МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ«ПРОСТОРНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ИВАНА ЯЦУНЕНКО»ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МОУ «ПРОСТОРНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМ.И.ЯЦУНЕНКО»)

П Р И К А З

08.10.2026 № 263

с. Просторное

Об утверждении
Положения об организации обучения
по основным общеобразовательным программам
на дому в 2026/2027 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 22.04.2014 № 77 «Об утверждении Положения о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Министерства здравоохранения Республики Крым от 15.07.2024 № 1102/1076 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Министерства здравоохранения Республики Крым от 30.09.2026 № 1733 «Об утверждении Положения об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому в Республике Крым в 2026/2027 учебном году», с целью реализации государственных гарантий прав граждан на получение качественного образования, обеспечения возможности освоения основных образовательных программ на дому,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому в Республике Крым в 2026/2027 учебном году согласно приложению (прилагается).
2. Секретарю учебной части (Коноваловой В.Н.) обеспечить размещение приказа на сайте МОУ «Просторненская школа им.ИЯцуненко»
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

И.о.директора **Е.В.Козаченко**

С приказом ознакомлена:

Коновалова В.Н.

Приложение
к приказу МОУ «Просторненская школа
им.И.Яцуненко
от 08.10.2026 № 264

Положение
об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому в МОУ «Просторненская школа им.И.Яцуненко»

Обучение на дому - это способ организации учебного процесса. При этом форму обучения можно выбрать любую: очную, очно-заочную, заочную.

Обучаться на дому имеют право обучающиеся, которые нуждаются в длительном лечении, и дети-инвалиды, которые не могут посещать общеобразовательную организацию по состоянию здоровья (ст. 17, ч. 5, ч. 6 ст. 41, ч. 10 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Задачи организации обучения обучающихся на дому:

- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания;
- создание специальных условий для социализации обучающихся.

Основаниями для организации обучения на дому являются:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении.

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии выдается только для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) для определения адаптированной основной образовательной программы (при необходимости).

Для организации обучения на дому образовательная организация:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методическую, справочную литературу;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных образовательных программ;
- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

При организации обучения на дому допускается посещение обучающимся отдельных учебных предметов в образовательной организации по заявлению родителей.

Организация обучения на дому по всем учебным предметам в образовательной организации допускается в исключительных случаях при наличии заявления родителей с указанием объективных причин, подтвержденных документально.

Заключение медицинской организации
о необходимости обучения на дому

Заболевания, которые дают право на обучение на дому, указаны в приказе Министерства здравоохранения от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому».

Иных обоснований выдачи медицинского заключения для организации обучения на дому нормативными правовыми актами, регулирующими сферу здравоохранения, не

предусмотрено (письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.02.2026 № 15-3/И/1-2996).

Медицинское заключение врачебной комиссии должно быть оформлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.04.2026 № 286 «Об утверждении порядка выдачи медицинским организациями справок и медицинских заключений Медицинское заключение на бумажном носителе:

- оформляется с проставлением штампа медицинской организации или на бланке медицинской организации;
- подписывается членами и руководителем врачебной комиссии;
- подписывается руководителем медицинской организации;
- заверяется личными печатями врачей-специалистов и печатью медицинской организации, на которой идентифицируется полное наименование медицинской организации.

При получении медицинского заключения необходимо обратить внимание на наличие в нем:

- регистрационного номера документа;
- даты выдачи документа;
- формулировки «необходимо/рекомендовано/нуждается в обучении на дому»;
- указания периода обучения на дому (например: с 01.09.2026 по 26.05.2026 или с 15.10.2026 по 12.12.2026);
- указания кода заболевания.

Срок действия заключения медицинской организации не может превышать один учебный год. Для пролонгации организации обучения обучающегося на дому его родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют новое медицинское заключение. Если медицинское заключение выдано менее, чем на один учебный год, то для его пролонгации представляется новое заключение с указанием периода.

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) выдается в соответствии приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.10.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

Для родителей (законных представителей) обучающегося заключение ПМПК носит рекомендательный характер.

Для образовательной организации представленное заключение является основанием для создания условий для обучения и воспитания обучающегося. Также в заключении ПМПК содержатся рекомендации специалистам сопровождения, указана адаптированная основная образовательная программа (далее - АООП) и ее вариант, уровень образования, специальные условия получения образования обучающимися с ОВЗ.

ПМПК выдает заключение на уровень образования. Для обучающихся с интеллектуальными нарушениями рекомендации ПМПК действуют весь период обучения по Адаптированной основной образовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Заключение ПМПК действительно для представления в образовательную организацию в течение календарного года с даты его подписания.

При получении заключения ПМПК необходимо обратить внимание на:

- дату подписания заключения;
- рекомендации по организации обучения с указанием наименования АООП.

Организация обучения на дому

Для организации обучения на дому в образовательной организации должны быть разработаны следующие локальные акты:

- Положение об организации обучения на дому;
- Порядок обучения по индивидуальным учебным планам;

- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.

Положение об организации обучения на дому разрабатывается с учетом писем Министерства просвещения Российской Федерации от 26.02.2021 № 03-205 «О методических рекомендациях», от 24.11.2021 № ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций», от 29.08.2025 № ОК-2425/07 «О направлении разъяснений», от 10.02.2026 № 03-166 «О направлении разъяснений о перечне документов для организации обучения на дому».

Данным Положением необходимо предусмотреть способы получения информации о здоровье обучающихся и информирование родителей о текущих результатах обучения, разработку образовательной программы, индивидуального учебного плана и условия его корректировки, расписание занятий, режим обучения.

В локальном акте образовательной организации, регламентирующем порядок обучения по индивидуальным учебным планам (далее – ИУП) различных категорий обучающихся (с высокой степенью усвоения образовательной программы, имеющих трудности в обучении, не ликвидировавших академическую задолженность и др.) необходимо предусмотреть, в том числе обучение по ИУП обучающихся на дому.

В Положении о текущем контроле и промежуточной аттестации необходимо отразить формы текущего контроля успеваемости детей, обучающихся на дому.

Данные формы должны соответствовать состоянию ребенка и отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. При этом необходимо избегать завышения оценок больным детям, которое может повлечь формирование ложных представлений о результатах их обучения.

Алгоритм организации обучения на дому

1. Прием заявления от родителей (законных представителей) обучающихся с пакетом документов (приложение 1).
2. Утверждение (при необходимости) АООП.
3. Заключение договора об обучении на дому с родителями (законными представителями) обучающихся (приложение 3).
4. Издание приказа о переводе на обучение на дому (приложение 4).
5. Разработка ИУП, индивидуального календарного учебного графика (далее - ИКУГ), индивидуального расписания занятий (далее - ИРЗ (приложения 5, 6, 7).
6. Издание приказа об организации обучения на дому (приложение 8).

Во избежание конфликтных ситуаций с родителями необходимо дополнительно получить письменное информированное согласие на обработку медицинских данных обучающегося, которое подписывают родители или сам ученик, если он старше 15 лет (приложение 2).

В форме согласия должно быть предусмотрено указание следующих сведений:

- об основных характеристиках заболевания ребенка и побочных явлениях при лечении, которые необходимо учитывать педагогам при обучении;
- об особенностях эмоционального и других состояний ребенка;
- состав и характер сведений о состоянии здоровья ребенка, местонахождении на лечении, каким образом и кого с данными сведениями можно ознакомить, чтобы оказать социальную поддержку ребенку в период длительного лечения.

– Для каждого обучающегося с ОВЗ на дому необходимо разработать и утвердить АООП. Для обучающихся с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК разрабатываются АООП:

АООП НОО в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО;

АООП ООО в соответствии с ФГОС ООО и ФАОП ООО;

АООП СОО в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО;

АООП УО в соответствии с ФГОС УО и ФАООП УО.

Для каждого обучающегося на дому, не имеющего статус обучающегося с ОВЗ, необходимо разработать и утвердить ИУП и ИКУГ в соответствии с реализуемыми в образовательной организации основной образовательной программы.

Принятие разработанных АООП осуществляется образовательной организацией в соответствии с утвержденными ею требованиями (на заседаниях педагогического, управляющего советах, утверждается приказом по образовательной организации).

Срок действия договора об обучении на дому с родителями (законными представителями) обучающихся ограничен сроком действия медицинского заключения и не может превышать один учебный год.

ИУП разрабатываются психолого-педагогическим консилиумом образовательной организации на основании федеральных учебных планов (далее – ФУП) в соответствии с ФАООП и ФОП.

ИУП содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимися, на обучение с использованием дистанционных технологий и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.

В ИУП необходимо включить все предметы, которые входят в ФУП уровня образования, коррекционно-развивающую работу (для обучающихся с ОВЗ). При этом нагрузка в 1-х классах не может превышать 21 час, во 2-4-х классах - 23 часа.

ИУП согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся.

На уровне ООО у обучающихся 5-9-х классов, которые обучаются по вариантам АООП ООО:

– 1.2., 2.2., 3.2., 4.2., 5.2, 6.2.,7.2., 8.2. нагрузка ограничена 30 часами;

– у обучающихся с интеллектуальными нарушениями аудиторная нагрузка в 5-12 классах не может превышать 30 часов.

Количество часов занятий с педагогом должно составлять не менее 50% от общего количества учебных часов, предусмотренных в ФУП.

Не допускается изменение количества учебных часов по федеральным рабочим программам по предметам:

– на уровне НОО «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир;

– на уровне ООО и СОО «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ»;

– при реализации 1 варианта АООП УО на 1 этапе «Русский язык, «Чтение», на 2 этапе «Русский язык», «Чтение (Литературное чтение»), «География», «Мир истории», «История отечества», на 3 этапе «Русский язык», «Литературное чтение», «Обществоведение».

В АООП СОО допускается изучение всех предметов на базовом уровне.

Изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик Российской Федерации, второго иностранного языка осуществляется при наличии возможностей образовательной организации и по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

Конкретные коррекционно-развивающие занятия включаются в ИУП из ФАОП НОО, ФАОП ООО и ФАООП УО в объёме не менее 5часов. Эти часы ведутся за счет внеурочной деятельности или за счет работы педагогов-специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог (соответствующего профиля), социальный педагог).

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

В плане внеурочной деятельности указываются направления и объем внеурочной деятельности, которые будет посещать обучающийся, например, совместно с классом, за которым он закреплен. План внеурочной деятельности согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся.

В индивидуальном календарном учебном графике дата начала учебного года – дата перевода обучающегося на обучение на дому. Количество учебных недель и количество учебный дней необходимо соответственно пересчитать.

После разработки и утверждения ИКУГ разрабатываются индивидуальные рабочие программы по учебным предметам, внеурочной деятельности и коррекционно-развивающим занятиям на то количество часов, которое соответствует количеству учебных недель, утвержденных в ИКУГе.

Индивидуальное расписание занятий составляется с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося. Обучающиеся с ОВЗ обучаются только в первую смену.

Деятельность по социализации обучающегося, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

Учет текущей успеваемости обучающихся в электронном виде в Журналах учета образовательных результатов на платформе ГИС СО РК АИС «Электронный журнал» осуществляется в соответствии с регламентом по ведению учета текущей успеваемости обучающихся в электронном виде в государственных общеобразовательных организациях, отнесенных к ведению Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, в 2026/2027 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.09.2026 № 1619 (раздел 3).

Перечень документов в образовательной организации для осуществления обучения на дому:

1. Положение об организации обучения на дому.
2. Порядок обучения по индивидуальным учебным планам.
3. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.
4. Заявление родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения на дому с пакетом документов.
5. Личное дело обучающегося.
6. Соответствующая АООП или ООП.
7. Договор об обучении на дому.
8. Приказ «О переводе на обучение на дому».
9. Приказ «Об организации обучения на дому».
10. Индивидуальный учебный план/ СИПР.
11. Индивидуальный календарный учебный график.
12. Индивидуальный план внеурочной деятельности.
13. Индивидуальное расписание занятий.
14. Индивидуальные рабочие программы по учебным предметам, внеурочной деятельности, коррекционно-развивающим занятиям.
15. Электронный журнал «Обучение на дому».

Приложение № 1
к Положению об организации
обучения по основным
общеобразовательным программам
на дому

Заявление от родителей

Директору МОУ «Просторненская школа
им.И.Яцуненко»
_____

от _____,
зарегистрированной по адресу: _____,
_____
проживающей по адресу:
_____,
контакты:
телефон: _____,
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать моему ребенку _____
_____ года рождения, обучающемуся __ класса, обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии
с _____
(указывается дата и № заключения ПМПК, дата и № заключения ВК)
в период с___ _____ по _____.

Место проведения занятий_____
(указывается домашний адрес или название ОО)

С нормативными документами по организации обучения на дому ознакомлен (а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

_____ _____ _____

Приложения к заявлению:

- _____
- _____ _____
- _____

Приложение № 2
к Положению об организации
обучения по основным
общеобразовательным программам
на дому

Информационное добровольное согласие
на обработку медицинских данных

В соответствии со статьями 9 и 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», статьёй 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 64 Семейного кодекса Российской Федерации, я, далее — «субъект согласия», даю информированное добровольное согласие на обработку медицинских данных обучающегося следующим образом:

1. Сведения об операторе персональных данных

Оператор персональных данных (образовательная организация, осуществляющая обработку медицинских данных обучающегося):

Полное наименование: _____

Адрес (юридический и фактический): _____

ИНН: _____

ОГРН: _____

Телефон / e-mail: _____

2. Сведения о субъекте персональных данных (обучающемся)

Данные о ребёнке (обучающемся), в отношении которого даётся согласие:

Фамилия, имя, отчество: _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства: _____

Класс: _____

2.1. Согласие законного представителя

(заполняется, если обучающемуся менее 14 лет — согласие даёт законный представитель)

Я, законный представитель обучающегося:

Фамилия, имя, отчество: _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____

Паспорт: серия _____ № _____ Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя (свидетельство о рождении / акт о назначении опеки / иной документ): № _____

Отношение к ребёнку (мать / отец / опекун / попечитель): _____

2.2. Согласие обучающегося, достигшего 14 лет

(заполняется, если обучающемуся от 14 до 18 лет — согласие даёт сам обучающийся с письменного согласия законного представителя)

Я, обучающийся, достигший 14 лет:

Фамилия, имя, отчество: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: серия _____ № _____ Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

2.3. Письменное согласие законного представителя на обработку медицинских данных обучающегося, подписавшего раздел 2.2

(заполняется законным представителем в обязательном порядке, если согласие даёт обучающийся от 14 до 18 лет)
Я, законный представитель обучающегося, подписавшего раздел 2.2, даю согласие на обработку его медицинских данных в соответствии с настоящим согласием.
Фамилия, имя, отчество: _____
Паспорт: серия _____ № _____
Документ, подтверждающий полномочия: № _____
Подпись: _____

3. Цель обработки медицинских данных

Обработка медицинских данных осуществляется в целях:

• организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам;

• учёта основных характеристик заболевания и побочных явлений при лечении, необходимых педагогическим работникам в процессе обучения;

• учёта особенностей эмоционального и других состояний ребёнка, которые необходимо учитывать в процессе обучения;

• оказания социальной поддержки ребёнку в период длительного лечения.

4. Перечень медицинских данных, на обработку которых даётся согласие

•сведения об основном диагнозе и характеристиках заболевания ребёнка;

•сведения о побочных явлениях при лечении, которые необходимо учитывать педагогическим работникам;

•сведения об особенностях эмоционального и других состояний ребёнка;

•сведения о месте нахождения ребёнка на лечении.

5. Перечень действий с медицинскими данными

Настоящим согласием разрешаю оператору осуществлять следующие действия с медицинскими данными ребёнка:

• сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование;

• передачу (распространение, предоставление, доступ) ограниченному кругу лиц, перечисленных в разделе 6 настоящего согласия;

• блокирование, уничтожение;

• обезличивание данных с целью дальнейшего использования в обезличенном виде.

Способ обработки: автоматизированный и (или) без использования средств автоматизации.

6. Круг лиц, которым могут быть переданы медицинские данные

Передача медицинских данных допускается только ограниченному кругу лиц исключительно в целях, указанных в разделе 3:

• педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим обучение ребёнка на дому (учителя-предметники, классный руководитель);

• специалистам психолого-педагогического сопровождения (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог);

• администрации образовательной организации (директор, заместители директора) — в части сведений, необходимых для организации учебного процесса;

• классному руководителю — в объёме, необходимом для оказания социальной поддержки и организации взаимодействия с одноклассниками.

Передача медицинских данных иным третьим лицам (одноклассникам, родительскому комитету и другим) без отдельного письменного согласия не допускается. Допускается передача только обезличенных сведений (без указания диагноза) о факте длительного лечения и о необходимости социальной поддержки, если такое согласие отдельно отмечено ниже:

✓ Согласен (на) на передачу обезличенных сведений (о факте длительного лечения, об организации обучения на дому, о необходимости социальной поддержки) одноклассникам и родительскому комитету класса.

✓ Не согласен(на) на передачу каких-либо сведений третьим лицам.

7. Срок действия согласия и порядок отзыва

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до окончания срока действия медицинского заключения, являющегося основанием для обучения на дому, но не более одного учебного года.

Согласие может быть отозвано в любой момент путём подачи письменного заявления оператору (в администрацию образовательной организации). В случае отзыва согласия оператор обязан прекратить обработку медицинских данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения заявления об отзыве.

8. Права субъекта персональных данных

Я уведомлён(а) о своих правах в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

• право на отзыв согласия на обработку медицинских данных;

• право на получение информации об обработке моих персональных данных и данных ребёнка;

• право на доступ к своим персональным данным и данным ребёнка, включая получение копий;

• право на уточнение, блокирование или уничтожение моих персональных данных и данных ребёнка в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

• право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

9. Подтверждение

Настоящее согласие дано мной свободно, своей волей и в своём интересе (и в интересах моего ребёнка — для законного представителя). Я проинформирован (а) о том, что обработка медицинских данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и что медицинские данные относятся к специальной категории персональных данных (статья 10 указанного закона). Я подтверждаю, что согласие оформлено как самостоятельный документ, отдельно от иных документов и согласий.

Дата: «___» _____ 20___ г.

Подпись: _____ / _____ /

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению об организации
обучения по основным
общеобразовательным программам
на дому

ДОГОВОР № _____
о получении образования на дому

с. Просторное «___»_____ 20___ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Просторненская школа имени Ивана Яцуненко» Джанкойского района Республики Крым
(название организации, осуществляющей образовательную деятельность)
именуемая в дальнейшем «организация», в лице директора
_____,
(Ф.И.О. руководителя организации)
действующего на основании Устава организации, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)
_____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)
именуемый в дальнейшем «законный представитель обучающегося»,
_____,
(Ф.И.О.обучающегося)
именуемый в дальнейшем «обучающийся», с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от _____ № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является осуществление образования обучающегося на дому, организация освоения обучающимся основной общеобразовательной программы/ адаптированной основной общеобразовательной программы с учетом рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии _____ _____ _____ в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения _____ _____ реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации за _____ класс согласно индивидуальному учебному плану.

2. Права и обязанности организации

2.1. Организация обязана:

– предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде организации;

– обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/ специальной индивидуальной программы развития обучающегося (далее - СИПР), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

– создавать условия обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организационного досуга и дополнительного образования;

– осуществлять промежуточную аттестацию и перевод обучающегося в следующий класс;

– оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающегося.

2.2. Организация имеет право:

- составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР обучающегося;

- выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. Права и обязанности законного представителя обучающегося

3.1. Законный представитель обучающегося обязан:

- обеспечить условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место обучающегося;

- обеспечить присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

- обеспечить выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные обучающимся на занятиях;

- своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего договора, включая сведения о состоянии здоровья и психофизического развития обучающегося, адрес проживания, контактные телефоны.

3.2. Законный представитель обучающегося имеет право:

– получать в организации консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося;

– присутствовать вместе с обучающимся на занятиях.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, организация и законный представитель обучающегося несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению законного представителя обучающегося до истечения срока действия договора.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения _____ на _____ учебный год.

7. Подписи сторон

Приложение № 4
к Положению об организации
обучения по основным
общеобразовательным программам
на дому

Приказ о переводе на обучение на дому
(в книге приказов по обучающимся)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОСТОРНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ИВАНА ЯЦУНЕНКО»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МОУ «ПРОСТОРНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМ.И.ЯЦУНЕНКО»)

ПРИКАЗ

31.08.2026 с.Просторное № 103-У

О переводе на обучение на дому
на 2026/2027 учебный год
ФИО

В соответствии с частью 10 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об обучении детей на дому, утвержденным приказом по школе от_____№_____, на основании заключения медицинской организации от_____№_____, заявления родителей (законных представителей) обучающегося

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на обучение на дому с 14.09.2026 по 26.05.2027 обучающегося **Ф.И.О.**, дата рождения**,** обучающегося _____ класса.

Основание – заявление Ф.И.О. родителя №___ от _____ г.

2. Заместителю директора по УВР Ф.И.О. в срок до 16.09.2026 издать приказ об организации обучения на дому данного обучающегося

3.Секретарю Ф.И.О. внести изменения в электронном журнале по данному обучающемуся.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ И.О.Ф.

Приложение № 5
к Положению об организации
обучения по основным
общеобразовательным программам
на дому

Индивидуальный учебный план

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от_____№____

Индивидуальный учебный план

на _____учебный год
обучающегося _____класса_____
_____
(название АООП/ ООП в соответствии с заключением ПМПК)

Предметная область	Учебные предметы	Количество часов в неделю			
		Аудиторно	Самостоятельно	Совместно с классом	Всего
Обязательная часть					
Итого:					
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Внеурочная деятельность: коррекционно-развивающая область					
Другая внеурочная деятельность		совместно с 3-Б классом		3	

С индивидуальным учебным планом ознакомлен (а)/ согласовываю

«___ »_____20_____ _____
Подпись /Ф.И.О.родителя (законного представителя)

Приложение № 6
к Положению об организации
обучения по основным
общеобразовательным программам
на дому

Индивидуальный календарный учебный график

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от_____№____

Индивидуальный календарный учебный график

на _____учебный год
обучающегося _____класса_____
_____
(название АООП/ООП в соответствии с заключением ПМПК)

1. Даты начала и окончания учебного года
1.1.Дата начала учебного года:14.09.2026 года.
1.2. Дата окончания учебного года: 26.05.2027 года.

2. Продолжительность учебного года
2.1. Продолжительность учебного года:
_____ недели (____ учебных дней).

2.2. Продолжительность учебных периодов по четвертям в учебных неделях и учебных днях

Учебный период	**Дата**	
	Начало	**Окончание**
I четверть	14.09.2026	23.10.2026
II четверть	04.11.2026	30.12.2026
III четверть	11.01.2027	26.03.2027
IV четверть	05.04.2027	25.05.2027
Итого в учебном году:		

3. Сроки и продолжительность каникул

Каникулярный период	**Дата**		**Продолжительность каникул**
	Начало	**Окончание**	
Осенние каникулы	24.10.2026	03.11.2026	10
Зимние каникулы	31.12.2026	10.01.2027	11
Весенние каникулы	27.03.2027	04.04.2027	9
Итого:			30

4. Сроки проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальным актом ОО с 20.05.2027 по 26.05.2027 без прекращения образовательной деятельности в форме годового оценивания по учебным предметам (учебным курсам, учебным модулям) учебного плана.

5. Дополнительные сведения

Режим работы

Период учебной деятельности	
Учебная неделя (дней)	(в соответствии с ИРЗ)
Урок (минут)	40 мин
Коррекционное занятие	25 мин
Перерыв (минут)	10 – 20 мин
Периодичность промежуточной аттестации	1 раз в год

С индивидуальным календарным учебным графиком ознакомлен(а)/ согласовываю

«_____»_____20_____ _____

Подпись /Ф.И.О.родителя (законного представителя)

Приложение № 7
к Положению об организации
обучения по основным
общеобразовательным программам
на дому

Индивидуальное расписание занятий

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от_____№____

Индивидуальное расписание занятий

на _____учебный год
обучающегося _____класса_____
_____
(название АООП/ООП в соответствии с заключением ПМПК)

Дни недели	**№ урока**	**КАБИНЕТ**	**Время занятий**	**Предметы**
Понедельник	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			

С индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а)/ согласовываю

«_____»_____20_____ _____
Подпись /Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Приложение № 8
к Положению об организации
обучения по основным
общеобразовательным программам
на дому

Приказ об организации обучения на дому
(в книге приказов по основной деятельности)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОСТОРНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ИВАНА ЯЦУНЕНКО»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МОУ «ПРОСТОРНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМ.И.ЯЦУНЕНКО»)

ПРИКАЗ

_____2026 с.Просторное №____-О__

Об организации обучения на дому
в 2026/2027 учебном году
Ф.И.О.

В соответствии с частью 10 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об обучении детей на дому, утвержденным приказом по школе от_____ №____, приказа по школе о переводе Ф.И.О. на обучение на дому от____ №____и в соответствии с заключением ПМПК от____№____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать_____
(ФИО обучающегося)

обучающемуся __ класса обучение на дому по
_____
(полное название образовательной программы)

в соответствии с требованиями _____
(ФГОС)

по программе ____ класса с 14.09.2026 по 26.05.2027.

2. На основании заявления родителей организовать обучение по адресу: _____
(домашний адрес если обучение дома, адрес ОО если обучение в школе)

3. Для организации обучения утвердить:

3.1. Индивидуальный учебный план- 23 часа (приложение 1).

Аудиторно, индивидуально	Совместно с классом	Самостоятельно на расширение и углубление содержания
10 часов	2 часа	11 часов

3.2. Индивидуальный календарный учебный график (приложение 2).

3.3. Индивидуальный план внеурочной деятельности без дополнительной тарификации совместно с ___ классом (приложение 3).

3.4. Индивидуальное расписание занятий (приложение 4).

3.5. Индивидуальные рабочие программы.

4. Ф.И.О. во исполнение п 3.1. протарифицировать следующих педагогических работников с 01.09.2026 по 26.06.2027

№ п/п	Предмет	Кол-во часов	Ф.И.О. учителя
1	Русский язык		
2	Литература		
		10 часов в неделю	

5. Учителям предметникам, указанным в п. 4 данного приказа, в случае болезни обучающегося на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана проводить пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося.

6. Педагогу библиотекарю школы Ф.И.О. предоставить обучающемуся комплект учебников в соответствии с утверждённым УМК.

7.При наличии оснований предоставить обучающемуся Ф.И.О. право на получение бесплатного питания в дни занятий (компенсации), в соответствии с расписанием.

8. Заместителю директора по УВР ФИО осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий,выполнением рабочих программ по предметам, методикой обучения иведением журнала учета проведенных занятий педагогическими работниками.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

Директор _____ И.О.Ф.