Кадетское образование – это государственное начальное профильное образование, включающее компоненты военной и гражданской государственной службы, получаемое гражданами России в порядке развития общего среднего образования, направленное на воспитание умений и привития навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения способностей и склонностей и использованию их с большей отдачей государству и обществу.

Кадетское патриотическое воспитание – это система работы, сопровождающая процесс обучения в кадетских классах, основанная на исторических принципах кадетского воспитания и кадетской этике служения Отечеству. Система воспитания строится на исторических традициях многовековой давности: идеалы чести, благородства, товарищества, патриотизма, долга и другие нравственные основы.

Кадетский класс общеобразовательной школы – это профильный класс, реализующий программы основного общего образования, среднего общего образования с учетом регионального (школьного) кадетского образовательного компонента.

Кадеты – это обучающиеся кадетских школ, кадетских школ-интернатов, кадетских классов общеобразовательной организации.

Воспитанник – субъект кадетского патриотического воспитания, ученик начальной или средней школы, изучающий предметы кадетского компонента обучения, член кадетского сообщества, не прошедший ритуал посвящения в кадеты.

Кадетство – явление, связанное с существованием организованного кадетского движения.

1.4. Кадетский класс является структурным подразделением общеобразовательной организации. Имеет учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского патриотического воспитания и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.

1.5. Кадетский класс открывается на основании приказа директора образовательной организации.

1.6. Организация деятельности кадетских классов проводится в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти, органов местного самоуправления, Уставом ОУ, настоящим Положением.

2. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетских классов

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса является формирование образованной и воспитанной личности, которая следует духовно-нравственным и социальным ценностям, таким, как принципы патриотизма и гражданственности, обладает профессионально значимыми компетенциями и готова к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

Образование в пространстве базового федерального учебного плана и системы дополнительного образования, основанного на принципах развивающего, личностно-ориентированного обучения в сочетании с четко организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования;

Создание благоприятных условий для всестороннего (интеллектуального, нравственного, эмоционального, психологического и физического) развития личности кадет, развития их способностей, склонностей и интересов, раскрытия и реализации их творческого потенциала;

Четкая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время с учетом возрастных психологических особенностей подростков;

Формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути;

Развитие чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии чувства собственного достоинства;

Воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих служение Отечеству, возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;

Формирования у кадет желания к самореализации в службе в Вооруженных Силах России, органах безопасности, в области гражданской государственной службы;

Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

3. Организация деятельности кадетского класса

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора ОУ по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

3.2. Прием в кадетские классы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с согласия обучающихся.

3.3. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане РФ обоего пола в возрасте 10-11 лет, годные по состоянию здоровья, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по предметам обучения в 1-4 классе.

3.4. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляется приемная комиссия ОУ, которая создается приказом директора ОУ.

В состав приемной комиссии входят: директор школы (председатель), заместители директора по УВР и воспитательной работе, медицинский работник, педагог-психолог, учитель физической культуры, педагог – организатор ОБЖ, представители шефских и ветеранских организаций.

3.5. Прием кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОУ;
- Копии свидетельства о рождении;
- Личного дела обучающегося;
- Медицинского документа о состоянии здоровья (форма № 26);
- Копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы;

Указанные документы подаются родителями (законными представителями) не позднее 1 июня и завершается не позднее 20 августа текущего года.

3.6. При приеме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетских классах ОУ.

3.7. Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приему.

3.8. Преимущественным правом при зачислении пользуются:

- Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- Дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- Дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Дети из многодетных семей;
- Дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- Дети одиноких матерей (отцов);
- Дети из семей с одним родителем;
- Юноши, желающие в дальнейшем обучаться в военных учебных заведениях, обучающиеся в данном ОУ;
- Обучающиеся данного ОУ, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте.

3.9. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования и не должно превышать 26 человек.

3.10. При наличии определённых внутри школьных условий и предпосылок, позволяющих более эффективно организовать образовательный процесс с учётом кадетского компонента обучения, приказом директора школы может формироваться класс воспитанников из учеников начальной школы по организационной структуре кадетского класса, с целью дальнейшего преобразования в кадетский класс.

3.11. Для подростков, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды двух видов: парадную и для постоянного ношения. Расходы на приобретение форменной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются родителями за счет собственных средств.

Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику (значок, аксельбанты).

3.12. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.13. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

Подачи личного заявления родителей (законных представителей);

По состоянию здоровья обучающегося;

За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения

Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения Правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава ОУ, неисполнения решений руководства ОУ, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:

- проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
- нарушение слова, данного кадетом;
- разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников ОУ и обучающихся;
- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- проявление трусости и малодушия;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущее к отставанию в учебе;
- употребление спиртных напитков;
- участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
- курение в общественных местах;
- пользование мобильным телефоном;
- сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
- непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям;

- нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объемах.

3.14. Обучающиеся – кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных результатов освоения учебной программы и положительных результатов военно-полевых сборов.

3.15. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета (приложение №3), принимаемым кадетским собранием ОУ (приложение №6).

3.16. Администрация школы осуществляет сотрудничество на договорной основе с военными заведениями и другими социальными партнерами с целью предоставления кадетскому классу наиболее полного спектра услуг в рамках системы дополнительного образования и всесторонней воспитательной работы.

3.17. Обучение в кадетских классах бесплатное.

4. Образовательный процесс в кадетских классах

4.1. Вариативность содержания общего образования в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору администрации, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

4.2. Кадетский компонент образования определяется наличием в учебном плане цикла военно-исторических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания младших школьников, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов, а также в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией обучающегося.

4.3. По окончании учебного года для кадет проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадет.

Продолжительность сборов (занятий) – 3-10 дней. Для кадетского класса на этот период организуется летний оздоровительный лагерь.

4.4. Режим занятий кадет устанавливается следующий: учебная неделя – 5 дней; количество уроков в день – 7-9; продолжительность урока – 45 минут.

Распорядок дня кадетского класса включает утренние построения с тренировками военно-прикладной направленности продолжительностью 10-15 минут, учебные занятия,

внеурочную военно-техническую и физическую подготовку. В первой половине дня кадетами изучаются общие учебные предметы, во вторую половину – дополнительные и факультативные занятия, ведется целенаправленная воспитательная работа, основанная на принципах кадетского воспитания.

Занятия проходят с 1 сентября по 31 мая. Каждое занятие начинается с доклада, по установленной форме, дежурного по классу учителю.

4.5. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.6. Обучение кадет осуществляют педагогические работники общеобразовательной организации. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных организаций и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

4.7. Для обучения по профилирующим дисциплинам (основы военной подготовки, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, элективные курсы), а также иностранному языку, технологии, информатике кадетский класс по решению администрации образовательной организации может делиться на 2 подгруппы.

4.8. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги за рамками общих образовательных программ.

4.9. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

4.10. Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательной организации в системе внутришкольного контроля путем проведения зачетных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов.

4.11. Выпускникам, окончившим кадетский класс, выдается аттестат о получении основного общего образования, полного общего образования установленного государственного образца и справка об обучении в кадетском классе.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе.

5.1 Участниками образовательного процесса являются кадеты, администрация школы, педагогические работники, родители (законные представители).

5.2 Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются законодательством РФ, настоящим Положением, Уставом школы.

5.3. Обучающиеся кадетских классов имеют право на:

- участие в управлении образовательной организацией в порядке предусмотренном Уставом образовательной организации и настоящим Положением;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободу выражения собственных взглядов и убеждений;
- плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством и календарным графиком;
- развитие творческих способностей и интересов путём участия в конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

5.4. Обучающиеся кадетских классов обязаны:

выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе :

строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;

упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;

на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;

быть дисциплинированным, честным и правдивым,

соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;

быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте одежду и обувь;

беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;

закалять свой организм, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;

активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;

дорожить честью кадетского класса и школы;

беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя, старшего воспитателя и учителей, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;

строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;

не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;

быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);

строго выполнять правила личной гигиены.

5.5 Учащимся кадетских классов запрещается:

Играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;

оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;

приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;

приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;

приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.

Все перечисленные предметы подлежат немедленному изъятию и последующей передаче родителям.

5.6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом Законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как: защищать законные права и интересы своих детей;

создавать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребенка;

нести ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;

совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;

добиться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;

нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребенка по учебным предметам;

участвовать в управлении кадетским классом и школой через представительство в Попечительском совете школы, работе родительского комитета;

знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;

получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;

обращаться в Попечительский совет школы с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;

получать информацию о порядке и законности расходования, внесенных ими средств на организацию дополнительного образования;
принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

6 Управление кадетскими классами и системой кадетского патриотического воспитания.

6.1. Управление кадетскими классами и системой кадетского патриотического воспитания осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Общественными формами управления кадетским классом являются Попечительский совет школы, педагогический совет школы, родительское собрание.

6.3. Формой самоуправления является кадетское собрание и совет командиров кадетских классов.

6.4. Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;

решает вопросы приема, перевода и выпуска кадет;
обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса;

организует формы итогового и промежуточного контроля.

6.5. Родительское собрание является высшей формой представительства родителей в кадетском классе и действует на основании Устава школы.

6.6. Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы и подчиненной ему администрацией.

6.7. Заместитель директора по воспитательной работе назначается для качественной организации учебно-методической и воспитательной работы в кадетском классе. План работы с кадетским классом и иные вопросы согласовываются непосредственно с директором школы.

Заместитель директора обязан:

знать задачи обучения и воспитания кадет, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются кадеты.

организовывать разработку, рецензирование учебно-методических пособий, дидактических и других материалов, информировать педагогов о новинках педагогической науки и практики в области патриотического воспитания и кадетского обучения;

курировать занятия по военной подготовке кадет в рамках курса «Строевая подготовка», дополнительных и факультативных занятий, работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности, учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетам навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;

требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил внутреннего распорядка;

поддерживать связь с органами управления образования, методическими кабинетами (институтами повышения квалификации педагогических работников образования) и

кафедрами (отделениями) педагогических ВУЗов по вопросам кадетского воспитания и обучения.

формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;

проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитательную работу в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями современности.

6.8. Педагог – организатор по ОБЖ обязан:

обеспечить высокий сознательный уровень общей дисциплины обучающихся;

разработать и принять непосредственное участие в исполнении планов (четверть, полугодие) воспитательной работы;

отвечать за морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку кадет;

обеспечить работу по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;

обеспечить информационные, психологические и культурно - досуговые мероприятия;

знать задачи обучения и воспитания кадет, учебные планы; участвовать в планировании учебного процесса;

организовать мероприятия по постоянному поддержанию дисциплины и порядка в помещениях путём разработки наглядной системы дежурства: кадет и кадетских классов;

разработать систему самоуправления в кадетском классе и организовать работу Совета кадет.

6.9 Педагог-психолог отвечает за:

сопровождение процессов адаптации обучающихся к особенностям учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;

психологическое сопровождение обучения через индивидуальные и групповые консультации, развивающие занятия, просветительские и профилактические мероприятия со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.

6.10. Классный руководитель обязан:

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются;
- обладать компетенциями в области педагогики, возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этики;
- знать методические рекомендации по организации воспитательного процесса, основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания, Конвенцию о правах ребёнка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребёнка, фиксировать отклонения в развитии и поведении ученика, вносить необходимые коррективы в систему воспитания;
- взаимодействовать с органами кадетского самоуправления, назначенными командирами кадетских коллективов, оказывать им организационно-методическую поддержку;
- вести работу по защите прав и интересов кадет, оказывать помощь в решении важных жизненных проблем;
- работать в контакте с родителями обучающихся, знать воспитательные возможности семьи, вести работу по педагогическому просвещению родителей (законных представителей);
- координировать работу педагога-психолога, родительской общественности, органов самоуправления класса по решению поставленных задач;
- координировать деятельность педагогов предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществлять помощь отдельным детям в учебной деятельности;
- вести документацию отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы;

Учителя-предметники кадетского класса обязаны:

осуществлять преподавание учебных предметов в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;

соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;

повышать свою профессиональную компетентность;
организовывать дополнительные консультации,

передачу неудовлетворительных отметок.

Учителя-предметники имеют право:

выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении;

выбирать учебные пособия и материалы;

помогать кадетам осознанно делать выбор будущей профессии.

6.11. Для организации качественной системы управления

кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначается командир класса и командиры отделений.

Командир класса из числа обучающихся подчиняется заместителю директора по ВР, педагогу – организатору, классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся класса. На должность командира класса назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя.

Командир класса обязан:

оказывать помощь классному руководителю в понимании и исполнении принципов дисциплины и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;

принимать участие в организации досуга обучающихся;

знать должностные обязанности (заместителя командира взвода) по Уставу внутренней службы и Строевому уставу ВС РФ. Умело командовать классом на занятиях по военной подготовке и выполнении поставленных руководством задач;

во время отсутствия классного руководителя, учителя-предметника принять меры по поддержанию дисциплины и порядка в классе.

Постоянно следить за выполнением мер безопасности кадетами, в случае возникновения ситуаций угрожающих жизни и здоровью обучающихся немедленно докладывать о них педагогам.

Командир отделения из числа обучающихся подчиняется педагогу – организатору ОБЖ, классному руководителю и командиру класса. На должность командира отделения назначается наиболее дисциплинированные обучающиеся.

Командир отделения обязан:

знать каждого обучающегося отделения (имя, фамилию, год рождения, успехи и недостатки в учебе и дисциплине);

следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;

следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви, соблюдением правил ношения формы одежды обучающимися отделения.

Знать должностные обязанности командира отделения согласно Общевоинским уставам ВС РФ, уметь командовать отделением на занятиях по военной подготовке.

Оставаясь за командира класса исполнять его обязанности.

7 Финансирование кадетских классов и системы кадетского образования и воспитания

7.1. Источниками финансирования кадетских классов являются:

средства учредителей;

средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

7.2. Оплата труда педагогических работников в кадетском классе осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Директор ОУ имеет право за счет бюджетных средств, в пределах фонда заработной платы, оплачивать труд специалистов учебных заведений, ведущих профильные предметы на основе трудовых договоров, заключенных с ними.

7.4. Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счет родителей кадет и других внебюджетных средств.

7.5. Сбором и контролем расходования средств кадетского класса руководит родительский комитет обучающихся.

Приложение №1 «О форме одежды кадет»

Приложение №2 «О кадетских званиях и знаках отличия в кадетских классах. О поощрениях и дисциплинарных взысканиях, применяемых к кадетам»

Приложение №3 «Кодекс чести кадет. Клятва кадет»

Приложение №4 «Об оценке знаний кадетского компонента обучения»

Приложение №5 «О символах кадетской чести»

Приложение №6 «О собрании кадет. Совет командиров»