

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Победненская школа»
Джанкойского района Республики Крым
(МОУ «Победненская школа»)

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
муниципального общеобразовательного
учреждения «Победненская школа»
Протокол от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОУ «Победненская школа»
от 29.08.2025 № 345

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей
муниципального общеобразовательного
учреждения «Победненская школа»
Протокол от 27.08.2025 № 1

**Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между Муниципальным общеобразовательным учреждением «Победненская школа» и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ «Победненская школа» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ с изменениями на 28 апреля 2023 года, а также Уставом общеобразовательной организации (Далее-образовательная организация) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ «Победненская школа», учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.3. **Участники образовательных отношений** — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.4. Настоящее положение принимается на заседании педагогического совета, рассматривается и согласовывается Советом родителей и утверждается директором школы.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. При приеме в первый класс, ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись директору образовательной организации в течение 3 дней после приема документов.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в образовательную организацию, утвержденными приказом директора школы.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в образовательную организацию.

2.5. При приеме в образовательную организацию директор обязан ознакомить принятых на обучение и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Порядок оформления изменений образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании заявления, поданного в письменной форме;
- по инициативе образовательной организации, в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования;
- достижения совершеннолетия (18 лет) обучающегося.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором.

3.3. Уполномоченное должностное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору в течение 3 дней с даты приема документов.

3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными правовыми актами школы, уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение 5 рабочих дней

3.5. В случаях организации обучения по основным образовательным программам на дому уполномоченное лицо готовит проект приказа в сроки и порядке, предусмотренные нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организацией изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4.Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае отсутствия учащегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- предоставления обучающейся отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством;
- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

4.2. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в образовательной организации (*Приложение*). Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора школы.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ школы об отчислении обучающегося из образовательной организации;

- при отчислении в случае изменения формы получения образования на обучение в форме семейного образования или самообразования;
- при отчислении из школы в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам;
- при отчислении из школы в связи с получением образования;
- по решению Педагогического совета школы за грубые и неоднократные нарушения Устава школы при достижении 15 лет (по судебному решению,);
- достижения совершеннолетия (18 лет) обучающегося.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей(законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

5.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

5.4. На заявлении ставится резолюция директора об отчислении из школы.

5.5 МОУ «Победненская школа», осуществляющая образовательную деятельность, её учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, её зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.6. В случае прекращения деятельности МОУ «Победненская школа», а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации учредитель образовательной организации обеспечивает перевод учащихся в другие образовательные организации, реализующие

соответствующие образовательные программы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение к Положению

Директору _____

(наименование общеобразовательной организации)

(от) _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серии _____ №_____

Зарегистрирован по адресу _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (*ФИО*),

являясь родителем (законным представителем несовершеннолетнего)

_____ (*ФИО*)

обучающегося) _____ г.р., прошу приостановить образовательные отношения между _____

(наименование общеобразовательной организации) и обучающимся _____ класса

_____ (*ФИО обучающегося*)

на срок _____.

Дата

Подпись, расшифровка подписи