

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Победненская школа»
296167, Республика Крым, Джанкойский район, ул. Ленина, 58
Тел.(36564)59-4-11, e-mail: school_djankoysiy-rayon19@crimeaedu.ru

Рассмотрено
на педагогическом совете
МОУ «Победненская школа»
Протокол от 07 апреля 2025 года № 4



Публичный отчет по самообследованию
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Победненская школа»
за 2024 год

Содержание

1. Общая характеристика образовательного учреждения.
2. Особенности образовательного процесса.
3. Условия осуществления образовательного процесса.
4. Результаты деятельности учреждения, качество образования.
5. Социальная активность и внешние связи учреждения.
6. Финансово-экономическая деятельность.
7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения.
8. Перспективы и планы развития.

Раздел 1.

1. Общая характеристика образовательного учреждения

Наименование: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Победненская школа» Джанкойского района Республики Крым (сокращенное название - МОУ «Победненская школа»)

Юридический и фактический адрес: 296167, Республика Крым, Джанкойский район, с. Победное, улица Ленина, 58

Тип учреждения: Бюджетное

Устав: общеобразовательного учреждения зарегистрирован 20.02.2025 №112/01-03 **Лицензия:** на осуществление образовательной деятельности

Уровни образования	Регистрационный №	Дата выдачи
Начальное общее образование	№ Л035-01251-91/00272906	17июня 2016 г. (бессрочно)
Основное общее образование		
Среднее общее образование		
Дополнительное образование детей и взрослых		

Свидетельство о государственной аккредитации			
Уровни образования	Номер	Дата выдачи	Срок окончания
Начальное общее образование	0261	29 мая 2017года	29 мая 2029 года
Основное общее образование			
Среднее общее образование			
Телефон: 59-4-11			
e-mail: school_djankoysiy-rayon19@crimeaedu.ru			

Учредитель: Муниципальное образование Джанкойский район Республики Крым

Руководитель: Пташинский Петр Степанович

Председатель Общественного совета: Мельниченко Юлия Александровна

Школа имеет большую историю. Новое двухэтажное здание открыло двери перед учащимися 1 сентября 1975 года.

Заместители директора ОУ по направлениям (Ф.И.О. полностью)

Пигарева Оксана Викторовна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (5-11 классы)
Василяка Любовь Григорьевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (1-4 классы)
Быковская Яна Юрьевна	Заместитель директора по воспитательной работе
Яковейчук Елена Александровна	Заместитель директора по АХЧ

Управленческая деятельность – это деятельность субъектов управления по упорядочению педагогического процесса в целях реализации государственного заказа, заказа родительского сообщества, а также самореализации участников образовательных отношений и переводу всей системы в новое, более качественное состояние.

Управление МОУ «Победненская школа» осуществляется в соответствии с его уставом на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления являются Конференция школы, Общественный совет школы, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива.

В целях совершенствования общественного самоуправления общее руководство школой осуществляет Общественный совет школы, состоящий из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в МОУ «Победненская школа» действует педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников школы.

К компетенции этих органов отнесено множество вопросов. В том числе – выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; обсуждение и утверждение программы развития школы; единые требования к работе с обучающимися; мониторинг состояния, условий и результатов учебно-воспитательного процесса, согласование локальных актов и многое другое.

Трудовой коллектив составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров. Полномочия коллектива осуществляются общим собранием трудового коллектива.

Принцип единоначалия представлен деятельностью директора школы Пташинского П.С., осуществляющего непосредственное управление школой.

Все решения по управлению школой, соответствующие действующему законодательству оформляются протоколами заседаний органов самоуправления и утверждаются приказами директора.

В качестве общественных организаций управления в МОУ «Победненская школа» действуют общешкольное родительское собрание, классные и общешкольный родительские комитеты, Совет по профилактике правонарушений, школьное ученическое самоуправление «РБС», которые содействуют объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания обучающихся, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых обучающихся.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, образовательными программами школы, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым школой.

Деятельность школы регламентируется годовым планом работы, включающим в себя все аспекты организации работы школы. Все планы содержат целеполагание, выбор средств для их реализации адекватен, прослеживается логичность и последовательность при планировании работы. Составляется как текущее, так и перспективное планирование деятельности. Планы реализуются в основном на 80-100%, проводится ежегодный анализ выполнения планов, результаты анализа учитываются при вынесении управленческих решений.

Внутришкольная инспекционная деятельность является неотъемлемой частью годового плана работы школы, она осуществляется в соответствии с локальным актом школы и планируется на основе анализа работы школы, затрагивает выявленные проблемы, инновационные процессы, направлена на изучение методического мастерства учителей, оказание им своевременной помощи, позволяет непрерывно следить за состоянием преподавания предметов, получать оперативную информацию об изменениях качества образования, пробелах в знаниях учащихся, своевременно вносить коррективы в планы, предупреждать негативные тенденции.

Все мероприятия по осуществлению контроля распределяются между членами администрации, руководителями МО, устанавливаются сроки проведения проверки, издаётся приказ об осуществлении контроля, составляется план-задание проверки. По итогам проверки пишется справка с рекомендациями, на основании которой издаётся итоговый приказ, содержащий управленческие решения.

Результаты внутришкольного контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, научно-методического совета, совещаниях при директоре, на заседаниях школьных методических объединений или в индивидуальной беседе. В случае необходимости проводится повторная проверка.

Качество управленческой документации соответствует требованиям к оформлению протоколов заседаний и совещаний, уровню рассмотрения вопросов, прослеживается выполнение принятых решений.

В школе ведется работа над методической темой «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

Инновационная деятельность ведется по следующим направлениям: использование инновационных технологий, в том числе и информационно-коммуникационных в обучении и управлении образованием, привлечение учащихся к научно-исследовательской работе.

Традиционно в школе проводятся открытые уроки, занятия, семинары, мастер-классы с использованием ИКТ, с целью обучения преподавателей разнообразным методам и формам использования различных инновационных технологий.

В школе имеется сайт, на котором можно узнать информацию о жизни школы, нормативном обеспечении учреждения.

Школа расположена в центре с. Победное. Имеет благоприятное социально-культурное окружение, возможности которого используется при организации образовательного процесса для всестороннего развития творческого и интеллектуального потенциала учащихся и педагогов: Дом культуры и Школа искусств.

Социальный портрет обучающихся школы и их семей

Контингент учащихся школы по итогам 2023 года имеет следующую характеристику:

По состоянию на 30 декабря 2023 года в списочном составе школы числилось 385 обучающихся, в т.ч. 7 учащихся по медицинским показаниям получают образовательные услуги на дому:

Социальный портрет обучающихся школы и их семей

Контингент учащихся школы по итогам 2024 года имеет следующую характеристику:

По состоянию на 28 декабря 2024 года в списочном составе школы числилось 385 обучающихся, в т.ч. 6 учащихся по медицинским показаниям получают образовательные услуги на дому:

№ п/п	Социальный паспорт и учетный состав обучающихся	Кол-во обучающихся	%
1	Количество обучающихся в МОУ на 28.12.2024	385	
2	На опеке (всего), из них:	1	0,2
	Лишенные родительского попечения	0	
	Сироты	1	
3	Инвалиды (всего), из них:	10	2,5
	- обучаются в МОУ	4	1,0
	- обучаются на дому	6	1,5
	- на семейном образовании	0	
	- инклюзивное обучение	0	
	- инвалиды-сироты	0	
	- обучаются в специализированных учреждениях	0	
4	ОВЗ (не инвалиды)	9	2,3
	Многодетные семьи (всего):	60	
	- в них детей	215	
	- дети-школьники	140	36,3
	- первоклассники	15	3,8
5	Малообеспеченные семья (всего), получающих ГСП:	2	
	- в них детей	4	
	- дети-школьники	3	0,7
6	Дети-чернобыльцы	1	0,2
7	Иностранные граждане (не имеющие гражданство РФ)	0	
8	Состоящие на ВШУ	0	
9	Состоящие в СОП (семьи)	0	
10	Состоящие СОП (дети)	0	
11	Состоящие на учете в ДР ЦСССДМ (семьи), из них:	0	

	- дети школьного возраста (согласовать)	0	
12	Состоящие в группе «риска»	0	
13	Состоящие в отделе ОПДН МВД России «Джанкойский»	0	

Деятельность образовательного учреждения

В своей деятельности МОУ «Победненская школа» руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Крым, Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, а также другими нормативными актами муниципального уровня в области образования, Уставом МОУ «Победненская школа», локальными актами, в которых определен круг вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

В соответствии с годовым общешкольным планом работы школы и образовательных программ МОУ «Победненская школа» по итогам года проводится комплексный анализ деятельности школы как единого образовательно-воспитательного пространства за учебный год. Цель анализа – осуществление оперативной диагностики, регулирование и коррекция управленческой деятельности администрации школы для наиболее эффективного и целенаправленного достижения поставленных задач на конкретный учебный год. Деятельность педагогического коллектива МОУ «Победненская школа» осуществлялась в соответствии с поставленными **задачами**:

1. Внедрение ФГОС в 1-11 классах, создание необходимых условий для реализации образовательных программ МОУ «Победненская школа», внедрение инноваций в учебно-воспитательный процесс.
2. Создание внутришкольной непрерывной системы повышения квалификации педагогических работников.
3. Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (участие в дистанционных семинарах и вебинарах).
4. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных учащихся.
5. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов МОУ «Победненская школа».
6. Использование новой системы оценивания и инновационных технологий для повышения качества образования.
7. Систематизация работы учителей-предметников по темам самообразования, активизация работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
8. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми учителями.

Для решения приоритетных задач были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования, дающий возможность для успешного продолжения образования выпускниками школы;
- создана и утверждена структура методической службы школы; методический совет школы, все методические и творческие объединения имели четкие планы работы, вытекающие из общешкольного плана; мониторинг в основе внутришкольного контроля – одно из условий эффективности работы школы; работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни; работа по улучшению материально-технической базы кабинетов; работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе.

Имеется сайт школы <https://pobednoe.crimeaschool.ru>

2. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Реализуемые основные общеобразовательные программы

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», примерными учебными планами общеобразовательных организаций Республики Крым МОУ «Победненская школа» осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными общеобразовательными программами:

Основные образовательные программы

№ п/п	Уровень образования	Направленность программы	Вид программы	Нормативный срок освоения
1.	Начальное общее	образовательная	основная	4 года
2.	Начальное общее	образовательная	адаптированная	4 года
3.	Основное общее 5-9 класс (по ФГОС)	образовательная	основная	5 лет
4.	Среднее общее (по ФГОС)	образовательная	основная	2 года
5.	Дополнительное образование детей и взрослых	образовательная	дополнительная	1 год

МОУ «Победненская школа» обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности, обеспечивающей овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни; осуществление системно-деятельностного подхода, положенного в основу федерального государственного стандарта начального общего образования.

Основное общее образование направлено на становление и развитие личности обучающихся, формирование их нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению.

Среднее общее образование направлено на дальнейшее формирование и совершенствование личности обучающихся, развитие интереса к познанию и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

В основу реализации образовательных программ заложены следующие идеи учебного плана:

- удовлетворение образовательных потребностей родителей и учащихся, доступность образования;
- обеспечение достижения учащимися уровней образованности, соответствующих федеральному, региональному и школьному компонентам стандарта образования;
- формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, патриотическое, социальное, личностное развитие обучающихся;

- способствование интеллектуальному развитию учащихся, их самопознанию и осознанному личностно-профессиональному самоопределению;
- обеспечение преемственности между ступенями и классами;
- сохранение физического и психического здоровья учащихся.

Образовательная деятельность осуществляется по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования.

Изучение иностранных языков организовано в пределах учебного плана МОУ «Победненская школа» - со 2 по 11 класс изучается английский язык на базовом уровне. В 5-11 классах введены - «Родной язык (русский)» и «Родная литература (русская)».

В процессе образовательной деятельности общеобразовательного учреждения учителя школы применяют современные образовательные технологии: технология деятельностного метода, критического мышления, ИКТ, метод проектов, активные методы обучения. Уроки строят с использованием дифференцированного подхода.

Введение внеурочной деятельности в школе проводилось в соответствии со стандартами образования, нормативно-правовой базе в 1-11-х классах.

План внеурочной деятельности по параллелям, являющийся частью учебного плана школы, определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности учащихся 1-11-х классов. Общие подходы к организации внеурочной деятельности прописаны в пояснительной записке ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.

Под внеурочной деятельностью понимается образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной. План внеурочной деятельности представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности.

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 05.07.2022 № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций» для организации внеурочной деятельности в 1-4, 5-9-х классах были взяты 4 - 4,5 часа в каждом классе, в 10 классе – 9,5 часов, в 11 классе - 9 часов. Это связано с недостаточным финансированием. Внеурочная деятельность в школе осуществляется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, основной образовательной программы начального общего образования и федеральным государственным образовательным стандартом основного и среднего общего образования через модель дополнительного образования.

Программы внеурочной деятельности составлены с учетом пожеланий родителей и образовательных предпочтений детей. Для каждого класса составлено расписание (личный маршрут) внеурочной занятости, которое доведено до сведения учеников и родителей.

Внеурочная деятельность школьников: это совокупность всех видов деятельности школьников, в которой в соответствии с основной образовательной программой образовательного учреждения решаются задачи воспитания и социализации, развития интересов, формирования универсальных учебных действий.

Внеурочная деятельность представляет собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении и вводится с целью содействия в обеспечении достижения ожидаемых результатов, обучающихся 1-11-х классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования, основного и среднего общего образования. Внеурочная деятельность организуется после уроков с учетом пожеланий родителей, обучающихся и возможностей общеобразовательного учреждения и не учитывается в допустимой недельной образовательной нагрузке для учащихся 1-11-х классов.

Организация внеурочной деятельности обучающихся 1- 11-х классов в соответствии с требованиями ФГОС организуется по пяти **направлениям** развития личности:

Недельная сетка часов
(пятидневная неделя)

			Классы/часы
--	--	--	--------------------

Направление внеурочной деятельности	Наименование программы	Форма организации внеурочной деятельности	1а	2а	2б	3а	3б	4а	4б
Духовно-нравственное	«Разговоры о важном»	Разговор и (или) беседа с обучающимися	1	1	1	1	1	1	1
Спортивно-оздоровительное	«Здоровейка»	Занятия физкультурой и спортом, спортивные соревнования, олимпиада по физической культуре, подвижные игры.	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Проектно-исследовательская деятельность	«Крымовеждение»	Проекты, участие в конкурсах исследовательской направленности, интеллектуальные соревнования.						0,5	0,5
Коммуникативная деятельность	«Финансовая грамотность»	беседы, интеллектуальные викторины, конкурсы-соревнования, выполнение работ в приложении РЭШ.		0,5	0,5	0,5	0,5		
Художественно-эстетическая творческая деятельность	«Весёлая кисточка»	Занятия в творческих мастерских, конкурсы, выставки	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Информационная культура	«Орлята России»	«Свободное творчество учителя и обучающихся» в рамках того или иного трека, но с заданными целевыми установками для сохранения смыслов Программы «Орлята России».	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Интеллектуальные марафоны	«Мир профессий»	Занятия в творческих мастерских, олимпиады, конкурсы, экскурсии.	1	1	1	1	1	1	1
«Учение с увлечением»	«Занимательная математика»	Адаптация к обучению в школе: беседы, практические работы, творческие	1			1	1		

		проекты, конкурсы, викторины, работа педагога-психолога							
	«Эрудит. Русский язык с увлечением»	Адаптация к обучению в школе: беседы, практические работы, творческие проекты, конкурсы, викторины, работа педагога-психолога		1	1			1	1
ВСЕГО – 35 часов			5	5	5	5	5	5	5

**Недельная сетка часов
(пятидневная неделя)**

Направление внеурочной деятельности	Наименование программы	Форма организации внеурочной деятельности	Классы/часы									
			5А	5Б	6А	6Б	7А	7Б	8А	8Б	9А	9Б
Внеурочная деятельность по обеспечению учебной деятельности	Основы военной подготовки	Учебно-тренировочные занятия	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Внеурочная деятельность по обеспечению учебной деятельности	Семьеведение	Учебный курс	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Духовно – нравственное	Разговоры о важном	Классный час	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Внеурочная деятельность по реализации воспитательных мероприятий	Я-Ты-Он-Она - вместе целая страна	Профориентационные беседы/разговоры/экскурсии в рамках профориентационного минимума.	1	1								
	Россия- мои горизонты				1	1	1	1	1	1	1	1
Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности	Функциональная грамотность	Беседы, интеллектуальные викторины, конкурсы-соревнования, выполнение работ в приложении РЭШ.								0,5		
Внеурочная деятельность по организации педагогической поддержки	Основы финансовой грамотности	Игры	0,5	0,5								
Внеурочная деятельность по организации деятельности ученических сообществ	Школьный театр	Конкурсы, участие в творческих мастерских, проекты.			0,5	0,5	0,5	0,5				

Внеурочная деятельность по обеспечению благополучия детей	Спортивные игры	Занятия физкультурой и спортом, спортивные соревнования, олимпиада по физической культуре, подвижные игры.			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей	Крымоведение	Проекты, участие в конкурсах исследовательской направленности, интеллектуальные соревнования.	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Итого: 41,5 часов			4	4	4,5	4,5	4,5	4,5	4	4,5	4	4

В рамках реализации двухстороннего Соглашения и трехстороннего Договора о сетевом взаимодействии с Крымским государственным индустриально-педагогическим университетом (КИПУ, г. Симферополь) переданы 6 часов внеурочной деятельности для реализации программ профессиональной подготовки в соответствии с учебным планом гуманитарного профиля (Психолого-педагогический класс):

За счет часов внеурочной деятельности: 10 класс		
Курсы, реализуемые на базе Академии предпрофессионального образования	Количество часов в неделю по классам	Всего
Программа профессионального обучения по профессии «Младший воспитатель» (КИПУ)	4	136
Основы самообразования и профессиональная ориентация (КИПУ)	2	68
Итого	6	204

За счет часов внеурочной деятельности: 11 класс		
Курсы, реализуемые на базе Академии предпрофессионального образования	Количество часов в неделю по классам	Всего
Программа профессионального обучения по профессии «Младший воспитатель» (КИПУ)	4	136
Основы самообразования и профессиональная ориентация (КИПУ)	2	68
Итого	6	204

10-11 класс:

- в рамках реализации двухстороннего Соглашения и Договора о сетевом взаимодействии с Крымским государственным индустриально-педагогическим университетом (КИПУ, г. Симферополь) переданы 6 часов внеурочной деятельности для реализации программ профессиональной подготовки в соответствии с учебным планом гуманитарного профиля (Психолого-педагогический класс):
- Программа профессионального обучения по профессии «Младший воспитатель» (КИПУ) - 4 часа,
- Основы самообразования и профессиональная ориентация (КИПУ) - 2 часа.

Сетка часов

Недельная сетка часов (пятидневная неделя)

Внеурочная деятельность	Вариативная часть	10 класс	11 класс
Курсы, реализуемые на базе Академии предпрофессионального образования			

Направления внеурочной деятельности	Название рабочей программы	Форма организации	Часы	Часы
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	Основы психологии	Учебно-практические занятия	1	1
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	Психология общения / Специфика организации работы с детьми с ОВЗ	Учебно-практические занятия	-	1
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	Творческая деятельность в работе с дошкольниками / Введение в профессию	Учебно-практические занятия	1	-
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей, обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	Технология работы с детьми в ДОУ	Учебно-практические занятия	1	1

Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	Практикум с элементами игровой терапии	Учебно-практические занятия	-	1
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	Основы педагогической деятельности	Учебно-практические занятия	1	-
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей, обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	Основы самообразования профессиональная ориентация	Учебно-практические занятия	2	2
Итого			6	6

Часть, рекомендуемая для всех обучающихся
Курсы, реализуемые на базе ОУ в 10-11 классах

Недельная сетка часов (пятидневная неделя)

Направление внеурочной деятельности	Наименование программы	Форма организации внеурочной деятельности	Классы/часы	
			10	11
Организация деятельности ученических сообществ	Россия- мои горизонты	Учебно-практические занятия	1	1
Организация деятельности ученических сообществ	Разговор о важном	Беседа, разговоры	1	1
Организация деятельности ученических сообществ	Начальная военная подготовка (учебные сборы по основам военной службы).	Учебно-практические занятия	1	-
Курсы по выбору учеников	Спортивные игры	Занятия физкультурой и спортом, спортивные соревнования, олимпиада по физической культуре,	0,5	0,5

		подвижные игры.		
Курсы по выбору учеников	Семьеведение	Учебный курс	-	0,5
ВСЕГО			3,5	3

Организация обучения с детьми с ОВЗ

С целью выполнения Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26 ноября 2014 года №313 «Об утверждении Порядка организации инклюзивного обучения в образовательных организациях Республики Крым, реализующих основные общеобразовательные программы», Приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1023 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2023 N 72654), ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, Федеральной образовательной программы, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372, с целью обеспечения доступности обучения, учета индивидуальных особенностей детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов в МОУ «Победненская школа» были открыты 8 классов с инклюзивным обучением на базе 2Б, 4А, 5Б, 6А, 7А, 7Б, 3А классов и организовано инклюзивное обучение для 10 обучающихся:

- Юсупова Ильдара – 3А класс (классный руководитель Воронина В.В.) – вариант 7.2,
- Козлова Юрия – 7Б класс (классный руководитель Дехнич С.Н.) – вариант 7,
- Баймаха Эльдара – 4А класс (классный руководитель Тигор А.П.), – вариант 7.2,
- Внучкова Алексея – 4А класс (классный руководитель Тигор А.П.), – вариант 7.2,
- Щитко Виктории – 5Б класс (классный руководитель Абляимова Г.Б.), – вариант 7.2,
- Стояновой Виктории – 7А класс (классный руководитель Пигарева О.В.), – вариант 7,
- Козлова Георгия – 8А класс (классный руководитель Дехнич А.А.), – вариант 7,
- Кулагина Богдана – 6А класс (классный руководитель Дехнич Ю.А.), – вариант 1,
- Сайдаметовой Мерьем – 2Б класс (классный руководитель Жарская С.В.), – вариант 7.2.

Все ученики не имеют статуса инвалида.

На основании выписок из протоколов комиссий ТПМПК, заявлений родителей, решения педагогического совета, изданы приказы по школе «Об организации инклюзивного обучения в 2024-2025 учебном году» от 30.08.2024г №311, где в соответствии с Положением о порядке организации инклюзивного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов, определены индивидуальные учебные планы, составленные по адаптированным образовательным программам. Организована внеурочная деятельность (4 – 4.5 часа) и коррекционно-развивающая работа (занятия с педагогом-психологом и учителем-логопедом) – 2 часа в неделю. Составлено расписание занятий с учащимися, согласованное с родителями.

Обучение на дому.

В соответствии с пунктом 6 частью 3 статьи 28, 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа по школе «Об организации обучения на дому» от 30.08.2024г. № 306 с 01 сентября 2024 года было организовано обучение на дому:

1.1.Обучающемуся 5-го класса Никифорову Кириллу Эдуардовичу выписки из протокола коллегиального заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Джанкойского района от 13.03.2024 года №38, в которой рекомендовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1(заключение ВК №288 от 31.05.2024г.).

1.2.Обучающемуся 8-го класса Мельничуку Никите Юрьевичу на основании выписки из протокола заключения ЦПМПК от 19.05.2021г. №66, в которой рекомендовано обучение по адаптированной образовательной программе ООО для обучающихся с умственной отсталостью с учётом

психофизических особенностей и индивидуальных возможностей здоровья ребёнка с РАС (заключение ВК от 26.06.2024 №2).

1.3.Обучающейся 1-го класса Сейджалиловой Эсмине Эрвиновне на основании выписки из протокола коллегиального заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Джанкойского района от 24.04.2024 года №88, в которой рекомендовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе НОО обучающихся с РАС, вариант 8.2. (заключение ВК №73 от 10.07.2024г.)

1.4.Обучающемуся 7-го класса Абдульжамилеву Асану Марленовичу на основании выписки из протокола коллегиального заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Джанкойского района от 02.03.2022 года №18, в которой рекомендовано обучение по СИПР, вариант 2 (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1599). (заключение ВК №16 от 26.06.2024г.)

1.5.Обучающейся 4-го класса Халиловой Эльмире Смаиловне на основании выписки из протокола коллегиального заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Джанкойского района от 14.04.2021 года №40, в которой рекомендовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 4.1 ФГОС НОО с ОВЗ. (по заключению ВК №335 от 01.07.2024г.)

1.6.Обучающейся 2-го класса Аблязовой Эльмаз Александровна, на основании выписки из протокола коллегиального заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Джанкойского района от 22.03.2023 года №41, в которой рекомендовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 8.3 ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ. (заключение ВК №23 от 26.06.2024г.)

Были утверждены индивидуальные учебные планы обучения на дому в МОУ «Победненская школа» (Приказ №306 от «30» августа 2024г.)

Также были составлены расписания занятий с обучающимися на дому, согласованные с родителями, в соответствии с которыми проводятся уроки.

Деятельность педагога-психолога с детьми с ОВЗ.

В 2022-2023 учебном году для обучающихся на дому и для детей, находящихся на инклюзивном обучении, педагогом-психологом проводилась коррекционно-развивающая работа, которая была направлена на то, чтобы помочь детям максимально реализовать свой потенциал, предупредить возможные нарушения развития и получить те навыки, которые позволят успешно жить в обществе.

Занятия проводились 2 раза в неделю, продолжительностью 30 минут, по адаптированной рабочей программе «Сенсорное развитие» по коррекционно-развивающим занятиям для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в форме индивидуального и инклюзивного обучения.

Все занятия имеют сходную структуру, но содержание занятий внутри структуры меняется в зависимости от целей используемых материалов и форм работы.

В 2022-2023 учебном году внутришкольный контроль был спланирован в соответствии с целями образовательного учреждения. Основная задача - повышение успеваемости и качества образования.

В течение 2022-2023 учебного года в школе осуществлялся мониторинг, целью которого было отслеживание и анализ успеваемости и качества на всех уровнях образования, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам, выявление недостатков в работе педагогического коллектива и пути решения возникших проблем.

Вопрос об успеваемости в течение года был в центре внимания коллектива школы, рассматривался на заседаниях педагогического, методического советов, совещаниях при завуче, заседаниях методических объединений.

На начало 2022-2023 учебного года в школе обучалось 382 учащихся 1-11 классов. На конец года – 382 учащихся. Для учащихся 2-11 классов в школе действует 5-бальная система оценивания. Учащиеся 1-х классов оцениваются вербально. На «отлично» окончили 2-ю четверть 2023 года 26 учащихся – 7%, на «хорошо и отлично» 136 учащихся – 29%, на «удовлетворительно» 220 учащихся 64%, 1 неуспевающий. Качество 46,6%, средний балл – 3,7, успеваемость 98%. Государственные программы по всем учебным предметам, их практическая часть за 2022-2023 учебный год выполнены в полном объеме.

Условия осуществления образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в школе регламентирована учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий и звонков.

Школа работает по 5-дневной учебной неделе. Обучение проводится в одну смену. Продолжительность учебного года для учащихся 1 класса составляет 33 учебные недели, 2-4 классов – 34 недели, 5-11 классы- 34 недели.

9 кабинетов школы оборудованы по программе МРСО - интерактивные доски используются на 100%. Во всех кабинетах имеются принтеры, ноутбуки, экраны, телевизоры и проекторы. Все кабинеты школы, кабинет информатики, директора, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, педагога-психолога, приемная подключены к сети Интернет, подключена к сети интернет библиотека. Тем самым всем участникам образовательного процесса предоставлен доступ к электронным образовательным ресурсам. Все учителя владеют информационно-компьютерными технологиями, размещают публикации на страницах сайтов, вступают в педагогические сетевые сообщества, проводят дистанционное консультирование мотивированных школьников посредством электронной почты, социальных сетей в контакте, фэйсбуке, скайпе.

В школе созданы условия для досуговой деятельности учащихся: кружки «Планета» и ВПК ЮДП «Зеленые береты», ШСК «Карат», «Футбол», «Я-Волонтер!», успех каждого ребенка «Юнармия».

Организация оздоровления и отдыха детей

Актуальность летнего оздоровления детей заключается в том, что летние каникулы - это часто проблема для родителей - чем занять ребенка? Каждому родителю хочется, чтобы ребёнок на каникулах был занят не просто какой – либо деятельностью, но и всесторонне развивался:

- летняя тематическая площадка досуга помогает использовать период летнего отдыха обучающихся для обогащения знаниями и новыми впечатлениями, для укрепления и развития духовно-нравственных сил, физического здоровья;
- такая форма отдыха содействует развитию и сплочению, как временного детского коллектива, так и создает основу для развития социального интеллекта обучающегося и применения полученного опыта взаимодействия в любом коллективе, в том числе в последующей учебной деятельности;
- большая роль отводится организации занятости детей в летний период времени, как к мощной форме против безнадзорности, асоциального поведения подростков.

Цель: создание условий для активного, интересного, содержательного отдыха детей, знакомство с бытом, обычаями, традициями, культурой не только своей страны, но и других стран в процессе игр, викторин, конкурсов, участия в разнообразной кружковой деятельности; развитие умственных и творческих способностей детей, укрепление их физического, психического и эмоционального здоровья.

Задачи:

- активизировать познавательную и творческую деятельность детей через создание благоприятной психоэмоциональной атмосферы, способствующей раскрытию, развитию и реализации интеллектуального, творческого потенциала участников смены;
- способствовать раскрытию способностей детей и подростков, создание условий для проявления ими инициативы и активной жизненной позиции посредством организации социально значимой личностно-ориентированной деятельности;
- способствовать формированию базовых ценностей культуры личности, развитию эстетических качеств личности ребёнка, воспитанию информационной культуры;
- формирование культуры межличностных отношений и взаимодействия между детьми через сплочение временного детского коллектива и включение в творческие мероприятия;
- способствовать сохранению и укреплению здоровья детей, формированию у них устойчивой мотивации к ведению здорового образа жизни путем включения в различные физкультурно-спортивные и профилактические мероприятия смены;
- увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом.

Дневная тематическая площадка «Атлантида»	при муниципальном бюджетном учреждении «Победненская школа»	296167, ул. Ленина, 58 с. Победное, Джанкойский район, РК	Сыпченко Наталья Александровна	27.05.-14.06.2024	100
Лагерь с дневным пребыванием детей «Созвездие»	при муниципальном бюджетном учреждении «Победненская школа»	296167, ул. Ленина, 58 с. Победное, Джанкойский район, РК	Акулова Яна Юрьевна	27.05.2024-22.06.2024	87
Лагерь с дневным пребыванием детей «Созвездие»	при муниципальном бюджетном учреждении «Победненская школа»	296167, ул. Ленина, 58 с. Победное, Джанкойский район, РК	Юлдашева Алие Ваитовна	01.08.2024-29.08.2024	35

Направления деятельности

Основными направлениями деятельности настоящей программы являются:

1.Интеллектуально-познавательное: формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию, мотивации к обучению и познанию, ценностного отношения к знанию.

- 2.Творческая деятельность: развивает воображение, раскрывает творческий потенциал ребенка, предшествует самореализации личности.
- 3.Художественно-эстетическое: воспитание и развитие художественного вкуса обучающегося, его интеллектуальной и эмоциональной сферы, творческого потенциала, формирование устойчивого интереса к искусству, культурным традициям своего народа и достижениям мировой культуры.
- 4.Спортивно-оздоровительное: организация и проведение «минуток здоровья», спортивных игр, соревнований с целью физического развития детей, обучения знаниям, умениям и навыкам игры в спортивные игры, а также убеждение в возможности достичь успеха, ярко проявить себя.
5. Патриотическое: воспитание любви к Родине, чувства ответственности за ее могущество, честь и независимость, сохранение материальных и духовных ценностей общества.
- 6.Профилактическое реализуется через:
 - организацию санитарно-гигиенического просвещения, проведение просветительских бесед по гигиене, здоровому образу жизни;
 - проведение мероприятий по формированию ЗОЖ (викторины, беседы и др.);
 - мероприятия по профилактике асоциальных явлений.

Формы и методы обучения и воспитания

- Викторины
- Конкурсы
- Игры
- Квесты
- Беседы
- Инсценирование
- Соревнования
- Выставки работ

Ожидаемые результаты:

При активном участии детей и взрослых в реализации программы предполагается, что у каждого возникнет чувство сопричастности к большому коллективу единомышленников.

Успешность детей в различных мероприятиях повысит социальную активность, даст уверенность в своих силах и талантах.

При правильно организованным спортивным мероприятиям предполагается оздоровить детей и своевременно обратить внимание на проблемы со здоровьем, если они существуют.

Осуществление экскурсий, походов помогут детям в обретении новых знаний о родном крае и научат их бережно и с любовью относиться к своей малой Родине.

Предполагается, что время, проведенное на площадке, не пройдет бесследно ни для взрослых, ни для детей, и на следующий год они с удовольствием будут участвовать в работе площадки.

Предполагается, что время, проведенное на площадке, не пройдет бесследно ни для взрослых, ни для детей, и на следующий год они с удовольствием будут участвовать в работе лагеря.

Кроме того, согласно Положению о порядке побора и направлению детей Республики Крым за бюджетные средства в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Крым». По итогам оздоровительной кампании в 2024 году, Мониторинга результатов оздоровления обучающихся МОУ «Победненская школа» в 2024 году на 28.12.2024 в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Крым оздоровилось 12 обучающихся школы.

Организация питания

В соответствии с приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 13.08.2024 № 505/01-03 «Об организации питания в дошкольных и общеобразовательных учреждениях Джанкойского района в первом полугодии 2024-2025 учебного года», приказом по школе от 30 августа 2024 г. № 289 «Об организации питания в первом полугодии 2024-2025 учебного года» организованы следующие виды питания:

Бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов, исходя из стоимости условного (минимального) набора продуктов питания **73,71 руб.** в день на одного ребенка. Средства

субсидии из бюджета Республики Крым направляются на завтраки обучающихся» - 134 учащихся

Бесплатное горячее питание (**завтрак**) обучающихся 1-11 классов, с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на сумму **60 рублей** на одного обучающегося в день

Бесплатное горячее питание (**обед**) обучающихся 5-11 классов, с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на сумму **73,71 рублей** на одного обучающегося в день, следующие категориям обучающихся:

а) дети, сироты-1 чел.;

б) дети-инвалиды-2 чел.;

в) обучающиеся из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки) -130 чел.;

г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение-5 чел.;

д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей (законных представителей) обучающихся-0 чел.;

е) дети, участников специальной военной операции -9 чел.

Обеспечены выплатой денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания детям-инвалидам, инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, **обучающиеся на дому** на основании медицинских показаний, за счет средств бюджета муниципального образования Джанкойский район исходя из денежной нормы на одного ребенка: **133,71 рублей в день** обучающимся 1-11 классов (6 чел.) в день.

78 обучающихся обеспечены платным горячим питанием за счет родительских средств.

Деятельность группы родительского контроля по организации питания в МОУ «Победненская школа».

Руководствуясь Методическими рекомендациями Роспотребнадзора от 25.05.2020 г. МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», на основании Положения о родительском контроле за организацией горячего питания в МОУ «Победненская школа», в состав группы родительского контроля включены и проводили рейды в школьную столовую:

Председатель группы родительского контроля – Мельниченко Ю.А., представитель родительской общественности 4-Б класса.

Секретарь группы родительского контроля – Юлдашева А.В., библиотекарь, представитель родительской общественности 3-Б класса;

Члены группы родительского контроля:

Городничая Э.И. – директор школы;

Быковская Я.Ю. Я.Ю.-ЗДВР, ответственное лицо за организацию питания в школе;

Рейдало С.С. –представитель родительской общественности 8-Б класса;

Дрозд А.В. – учитель русского языка и литературы, представитель родительской общественности 11 класса;

Билык Н.В. - представитель родительской общественности 7-А класса;

Алексейчук В.П. – повар.

На основании годового плана работы родительского контроля (приказ по школе от 30.08.2024 № 291 рассматривались вопросы:

1. Ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей организацию питания в школе и организацию работы группы родительского контроля МОУ «Победненская школа».

2. Охват горячим питанием обучающихся 1-11 классов

3. Рейд группы родительского контроля: «Создание условий для обеспечения горячим питанием обучающихся МОУ «Победненская школа» (организационно – ознакомительный):

3.1. Санитарно-техническое содержание обеденного зала, столовой посуды;

- 3.2. Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися перед приемом пищи;
- 3.3. Наличие и состояние санитарной одежды у работников столовой (перчатки, маски, головные уборы, спец.одежда).
- 3.4. Наличие информационного стенда по организации питания обучающихся МОУ «Победненская школа».
- 3.5. Ознакомление с пищеблоком (овощехранилище, условия хранения продуктов, санитарно-техническое содержание пищеблока).
4. Анализ проведенного анкетирования «Питание в «МОУ «Победненская школа» глазами родителей, обучающихся 1-11 классов».
5. Качество проведенной уборки помещения для приема пищи на момент контроля.
6. Ознакомление с пищеблоком (условия хранения продуктов, санитарно-техническое содержание пищеблока).
7. Соблюдение режима работы столовой и графика приема пищи обучающимися 1-4 классов.

Кроме того, родители принимали участие в бракераже готовой продукции – завтрак (1-4 классы), обеды (1-11 классы).

По состоянию на 28.12.2024 группой родительского контроля отмечено, что в школе созданы необходимые условия для обеспечения горячим питанием обучающихся МОУ «Победненская школа», о чем свидетельствуют 3 составленных протоколов от 10.09.2024, 16.10.2024, 27.11.2024 год.

Осуществление подвоза

Во исполнение ст.18 Закона Республики Крым учащиеся школы обеспечены бесплатным подвозом к месту обучения и обратно домой. Согласно Приказу по школе от 09.09.2024 № 345 «Об утверждении списков учащихся, находящихся на подвозе» подвозом обеспечены:

- из села Новая Жизнь в количестве 17 человека;
- подвоз осуществляется транспортным средством, находящийся на балансе –МОУ «Кондратьевская школа»

Для безопасности учащихся были приняты соответствующие меры: с ними был проведен инструктаж, так же приказом был утвержден список учащихся с указанием пунктов посадки и высадки. Были утверждены маршруты, графики движения автобусов.

Результативность участия учащихся в различных творческих конкурсах в 2024 году

№	Участники	Название мероприятия	Уровень	Место	Руководитель
1	Биба Артём Денисович	«Без срока давности»	Региональный этап	Призёр	Кобылянская Татьяна Серафимовна
2	Узловенко Анастасия Витальевна	«Без срока давности»	Региональный этап	Призёр	Кобылянская Татьяна Серафимовна
3	Зайченко Дарья Сергеевна	«Жизнь, делённая на граммы»	Муниципальный этап	2	Сыпченко Наталья Александровна
4	Прокура Мирослав Тарасович	«Жизнь, делённая на граммы»	Муниципальный этап	2	Жарская Светлана Владимировна
5	Хор «Планета»	«Крым в сердце моём»	Муниципальный этап	3	Кареев Алексей Александрович

6	Олейник Злата	«Космические фантазии»	Региональный этап	Диплом 3 степени	Василяка Любовь Григорьевна
7	Абдурахманов Ильяс Ридванович	«Космические фантазии»	Региональный этап	Диплом 2 степени	Маврина Раиса Николаевна
8	Узловенко Анастасия Витальевна	«Космические фантазии»	Муниципальный этап	Победитель	Кобылянская Татьяна Серафимовна
9	Дрозд Кристина Валерьевна	«Космические фантазии»	Муниципальный этап	Победитель	Маврина Раиса Николаевна
10	Федорчук Рената Константиновна	«Космические фантазии»	Муниципальный этап	Призёр	Кобылянская Раиса Николаевна

В целом, на основании достигнутых результатов можно сделать вывод о том, что работа по созданию условий для проявления и развития способностей каждого ребенка, в том числе и одаренных детей в школе ведется целенаправленно и достаточно эффективно. Рациональный подход к обучению, педагогическое сопровождение, система внеклассной, спортивной и воспитательной работы дают возможность всестороннего гармоничного развития личности.

Воспитательная деятельность школы

Воспитательная (методическая) тема школы: **«Целенаправленное формирование полноценного гражданина общества, имеющего активную жизненную позицию, способного ориентироваться в правовой среде и действовать с полным сознанием ответственности за свои решения и действия».**

Первый уровень (*начальное образование*) закладываются основные моральные ценности, нормы поведения, начинается формирование личности, осознающей себя частью Общества и гражданином своего Отечества, развиваются коммуникативные способности ребенка. Решение одной из главных задач начального образования - развитие творческого потенциала младшего школьника - помогает сформировать личность, способную внести свой вклад в жизнь страны. Эффективными формами воспитания младших школьников могут быть беседы, короткие рассказы, воспоминания родителей, рассматривание семейных фотографий, реликвий (наград, газетных и других статей, личных вещей), посещение музеев, выставок, памятников героев; чтение стихов и произведений на военно-патриотическую тему; посещение спектаклей.

Второй уровень (*основная школа*) продолжает формировать систему ценностей и установок поведения подростка, помогает приобретать знания и умения, необходимые для будущей самостоятельной жизни в обществе.

На этом этапе стержнем гражданского образования является формирование уважения к закону, праву, правам других людей и ответственности перед обществом. Идет обогащение сознания и мышления обучающихся знаниями об истории Отечества, моральных и правовых нормах.

Третий уровень (*старшая школа*) углубляются, расширяются знания о процессах, происходящих в различных сферах общества, о правах людей, определяется гражданская позиция человека, его социально-политическая ориентация. Задача этого этапа состоит в том, чтобы в процессе общественной деятельности обучающиеся совершенствовали готовность и умение защищать свои права и права других людей, умели построить индивидуальную и коллективную деятельность.

Цель воспитательной темы – **формирование у обучающихся гражданской ответственности, правового самосознания, духовной культуры, инициативности, самостоятельности,**

толерантности, способности к успешной социализации в обществе через систему мероприятий в условиях ФГОС.

Задачи:

1. Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.
2. Усовершенствование системы ВШК за воспитательной деятельностью классных руководителей 1-11 классов.
3. Развитие у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества, культуры поведения через систему работы ученического и школьного самоуправления. Создание условий для самореализации личности каждого учащегося.
4. Формирование у учащихся правильное представление о здоровом образе жизни, развивать систему работы по охране здоровья учащихся.
5. Продолжать развивать систему работы с родителями и общественностью.
6. Продолжать создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров через программу воспитания, духовно-нравственного развития и социализации обучающихся в условиях ФГОС

По состоянию на 28 декабря 2024 года в школе обучалось 384 учащихся, из них 6 учащихся 1-11 классов получают образовательные услуги на дому по медицинским показаниям.

На основании Положения о классном руководстве, Положения об оплате труда, на конец 2024-2025 учебного года, приказ по школе от 30.08.2024 г. №315 «О назначении классных руководителей», классное руководство было распределено следующим образом:

1	Аблялимова Г.Б.	7а	Пигарева О.В.
2а	Жарская С.В.	7б	Дехнич С.Н.
2б	Сакович А.В.	8а	Дехнич А.А.
3а	Тарасюк Н.В.	8б	Пташинская Н.Л.
3б	Пахомова О.С.	9а	Белевич В.В.
4а	Тигор А.П.	9б	Никифорова Н.П.
4б	Василяка Л.Г.	10	Корецкая А.В.
5а	Кобылянская Т.С.	11	Сыпченко Н.А.
5б	Абдураимова С.С.		
6а	Дехнич Ю.А.		
6б	Дрозд А.В.		

«Всеобуч».

Во исполнение приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 01.02.2024 № 29 /01-03 «О проведении февральского месячника «Всеобуч - 2024» в общеобразовательных учреждениях Джанкойского района», в целях повышения эффективности профилактической работы с несовершеннолетними по предупреждению совершения ими противоправных действий, согласно плану работы Управления образования, реализации конституционных прав граждан на получение качественного образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Джанкойском районе, охвата их получением начального общего, основного общего и среднего общего образования с 01.02.2024 по 29.02.2024 в школе прошел февральский месячник Всеобуч-2024 (далее-Месячник), в ходе которого:

1. Издан приказ по школе от 03 сентября 2024 г. № 345/1 «О проведении сентябрьский месячника «Всеобуч-2024».

2. Разработан и утвержден План мероприятий по проведению месячника «Всеобуч-2024» (приложение к приказу от 03.09.2024 №345/1).

3. Взят на контроле каждый ребенок, подлежащий обучению, от его поступления в школу и до получения им основного общего, среднего общего образования согласно п.3 статьи 19 Закона РФ «Об образовании» и п.4 статьи 43 Конституции РФ. Осуществляется контроль за детьми, не приступившими к обучению; по состоянию на 29.02.2024 г. в школе обучается - 383 чел. С целью соблюдения единых орфографических требований при заполнении личных дел классными руководителями, наличие в личных делах необходимых документов секретарем Нежинской И.В. просмотрены все личные дела обучающихся 1-11 классов. Кроме того, обучающиеся школы, достигшие 14 летнего возраста, имеют паспорта граждан РФ.

В целях контроля за продолжением обучения отчисленного учащегося, школа имеет справку-подтверждение о зачислении учащегося в другое образовательное учреждение. Секретарь учебной части в течение 3-х рабочих дней после принятия заявления и документов оформляет приказ о зачислении.

По состоянию на 30.09.2024 г. на закрепленной за школой территории не приступивших к обучению детей и детей и уклоняющихся от обучения **нет**.

4. Осуществляется систематический контроль за посещением занятий учащимися школы: ежедневно обобщается оперативная информация, поступившая от классных руководителей 1-11 классов, выясняются причины отсутствия учащихся через телефонные звонки классных руководителей и общения с родителями, записи в дневниках, родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями. В период 1 полугодия 2024-2025 года составлено 4 Акта о пропусках учебных занятий (от 10 дней), к которым приложены медицинские справки, подтверждающие болезнь обучающихся.

Попуски по итогам 2024-2025 учебного года:

1 полугодие	Всего: 15123	Ув.пр.8794	Бол.6329	Не ув. пр. 0
--------------------	--------------	------------	----------	--------------

По состоянию на 28.12.2024 г. в списочных сведениях ДРЦСССДМ не состоят.

По состоянию на 28.12.2024г. в списочных сведениях ПДН Джанкойского района несовершеннолетние учащиеся школы не состоят.

На профилактическом учете в школе обучающиеся школы не состоят.

Руководствуясь Федеральными Законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законами Республики Крым от 06 июля 2015 года № 131-ЗРК «Об образовании в Республике Крым», от 01 сентября 2014 года № 60-ЗРК «О профилактике правонарушений в Республике Крым», в соответствии с Уставом МОУ «Победненская школа», локальными актами в школе реализуются:

- Рабочая программа воспитания

- Совет профилактики правонарушений

- Программа профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, а также экстремистских проявлений и других асоциальных проявлений

Воспитательная работа по выполнению ФЗ № - 120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», безопасности жизнедеятельности обучающихся во время учебно-воспитательного процесса

Воспитательная работа в школе по вопросам профилактики беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, сохранности жизни и здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса отражена в модуле Рабочей программы воспитания на 2022-2026 учебные годы «Профилактика и безопасность», для реализации которого

1. Разработаны и утверждены Планы мероприятий, направленные на совершенствование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся по направлениям:

- Профилактика наркомании, алкоголизма, токсикомании и употребления ПАВ. Здоровый образ жизни.
- Профилактика правонарушений и преступлений, безнадзорности среди несовершеннолетних.
- Профилактика суицидального поведения, жестокого обращения в отношении несовершеннолетних.
- Профилактика экстремизма, терроризма, безопасности в Сети интернет и толерантного отношения к окружающим.
- Правовое воспитание.
- Повышение уровня знаний по ПДД и основ безопасного поведения на дорогах.

С целью правового просвещения учащихся школы, формирования навыков законопослушного поведения, профилактики безнадзорности; реализации программы профилактики "Мы вместе", в рамках месячника правовых знаний были проведены классные часы: "Правовая ответственность подростка", "На что я имею право? Что я обязан делать?", "Мы имеем право на...", "Права и обязанности учащихся", "Изучаем право, играя", "Имеем право...", "Закон на нашей Земле", "Что нужно знать учащимся школы о правонарушении", "Правовое воспитание учащихся" и др.

В начальной школе дети получают первые представления о правах человека. Здесь формируются навыки правильного поведения в школе и дома, общественных местах и на улице. В ходе проводимых занятий, мероприятий ребята получили представление о правах и обязанностях ребенка. Среди обучающихся 5-11 классов продолжается работа по формированию правовой культуры, развиваются навыки правомерного поведения. Основу ее составляют такие важнейшие характеристики, как знание своих прав и обязанностей, повышение ответственности за свое поведение.

Кроме того, учетная категория детей, состоящих на разных видах профилактического учета, по сравнению с 2021-2023 учебным годом снизилась:

1 полугодие 2023-2024		2 полугодие 2023-2024	
Состоящие на ВШУ	0	Состоящие на ВШУ	0
Состоящие в КДН и ЗП (дети)	0	Состоящие в КДН и ЗП (дети)	0
Состоящие в КДН и ЗП (семьи)	0	Состоящие в КДН и ЗП (семьи)	0
Находятся под социальным сопровождением ДР ЦСССДМ (семьи), в т.ч:	0	Находятся под социальным сопровождением ДР ЦСССДМ (семьи), в т.ч:	0
- дети школьного возраста	0	- дети школьного возраста	0
Состоящие в группе «риска»	0	Состоящие в группе «риска»	2
Состоящие в отделе ПДН МВД «Джанкойский»	0	Состоящие в отделе ПДН МВД «Джанкойский»	0
Состоящие в СОП (семьи), в них:	0	Состоящие в СОП (семьи), в них:	0
- дети школьного возраста	0	- дети школьного возраста	0

1 полугодие 2024-2025			
Состоящие на ВШУ	0		
Состоящие в КДН и ЗП (дети)	0		
Состоящие в КДН и ЗП (семьи)	0		
Находятся под социальным сопровождением ДР ЦСССДМ (семьи), в т.ч:	0		
- дети школьного возраста	0		
Состоящие в группе «риска»	0		
Состоящие в отделе ПДН МВД «Джанкойский»	0		
Состоящие в СОП (семьи), в них:	0		
- дети школьного возраста	0		

В соответствии с Федеральным законом ФЗ-120 от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни, профилактики девиантного поведения учащихся утвержден Совет профилактики, на котором в 2024 году рассмотрены вопросы:

В 2024 году состоялось 6 Совета профилактики:

19.02.2024
Рассмотрение кандидатур учащихся по докладным классных руководителей. О снятии/ постановке обучающихся, воспитанников/ семей на учет ВШК (докладные, приглашение на Совет)
О состоянии дисциплины обучающихся в школе
Соблюдение прав детей, лишенных родительского попечения
Работа с учащимися и их родителями, имеющими пропуски без уважительных причин и неудовлетворительные оценки.
24.04.2024
Мониторинг занятости детей в свободное от учебы время
Рассмотрение кандидатур учащихся по докладным классных руководителей. О снятии/ постановке обучающихся, воспитанников/ семей на учет ВШК(докладные, приглашение на Совет)
Итоги месячника правовых знаний (доклад)
Взаимодействие школы с другими субъектами профилактики (итоги взаимодействия)
Акция « Будь здоров!» приуроченная к проведению Всемирного дня здоровья».
Анкетирование учащихся 9 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.
Лекторий для родителей и обучающихся «Терроризм. Недопустимость совершения заведомо ложных сообщений об акте терроризма»
13.05.2024
Допуск к ГИА-2024 (информация)
О работе педагогического коллектива по предупреждению безнадзорности, беспризорности правонарушений несовершеннолетних, безопасность во 2 полугодии 2024года

Мониторинг исполнения локальных актов школы: Положение о правах, обязанностях и ответственности обучающихся МОУ «Победненская школа», Правила внутреннего распорядка для обучающихся МОУ «Победненская школа»
Оздоровительная кампания. Охват оздоровлением детей учетной и социальной категорий.
Анализ работы Совета профилактики правонарушений за учебный год. Задачи на 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год
20.09.2024
Утверждение плана-работы на 2024-2025 год
Обсуждение задач работы на 2024-2025 год
Отчет социального-педагога о готовности учащихся из малообеспеченных семей к началу учебного года
18.10.2024
Профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений
Рассмотрение конфликтных ситуаций среди учащихся 9а класса
Обсуждения поведения и успеваемости обучающихся
23.12.2024
Безопасная зима, планирование профилактической работы по безопасности
Акция. Посвящена дню отказа от курения и СТОП ВИЧ!
Индивидуальная работа классных руководителей с обучающимися и родителями по поводу отставания в учебе и пропуску занятий
Проблемы агрессивных детей, профилактика травматизма, профилактика нарушения дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью.

Обновлен социальный паспорт школы учетной и социальной категорий учащихся:

1	Количество обучающихся в МОУ на 01.02.2024	385
2	На опеке (всего), из них:	1
	Лишенные родительского попечения	0
	Сироты	1
3	Инвалиды (всего), из них:	9
	- обучаются в МОУ	2
	- обучаются на дому	7
	- на семейном образовании	0
	- инклюзивное обучение	0
	- инвалиды-сироты	0
	- обучаются в специализированных учреждениях	0
4	ОВЗ (не инвалиды)	5
	Многодетные семьи (всего):	51
	- в них детей	186
	- дети-школьники	131
	- первоклассники	10
5	Малообеспеченные семья (всего), получающих ГСП:	0
	- в них детей	0
	- дети-школьники	0
6	Дети-чернобыльцы	0
7	Иностранные граждане (не имеющие гражданство РФ)	0
8	Состоящие на ВШУ	0
9	Состоящие в СОП (семьи)	0
10	Состоящие СОП (дети)	0
11	Состоящие на учете в ДР ЦСССДМ (семьи), из них:	0
	- дети школьного возраста (согласовать)	0
12	Состоящие в группе «риска»	0
13	Состоящие в отделе ОПДН МВД России «Джанкойский»	0

В рамках Всероссийских открытых уроков по безопасности, месячника «Внимание – дети», Декады безопасности, а также реализации вариативного модуля проводились воспитательные профилактические мероприятия и систематическая проверка по своевременному проведению разных видов инструктажей с учащимися 1-11 классов и оформлению журналов ТБ классными руководителями.

Проводились инструктажи как плановые, так и внеплановые. По итогам отчетного года классными руководителями 1-11 классов проведено 12 инструктажей по ТБ, согласно утвержденному Перечню инструкций по технике безопасности:

1. 09.01.2024 г. «О проведении повторного инструктажа» по безопасности жизнедеятельности обучающихся во время учебно-воспитательного процесса и подвоза к месту обучения (обратно домой) с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет) и инструктирующего по следующим направлениям: Правила поведения учащихся в школе (во время урока, на перемене, в столовой №01, 09-ТБ/У), положение «Об установлении единых требований к внешнему виду обучающихся»; «Правила личной гигиены» №07-ТБ/У; «Правила безопасного поведения на спортивной площадке» №10-ТБ/У; «Правила безопасного поведения учащихся на улице» №11-ТБ/У; «Правила безопасного поведения в спортивном зале» №12-ТБ/У; «Сохранность жизни и здоровья школьников при организации подвоза» (ПДД) №13-ТБ/У; «Правила безопасного поведения учащихся при посадке и высадке из автобуса, проезда до места назначения» №15-ТБ/У; «Правила безопасного поведения при проведении спортивных соревнований» №16-ТБ/У; «Правила безопасности во время учебных занятий» №17-ТБ/У; «Правила усиления бдительности при терактах» №18-ТБ/У.

2. 14 марта 2024 г. «О сохранности жизни и здоровья детей в период весенних каникул в 2023-2024 учебном году» с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет) и инструктирующего по следующим направлениям: о мерах сохранения здоровья и безопасности жизнедеятельности учащихся), о недопустимости нахождения несовершеннолетних в вечернее и ночное время без сопровождения родителей (лиц их заменяющих) согласно Перечню инструкций ТБУ (№№ 02,04,07,10,11,14,18-25,27,30).

3. 24 апреля 2024г. «О проведении внепланового инструктажа» с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет) и инструктирующего по следующим направлениям: по запрету нахождения в пределах строительства площадки.

4. 27 апреля 2024 г. «О проведении инструктажа по безопасности жизнедеятельности обучающихся во время весенних майских праздников инструкции №2,4,7,11,14,18 с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет).

5. 20-21 мая 2024 г. «О безопасности жизнедеятельности обучающихся 1-11 классов в период летних каникул» по вопросам организации охраны личной безопасности: правилам безопасного поведения на водоемах в летний период; профилактике негативных ситуаций во дворе, улицах, дома и общественных местах; по электробезопасности; пожарной безопасности; охране труда при проведении прогулок, походов, экскурсий; безопасному поведению детей на объектах железнодорожного транспорта; безопасному поведению на дорогах, в личном и общественном транспорте (согласно перечню Инструкций) с внесением соответствующей записи в Журнал инструктажей «Безопасность жизнедеятельности обучающихся в период летних каникул, соблюдение правил БДД, недопущение употребления наркотической, табачной, алкогольной продукции, пребывание в общественных местах в вечернее время без сопровождения родителей (законных представителей) ТБУ- 02,04,07,11,14,18-25,27,30».

6. 02.09.2024 год Вводный инструктаж связи с началом 2022-2023 учебного года, правила внутреннего распорядка, положение о правах, обязанностях и ответственности учащихся,

пропускной режим, правила поведения при ЧС различного характера и террористических актов, отработка практических действий по изучению схемы эвакуации, основных и запасных выходов. Сигналы оповещения при ЧС и порядок действия безопасного маршрута «Дом-школа-дом» ТБУ -22,23,24,26,27.

7. 10.09.2024 «Правила безопасности дорожного движения» инструкции № 22,23 с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет).

8.18.09.2024 г. «Инструктаж по антитеррористической безопасности во время учебно-воспитательного процесса» с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет).

9. 24.10.2024 год Правила безопасного поведения в осенний период и во время осенних каникул. ТБУ-4,11,14,18,19,20,21,22,23,24,25,30. с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет).

10.25.10.2024 «Инструктаж по информационной безопасности» с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет).

11.14.11.2024 «Инструктаж по соблюдению требований и предупреждению травматизма в быту и на улице» с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет).

12. 27.12.2024 год Инструктаж «Правила безопасного поведения в зимний период и во время зимних каникул. Правила поведения при чрезвычайных ситуациях и пожарная безопасность в новогодний период ТБУ-6,11,14,18,19,20,21,23,24,28. с использованием современных технических средств обучения, учебных и наглядных пособий с записью в Журнале регистрации инструктажа по ТБ с обязательной подписью инструктируемого (с 14 лет).

Реализуется План совместной профилактической работы с сотрудниками КДНиЗП:

1. ГБУ РК «ДРЦСССДМ»:

19.01.2024 беседа «Профилактика преступлений и правонарушений учащихся» специалист по социальной работе Исычко А.В.

02.02.2024 специалист по социальной работе Исычко А.В. «Профилактика суицида среди несовершеннолетних».

14.03.2024 Профилактические мероприятия «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних».

17.05.2024 Профилактическое мероприятие «Стоп, вредные привычки», «Профилактика употребления СНЮС, насвай, алкоголя, табакокурения».

18.10.2024 специалист по социальной работе Исычко А.В. «Индивидуальные профилактические беседы с обучающимися совершившие противоправные деяния».

16.12.2024 Профилактические мероприятия «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних». «Мошенничество среди несовершеннолетних».

2. МО МВД «Джанкойский»:

16.02.2024 Инспектор ОПДН Вакулич И.С. лекция «Профилактика экстримизма и терроризма».

16.02.2024 Инспектор ОПДН Кочнева К.И. лекция в рамках рейда «Урок»

05.03.2024 уполномоченный ПДН л-н С.В. Романов лекция «Мошенничество», «Вред курения табака, вейпа, жевательный табак, электронные сигареты».

18.10.2024 Инспектор ОПДН Вакулич И.С. лекция «Уголовная ответственность, правила поведения в школе».

18.10.2024 Инспектор ОПДН Кочнева К.И. лекция «Несовершеннолетние состоящие в неформальных группах».

14.11.2024 Инспектор ОПДН Вакулич И.С. лекция «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних»

14.11.2024 Старший инспектор Кочнева К.И. профилактическая беседа «Правила поведения в школе»

ОГИБДД МО МВД «Джанкойский»:

08.02.2024 Инспектор С.В. Вербицкий «Соблюдай! Не нарушай!»

25.03.2024 Инспектор С.В. Вербицкий «Правила ПДД»

24.04.2024 Инспектор С.В. Вербицкий профилактическая беседа по ПДД

22.05.2024 Инспектор С.В. Вербицкий профилактическая беседа по ПДД

02.09.2024 Инспектор С.В. Вербицкий профилактическая беседа по ПДД

04.10.2024 Инспектор С.В. Вербицкий профилактическая беседа по ПДД

14.11.2024 Инспектор С.В. Вербицкий профилактическая беседа по ПДД

20.12.2024 Инспектор С.В. Вербицкий профилактическая беседа по ПДД

Кроме того, учащиеся школы заняты дополнительным образованием. Так при школе организованы:

Кружки в МОУ по «Навигатору» (оплачиваемые), их название, количество в них детей	Кружки в МОУ по «Навигатору» (на добровольной основе), их название, количество в них детей	Спортивный клуб (на общественных начала), количество детей	Общественные спортивные организации, объединения и федерации по видам спорта на базе МОУ
«Юнармия» - 61	-	«Карат»-243 (5 направлений)	
«Планета» - 145			
«Футбол» -165			

Деятельность детских обществ. объединений в МОУ		
Название	Кол-во детей	Рук-ль
«РБС. Совет старшеклассников»	12 чел.	Сыпченко Н.А.

Результаты деятельности учреждения.

В 2023 - 2024 учебном году 27 учащихся 9 класса были допущены к итоговой аттестации за курс основной школы. Аттестаты получили 26 обучающихся. 1ученик пройдет повторную аттестацию в сентябре. Ученик прошлого года тоже получил аттестат.

Дата проведения: биология – 27.05.2024 г., русский язык – 03.06.2024 г., биология– 27.05.2024, обществознание-10.06.2024, 25.05.2024, 30.05.2024- география, математика- 06.06.2024, информатика- 4.06.2024. Результаты проведения ГИА в форме ОГЭ представлены в протоколах заседания государственной экзаменационной комиссии Республики Крым: по русскому языку-19-Р от 13 июня 2024 г., по обществознанию-№14-Р от 05 июня 2024, по математике - №27-Р от 17.06.2024, по географии - №17-Р от 10.06.2024, по биологии -№14 –Р от 05.06.2024, по географии- №24-Р от 21.06.2023, по информатике- №23-Р от 19.06.2024.

Согласно главе 6 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 04.06.2014) "Об образовании в Российской Федерации" освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования. Основной государственный экзамен для выпускников 9 класса в 2024 году прошел в штатном режиме.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации 2024 года по программам основного общего образования администрация школы и педагогический коллектив руководствовались нормативно-распорядительными документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней. На основании Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в школе был разработан план подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Вопросы подготовки к ОГЭ рассматривались на педсовете, совещаниях при директоре, семинарах. Проводились родительские, классные ученические собрания по вопросам подготовки к ГИА, по изучению нормативно-правовой базы ГИА – ОГЭ, проводились индивидуальные консультации для родителей и обучающихся.

Была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА: оформлен стенд в рекреации, кабинетах, участники образовательного процесса могли самостоятельно найти ответы на интересующие их вопросы. На сайте образовательного учреждения функционировал раздел «ГИА-2023». Проводились систематические инструктажи по обучению выпускников правилам заполнения бланков. В течение учебного года осуществлялось консультирование (индивидуальное и групповое) по предметам, выносимым на государственную (итоговую) аттестацию. При этом активно использовались INTERNET-ресурсы: www.gia.edu.ru, www.fipi.ru, www.mioo.ru, www.sdangia.ru, www.statgrad.mioo.ru.

В 2023-2024 учебном году было организовано проведение стартовых административных, тренировочных и диагностических контрольных работ в форме ОГЭ – математика, сочинение – русский язык. Результаты всех работ анализировались, составлялись отчеты с указанием типичных ошибок и индивидуальных рекомендаций по коррекции пробелов, своевременно информировались родители выпускников на родительских собраниях, при личных встречах.

В 9-А классе в 2023-2024 учебном году обучались 27 выпускников. К государственной (итоговой) аттестации были допущены все выпускники. На ГИА был зачислен выпускник прошлого года Абдульжамилев Айдер для сдачи экзамена по русскому языку.

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 раздел 2 п 7, 11 выпускники 9-х классов сдавали обязательные экзамены по русскому языку и математике и по двум предметам по выбору, не имеющие академической задолженности. Результаты ГИА в форме ОГЭ по программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году приведены ниже в таблице.

Класс	Учитель	Предмет	Уровень учебных достижений				КЗ	
			2	3	4	5	ОГЭ	Год
9-А/27	Маврина Р.Н.	Русский язык	1-4%	7-26%	8-30%	11-40%	70%	59%
		Итого	1-4%	7 (26%)	8 (30%)	11 (20%)	70%	59%
9-А/27	Пташинская Н.Л.	Математика	1-4%	2-8%	22-84%	1-4%	88%	48%
		Итого	1-4%	2 (8%)	22- 84%	1-4%	88%	48%
9-А	Дехнич С.Н./25	Биология	2-8%	6-24%	15-60%	2-8%	68%	81%
		Итого	2-8%	6-24%	15- 60%	2-8%	68%	81%
9-А	Козуб Н.В./23	География	5-22%	1-4%	8-35%	9-39%	74%	59%
		Итого	5-22%	1-4%	8-35%	9-39%	74%	59%
9-А	Корецкая А.В.	Обществознание	0-0%	0-0%	2-67%	1-33%	100%	100%
		Итого	0-0%	0-0%	2-6%	2-33%	100%	70%
9-Б	Гилевич С.А.	Информатика	0-0%	1-100%	0-0%	0-0%	0%	100%

Математику Уркуметов Сервер пересдал в резервные сроки на «4», биологию пересдал Кадыров Билял на «4», географию пересдали Сиренко Кирилл на «5», Рамазанов Ильяс на «3», Кадыров Билял на «4». Остался на осень Халитов Сердар с тремя двойками (по русскому языку, биологии, географии. Хуже, чем в году качество знаний по биологии.

№	Код ОО	Ф.И.О. участника ГИА	класс (9, СО, ВГО, ПС)	Дата рождения	биология	общество	икт	география	рус.яз.	математика	биология	география	математика
1	030025	Абдулжамилев Айдер Марленович		15.10.2007					3				
2	030025	Андросович Ярослав Викторович	9	20.08.2009	3			5	4	4			
3	030025	Абселямов Асан Аметович	9	03.05.2009	4			4	5	4			
4	030025	Апашукова Эльзара Дляверовна	9	29.09.2009		4		5	5	4			
5	030025	Голуб Мария Сергеевна	9	12.10.2008	4			5	5	4			
6	030025	Джеляев Марлен Мемедминович	9	01.08.2008	4			4	4	4			
7	030025	Зверев Данил Романович	9	15.07.2007	4		3		3	4			
9	030025	Здитовецкий Ян Святославович	9	20.04.2008	3			3	3	4			
10	030025	Индоиту София Викторовна	9	13.10.2008	4			4	4	3			
11	030025	Енгулатов Эскендер Марленович	9	11.07.2008	4	4			5	4			
12	030025	Карпова Марина Олеговна	9	07.03.2009	4			5	3	4			
13	030025	Кадыров Билял Абульвайтович	9	18.09.2008	2			2	5	4	4	4	
14	030025	Костенко Матвей Александрович	9	02.05.2009	4			4	5	4			
15	030025	Лавренюк Сусанна Леонидовна	9	11.12.2008	4			5	4	4			
16	030025	Малюшицкая Ксения Александровна	9	13.02.2008	4			4	3	4			
17	030025	Мамедова Карина Гаджиагаевна	9	22.05.2008	3			4	5	4			
18	030025	Орденко Вадим Юрьевич	9	12.10.2008	4			5	4	4			

19	030025	Рамазанов Ильяс Эрнестович	9	22.10.2008	3			2	3	3		3	
20	030025	Сиренко Кирилл Александрович	9	18.10.2008	3			2	5	4		5	
21	030025	Соседова Ксения Валерьевна	9	24.11.2008	4	5			5	4			
22	030025	Сыпченко Анастасия Евгеньевна	9	07.07.2009	5			4	5	4			
23	030025	Исмаилова Венера Артуровна	9	22.01.2009	5			5	5	5			
24	030025	Третьяков Артём Алексеевич	9	08.09.2008	4			5	4	4			
25	030025	Уркуметов Сервер Диляверович	9	28.07.2009	3			4	3	2			4
26	030025	Халитов Сердар Мамбетович	9	08.06.2009	2			2	2	4			
27	030025	Фарбитник Анна Михайловна	9	17.06.2008	4			5	4	4			
28	030025	Шараватов Артём Васильевич	9	25.09.2008	4			4	4	4			

Относительно итогов ГИА в форме ОГЭ-2024 года по программам основного общего образования можно сделать выводы, что доля выпускников, сдавших экзамен без «2» по русскому языку составила 96% (с учетом пересдачи), по математике – 96%. Анализируя результаты выполнения ОГЭ по русскому языку (сочинение) можно сделать вывод, что почти все учащиеся построили рассуждения, привлекая для аргументации не менее одного произведения отечественной или мировой литературы. При этом они показали разный уровень осмысления художественного текста: от элементов смыслового до комплексного анализа произведений в единстве формы и содержания и его интерпретации в аспекте выбранной темы. Во время написания сочинения выпускники аргументировали высказанные мысли, стараясь выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами.

Анализ результатов выполнения заданий первой части показывает, что большинство выпускников 9-х классов продемонстрировали владение важнейшими математическими умениями, являющимися опорными для дальнейшего изучения курса математики и смежных дисциплин. Это, прежде всего умение: выполнять вычисления и преобразования числовых и алгебраических выражений; определять наибольшие (наименьшие) числа с помощью координатной прямой; решение неравенств с одной переменной; решение квадратных уравнений; работа с графиками реальной зависимости; чтение статистической информации, представленной в различных видах; вычисление вероятности. Результаты выполнения заданий, связанных с решением уравнений и неравенств числовой, функциональной и вероятностно-статистической линиями курса, можно признать удовлетворительными. Анализируя результаты экзамена, следует отметить, что качество выполнения заданий повышенного уровня практически отсутствовало. Это связано с нежеланием обучающихся выполнять задания повышенного уровня.

Рекомендовано:

1. Председателям школьных МО:

1.1. Проанализировать на заседаниях предметных школьных МО результаты ГИА.

1.2. Наметить мероприятия, направленные на повышение уровня обученности и качества образовательной подготовки обучающихся.

1.3. Усилить методическую работу по подготовке к ГИА.

2. Учителям – предметникам

2.1. В течение года работать над объективностью оценки знаний обучающихся,

2.2. Усилить работу с обучающимися по подготовке к сдаче экзаменов по выбору в форме ОГЭ.

2.3. При планировании итогового повторения методическую помощь учителю и учащимся могут оказать материалы открытого банка контрольно-измерительных материалов с сайта ФИПИ (www.fipi.ru): - документы, определяющие структуру и содержание КИМ для государственной (итоговой) аттестации по русскому языку, математике и всем предметам для выпускников 9 класса, перечня учебных изданий, разработанных специалистами ФИПИ.

2.4. Усилить целенаправленную работу на уроках со структурой, содержанием КИМов, по отработке заданий различного уровня сложности.

3. С целью качественной подготовки к ГИА, отработки тестовых технологий, во время промежуточной аттестации привлекать независимые структуры (центры тестирования).

о результатах ГИА в форме ЕГЭ по программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году в МОУ «Победненская школа»

Дата проведения: математика – 31.05.2024 г. ЕГЭ, русский язык – 28.05.2024 г., обществознание 04.06.2024 г., биология 11.06.2024 г., история 11.06.2024 г., английский язык 07.06.2024, 13.06.2024, география-20.06.2024, литература, химия- 23.05.2024.

Результаты проведения ГИА в форме ЕГЭ представлены в протоколах заседания государственной экзаменационной комиссии Республики Крым от 05.06.2024 г. №14-Р –по химии, литературе ЕГЭ, по математике, русскому языку от 11.06.2024 №18-р, по биологии №27-р от 25 июня 2024, по обществознанию от 21.06.2023 №24-р, по истории №27-Р от 25.06.2024, по географии - №27-р от 25.06.2024, по английскому языку- №27-Р от 25.06.2024. На осень оставлены Ковтунович А.В., Сушко А.А., Цыплёнова Д.В.

Согласно главе 6 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 04.06.2014) "Об образовании в Российской Федерации" освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

При подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ в МОУ «Победненская школа» была проделана следующая работа:

-подготовлена нормативно-правовая база, регламентирующая организацию и проведение итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ-2023;

- создана школьная база данных об участниках ЕГЭ.

- в школьном коридоре и в предметных кабинетах оформлены стенды по подготовке к ЕГЭ;

- подготовлены графики консультаций с учащимися по предметам;

- проведены родительские собрания и собрания с учащимися по подготовке к итоговой аттестации (с листами ознакомления с порядком проведения ГИА в форме ЕГЭ в 2023 году). Информацию об итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ГВЭ учащиеся и родители могли посмотреть на стенде, размещенном в коридоре, «ГИА- 2023, 11 класс» и на школьном сайте в разделе «ГИА-2023».

В кабинетах математики, русского языка, географии, биологии, истории и обществознания учителями Пташинской Н.Л., Дехничем А.А., Кобылянской Т.С., Корецкой А.В., Музыкой М.А. были оформлены специальные уголки, где размещены образцы КИМов, кодификаторы, дополнительная литература по подготовке к экзамену для учащихся и учителей.

В таблице представлен выбор обязательных предметов и предметов по выбору учащимися 11 класса в форме ЕГЭ.

№	Ф.И.О. участника ГИА	экзамены (основные даты)											экзамены (резервные даты)
		23.05	28. 05	31.05	31.05	20. 06	11. 06	08 06	13.06	07.06	13. 06		

		география	химия	литература	рус.яз.	МПУ	МБУ	география	история	общество	биология	англ.письм.	англ.устный	22.06 рус.яз.	МПУ	МБУ
1	Киридон Данила Олегович															3
2	Данильченко Вера Вадимовна				67		3			68			30			
3	Зубач Вадим Дмитриевич				52		3		44	45						
4	Клюева Кристина Игоревна				60		3									
5	Бирюков Иван Александрович				43		4									
6	Кобылянский Иван Дмитриевич				48		3		70	77						
7	Ковтунович Анастасия Викторовна				29		2									2
8	Кондратюк Маргарита Шакировна				67		3			32	24					
9	Сеитасанова Сабина Ибазеровна				75		4	53	53	66						
10	Сейтасанова Ление Серверовна		68		70		4				43					
11	Терницкий Максим Петрович				43		3			26	24					
12	Ткачук Ольга Александровна				55		3			28	17					
13	Удоденко Юлия Александровна				51	27				45	33					
14	Цыплёнова Дина Васильевна				42		2									2
15	Шимчук Вероника Игоревна				69		4									
16	Янышбаш Зоре Сейфуль-Мулюковна			53	57		2			30						
17	Сушко Александр Александрович				29		2									2

На пересдачу по математике остались на осень Ковтунович А.В., Сушко А.А., Цыплёнова Д.В.

По каждому предметному экзамену устанавливается определенное минимальное количество баллов, набрав которое выпускник считается сдавшим экзамен. Количество набранных по предмету за экзамен баллов фиксируется в личных кабинетах. Данная информация и распечатанные результаты необходимы выпускнику для поступления в вузы.

Результаты ЕГЭ -2024 г.

Учитель	Предмет	Уровень учебных достижений				КЗ	
		2	3	4	5	ЕГЭ	Год
Кобылянская Т.С.	Русский язык	0-0%	10-63%	5-31%	1-6%	37%	75%
Кобылянская Т.С.	Литература	-	1-100%	-	-	0	100%
Пташинская Н.Л.	Математика	5-31%	7-44%	4-25%	0-0%	25%	75%
Корецкая А.В.	Обществознание	2-22%	4-44%	2-22%	1-12%	34%	100%

Корецкая А.В.	История	0-%	2-67%	1-33%	0%	33%	100%
Музыка М.А.	География	0%	1-%	0-0%	0%	0%	100%
Дехнич С.Н.	Биология	4-80%	1-20%	0%	0%	0%	100%
Абдувалиева З.Н.	Английский язык	0-0%	1-100%	0%	0%	0%	100%

Результаты ЕГЭ по русскому языку хуже, чем в году (КЗ за год- 5%, а на ЕГЭ 37%). Не все учащиеся по предметам по выбору подтвердили свои знания.

Результаты по математике хуже годовых отметок. Не подтвердили свои отметки 14 человек из 16. Качество знаний на ЕГЭ- 25%, а за год – 75%. С учащимися были организованы дополнительные занятия: в 11 классе один раз в неделю. Причины низких результатов для 4-х из 5-ти, получивших «2», закономерны. Это подтверждалось пробными контрольными работами. Одна двойка была исправлена в ходе пересдачи. К занятиям обучающиеся относились несерьезно, надеясь на авось.

Все учителя проводили планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ с использованием механизмов независимой оценки качества знаний, а также в традиционной форме, обеспечивали организованное проведение итоговой аттестации.

Характеристика результатов предметов по выбору ЕГЭ- 2024

Анализируя результаты экзаменов по выбору, можно сделать

Выводы:

- по истории одна четверка, две тройки. Качество знаний-33%. Годовая не подтверждена у 3-х учащихся.
- по обществознанию 4 тройки, 1 пятерка, по две четверки и двойки. Качество знаний соответственно составляет 34%.
- по биологии-1тройка, четыре двойки. Качество -0%.
- по географии –одна тройка. Качество 0%.

По результатам ГИА 2024 необходимо пересмотреть подходы оценивания в году. Очень строго и взвешенно выставлять отметки.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали. По предметам по выбору учащиеся получили не все достаточный балл для поступления в вузы.

Рекомендации на 2024 - 2025 учебный год:

1.Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации на 2024-2025 учебный год.

Срок: до 01.10.2024 г.

Ответственный: зам. директора по УВР

2. На заседании Методического совета обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.

Срок: до 15.09.2024 г.

Ответственный: зам. директора по УВР

3. Развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса.

4. Учителю русского языка и литературы, преподающему в 11 классе, при планировании уроков русского языка и литературы в 2024-2025 учебном году:

- планировать систему подготовки выпускников к экзаменам на основе стимулирования к расширению фонда знаний о мире и круга литературного чтения;
- изучать единицы разных языковых уровней на текстовой основе, в ходе анализа определять их функциональную значимость, их роль в передаче содержания конкретного текста и в общении в целом;
- при подборе дидактического материала – текстов для анализа, предлагаемых на уроках русского языка, – необходимо учитывать проблематику и стилистические особенности экзаменационных текстов, привлекать в качестве материала тексты, осложненные на композиционно-речевом и стилистическом уровне;

- при составлении рабочих программ учебного предмета «Русский язык» предусмотреть проведение практикумов, лабораторных работ по знакомству со спецификацией и планом экзаменационной работы по русскому языку, системой критериев оценивания сочинения; - практиковать систематическое использование заданий на анализ, самоконтроль, редактирование;
- реализовать дифференцированный подход в обучении русскому языку: предъявлять теоретический материал с учётом его обязательного и необязательного усвоения на определённом этапе обучения, использовать упражнения, позволяющие осуществлять уровневую дифференциацию и индивидуальный подход в обучении, учитывать индивидуальные потребности обучающегося.
- формировать навыки самостоятельной деятельности обучающихся с использованием разнообразной учебной литературы (словарей, справочников, самоучителей, практикумов, пособий для подготовки к экзаменам, мультимедийных средств и т.п.), системы разнообразных «подсказок»: опорных материалов в виде схем, таблиц, рисунков, планов, конспектов, а также инструкций, направленных на формирование правильного способа действия (как применять правило, как слушать и читать текст, чтобы понять его содержание, как писать изложение, как писать сочинение, как оценивать речевое высказывание и т.п.);
- орфографические нормы русского языка необходимо закреплять и систематизировать параллельно с работой по фонетике, лексике, грамматике;
- формировать у обучающихся навыки самоконтроля, самопроверки.

Срок: в течение учебного года

5. Учителю математики, преподающему в 11 классе, при планировании уроков алгебры и геометрии в 2024-2025 учебном году:

- усилить работу с обучающимися по подготовке к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ по математике;
- усилить целенаправленную работу на уроках со структурой, содержанием КИМов, по отработке заданий различного уровня сложности.

6. Учителям-предметникам:

- Дехнич С.Н., Корецкой А.В., Музыке М.А., Абдувалиевой З.Н., Пташинской Н.Л., Кобылянской Т.С. усилить работу с обучающимися по подготовке к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ по предметам по выбору;
- усилить целенаправленную работу на уроках со структурой, содержанием КИМов, по отработке заданий различного уровня сложности;
- не завышать оценки при оценивании знаний.

Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2023–2024 учебном году.

С целью поддержки и развития талантливых детей школьная команда приняла участие в муниципальном этапе Всероссийских олимпиад школьников:

Класс	Фамилия, имя уч-ся	Место/баллы	Учитель
Математика			
7-Б	Гилевич Г.	0б	Пташинский П.С.
8	Сыпченко А.	0б	Пташинская Н.Л.
9-Б	Зайченко Д.	6б	Дехнич А.А.
10	Удоденко Ю.	2б	Пташинская Н.Л.
11	Афанасьева А.	1б	Пташинская Н.Л.
Общекомандное место-			
Физика			
7-Б	Гилевич Г.	4м 10б	Гилевич С.А.
8	Джеляев М.	5м 7б	Гилевич С.А.
9-Б	Зайченко Д.	25м 1б	Гилевич С.А.
10	Клюева К.	20м 2б	Гилевич С.А.
11	Клюев Д.	25м 1б	Гилевич С.А.
Общекомандное место -1			
Английский язык			
7-А	Узловенко А.	22м	Абдураимова С.С.
8	Мамедова К.	2 м	Абдувалиева З.Н.
9	Зайченко Д.	7 м	Абдураимова С.С.
10	Удоденко Ю.	22 м	Абдувалиева З.Н.

11	Кондратюк С.	14 м	Абдувалиева З.Н.
Общекомандное место - 11			
Информатика			
Не участвовали			Гилевич С.А.
Общекомандное место -			
История			
7-А	Узловченко А.	61б-1м	Корецкая А.В.
8	Соседова К.	43б-6м	Корецкая А.В.
9-Б	Прокопова А.	25б	Акулова Я.Ю.
10	Сеитасанова С.	40б-4м	Корецкая А.В.
11	Коптев А.	33,5	Акулова Я.Ю.
Общекомандное место-3			
Обществознание			
7-А	Ковальчук А.	60б-7м	Корецкая А.В.
8	Исмаилова В.	57б-8м	Корецкая А.В.
9-Б	Прокопова А.	31б-7м	Акулова Я.Ю.
10	Удоденко Ю.	30б-5 м	Корецкая А.В.
11	Афанасьева А.	25б	Акулова Я.Ю.
Общекомандное место -			
ОБЖ			
9-Б	Зайченко Д.	9м	Дехнич А.А.
10	Кобылянский И.	18м	Дехнич А.А.
Общекомандное место - 14			
Химия			
8	Сыпченко А.	1 б	Дехнич А.А.
9	Зайченко Д.	15б	Дехнич А.А.
10	Сейтасанова Л.	1 б	Дехнич А.А.
11	Афанасьева А.	4б	Дехнич А.А.
Общекомандное место - 14			
Литература			
7-А	Узловченко А.	победитель	Кобылянская Т.С.
8	Соседова К.	призер	Маврина Р.Н.
9-Б	Зайченко Д.	призер	Кобылянская Т.С.
10	Ткачук О.	призер	Кобылянская Т.С.
11	Афанасьева А.	призер	Дрозд А.В.
Общекомандное место - 1			
Русский язык			
7-А	Узловченко А.	участник	Кобылянская Т.С.
8	Соседова К.	участник	Маврина Р.Н.
9-Б	Зайченко Д.	участник	Кобылянская Т.С.
10	Ткачук О.	участник	Кобылянская Т.С.
11	Афанасьева А.	участник	Дрозд А.В.
Общекомандное место- 21			
Физическая культура			
7-8 девочка		56,43 б	
7-8 юноша		64,14 б	
9-11 девочка		70,70 б	
9-11 юноша		69,49 б.	Дронова О.Н.
Общекомандное место -20			
Биология			
7-Б	Гилевич Г.	10б	Дехнич С.Н.
8	Соседова К.	31 б	Дехнич С.Н.
9-Б	Зайченко Д.	25б	Дехнич С.Н.

10	Ткачук О.	32,56	Дехнич С.Н.
11	Кондратюк А.	316	Дехнич А.А.
Общешкольное место-13			
Экология			
9-Б	Прокопова А.	116	Дехнич С.Н.
10	Ткачук О.	86	Дехнич С.Н.
11	Крышко Д.	136	Дехнич С.Н.
Общешкольное место- 24			
География			
7-А	Узловченко А.	366	Музыка М.А.
8	Сыпченко А.	86	Музыка М.А.
9-Б	Зайченко Д.	306	Музыка М.А.
10	Удоденко Ю.	17,56	Музыка М.А.
11	Афанасьева А.	8,56	Музыка М.А.
Общешкольное место- 20			
Крымскотатарский язык			
9-А	Аджибекирова Н	призер	Сулейманова З.Н.
Общешкольное место-			
Астрономия			
11	Клюев Д.		Гилевич С.А.
Экономика			
10	Удоденко Ю.	306-5м	Корецкая А.В.
11	Коптев А.	участник	Акулова Я.Ю.
Технология			
7 а	Сиренко Артём	1 место	Халаш Е.А.
8	Орденко Вадим	1 место	Халаш Е.А.

По итогам олимпиад объявлены благодарности учащимся, занявшим призовые места во II туре всероссийских олимпиад Мамедовой К. (английский язык), Узловченко А., Соседовой К., Зайченко Д., Ткачук О., Афанасьевой А. (литература), Аджибекировой Н. (крымскотатарский язык и литература), Узловченко А. (история), Сиренко Артёму, Орденко Вадиму (технология) и учителям, подготовившим учащихся призеров Мавриной Р.Н., Кобылянской Т.С., Дрозд А.В. (литература), Абдувалиевой З.Н. (английский язык), Сулеймановой З.Н. (крымскотатарский язык и литература), Корецкой А.В. (история), Халашу Е.А. (технология).

Задачей школьных методических объединений на 2024-2025 учебный является обсуждение результатов муниципального этапа, предусмотреть пути улучшения результатов по географии, астрономии, технологии, ОБЖ, физической культуре, экологии, русскому языку.

Результаты ВПР

Анализ работы школы по непрерывному повышению квалификации педагогических кадров за 2023-2024 учебный год

Цель анализа: определение уровня продуктивности учебно-воспитательной и методической работы в школе, ее роли в процессе включения педагогического коллектива в режим развития.

Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава учащихся, была выбрана следующая методическая тема образовательной организации над которой работает педагогический коллектив школы: «Совершенствование качества

образования, обновление содержание и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС», реализуя четвертый шаг в 2023-2024 учебном году «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

- Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.
- Непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителей.
- Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания, информационных образовательных технологий.
- Адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей.
- Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.
- Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.
- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

В 2023-2024 учебном году осуществлялось обновление содержания образования через:

- введение обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО с 01.09.2023;
- реализацию обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в штатном режиме;
- дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
- вариативность образовательных линий УМК, профилей образования и факультативных курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
- организация сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
- совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и

проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

➤ обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

➤ выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

➤ расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

➤ формирование исследовательских умений и навыков, обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;

2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

Информационное обеспечение:

1. Осуществлять внедрение методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;

2. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства

1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;

2. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;

3. Изучение особенностей индивидуального развития детей;

4. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

5. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;

2. Применение методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний учащихся;

2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;

3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;

Формы методической работы:

При планировании методической работы школы коллектив стремился отобрать те формы работы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы: тематические педагогические советы, методические объединения, работа учителей над методической темой школы, работа учителей над темой самообразования, открытые уроки, их анализ, организация курсовой переподготовки учителей, аттестация. Формы методической работы разнообразны и соответствуют содержанию работы, профессиональным возможностям, образовательными потребностями и интересами учителей.

Ожидаемые результаты:

- повышение квалификации и наращивание кадрового потенциала в школе;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом;
- создание условий для изменения статуса учителя, перевод его с позиции «урокодателя» на позиции педагога-методиста, педагога-исследователя и экспериментатора.

В связи с работой в условиях введения обновленного ФГОС в основной и средней школе педагогический коллектив наметил пути повышения качества знаний в следующем учебном году:

- индивидуальная работа с обучающимися и дифференцированный подход на уроках;
- использование на уроках и во внеурочное время новых педагогических технологий;
- использование потенциала часов школьного компонента: индивидуально - групповых занятий, проектно-исследовательской деятельности;
- внедрение очно-заочного: дистанционного, семейного образования и самообразования;
- продолжение работы по наставничеству молодых специалистов;
- развитие системы работы с учащимися, имеющими высокую мотивацию к обучению;
- обмен опытом по работе с одарёнными детьми и со слабоуспевающими;
- совместное планирование методической работы начальной и основной школы.

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ и строится на принципах единоначалия и самоуправления. В течение года активно работали ученическое самоуправление, педагогический и методический советы. Ведутся протоколы всех видов управленческой деятельности. При анализе состояния школьной методической работы использовались различные методы: наблюдение за учителем на уроке, индивидуальное собеседование, отслеживание роста компетентности педагога, проведение семинаров, методических недель, открытых уроков. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учащихся.

Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации. Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации.

Курсовая подготовка педагогических работников

Педагоги повысили профессиональное мастерство прослушав следующие курсы: «Обновленные ФГОС. Компетенции учителя 2023: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся», «Аттестация педагогических работников как комплексная оценка уровня их квалификации и педагогического профессионализма», «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся образовательных

организаций: вопросы межведомственного взаимодействия», «Современные подходы к организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в общеобразовательных организациях в условиях реализации ФГОС», «Система работы педагогических работников по повышению качества образования в образовательных организациях с низким образовательными результатами», «Обеспечение санитарно-эпидемических требований к общеобразовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20». В 2023-2024 учебном году курсовую подготовку по предметным направлениям прошли 33 человека, получив удостоверение повышения квалификации.

Аттестация педагогов

Аттестация учителей играет значительную роль в управлении образовательным процессом, так как это важнейшее направление повышения педагогического мастерства.

В школе работают 33 учителей, из них:

- с высшей квалификационной категорией - 15 человек;
- с первой квалификационной категорией – 5 человек;
- сзд – 4 человека;
- без категории -9;
- 1 педагог-психолог;
- библиотекарь.

В целях повышения квалификационной категории прошли аттестацию следующие педагогические работники:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Установленная категория
1	Дехнич А.А.	Учитель химии и биологии	Высшая
2	Дехнич С.Н.	Учитель биологии	Высшая
3	Дрозд А.В.	Учитель русского языка и литературы	Первая
	Козуб Н.В.	Учитель географии	СЗД

Выбранные формы аттестации: проведение мастер – класса, открытых уроков, обобщение педагогического опыта. В школе были созданы все необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены групповые индивидуальные консультации, семинары по плану ВШК. Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Выводы: кадровый состав в школе стабильный, опытный, все предметы учебного плана ведутся, соответствует необходимому уровню. Показатели убеждают, что в школе сложился стабильный, творческий педагогический коллектив, способный на высоком профессиональном уровне решать образовательные задачи.

Рекомендации: продолжать мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение; обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой – педагогические советы, методические советы; – доклады, выступления; - мастер - классы;

– наставничество; – предметные окружные методические объединения; – методические консультации; – административные совещания.

Поставленные задачи выполнены практически в полном объеме, чему способствовали: - спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса; - анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся; - выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Методическая работа школы строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

С целью решения проблемы, поставленной перед педагогическим коллективом, были проведено 8 педагогических советов. Цели и задачи педагогических советов – систематизировать работу педагогов школы по формированию ключевых компетенций, поделиться своим педагогическим опытом, определить траекторию дальнейшей работы в рамках методической темы. В 2023-2024 учебном году были проведены тематические педагогические советы: «Достижения, проблемы, приоритетные направления развития МОУ «Победненская школа» в 2023-2024 учебном году» (август), «Качество образования как основной показатель работы школы» (октябрь), «Профессиональный стандарт педагога-образовательный ориентир школы» (январь), «Система работы школы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА-2024» (март), «О допуске к ГИА» (май).

Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы. Контроль за выполнением решений педагогического совета возлагалась на администрацию, руководителей методических объединений. Результаты контроля обсуждались на совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений учителей.

Заседания педагогических советов проходили в традиционных формах. В педагогические советы включалась:

- демонстрация уроков и внеклассных мероприятий по темам педсоветов с использованием современных технологий;
- анализ и самоанализ деятельности педагогического коллектива;
- выступления с обобщением по темам самообразования.

Выводы: на заседаниях педсоветов рассматривались и решались проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

Рекомендации: в 2024-2025 учебном году организовать использование нестандартных форм проведения педсоветов.

ПРОВЕДЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКИХ СЕМИНАРОВ.

Целью проведения методических семинаров было практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов, обеспечение качества образования на переходном этапе. В 2023-2024 учебном году были проведены следующие методические и психолого - педагогические семинары семинары:

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Исполнители</i>
Подготовка к проведению школьных олимпиад	сентябрь	Зам. дир. по УВР Пташинская Н.Л., Василяка Л.Г.

Работа по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся.	декабрь	Зам. дир. по УВР Пташинская Н.Л., Василяка Л.Г.
«Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке»	апрель	Зам. дир. по УВР Пташинская Н.Л., Василяка Л.Г.
«Стрессоустойчивость как важное качество устойчивой личности»	ноябрь	Руководители ШМО, педагог-психолог
«Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса»	февраль	педагог-психолог, классные руководители

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

Методический совет школы координирует работу методических объединений школы и творческих педагогов. Членами методического совета школы являются руководители методических объединений школы, администрация школы, педагоги- наставники. В 2023-2024 учебном году методическая работа в школе велась в разрезе оптимизации учебного процесса, системно-деятельностного подхода в обучении, применения здоровьесберегающих технологий и форм организации учебно- воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все формы работы имели практико- ориентированную направленность.

Работа методического совета проходила в соответствии с Положением о Методическом совете, а также в соответствии с планом методической работы школы на 2023-2024 учебный год. Заседания проводились по графику. На заседаниях вырабатывались предложения, связанные с управлением образовательным процессом школы.

№	Проводимые мероприятия
Август 1 заседание. «Основные направления работы методического совета на 2023-2024 учебный год».	
1	«Пути совершенствования качества образования в условиях реализации обновленного ФГОС НОО ФГОС ООО в 2,6 классах» (методологическая основа, основные изменения, требования и принципы, т.д). Задачи и основные направления работы методического совета на 2023-2024 учебный год.
2	Рассмотрение и утверждение плана работы методического совета на 2023-2024 учебный год: • О нормативных документах на 2023-2024 учебный год, ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования; • Рассмотрение планов работы ШМО на 2023-2024 учебный год; • Организация наставничества в школе; • Организация работы с одаренными с одаренными детьми (предметные олимпиады, проектная работа и т.д); • Утверждение плана проведения предметных недель; • О подготовке к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиаде школьников; • Об организации внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году; • Об организации обучения обучающихся с ОВЗ (инклюзивное обучение, обучение на дому).
3	Аттестация учителей как фактор повышения качества образования, повышение квалификации учителей.

4	О подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году в форме ЕГЭ, ОГЭ. Анализ результатов ГИА 2023 г.
5	Мониторинговые исследования качества образования (ВПР) по предметам в 2023-2024 учебном году.
6	Организация проектной деятельности для обучающихся школы в 2023-224 учебном году.
7	Вопросы преемственности в обучении и воспитании учащихся при переходе из начального в среднее звено.
8	Рассмотрение и согласование рабочих программ учителей по учебным предметам и внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год.
9	Разное
№	Ноябрь 2 заседание. «Проектно–исследовательская деятельность учащихся как одна из технологий повышения качества образования».
1	О выполнении решения августовского заседания МС.
2	Итоги школьного этапа Всероссийских предметных олимпиад школьников и подготовка к олимпиадам муниципального этапа.
3	Круглый стол «Проектно – исследовательская деятельность учащихся как одна из технологий повышения качества образования ».
4	О подготовке к устному собеседованию в 9-х классах и итоговому сочинению в 11 классе.
5	Анализ адаптации учащихся в 1 и 5-х классах.
6	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися в 2-9-х классах.
7	Разное
№ п/п	Январь 3 заседание. «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».
1	О выполнении решения ноябрьского заседания МС.
2	Работа с одарёнными детьми. Результаты муниципального этапа Всероссийских олимпиад школьников.
3	Анализ результатов внутришкольного контроля: ✓ Анализ посещения уроков, индивидуальных и факультативных занятий, внеурочной деятельности за 1-ое полугодие; ✓ Итоги предметных недель; ✓ Итоги работы с молодыми и малоопытными учителями за 1-ое полугодие.
4	Подведение итогов работы ШМО за 1-ое полугодие. Отчет руководителей ШМО.
5	Круглый стол: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»
6	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися в 10-11 классах. Результаты работы за 1-е полугодие с учащимися 2-9-х классов.
7	О подготовке к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ). О прохождении регистрации на ГИА выпускников 9, 11 классов.
8	Разное
№ п/п	Апрель 4 заседание. «Проблема объективности оценивания знаний обучающихся в подготовке к государственной итоговой аттестации, ВПР: использование инновационных технологий при контроле».
1	О выполнении решений январского заседания МС
2	Обмен опытом по вопросу: «Проблема объективности оценивания знаний обучающихся в подготовке к государственной итоговой аттестации и ВПР: использование инновационных технологий при контроле».

3	О ходе аттестации учителей. Выступление аттестующихся учителей с самоанализом и самооценкой профессиональной деятельности.
4	О состоянии работы в школе по предпрофильной подготовке учащихся в 2023-2024 учебном году (организация углубленного изучения отдельных предметов в 10 классе в 2024-2025 учебном году).
5	Работа с одарёнными детьми. Итоги регионального этапа Всероссийских олимпиад школьников и МАН.
6	Отчет об участии классов в конкурсах всех уровней. Активность классов.
7	Разное
№ п/п	Май 5 заседание. «Анализ результатов методической работы за год. Перспективное планирование на 2024– 2025 учебный год».
1	О выполнении решения апрельского заседания МС
2	Анализ результатов методической работы за год: • Отчет руководителей ШМО об эффективности работы в 2023-2024 учебном году; • Подведение итогов работы с молодыми специалистами; • Отчет об эффективности внеурочной деятельности в 1-4, 5-11 классах; • Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися; • Итоги обучения обучающихся с ОВЗ; • Анализ посещения уроков за 2-ое полугодие; • Анализ результатов мониторинговых исследований качества образования (ВНР) по предметам • Итоги проведения предметных недель.
3	Об итогах реализации обновленных ФГОС во 2-х, 6-х классах.
4	Перспективное планирование методической работы на новый учебный год. Программно-методическое обеспечение на 2024-2025 учебный год
5	Результативность курсовой переподготовки и аттестации учителей в 2023-2024 учебном году.
6	Разное

Важным направлением работы методического совета является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей. Методический совет школы отслеживал обучение учителей на курсах, оказывал методическую и практическую помощь учителям. Все запланированные открытые уроки были проведены педагогами с целью обмена опытом, проанализированы. На заседаниях методического совета рассмотрены вопросы: организация работы с молодыми педагогами; организация работы с одаренными детьми. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников; работа по устранению педагогических затруднений и диагностика деятельности учителей, организация работы и разработка материалов для промежуточной аттестации 1-11 классов, подготовка к ОГЭ, ЕГЭ; повышение качества образования через использование современных инновационных форм работы.

Особое внимание уделялось изучению нормативных документов, оказанию содействия в повышении профессионального мастерства педагогов, мотивированию их к самоанализу своей деятельности, регулярному осуществлению мониторинга качества обучения учащихся и уровня воспитанности учащихся, совершенствованию форм и методов организации урока.

Методический совет координировал проведение классно-обобщающего контроля в классах. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса осуществлялось через контроль программ, учебников, календарно-тематического планирования учителей – предметников, что отражалось в

справках, приказах. Важным направлением работы методического совета является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также малоопытного специалиста. План работы методического совета за 2023-2024 учебный год выполнен.

Рекомендации:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению системно-деятельностным подходом в обучении.
2. Направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.
3. Разнообразить формы проведения заседаний МО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
4. При выборе тем самообразования учителями и при составлении плана работы МО на год учитывать методическую тему, над которой работает школа.
5. Работа по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта.

ШКОЛЬНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные Методические объединения (ШМО). В школе сформировано 7 ШМО:

- Методическое объединение классных руководителей (руководитель МО Тигор А.П.);
- Методическое объединение начальных классов (руководитель Жарская С.В.);
- Методическое объединение социально-гуманитарного цикла (руководитель Корецкая А.В.);
- Методическое объединение иностранного языка (руководитель Абдувалиева З.Н.);
- Методическое объединение естественных наук (руководитель Дехнич С.Н.);
- Методическое объединение художественно-эстетического цикла (руководитель Шкоденко Л.В.);
- Методическое объединение учителей математики, физики и информатики (руководитель Пташинская Н.Л.);
- Методическое объединение словесности (руководитель Кобылянская Т.С.),

каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы, руководители и состав которых утвержден приказом директора школы. В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю.

Работа всех ШМО была нацелена на реализацию обновленного ФГОС, использование современных педагогических технологий. Серьезное внимание уделяется подготовке к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ. Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 4-5 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Документация ШМО проверялась нарушений не выявлено.

Работа ШМО в рамках работы с одарёнными детьми. Учащиеся школы являются победителями и призерами Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам: в 2023-2024 г.

Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.

ФИО учащегося	Предмет	Результат	Ф.И.О. учителя
Биба А.	Математика	Призер	Тарасюк Н.В.

Прилуцкий М.	Технология	Призер	Халаш Е.А.
Гилевич Г.	Технология	Призер	Халаш Е.А.
Хазраткулова Л.	Технология	Призер	Халаш Е.А.
Мамедова К.	английский язык	Призер	Абдувалиева З.Н.
Зайченко Д.	английский язык	Призер	Абдураимова С.С.
Узловченко А.	история	Победитель	Корецкая А.В.
Асланова Р.	обществознание	Победитель	Корецкая А.В.
Зайченко Д.	обществознание	Призер	Акулова Я.Ю.
Узловченко А.	химия	Призер	Кобылянская Т.С.
Прокура А.	литература	Победитель	Кобылянская Т.С.
Узловченко А.	литература	Призер	Маврина Р.Н.
Соседова К.	литература	Призер	Кобылянская Т.С.
Зайченко Д.	литература	Призер	Кобылянская Т.С.
Ткачук О.	литература	Призер	Кобылянская Т.С.
Узловченко А.	биология	Призер	Дехнич С.Н.
Соседова К.	экология	Призер	Дехнич С.Н.
Гилевич Г.	информатика	Призер	Гилевич С.А.

Рекомендации на следующий учебный год: учителям-предметникам необходимо обсудить на заседаниях результаты участия в муниципальном туре олимпиад, выяснить причины низкой результативности выступления учащихся и определить меры совершенствования работы учителей с одаренными учащимися.

Традиционными видами работы ШМО являются предметные недели, интеллектуальные мероприятия. В течение 2023-2024 учебного года было запланировано 7 предметных недель.

Согласно плану методической работы в течение учебного года согласно графику были проведены следующие предметные недели:

Название недели
Неделя социально-гуманитарных дисциплин
Неделя иностранных языков
Неделя словесности
Неделя художественно-эстетического цикла
Неделя естественных наук
Неделя математики, физики, информатики
Неделя начальных классов

Предметные недели были четко спланированы, план проведения был заранее вывешен для учащихся и учителей. Все намеченные мероприятия проводились в установленные сроки и были проведены на высоком уровне. При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с обучающимися: олимпиады, творческие конкурсы сочинений, сказок, поделок, кроссвордов, ребусов; игры – КВНы, «Поле чудес», диспуты, викторины, выставки.

Выводы:

1. Учителя- предметники в ходе предметных недель проявили хорошие организаторские способности, умение создавать праздничную атмосферу.
2. Обучающиеся показали хорошие предметные знания, умение применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку, неординарные решения вопросов.

3. Интересные разнообразные формы проведения предметных недель вызвали большой интерес учащихся.

Рекомендации на следующий учебный год: продолжить интересный опыт по проведению предметных недель.

Выводы: методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях ШМО рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы ШМО проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Успешно проводился стартовый и рубежный контроль по предметам. Однако, недостаточно активно и широко обобщался и распространялся опыт творчески работающих учителей. Предметные недели проведены полностью в соответствии с планом.

Рекомендации:

1. Всем учителям совершенствовать свое педагогическое мастерство по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Руководителям ШМО, активнее выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

РАБОТА С МАЛООПЫТНЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

Цели и задачи:

- оказание практической и методической помощи молодым специалистам и всем педагогам школы в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства;
- овладение педагогами новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- совершенствование урока как основной формы учебно-воспитательного процесса;
- изучение, обобщение положительного опыта работы педагогов и внедрение его в практику передового педагогического опыта школы;
- улучшение планирования и системы уроков молодыми учителями школы;
- выявление психологических причин, вызывающих затруднения у педагогов в учебно-воспитательном процессе;
- воспитание чувства личной ответственности за свои дела и поступки, умения соотносить их с интересами коллектива;
- формирование теоретических и практических навыков и знаний в области коррекционной педагогики и возрастной психологии;
- изучение межличностных отношений в коллективе;
- повышение уровня знаний психологической культуры педагогов школы;
- снижение эмоционального напряжения педагогов.

Согласно приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района «Об организации работы по непрерывному повышению квалификации педагогических кадров муниципальных образовательных учреждений Джанкойского района в 2023-2024 учебном году» от 01.09.2023 г. №299/01-03, Положения о наставничестве и приказа по школе от 01.09.2023 №304 «Об организации работы с малоопытным педагогом в 2023-2024 учебном году» в школе работал малоопытный педагог – Тигор А.П. – учитель начальных классов. Для повышения квалификации малоопытного учителя Тигор А.П. был назначен учителем-наставником Жарскую С.В. (учитель начальных классов). Разнообразные формы работы с молодым специалистом способствовали развитию познавательного интереса к профессии, активному освоению приемов работы с детьми и их родителями, оказывали положительное влияние на совершенствование профессиональной деятельности.

С целью оказания помощи малоопытному педагогу в профессиональной компетентности был разработан план работы наставника с малоопытным учителем на 2021-2024г.

Наставник сопровождал и оценивал работу малоопытного специалиста. Малоопытный специалист ежемесячно представлял наставнику отчёты о проделанной работе, согласно индивидуальному плану, работе. Наставник оценивал работу и результаты сообщал руководителю школьного методического объединения.

Наставник в течение года:

1.Изучил с малоопытным специалистом требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности малоопытного специалиста по занимаемой должности учителя начальных классов.

2.Разработал совместно с малоопытным специалистом планы профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предметам начальных классов.

3.Изучили деловые и нравственные качества малоопытного специалиста, их отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.

4.Проводил необходимое обучение; контролировал и оценивал самостоятельное проведение малоопытным специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давал конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировал работу, оказывал необходимую помощь.

5.Оказывал малоопытному специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлял и совместно устранял допущенные ошибки.

6.Личным примером развивал положительные качества малоопытного специалиста, корректировал его поведение в школе, привлекал к участию общественной жизни коллектива, содействовал развитию общекультурного и профессионального кругозора.

7.Участвовал в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью малоопытного специалиста, вносил предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически докладывал руководителю методического объединения о процессе адаптации малоопытного специалиста, результатах его труда.

8.Подводил итоги профессиональной адаптации малоопытного специалиста, составлял отчёты по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе малоопытного специалиста.

Малоопытный специалист в течение года:

1.Изучал нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности на новый учебный год.

2.Выполнял план профессионального становления в установленные сроки.

3.Постоянно работал над повышением профессионального мастерства, овладевал практическими навыками по занимаемой должности.

4. Учились у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

5.Совершенствовали свой общеобразовательный и культурный уровень.

6.Периодически отчитывались о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

Заседания ШМО проходили один раз в четверть по плану, составленному с учетом запросов и трудностей начинающих педагогов. Наставник давала рекомендации малоопытному специалисту по оформлению документов:

- Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, ведение Элжура). Проводился контроль над составлением и осуществлением тематического планирования, помогали в подготовке к урокам на практикуме «Цель урока и его конечный результат», занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». При посещении уроков

малоопытного учителя наставником были сделаны коррективы, к которым прислушивались учителя.

К работе "Школы молодого учителя" привлекались опытные, творческие педагоги. В рамках школы рассматривались теоретические и практические вопросы. Педагог делился своими трудностями и проблемами, а коллектив совместно находил пути их решения. Успехом пользуются дискуссии, в рамках которых обсуждаются спорные вопросы педагогической теории и практики. Каждый учитель высказывает свое мнение и отстаивает его. Активно использовались открытые занятия с последующим обсуждением увиденного, семинары-практикумы, где теоретический материал подкрепляется примером из практики, показом отдельных приемов и способов работы.

Работа «Школы молодого учителя» проводилась по нескольким направлениям:

- Планирование и организация работы малоопытного учителя.
- Изучение ФГОС НОО, рабочих программ, календарно-тематического планирования.
- Работа со школьной документацией.
- Контроль за деятельностью м малоопытного специалиста.

По направлению «Планирование и организация работы по предмету» были проведены:

1. Практикум «Цель урока и его конечный результат».
2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради).
3. Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению тетрадей».
4. Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».
5. Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».
6. Практикум «Совместная разработка внеклассного мероприятия».
7. Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности».
8. Практикум «Формы и методы работы на уроке».
9. Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися».
10. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда».
11. Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)».
12. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения».
13. Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».
14. Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия, занятий по внеурочной деятельности».

В конце 2 полугодия учителя составили отчёты о проделанной работе с детьми начальных классов, а также находящимися на обучении на дому и на инклюзивном обучении.

Рекомендации:

1.Продолжить работу «Школы молодого учителя», активное посещение малоопытного педагога.

2.Малоопытному учителю продолжать посещать уроки наставника, опытных учителей школы и района.

3.Наставнику Жарской С.В. усилить контроль качества составления поурочных планов уроков, внеурочных занятий, ведения личных дел учащихся, выполнение единого орфографического режима.

4.Наставнику продолжить в 2024-2025 учебном году оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

5.Учителю Тигор А.П. рационально использовать время на своих уроках.

6.Обратить внимание на воспитательный процесс учащихся во время проведения урока.

7.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Василяке Л.Г. продолжить контроль за работой наставника малоопытного педагога.

С целью организации поддержки и методической помощи малоопытному учителю школа

проводит постоянную работу с малоопытным специалистом. Работа велась по плану, составленному к началу учебного года. Помощь оказывалась по следующим направлениям:

- организационные вопросы;
- планирование и организация работы по предмету;
- планирование и организация методической работы;
- работа со школьной документацией;
- ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам

молодых специалистов;

- помощь в составлении рабочих программ по предмету;
- помощь в составлении плана классного руководителя.
- работа по саморазвитию;
- контроль за деятельностью малоопытных специалистов.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений малоопытного специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей.
2. Планирование и анализ деятельности.
3. Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности.
4. Помощь малоопытному специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно - исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, предметные недели и др.).
6. Организация мониторинга эффективности деятельности учителей – стажеров.
7. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства малоопытного учителя.
8. Организация встреч с опытными учителями, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности.
9. Взаимопосещение уроков.

Выводы: система наставничества является наиболее эффективной формой работы с малоопытными педагогами.

Рекомендации: необходимо развивать систему наставничества в работе с малоопытными педагогами.

АНАЛИЗ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Внутришкольный контроль - важный компонент в управлении качеством образовательного процесса, который состоит из блоков, охватывающих основные направления работы школы:

1. Реализация прав граждан на образование.
2. Выполнение решений законодательных, нормативно-правовых актов.
3. Ведение внутришкольной документации.
4. Организация работы при реализации обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО.
5. Качество знаний, умений, навыков, уровень воспитанности. Работа с детьми «группы риска».
6. Состояние преподавания.
7. Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся.
8. Методическая работа и повышение квалификации учителей.
9. Информатизация УВП.
10. Условия обучения школьников.

11. Состояние здоровья и здоровый образ жизни.
12. Организация, содержание и результативность внеурочной воспитательной работы.
13. Охрана труда, санитарно-гигиеническое состояние школы.
14. Работа с родителями.

Внутришкольный контроль в 2023-2024 учебном году осуществлялся в целях:

- проверки соблюдения законодательства РФ в области образования;
- реализации принципов государственной политики в области образования;
- исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность школы;
- проверки соблюдения государственных образовательных стандартов;
- совершенствования механизма управления качеством образования;
- повышения эффективности результатов образовательного процесса;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

Объектами контроля были: члены администрации, учителя-предметники, классные руководители.

Предметами контроля были:

1. Уроки, внеурочные занятия.
2. Использование инновационных форм работы на уроках.
3. Организация учебного процесса.
4. Санитарно-гигиеническое состояние школы, тепловой режим.
5. Учет пропущенных и замещенных уроков.
6. Питание учащихся.
7. Дежурство по школе.
8. Рабочие места в мастерских, в кабинетах.
9. Наличие учебников у учащихся, состояние библиотечного фонда.
10. Календарно-тематическое планирование, учебно-методический комплекс.
11. Изучение контингента учащихся.
12. Электронные классные журналы, журналы обучения на дому, журналы кружковой работы и внеурочной деятельности.
13. Преемственность в обучении.
14. Система работы участников образовательного процесса.
15. Вводный контроль по основным предметам.
16. Промежуточный контроль по основным предметам.
17. Итоговый контроль по основным предметам.
18. Планы воспитательной работы.
19. Личные дела учащихся.
20. Расписание уроков.
21. Состояние преподавания.
22. Тетради учащихся.

Процесс контроля внутришкольной деятельности осуществляется на основе приказов директора школы, план-заданий, разработанных в школе. В течение учебного года в результате контроля посещались уроки и мероприятия, на основе чего написаны справки, изданы приказы по школе, проведены и запротоколированы совещания при директоре и педагогические советы.

Уроки посещались с целью:

- совершенствования педагогического мастерства учителя;
- повышения качества обучения и предупреждения неуспеваемости;
- организация работы на уроке со слабоуспевающими и мотивированными учащимися;

- всестороннего изучения системы профессиональной деятельности отдельного педагога;
- повышения эффективности результатов образовательного процесса (изучение качества знаний, умений, воспитанности учащихся или качества преподавания в конкретном классе);
- изучения состояния преподавания по отдельным учебным предметам;
- реализация государственного образовательного стандарта.

Для анализа посещенных уроков использовались:

- аспектный анализ;
- структурный анализ;
- поэтапный анализ.

Мониторинг посещенных уроков показал, что владения учителями приемами формирования информационных умений, навыков, коммуникативных, интеллектуальных умений, навыков у учащихся находится на достаточно уровне. По сравнению с прошлым учебным годом уровень профессиональной компетентности вырос. Однако при посещении уроков были выявлены затруднения педагогов организовывать учебный процесс в рамках системно-деятельностного подхода.

Проблемы, которые необходимо решить, оказав методическую помощь в следующем учебном году:

- использование системно-деятельностного подхода при организации учебной деятельности;
- мотивация и развитие познавательного интереса к предмету;
- рефлексия каждого этапа и подведение итогов урока;
- разработка алгоритма познавательной деятельности на уроке и его применение в практике.

Западающими являются: дифференциация домашнего задания; использование парных и групповых форм занятий; дифференцированная работа на уроке с различными категориями учащимися.

Руководителям МО обратить внимание на проектирование работы по этим вопросам. Открытые уроки в системе методической работы школы рассматриваются как демонстрация учителем своей педагогической деятельности, где он показывает пути решения вышеперечисленных проблем, демонстрирует отдельные наиболее трудные разделы курса. Открытые уроки и мероприятия проводились при прохождении педагогами аттестации, проведении заседаний методических объединений, подготовке к педагогическим советам. Следует отметить четкую организацию всех уроков, которая обеспечивала не только усвоение учебного материала учащимися, но их самостоятельную познавательную деятельность способствующую умственному развитию.

Достижения в учебной деятельности

В целях реализации «Образовательной программы» школы, отслеживания динамики качества обученности, объективного оценивания достижений обучаемых, проведен анализ движения и достижений обучаемых во 2-11 классах. Согласно полученных отчетов классных руководителей, приказов по движению учащихся, на конец года в школе во 2-4 классах обучалось 108 учащихся, в 5-9 классах - 194 учащихся. Успевают не все:

2-4 классы	5-9 классы
- на «5» - 21 человек – 19%; - на «4» - 40 человека – 38%; - на «3» - 46 человек – 42%; - на «2» - 1 человек – 1%	- на «5» - 8 человека – 3%; - на «4» - 78 человек – 35%; - на «3» - 144 человека – 62%; - на «2» - человека – %

Качество освоения основных образовательных программ в 5-9 классах составило 34 %, во 2-9 – 40%; успеваемость – 99%.

Средний балл по классам

класс	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
2-А	3,8	4,0	4,0	4,0
2-Б	4,3	4,3	3,3	3,7

3-А	3,3	3,4	3,4	3,5
3-Б	4,1	4,1	4,1	3,8
4-А	3,8	3,8	3,9	3,8
4-Б	3,7	3,9	4,0	3,9
5-А	3,2	3,5	3,3	3,3
5-Б	3,5	3,3	3,3	3,5
6-А	3,3	3,3	3,3	3,3
6-Б	4,5	3,8	3,2	3,2
7-А	3,6	3,0	3,6	3,6
7-Б	3,5	3,4	3,2	3,4
8-А	3,3	3,3	3,3	3,3
8-Б	3,7	3,6	3,7	3,7
9	3,8	3,8	3,8	3,8
10		4,2		3,4
11		3,6		3,8
Итого	3,6	3,6	3,6	3,7

Качество знаний

класс	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
2-А	71	76%	74%	68%
2-Б	70	70%	69%	69%
3-А	31	36%	31%	48%
3-Б	71	71%	59%	65%
4-А	59	59%	68%	62%
4-Б	25	30%	85%	26%
5-А	33	27%	19%	19%
5-Б	39	34%	37%	53%
6-А	38	36%	31%	27%
6-Б	39	56%	32%	32%
7-А	6	-	5%	17%
7-Б	28	35%	29%	35%
8-А	30	30%	30%	30%
8-Б	15	25%	25%	30%
9	30	26%	30%	30%
10		62%		43%
11		56%		63%
Итого 2-11	41	46%	40%	45%

Сравнительный анализ качества знаний

5-11 классы	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год	Динамика
		+5 %	-6%	+5%	0	%

Учителя 5-11 классов работают с неуспевающими учащимися. Используют различные формы и методы обучения для повышения качества обучения.

Рекомендации

Администрации школы:

Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Пташинской Н.Л. продолжить отслеживание результатов успеваемости в соответствии с внутришкольным контролем и оформлять их в аналитических справках.

Учителям:

1. Усилить контроль и организовать индивидуальный подход к слабоуспевающим ученикам и ученикам, окончивших четверть с одной «4», «3».

2. Продолжить работу в системе мониторинга, совершенствовать систему коррекционной индивидуальной и групповой работы с обучающимися по выявленным проблемам.

3. Провести индивидуальную работу с учащимися и их родителями по сохранению контингента обучающихся на «4» и «5».

4. Своевременно информировать родителей о неуспеваемости учащихся, регулярно выставлять оценки в дневники учеников, через уведомления администрации (при необходимости).

5. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, как к содержательной части уроков, так и к выбору образовательных технологий. Внедрения интерактивных форм обучения учащихся, позволяющих создать на уроках благоприятные условия для повышения осознанной мотивации школьников в процессе изучения предметов.

6. Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные занятия слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока).

7. Спланировать систему работы по формированию навыков работы с текстом.

8. Обратить внимание на объективное выставление оценок учащимся по предметам.

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное

В методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В основном поставленные задачи методической работы на 2022-2023 учебный год выполнены.

Выводы:

1. Признать методическую работу школы в 2023 - 2024 учебном году удовлетворительной, план методической работы школы выполнен полностью. Методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса.

2. За время существования школы накоплен хороший педагогический, методический, профессиональный опыт. Педагогический коллектив составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

3. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах. Педагоги школы слабо мотивированы на обобщение опыта работы на районном уровне.

4. Признать работу педагогического коллектива по подготовке учащихся к олимпиадам удовлетворительной. Отметить хороший уровень подготовки учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников по предметам в 2023 – 2024 учебном году.

5. Учителям – предметникам продолжить работу с одарёнными обучающимися, уделять больше внимания для подготовки учащихся к олимпиадам, конкурсам, конференциям для повышения рейтинга школы среди школ Джанкойского района. На сайте, в фойе школы систематически размещается информация о достижениях отдельных учеников школы и ученического коллектива в целом. Ученики награждаются Почетными грамотами в торжественной обстановке на общешкольной линейке. Однако наряду с позитивными изменениями есть и ряд проблем. Часто один и тот же учащийся задействован в ряде конкурсов конференций, что снижает % участия обучающихся в подобного рода мероприятиях.

Решения:

Отметить добросовестное отношение к обязанностям руководителей школьных методических объединений Тигор А.П., Корецкой А.В., Кобылянской Т.С., Пташинской Н.Л., Жарской С.В., Дехнич С.Н.

2. В плане на 2024-2025 учебный год отразить работу педагогического коллектива по повышению уровня учебных достижений учащихся, качества знаний, успешности.

3. Руководителям школьных методических объединений:

3.1. Спланировать работу методических объединений на 2024-2025 учебный год

до 01.09. 2024

3.2. На заседаниях ШМО проанализировать результаты участия школьников в муниципальном и региональном этапе олимпиад, ОГЭ и ЕГЭ и спланировать работу с одарёнными учащимися школы на 2024-2025 учебный год (1-е заседание ШМО).

3.3. С целью совершенствования научно-исследовательской деятельности учащихся, развития и поддержки талантливых детей спланировать работу с одарёнными детьми в МАН школьников Крыма «Искатель».

до 01.10.2024

3.4. Продолжить работу по качественному проведению предметных недель и своевременно и качественно оформлять материалы открытых мероприятий

в течение учебного года

3.5. Пропагандировать и оказывать методическую помощь учителям для участия в конкурсе «Учитель года», «Самый классный классный».

4. Учителям-предметникам:

4.1. Систематически работать над повышением уровня самообразования. Продолжить внедрение в практику современных технологий для повышения качества преподавания и привития у учащихся интереса к предмету.

в течение учебного года

4.2. Спланировать открытые уроки, внеклассные мероприятия на 2024-2025 учебный год.

до 01.10.2024

4.3. Принимать активное участие в муниципальных и региональных предметных конкурсах.

в течение учебного года

5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Василяке Л.Г.:

5.1. Спланировать работу психолого-педагогических семинаров, научно-практических конференций.

до 16.09.2024

5.2. Спланировать разделы Годового плана школы «Работа с педагогическими кадрами», «Работа по непрерывному повышению квалификации педагогических кадров».

5.3. Обеспечить систематический подход в организации методической работы, ее результативности, координацию деятельности школьных методических объединений, семинаров, творческих групп, учитывая диагностические показания, дифференцировать методическую работу с педагогическими кадрами, направить ее на оказание действенной практической помощи педагогам.

5.4. Использовать аттестацию, конкурсы-смотры педагогического мастерства, другие способы и формы для заинтересованности роста педагогического мастерства и результативности труда педагогов.

**Финансово-экономическая деятельность за 2024 год
Направления использования бюджетных средств.
январь – май 2024год**

№ п/п	Характеристика контракта	Сумма контракта, руб.
1	Услуги по поставке хлебобулочных изделий	54750,00
2	Услуги по поставке хлебобулочных изделий	34050,00
3	Услуги по поставке хлебобулочных изделий	65100,00
4	Услуги по организации питания	599999,00
5	Услуги по организации питания	598950,00
6	Услуги по организации питания	435222,00
7	Поставка мяса	176400,00
8	Поставка мяса	176400,00
9	Услуги информационно-техническое обслуживание «Пилот»	4050,00
10	Услуги холодного водоснабжения и водоотведения	26340,00
11	Услуги по обращению с ТКО	14150,00
12	Услуги по страхованию транспортных средств	11893,00
13	Услуги по страхованию гражданской ответственности	2500,00
14	Услуги по обеспечению безопасности транспортных средств	2435,90
15	Услуги по поставке тепловой энергии	796685,11
16	Услуги по электроснабжению	227632,52
17	Техническое обслуживание АСПС и СОУЭ	16800,00
18	Техническое обслуживание и ППР системы ППЗ	17400,00
19	Услуги по охране с помощью тревожной кнопки	7747,20
20	Услуги по обеспечению функционирования видеоконференцсвязи	24000,00
21	Услуги по обслуживанию и поддержке «Электронный журнал»	12000,00
22	Услуги по обслуживанию веб. сайта	12000,00
23	Услуги по обслуживанию компьютерной техники	18107,70
24	Услуги по организации питания	548817,20
25	Услуги по организации питания	570451,00
26	Услуги по организации питания	367523,70
27	Услуги по техническому обслуживанию средств охраны	7969,08
28	Услуги по обслуживанию системы Глонасс	2016,00
29	Поставка учебников	556437,20
30	Техническое обслуживание ТС	2113,00
31	Бланки печатной продукции установленного образца строгой отчетности (аттестат)	13932,40
32	Поставка полиграфической продукции	6047,95
33	Поставка учебников	51975,00
34	Оснащение спортивной площадки	2502218,73
35	Услуги по поддержке «СБИС»	6000,00
36	Поставка запчастей для автобуса	20000,00
37	Услуги по проведению предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей	6030,00
38	Поставка блока СКЗИ	25000,00
39	Услуги по настройке блока СКЗИ	10000,00

40	Поставка материалов для «Музей» инициативное бюджетирование	308000,00
41	Услуги испытания электроустановок	12800,00
42	Услуги по проведению производственного контроля	40002,00
43	Услуги дератизации и дезинсекции	12000,00
44	Услуги по акарицидной обработке	10121,40
45	Услуги по поставке хлебобулочных изделий	11343,00
46	Услуги по биологическому исследованию кишечных возбудителей	4800,00
47	Услуги по организации питания	351919,41
48	Поставка строительных материалов	20000,00

**Направления использования бюджетных средств.
июнь- декабрь 2024 год**

№ п/п	Характеристика контракта	Сумма контракта, руб.
1	Поставка спортивного инвентаря	159890,00
2	Проверка приборов узла учета тепловой энергии	48000,00
3	Поставка дезинфицирующих средств	1450,50
4	Поставка охлаждающих жидкостей для автобуса	15000,00
5	Техническое обслуживание АПС	2800,00
6	Техническое обслуживание ППС	2900,00
7	Услуги по капитальному ремонту санузла	599283,05
8	Услуги по обслуживанию огнетушителей	8320,00
9	Услуги по капитальному ремонту санузла	599283,05
10	Изготовление ПСД	380000,00
11	Услуги по поставке хлебобулочных изделий	4442,00
12	Услуги по организации питания	141698,05
13	Услуги по установке СО	567805,00
14	Услуги по акарицидной обработке	10121,40
15	Услуги по биологическому исследованию кишечных возбудителей	4800,00
16	Услуги по ТО оборудования столовой	22000,00
17	Поставка бумаги для учебных целей	25000,00
18	Услуги по монтажу локальной сети	14600,00
19	Услуги по организации питания	567719,16
20	Поставка стройматериалов	30000,00
21	Поставка сантехники	47434,00
22	Поставка расходных материалов	10400,00
23	Техническое обслуживание ТС	2113,00
24	Поставка стройматериалов	19000,00
25	Поставка ДТ	61632,50
26	Услуги по установке пожарного гидранта	187172,24
27	Поставка автозапчастей	28000,00
28	Поставка автомобильных шин	68000,00
29	Поставка художественной литературы	4480,00
30	Поставка аккумуляторов для АРИП	12000,00
31	Услуги по проведению медосмотров работников	65400,00
32	Поставка канцтоваров и бумаги для учебных целей	23000,00
33	Услуги по проведению профессиональной гигиенической подготовке работников	
34	Поставка автозапчастей	32000,00
35	Услуги по ремонту ТС	24000,00
36	Услуги по организации питания	386850,65
37	Поставка стройматериалов	16699,00
38	Установка программного обеспечения	5000,00

39	Поставка светильников	16200,00
40	Поставка хозяйственных товаров	15000,00
41	Поставка светильников	43950,00
42	Поставка сушилок для рук	20000,00
43	Услуги по обучению	5500,00
44	Поставка стройматериалов	26786,94
45	Поставка аптечек первой медицинской помощи	20000,00
46	Поставка моющих и дезинфицирующих средств	15802,50
47	Услуги по страхованию от несчастных случаев	2500,00
48	Услуги по страхованию гражданской ответственности	10979,79
49	Поставка дезинфицирующих средств	15000,00
50	Поставка моющих средств	15000,00

Заключение. Перспективы и планы развития.

Программа развития школы реализована полностью.

В 2023-2024 учебном году педагогическому коллективу школы необходимо продолжить целенаправленную работу по достижению следующих задач:

1. повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса в рамках внедрения новых федеральных государственных образовательных стандартов,
2. совершенствование системы поддержки талантливых детей, развитие их творческих способностей
3. повышение квалификации педагогических кадров для работы в современных условиях с применением инновационных педагогических технологий и использованием новейшего оборудования,
4. совершенствование системы сохранения, укрепления здоровья детей и создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий. Более широкое использование возможностей внешней инфраструктуры.
5. Повышение качества и эффективности услуг, предоставляемых за счет бюджетных средств.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	383
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	145
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	194
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	37
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	158/41%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,6
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	506 (3)
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	3,1
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1/4% (пересдал в сентябре 1)
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1/4% (пересдал в июне)
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	3/19%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	3/19%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/4%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2/13%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	119 человек 32%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	54 человека 15%
1.19.1	Регионального уровня	3 человека 1%
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	37/10%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	37/10%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	36
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	34 человека 94%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	34 человека 94%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека 6%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека 6%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 человека/ 9%
1.29.1	Высшая	2 человека 6 %
1.29.2	Первая	1 человек 3 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	33 человека 100 %
1.30.1	До 5 лет	4 человека 12 %
1.30.2	Свыше 30 лет	8 человек 24 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека 8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек 21%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	33 человека 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	33 человека 100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0.6 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	21 единица
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2	382/100%

№ п/п	Показатели	Единица
-------	------------	---------

		измерения
	Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3.7 кв. м

