 2026 год», Уставом МБОУ «Рощинская школа-детский сад»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБОУ «Рощинская школа-детский сад» Джанкойского района Республики Крым, реализующего образовательную программу дошкольного образования на 2026 год (Приложение 1).
2. Положение о Порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБОУ «Рощинская школа-детский сад» Джанкойского района Республики Крым, реализующего образовательную программу дошкольного образования вступает в силу со дня его подписания и обнародования на официальном сайте МБОУ «Рощинская школа-детский сад» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор **О.А.Маненко**

С приказом ознакомлена:

Заместитель директора по ДО
«____» _____ 2025г. А.А. Лютикова

В дело № _____ за 2025 год
Секретарь учебной части
_____Сухомлинова Н.Г.
«_____» _____2025

Приложение 1
к приказу МБОУ «Рощинская
школа-детский сад»
от 26 декабря 2025 г. № 466

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Рощинская
школа-детский сад»
от 26 декабря 2025 г. № 466

П О Р Я Д О К
установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Рощинская школа – детский сад» Джанкойского района Республики Крым, реализующего образовательную программу дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении МБОУ «Рощинская школа – детский сад» Джанкойского района, осуществляющем образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (**далее – Порядок**).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», законом Республики Крым от 05.10.2016 № 272-ЗРК/2016 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым отдельными государственными полномочиями по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства

Российской Федерации от 16.08.2021 № 1342 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590 -20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Постановлением Совета министров Республики Крым от 14.07. 2025г. № 411 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2026 год» (вступает в силу с 1 января 2026 г.), Постановление Совета министров Республики Крым от 28.09.2025г. № 609 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, на 2026 год» (вступает в силу с 1 января 2026 г.), Постановлением администрации Джанкойского района Республики Крым от 12.12.2023г. № 1076 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Джанкойский район Республики Крым», Постановление администрации Джанкойского района Республики Крым от 25 декабря 2025 № 1341 «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Джанкойского района, на 2026 год», Уставом МБОУ «Рощинская школа-детский сад»

1.3. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в муниципальном образовательном учреждении МБОУ «Рощинская школа - детский сад», реализующем образовательную программу дошкольного образования **устанавливается учредителем** – администрацией Джанкойского района в пределах компетенции, установленной нормативно-правовыми актами, но не более максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, установленного Советом министром Республики Крым для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Джанкойского района.

1.4. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком состоит из фактических расходов на питание на одного ребенка и затрат на

хозяйственно-бытовое обслуживание детей и обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.
1.5. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования (расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек), а также расходов на содержание недвижимого имущества (расходы на содержание зданий и коммунальных услуг) муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

II. Порядок начисления и взимания родительской платы

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях взимается на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательное учреждение.
2.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательном учреждении, другой – у родителей (законных представителей). Учет договоров ведет руководитель образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.
2.3. Родительская плата начисляется с момента издания приказа о зачислении ребенка в муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования до окончания срока действия договора. После зачисления ребенка в образовательную организацию родители законные представители обязаны **внести** родительскую плату за месяц в полном объеме в течение **5 рабочих дней**.
2.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
2.5. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми производится централизованной бухгалтерией Муниципального казенного учреждения «Центр по молодежи и спорта администрации Джанкойского района **ежемесячно до 10-го числа месяца**, следующего за отчетным на основании табеля учета посещаемости детей.
2.6. Руководителем образовательного учреждения или заместителем директора по дошкольному образованию предоставляется, **не позднее 2-го числа месяца**, следующего за отчетным, табель учета посещаемости детей.
2.7. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком **не позднее 15-го числа месяца**, следующего за отчетным. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам (лицевой счет учреждения), указанным в платежных документах(квитанциях), выдаваемых

родителям (законным представителям) руководителем образовательного учреждения.
2.8. Плата с родителей (законных представителей) взимается за дни посещения ребенком образовательной организации.
2.9. Перерасчет оплаченной суммы родительской платы за дни, в течение которые ребенок не посещал образовательное учреждение, производится в следующем месяце на основании табеля посещаемости.
2.10. Переплата по родительской плате в одном месяце засчитывается в счет родительской платы за последующие месяцы или подлежит возврату. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на их лицевой счет, открытый кредитной организацией.
2.11. В случае выбытия ребенка из образовательного учреждения централизованная бухгалтерия Муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района производит перерасчет внесенной родительской платы по приказу руководителя образовательной организации на основании заявления родителей (законных представителей).
2.12. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.
2.13. В случае просрочки оплаты родителями (законными представителями) родительской платы в течение месяца, после установленного договором срока, руководитель учреждения письменно уведомляет родителей (законных представителей) о том, что у них образовался долг по родительской плате.
2.14. В случае невнесения родительской платы в месячный срок со дня вручения письменного уведомления, муниципальное образовательное учреждение оставляет за собой право обратиться в судебные органы в целях взыскания задолженности с родителя (законного представителя) в судебном порядке.
2.15.Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальном учреждении, осуществляющим образовательную деятельность в следующих размерах:

-для воспитанников дошкольного возраста (дети возрастом до 3 лет), посещающих группы с режимом пребывания 10,5 часов – **171,0 руб. в день на одного воспитанника;**

-для детей возрастом 3 года и старше , посещающих группы с режимом пребывания 10,5 часов – **216,0 руб. на одного воспитанника в день;**

- с кратковременным режимом пребывания (до 4 часов в день, без организации питания) расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание детей и соблюдение режима дня – **8,64 руб. на одного воспитанника-**

расходы на хозяйственно – бытовое обслуживание личной гигиены и режима дня.

III. Порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования в соответствии п.2, п.3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление администрации Джанкойского района Республики Крым от 25 декабря 2025 №1341 «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Джанкойского района, на 2026 год», представляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

3.2. Освобождены от родительской платы за присмотр и уход в полном объеме дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей), а также дети с туберкулезной интоксикацией, дети военнослужащих или приравненных к ним лиц, являющихся участниками специальной военной операции на Украине, при условии предоставления родителями (законными представителями) следующих документов:

- для родителей (законных представителей) детей-инвалидов: копия документа, подтверждающая факт инвалидности (с предъявлением оригинала если копия нотариально не заверена);
- для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: копия документа, подтверждающая установление опеки (с предъявлением оригинала если копия нотариально не заверена);
- для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией: справка из учреждения здравоохранения установленного образца (оригинал), подтверждающая данный диагноз;
- для родителей (законных представителей) детей военнослужащих или приравненных к ним лиц, являющихся участниками специальной военной операции на Украине справка из военской части.

Финансирование расходов за присмотр и уход за детьми, указанными в пункте 3.2 осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Джанкойский район Республики Крым согласно Постановления администрации Джанкойского района Республики Крым от 25 декабря 2025 № 1341 «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих

образовательную деятельность на территории Джанкойского района, на 2026 год».

3.3. При наличии у родителей (законных представителей) нескольких оснований для установления льготы по родительской плате учитывается только одно, указанное родителем (законным представителем) по их выбору в заявлении.

3.4. Заявление и документы, указанные в пункте 21 настоящего Порядка, предоставляются родителями (законными представителями) ребенка при поступлении ребенка в образовательную организацию или по мере возникновения обстоятельств, дающих право на освобождение от родительской платы.

3.5. По решению администрации Джанкойского района льготы по оплате за присмотр и уход могут быть также предоставлены другим категориям родителей.

3.6. Кроме того, согласно п.5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Республики Крым от 05.10.2016 № 272-ЗРК/2016 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым отдельными государственными полномочиями по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями), в целях материальной поддержки родители (законные представители) детей, посещающих образовательное учреждение, имеют право на получение в установленном порядке компенсации в части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях (далее компенсация).

3.7. Компенсация предоставляется одному из родителей (законному представителю), вносящему в установленном порядке (в соответствии с договором между родителем (законным представителем) и образовательным учреждением) родительскую плату.

3.8. Для родителей (законных представителей), чьи дети посещают образовательные организации Джанкойского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования, размер компенсации составляет **100 (сто) процентов** от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.

3.9. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Крым, устанавливается ежегодно Советом министров Республики Крым.

3.10. Компенсация выплачивается ежемесячно путем перечисления начисленной суммы компенсации на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в установленном порядке при условии внесения платы за присмотр и уход.
3.11. В случае внесения оплаты за присмотр и уход за детьми в сумме, менее чем установленная сумма родительской платы – размер компенсации исчисляется из фактически внесенной суммы за пребывание воспитанника в соответствующем образовательном учреждении.
3.12. Муниципальная образовательная организация в течение 10 дней с даты получения от родителей (законных представителей) всех необходимых документов принимает локальный правовой акт (приказ) об установлении льготы по родительской плате на ребенка.
3.13. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных документов, а также их подлинность.
3.14. При непредоставлении родителями (законными представителями) в муниципальную образовательную организацию всех необходимых документов для ежегодного подтверждения права на льготу по родительской плате в соответствии с настоящим Порядком, а также в случае установления факта представления документов, содержащих заведомо неполные сведения, при наличии согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставление льготы гражданам не осуществляется до момента подтверждения родителями (законными представителями) права на льготу и родительская плата за данный период начисляется и взимается с граждан на общих основаниях. Суммы родительской платы, оплаченные родителями (законными представителями) за данный период, возврату не подлежат.
3.15. Предоставление льготы по родительской плате отдельных категорий детей в муниципальных образовательных организациях прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили случаи:
- расторжения договора между родителями (законными представителями) и муниципальной образовательной организацией;
- заявления родителей (законных представителей) о прекращении предоставления льготы;
- установления факта представления заведомо недостоверных и (или) неполных сведений;
- утраты статуса для предоставления льгот по родительской плате, установленных настоящим Порядком.
3.16. Выплата компенсации родителю (законному представителю) прекращается со дня, следующего за днем отчисления ребенка из соответствующей образовательной организации.

IV. Расходование родительской платы

4.1. В перечень затрат за присмотр и уход за ребенком в Учреждении при установлении родительской платы включаются расходы:
- на приобретение продуктов питания,
- на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения детьми личной гигиены и режима дня в Учреждении.

4.2. Настоящим положением определен перечень приобретаемых товаров, работ, услуг за счет средств, взимаемых с родителей за присмотр и уход в МБОУ «Рощинская школа - детский сад»:

- 96 % от общей суммы средств, взимаемых с родителей (законных представителей) на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, посещающими группы с режимом пребывания 10,5 часов направлять на финансирование расходов по питанию с учетом категории питающихся и нормам СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемологические требования к организации общественного питания населения»;

- при выполнении требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей всех возрастных групп в дошкольной образовательной организации, средства, взимаемые с родителей (законных представителей) на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, посещающими группы с режимом пребывания 10,5 часов, оставшиеся после оплаты расходов необходимых для питания детей, в размере 4% направлять на финансирование расходов, связанных с приобретением товаров хозяйственно-бытового назначения и обеспечению соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня, на осуществление прочих затрат, связанных с приобретением товаров (работ, услуг), используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены и финансово-хозяйственные нужды, не связанных с реализацией образовательной программы дошкольного образования, а также с расходами на содержание недвижимого имущества муниципальных дошкольных образовательных организаций:

- приобретение мягкого инвентаря;
- приобретение чистящих и моющих средств;
- приобретение посуды;
- приобретение хозяйственных товаров;
- поверка весов и медицинского оборудования;
- приобретение бытовой техники и технологического оборудования участвующих в процессе приготовления пищи, расходных материалов к ним;
- приобретение оборудования для стирки и глажки мягкого инвентаря и расходных материалов к ним;
- приобретение водонагревателей;

- приобретение шкафов для одежды, скамеек в раздевалку, кроватей, полотеничниц, шкафов для хранения постельного белья, шкафов для хранения хозяйственного инвентаря и посуды;
- приобретение сантехники и расходных материалов к ней;
- приобретение спецодежды;
- приобретение баков для воды;
- приобретение медикаментов и медицинского оборудования, ремонт медицинского оборудования (рециркуляторы, термометры, маски, перчатки и т.д.);
- приобретение и ремонт бытовой техники для уборки помещений и расходных материалов к ней;
- приобретение оборудования для дизайна игровых помещений, площадок и помещений;
- приобретение программного обеспечения для расчёта питания в детском саду;
- приобретение уличного игрового оборудования, не входящего в перечень расходов за счет бюджетных средств;
- профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация по результатам профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
- приобретение и ремонт швейных машинок и расходных материалов к ней.
- лабораторные исследования продукции, воды, почвы(производственный контроль)

4.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком таких организаций.

4.4. Родительская плата расходуется учреждением самостоятельно, обеспечивая первоочередное финансирование затрат. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы направляется, прежде всего, на оплату расходов, связанных с питанием детей.

4.5. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания складываются из суточного рациона питания на одного ребенка в соответствии с установленными нормами Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 (приложение № 10 СанПин2.4.1.3049-13). Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учетом калорийности питания детей различного возраста и режима пребывания (раздел 15 таблица 4 СанПин2.4.1.3049-13: СанПин2.3/2.4.3590-20).

4.6. Сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, необходимых, для питания детей, направляется на оплату расходов, связанных с хозяйственно-

бытовым обслуживанием детей, обеспечением соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня.
4.7. Бухгалтерский учет средств, поступивших от родительской платы за присмотр и уход, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.8. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в п. 4.1. и 4.2., не допускается.

V. Контроль за учетом средств родительской платы за присмотр и уход за детьми

5.1. Контроль за своевременным поступлением средств родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях возлагается на руководителя МБОУ «Рощинская школа-детский сад », реализующего образовательные программы дошкольного образования.
5.2. Контроль и ответственность за правильность предоставления льгот по родительской плате, размера компенсации возлагается на руководителей образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования.
5.3. Ответственность за правильность начисления размера платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми образовательных учреждений,реализующих образовательные программы дошкольного образования возлагается на централизованную бухгалтерию Муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района.
5.4. руководителя МБОУ «Рощинская школа - детский сад», реализующее образовательные программы дошкольного образования:
- предоставляют консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам, возникающим в связи с начислением и взиманием родительской платы;
- ежемесячно знакомят родителей (законных представителей) с ведомостью по расчетам за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации.
5.5. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за целевое использование денежных средств, поступивших в качестве родительской платы.