

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКА КРЫМ
(МОУ «НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»)

П Р И К А З

06.02.2026

№ 64/01-09

**О подготовке к организации и проведению отдыха,
оздоровления и занятости детей в 2026 году**

В соответствии с Законом Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», на основании распоряжения Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2025 год № 2331-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым в 2026 году», приказа Министерства образования, науки и молодежи от 15 января 2026 года «Об организации отдыха и оздоровления детей в Республике Крым в 2026 году», в соответствии с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», на основании распоряжения администрации Джанкойского района Республики Крым от 21 января 2026 года № 6-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Джанкойском районе в 2026 году», на основании приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 26 января 2026 года № 27/01-03, с целью обеспечения необходимых условий для полноценного, качественного и безопасного отдыха, оздоровления, досуга и занятости детей в 2026 годус целью обеспечения необходимых условий для полноценного, качественного и безопасного отдыха, оздоровления, досуга и занятости детей в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу:

1.1. по подготовке документов и оздоровлению учащихся в ДОЛ Республики Крым;

1.2. по подготовке и функционированию лагеря с дневным пребыванием детей «Непоседы» на базе МОУ «Новостепновская школа»;

1.3. по подготовке и функционированию дневной тематической площадки «Улыбка» на базе МОУ «Новостепновская школа»;

2. Обеспечить:

2.1. охват различными формами отдыха, оздоровления и занятости не менее 75 % детей школьного возраста, в том числе:

- 100% детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- не менее 45% детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- не менее 70% детей из малообеспеченных семей;
- 100% детей, из семей участников специальной военной операции либо семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, включая детей, которые находятся на иждивении участников специальной военной операции (в том числе пасынки и падчерицы)
- 100% детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и в подразделении по делам несовершеннолетних Муниципального отдела МВД России «Джанкойский».

2.2. подбор и направление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на инклюзивные смены в загородные лагеря отдыха и оздоровления;

2.3. подбор и направление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на инклюзивные смены в загородные лагеря отдыха и оздоровления;

2.4. подбор и направление детей, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в загородные лагеря отдыха и оздоровления;

2.5. Обеспечить направление скан-копии заявления и подтверждающих документов на электронный адрес molsport.obr@dzhankoy-rayon.rk.gov.ru для формирования Банка данных детей льготных категорий муниципального образования Джанкойский район Республики Крым, подлежащих отдыху и оздоровлению, для направления их в детские оздоровительные организации.

3. Назначить:

3.1. ответственным лицом за подготовку и проведение оздоровительной кампании 2026 года заместителя директора по воспитательной работе Леванькову М.А.

3.2. начальником летней тематической площадки «Улыбка» на базе МОУ «Новостепновская школа» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Трубка В.П.

3.3. начальником лагеря с дневным пребыванием «Непоседы» на базе МОУ «Новостепновская школа» заместителя директора по воспитательной работе Леванькову М.А.

4. Леваньковой М.А.:

4.1. Направить информацию в отдел молодёжи и спорта:

-о педагогических работниках, ответственных за подготовку и проведение оздоровительной кампании 2025 года (приложение № 1 к приказу управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района «О подготовке к организации и проведению отдыха, оздоровления и занятости детей Джанкойского района в 2025 году» от 20.02.2025г. № 113/01-03)

4.2. в своей деятельности по организации и проведению оздоровительной кампании 2026 года, организацией лагерей с дневным пребыванием детей, тематических площадок руководствоваться примерным перечнем (Приложение № 4 к Приказу управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 26.01.2026 № 27/01-03)

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. Провести информационную работу с родителями детей или лицами их заменяющих, о необходимости оздоровления и отдыха в организациях отдыха детей и их оздоровления:

-рассмотреть вопрос организации оздоровления и отдыха учащихся класса на родительских собраниях

Февраль, 2026

-ознакомить родителей под подпись:

- с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, приобретаемых за счет средств бюджета Республики Крым» № 623 от 15.04.2022);
- с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым № 623 от 15.04.2022» № 485 от от 27.03.2025

Февраль, 2026

5.2. сдать заместителю директора по воспитательной работе Леваньковой М.А.:

5.2.1. сводную информацию по классу :

- в электронном виде по ссылке

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yKLVyhJeCooQZSQegzS8CoZP-FlmUxOYztc--0sqSY/edit?gid=0#gid=0>

-до **16.02.2026**- в части указания категорий учащихся, подлежащих оздоровлению.

-до **27.02.2026**- в части количества учащихся в ЛДП «Непоседы» (1-4 классы) и ЛТП «Улыбка» (1-8 классы)

-**постоянно** актуализировать информацию по постановке в Единую базу данных детей льготных категорий муниципального образования Джанкойский район на получение путевки в учреждения отдыха и оздоровления

- в распечатанном виде - **16.02.2026г.** приложение 1 «Распределение учащихся класса по категориям оздоровления»

5.2.2. сформированную базу данных по оздоровлению учащихся в ДОЛ (приложение 2) на основании поданных секретарю МОУ заявлений родителей, переслать АРХИВ в электронном виде на почту ЗДВР marina.levankova.1973@mail.ru (документы, состоящие из нескольких страниц, а также грамоты, табеля или похвальные листы за 2 года сканировать в один документ)

до 10.03.2026

5.2.3. сформированную папку «Отдых и оздоровление -2026 класс» (приложение 3)

до 27.03.2026

6.Секретарю учебной части Щегуле Е.Г. регистрировать заявления (приложение 19)

родителей (законных предствителей), желающих организовать оздоровление учащихся в ДОЛ Республики Крым в отдельном журнале «Регистрация заявлений. Оздоровление в ДОЛ Республики Крым».

7.Администратору сайта Вербицкому В.В. разместить данный приказ на сайте МОУ «Новостепновская школа».

8.Контроль исполнения оставляю за собой.

**Директор
МОУ «Новостепновская школа»**

И.А.Леваньков

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ
ЭЛЕКТРОННОЙ БАЗЫ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ УЧАЩИХСЯ
В ДОЛ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Для каждого учащегося формируется своя папка **5А ПЕТРОВ ИВАН ОДАРЕННЫЕ:**

Отсканированные С ОРИГИНАЛА следующие документы:

1. Заявление на включение в Банк данных детей льготных категорий Джанкойского района на получение путевки в учреждения отдыха и оздоровления (**приложение № 6**);
2. Доверенность представителя заявителя, оформленную в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в случае если заявление подается представителем заявителя);
3. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных подопечного (**приложение № 7**);
4. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
5. Копия свидетельства о рождении ребёнка, а при достижении им 14-летнего возраста – копия его паспорта;
6. Документ, подтверждающий место жительства (место пребывания) ребёнка на территории муниципального образования Джанкойский район (один из следующих документов: паспорт с отметкой по месту жительства; свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма № 3); справка войсковой части; документы, выданные судом в ходе гражданского судопроизводства, в т.ч. решения, определения, постановления, подтверждающие факт проживания на территории Джанкойского района, и др.);
7. Документ, подтверждающий обучение ребенка в образовательном учреждении на территории муниципального образования (при отсутствии регистрации ребенка в Джанкойском районе);
8. Копия медицинского полиса и страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребёнка;
9. **Копии документов, подтверждающих причисление ребёнка к категориям, льготным категориям:**
 - 9.1. **Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:**
 - копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) либо копия договора о приемной семье (для законного представителя ребенка, который является опекуном (попечителем), приемным родителем ребенка);
 - копии документов, подтверждающих статус ребенка-сироты и (или) ребенка, оставшегося без попечения родителей (свидетельство о смерти обоих родителей или единственного родителя, постановление Администрации Джанкойского района об установлении опеки (ксерокопия).
 - 9.2. **Для детей-инвалидов:**
 - копия справки бюро медико-социальной экспертизы (МСЭ) об установлении группы инвалидности, действительной на момент подачи заявления;
 - справку психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
 - 9.3. **Для детей с ограниченными возможностями здоровья:**
 - справка о группе здоровья (3, 4) ребенка, выданная медицинской организацией;
 - справку психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
 - 9.4. **Для детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических**

и техногенных катастроф, стихийных бедствий:

- копия документа, подтверждающих статус ребенка соответствующей категории (в том числе полученного от подразделений МВД по Республике Крым, МЧС по Республике Крым, УФСБ России по Республике Крым (их территориальных органов), учреждений социальной защиты населения Республики Крым).

9.5. Для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев:

- копия документа (удостоверение, справка), выданного территориальным органом МВД по Республике Крым, подтверждающего статус ребенка соответствующей категории.

9.6. Для детей, оказавшиеся в экстремальных условиях:

- документы, подтверждающие нахождение ребенка на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Джанкойском районе.

9.7. Для детей – жертв насилия:

- информация о том, что в отношении ребенка совершено насилие (постановления, определения о возбуждении уголовного дела, дела об административном правонарушении, о признании лица потерпевшим, вступившие в законную силу постановления суда и др.).

9.8. Для детей, проживающих в малоимущих семьях:

- справка о назначении государственной социальной помощи малоимущим семьям, выданной учреждениями социальной защиты населения Республики Крым, действительной на день подачи заявления.

9.9. Для детей с отклонениями в поведении:

- документы, подтверждающие нахождение ребенка на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов Министерства внутренних дел по Республике Крым.

9.10. Для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи:

- документы, подтверждающие, что ребенок является получателями услуг ГБУ РК «Джанкойский городской центр социальных служб для семьи, детей и молодежи», либо документ, подтверждающий, что ребенок или семья, находящаяся в социально опасном положении, состоит на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

9.11. Для детей из многодетных семей:

- документы, подтверждающие статус многодетной семьи в Российской Федерации.

9.12. Для детей из неполных семей:

9.12.1. копии одного из документов, подтверждающих статус неполной семьи:

- копия свидетельства о смерти второго родителя;

- копия решения суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим (умершим);

- копия решения суда о лишении второго родителя родительских прав (ограничении в родительских правах);

- копия документа, подтверждающий неисполнение вторым родителем решения суда (судебного приказа) о взыскании алиментов, соглашение об уплате алиментов (или справка от судебного пристава о том, что один из родителей уклоняется от уплаты алиментов, а решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов не исполняется);

- копия справки из учреждения, исполняющего уголовное наказание в виде лишения свободы, с указанием срока отбывания наказания вторым родителем;

- справка о государственной социальной помощи неполной семье;

- справка (форма № 25), выданная органами регистрации гражданского состояния, о том, что единственный родитель имеет статус одинокого родителя.

9.13. Для детей, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей:

- копия документа, подтверждающего статус (свидетельство о смерти родителя).

9.14. Для талантливых и одаренных детей:

- копии соответствующих дипломов, грамот и др. о присвоении ребенку звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата, дипломанта международных, всероссийских, межрегиональных, республиканских и муниципальных конкурсов, соревнований, смотров, олимпиад, фестивалей в области культуры, науки, спорта и т.д. за последние 2 года.

9.15. Для отличников обучения:

- копии табелей успеваемости и похвальные листы за последние два учебных года обучения, в которых по всем учебным предметам выставлена годовая оценка «отлично» (соответственно заверенные администрацией учебного заведения).

9.16. Для лидеров детских общественных организаций и ученического самоуправления:

- ходатайство педагогического совета образовательной организации или руководящего органа общественной организации о предоставлении путевки в организацию отдыха и их оздоровления ребенку (сертификат участника Всероссийской программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России», а также справка с общеобразовательного учреждения; ходатайство местного отделения Общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» по Республике Крым.

9.17. Для участников детских творческих коллективов и спортивных команд:

- информацию о принадлежности ребенка к творческому коллективу или спортивной команде (предоставляется руководителями коллективов или команд);

- копии соответствующих удостоверений, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя творческому коллективу и спортивной команде, международных всероссийских, межрегиональных, республиканских, городских, районных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, спартакиад и т.д. за последние 2 года.

9.18. Для детей работников агропромышленного комплекса и социальной сферы села:

- справка с места работы родителей (законных представителей), подтверждающую сведения о трудовой деятельности одного из родителей в крестьянском (фермерском), личном подсобном хозяйствах, сельскохозяйственных организациях, учреждениях, сельскохозяйственных потребительских кооперативах (перерабатывающих, сбытовых (торговых), обслуживающих, снабженческих, растениеводческих, животноводческих), предприятиях строительства, мелиорации, химизации, в ветеринарных учреждениях, учреждениях социальной сферы села (организациях образования, здравоохранения, социальной защиты, культуры, спорта, отдыха, социального, торгового, бытового, транспортного, жилищно- коммунального, ремонтно-строительного видов обслуживания сельского населения, в отделениях почтовой, телефонной связи и кредитных организаций, органов местного самоуправления сельского поселения Республики Крым, других видов обслуживания сельского населения). Сведения о трудовой деятельности могут быть предоставлены в электронном виде.

9.19. Для детей военнослужащих:

- документ из войсковой части или военкомата, подтверждающий, что один из родителей является военнослужащим.

9.20. Для детей пострадавшие от агрессии Украины и получившие увечье (ранение, травму, контузию) на территории Республики Крым;

- медицинское заключение, подтверждающее увечье (ранение, травму, контузию) пострадавшего ребенка, с указанием места, времени и причины получения увечья (ранения, травмы, контузии) на территории Республики Крым.

9.21. Для детей из семей участников специальной военной операции либо семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, которые находятся/находились на иждивении участников специальной военной операции (в том числе пасынки и падчерицы):

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или

уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета одного из родителей (законного представителя), принимавшего (принимающего) участие в специальной военной операции».

- справка Министерства обороны Российской Федерации, подтверждающей участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции, полученной в системе межведомственного электронного оборота;

В случае невозможного получения справки Министерства обороны Российской Федерации, подтверждающей участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции или обеспечение выполнения боевых задач в ходе указанной операции, предоставляются следующие документы:

- удостоверения ветерана боевых действий единого образца лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции;

- справки, выданные командиром (начальником) воинских частей, подразделений, штабов, органов оперативных и иных групп, воинских формирований, частных военных компаний, командировочные удостоверения, судовые роли, подтверждающие участие гражданина в специальной военной операции или обеспечение им выполнения боевых задач в ходе указанной операции;

- выписки из приказов командиров (начальников) воинских частей, подразделений, штабов, органов оперативных и иных групп, воинских формирований, частных военных компаний, командировочные удостоверения, судовые роли, подтверждающие участие гражданина в специальной военной операции или обеспечение им выполнения боевых задач в ходе указанной операции

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены заявителем с предъявлением оригинала.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

Папка «Отдых и оздоровление-2026 ___ класса»

1. Титульный лист №1 (приложение 4) и обобщенная информация по классу (приложение 18);
2. Титульный лист №2 ДОЛ (приложение 5)
3. Заявления о постановке в базу на имя начальника управления образования (приложение 6), согласия на обработку персональных данных (приложение 7);
4. Заявления – отказы от оздоровления в ДОЛ (приложение 8);
5. Титульный лист №3 дневная тематическая площадка «Улыбка» (приложение 9)-;
6. Список класса-отряда и дополнительно переслать в электронном виде на почту ЗДВР marina.levankova.1973@mail.ru (приложение 10);
7. Заявления на посещение летней тематической площадки (приложение 11), согласия на обработку персональных данных (приложение 12)
8. Заявления-отказы на посещение летней тематической площадки (приложение 13);
9. Титульный лист №4 ЛДП «Непоседы» (приложение 14)
10. Список класса-отряда и дополнительно в электронном виде на почту ЗДВР marina.levankova.1973@mail.ru (приложение 15)
11. Заявления на посещение лагеря дневного пребывания (приложение 16) , согласия на обработку персональных данных (приложение 17)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ 2026

7А КЛАСС

Классный руководитель
Леванькова М.А.

**Детские
оздоровительные
лагеря
Республики Крым
(ДОЛ РК)**

**Приказ
МОУ «Новостепновская школа»
№ 64/01-09 от 06.02.2026**

Заместителю главы администрации - начальнику
управления образования, молодежи и спорта
администрации Джанкойского района
Кравченко В.А.

от _____
(фамилия, имя отчество)
зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

телефон _____
эл. почта _____

Заявление

Прошу включить в Единую базу данных детей льготных категорий муниципального образования Джанкойский район на получение путевки в учреждения отдыха и оздоровления моего ребенка:

ФИО, дата рождения _____
Свидетельство _____ о _____ рождении/паспорт _____ серия _____ № _____
дата выдачи _____ кем выдан _____

место регистрации: (район, село, улица, № дома) _____

место фактического проживания: _____

место обучения: _____
класс _____

Льготная категория ребенка: _____

С порядком подбора и направления в организации отдыха и оздоровления детей льготных категорий муниципального образования Джанкойский район Республики Крым, а также с правилами поведения и условиями пребывания детей в детском оздоровительном учреждении, ознакомлен(а).

Результат муниципальной услуги прошу выдать следующим способом:

- посредством личного обращения в Уполномоченный орган;
- в форме электронного документа;
- в форме документа на бумажном носителе;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении;
- отправлением по электронной почте;
- посредством направления через ЕПГУ;
- посредством направления через РПГУ.

Несу полную ответственность за целевое использование путевки и достоверность предоставленных мною документов. Ознакомлен(а), что ребенок внесен в Базу данных.

« _____ » _____ 20____ г. _____
(подпись) _____ ФИО _____

Приказ
МОУ «Новостепновская школа»
№ 64/01-09 от 06.02.2026

Согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных
Я, _____,

(ФИО родителя - законного представителя)

проживающий по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан: _____

(кем выдан, дата выдачи)

являясь родителем (законным представителем),

(ФИО ребенка, дата рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» даю **свое согласие на обработку** оператором - Управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым (далее – Оператор) своих **персональных данных, а также персональных данных несовершеннолетнего ребенка** согласно перечню, к которым относятся:

- ФИО ребенка и его родителей (законных представителей);
- дата рождения ребенка и его родителей (законных представителей);
- реквизиты документов, удостоверяющие личность (свидетельство о рождении, паспорт) ребенка и его родителей (законных представителей);
- данные о возрасте и поле;
- адресная и контактная информация (e-mail);
- сведения о попечительстве, опеке, усыновлении/ удочерении.
- сведения свидетельства о рождении;
- полис медицинского страхования;
- документы о состоянии здоровья (данные медицинской карты, медицинского заключения) обучающегося;
- документы, подтверждающие принадлежность ребенка к категориям (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из неполных семей, дети из многодетных семей и т.п.);
- СНИЛС.

Обработка персональных данных ребенка осуществляются исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я даю согласие на использование персональных данных в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнение электронной базы данных, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам отдыха и оздоровления детей;
- обеспечения организации отдыха и оздоровления детей;
- ведения статистики, а также хранения в архивных данных об этих результатах.

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам – территориальным органам управления образованием, государственным медицинским учреждениям, военкомату, отделениям полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими

персональными данными и персональными данными моего несовершеннолетнего ребенка, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор вправе рассматривать персональные данные в применении к ФЗ «О персональных данных» как общедоступные, при условии, что автоматизированная обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности Оператора. Открыто могут публиковаться фамилии, имена и отчества, фотографии обучающегося и родителей - законных представителей, в связи с мероприятиями в рамках уставной деятельности.

Я проинформирован(а), что Оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления Оператору письменного отзыва.

Согласен/согласна с тем, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20__ г. и действует на срок оказания услуг Управлением образования, молодёжи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым

Я, _____ (ФИО
родителя - законного представителя)

подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Дата _____ / _____
Подпись _____ ФИО _____

Я, _____ (ФИО родителя - законного представителя)

подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Дата _____ / _____
Подпись _____ ФИО _____

Приказ
МОУ «Новостепновская школа»
№ 43/01-09 от 20.02.2025

Заместителю главы администрации -начальнику
управления образования, молодежи и спорта
администрации Джанкойского района
Кравченко В.А.

от _____
(фамилия, имя отчество)

зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

телефон _____

эл. почта _____

Заявление

Прошу НЕ включать в Единую базу данных детей льготных категорий муниципального образования Джанкойский район на получение путевки в учреждения отдыха и оздоровления моего ребенка:

ФИО, дата рождения _____

Свидетельство _____ о _____ рождении/паспорт _____ серия _____ № _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

место регистрации: (район, село, улица, № дома) _____

место фактического проживания: _____

место обучения: _____

класс _____

Льготная категория ребенка: _____

ПРИЧИНА _____

С Положением «О порядке подбора и направления детей Республики Крым за бюджетные средства в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Крым», утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым **ОЗНАКОМЛЕН (А).**

Несу полную ответственность за **ОТКАЗ**

«__» _____ 2026 _____

(подпись)

ФИО

**Дневная
тематическая
площадка
«Улыбка»**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»
Дневная тематическая площадка «УЛЫБКА»

СПИСОК ВОСПИТАННИКОВ _____ отряда

№	класс	Ф.И.О. воспитанников	Дата рождения	Фактическое место проживания	ФИО родителя полностью, телефон родителей	Группа здоровья	Группа занятий физкульт	Допуск врача
1.	1А	Петров Петр Петрович	02.03.2016	Джанкойский район, с.Новостепное, ул. Садовая, д.4, кв.3	Иванова Мария Ивановна, +797886543256	I	основная	допущен

Воспитатель _____

ФИО

Приказ
МОУ «Новостепновская школа»
№ 64/01-09 от 06.02.2026

Директору МОУ «Новостепновская школа»
И.А.Леванькову

(ФИО родителя)

проживающей (его) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить моей (моему) дочери (сыну)

_____, _____ г.р.

посещать летнюю тематическую площадку «Улыбка» на базе МОУ «Новостепновская школа»

с 27.05.2026г. по 18.06.2026г.

Дата

роспись

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ
О согласии родителей на обработку персональных данных

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Документ, удостоверяющий
личность _____

(Дата выдачи, организация, выдавшая документ)

являясь _____ родителем _____ (законным
представителем)

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка (детей), детей, находящихся под опекой (попечительством) в ДНЕВНОЙ ТЕМАТИЧЕСКОЙ ПЛОЩАДКЕ «УЛЫБКА», расположенной по адресу Джанкойский район, с.Новостепное, ул. Бульварная, 11, 296119 в целях осуществления деятельности, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей, обеспечения учета движения детей.

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

Перечень обрабатываемых персональных данных	Цель обработки персональных данных и основание
Фамилия, имя, отчество Пол Дата рождения	Учет детей (ФЗ от 29.11.2007 №282-ФЗ «Об официальном статистическом Учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»)
ФИО родителей (попечителей), № мобильного телефона № рабочего телефона Адрес электронной почты	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов (ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», гл.2, ст.6)
Состояние здоровья Вид прививок	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов, для медико-профилактических целей, оказания медицинских услуг (ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», гл.2, ст.10,
Свидетельство о рождении, паспорт № медицинского полиса № страхового полиса Адрес проживания Адрес регистрации Домашний телефон	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов.

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения, принятия управленческих решений.

Оператор вправе размещать фотографии ребенка, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях Учреждения и на официальном сайте Учреждения.

Оператор вправе создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством ребенка.

Оператор вправе предоставлять данные ребенка для участия в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях. Оператор вправе производить фото- и видеосъемки ребенка для размещения на официальном сайте Учреждения и СМИ, с целью формирования имиджа Учреждения.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

Настоящее согласие дано мной « _____ » 2026 г. и действует на время функционирования площадки.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения

Подпись _____ / _____ /

Приказ
МОУ «Новостепновская школа»
№ 64/01-09 от 06.02.2026

Директору МОУ «Новостепновская школа»
И.А.Леванькову

_____,
(ФИО родителя)
проживающей (его) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Моя (мой) дочь (сын)

_____, _____ г.р.

с 27.05.2026г. по 18.06.2026г. НЕ БУДЕТ ПОСЕЩАТЬ летнюю тематическую площадку
«Улыбка» на базе МОУ «Новостепновская школа»
по причине _____

Ответственность за безопасность жизнедеятельности моей (моего) дочери (сына) на период
функционирования площадки беру на себя.

Дата

роспись

ФИО

**Лагерь
дневного
пребывания
«Непоседы»**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»
ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ «НЕПОСЕДЫ»

СПИСОК ВОСПИТАННИКОВ _____ отряда

№	класс	Категория (согласно приказу №623)	Ф.И.О. воспитанник ов	Дата рождения	Фактическое место проживания	ФИо родителя полностью, телефон	Группа здоровья	Группа занятий физкульт	Допуск врача
2.	1А	Дети из многодетны х семей	Петров Петр Петрович	02.03.2016	Джанкойский район, с.Новостепное, ул. Садовая, д.4, кв.3	Иванова Мария Ивановна, +797886543256	I	основная	допущен

Воспитатель _____

ФИО

Приказ
МОУ «Новостепновская школа»
№ 64/01-09 от 06.02.2026

Директору МОУ «Новостепновская школа»
И.А.Леванькову

_____,
(ФИО родителя)
проживающей (его) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить моей (моему) дочери (сыну)

_____, _____ г.р.

посещать лагерь с дневным пребыванием «НЕПОСЕДЫ» МОУ «Новотепновская школа»

с 27.05. 2026 по 29.06. 2026 как ребенку, относящемуся к категории (**подчеркнуть**):

1.	Дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
2.	Дети-инвалиды	
3.	Дети с ОВЗ	
4.	Дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	
5.	Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	
6.	Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях	
7.	Дети-жертвы насилия	
8.	Дети, проживающие в малоимущих семьях	
9.	Дети с отклонениями в поведении	
10.	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	
11.	Дети из многодетных семей	
12.	Дети из неполных семей	
13.	Дети, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей	
14.	Талантливые и одаренные дети	
15.	Отличники обучения	
16.	Лидеры ДОО и УСУ	
17.	Участники творческих коллективов и спортивных команд	
18.	Дети работников АПК и социальной сферы села	
19.	Дети военнослужащих	
20.	Дети, пострадавшие от агрессии Украины и получившие увечье (ранение, травму, контузию) на территории Республики Крым	
21.	Дети из семей участников СВО, которые находятся /находились на иждивении участников СВО (в том числе пасынки и падчерицы)	

С режимом и внутренним распорядком ознакомлен (а)

Дата

ропись

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ
О согласии родителей на обработку персональных данных

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Документ, удостоверяющий
личность _____

(Дата выдачи, организация, выдавшая документ)

являясь _____ родителем _____ (законным
представителем)

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка (детей), детей, находящихся под опекой (попечительством) ЛАГЕРЮ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ «НЕПОСЕДЫ» НА БАЗЕ МОУ «НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА», расположенному по адресу Джанкойский район, с.Новостепное, ул. Бульварная ,11, 296119 в целях осуществления деятельности, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей, обеспечения учета движения детей.

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

Перечень обрабатываемых персональных данных	Цель обработки персональных данных и основание
Фамилия, имя, отчество Пол Дата рождения	Учет детей (ФЗ от 29.11.2007 №282-ФЗ «Об официальном статистическом Учете и системе государственной статистики в Российской
ФИО родителей (попечителей), № мобильного телефона № рабочего телефона Адрес электронной почты	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов (ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», гл.2, ст.6)
Состояние здоровья Вид прививок	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов, для медико-профилактических целей, оказания медицинских услуг (ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», гл.2, ст.10,
Свидетельство о рождении, паспорт № медицинского полиса № страхового полиса Адрес проживания Адрес регистрации	Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов.

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения, принятия управленческих решений.

Оператор вправе размещать фотографии ребенка, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях Учреждения и на официальном сайте Учреждения.

Оператор вправе создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством ребенка.

Оператор вправе предоставлять данные ребенка для участия в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях. Оператор вправе производить фото- и видеосъемку ребенка для размещения на официальном сайте Учреждения и СМИ, с целью формирования имиджа Учреждения.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

Настоящее согласие дано мной « _____ » 2025 г. и действует на период функционирования лагеря.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о

вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения

Подпись _____ / _____ /

Приложение 18

Приказ
МОУ «Новостепновская школа»
№ 64/01-09 от 06.02.2026

**ОБОБЩЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ-2026**

_____ **КЛАСС**

№	ФИО полностью	Льготные (по оздоровлению) категории	Заявление в ДОЛ		ЛТП «Улыбка», наличие заявления Должно быть у всех	ЛДП «Непоседы», наличие заявления
			Есть (+)	Отказ (так и пишем)		
1.						
2.						

Классный руководитель _____
Подпись _____ ФИО _____

Приказ
МОУ «Новостепновская школа»
№ 64/01-09 от 06.02.2026

Директору МОУ «Новостепновская школа»
И.А.Леванькову

_____ (Ф.И.О. родителя, опекуна)

зарегистрированной (го) по адресу:

_____ проживающей (го) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в базу данных детей Республики Крым, подлежащих отдыху и оздоровлению, для направления в 2026 году в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Крым, моего ребенка _____ года рождения,

_____ (Фамилия, имя, отчество)

обучающегося _____ класса МОУ «Новостепновская школа» как ребенка,

относящегося к категории (отметить):

	категория	отметка
1.	Дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
2.	Дети-инвалиды	
3.	Дети с ОВЗ	
4.	Дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	
5.	Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	
6.	Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях	
7.	Дети-жертвы насилия	
8.	Дети, проживающие в малоимущих семьях	
9.	Дети с отклонениями в поведении	
10.	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	
11.	Дети из многодетных семей	
12.	Дети из неполных семей	
13.	Дети, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей	
14.	Талантливые и одаренные дети	
15.	Отличники обучения	
16.	Лидеры ДОО и УСУ	
17.	Участники творческих коллективов и спортивных команд	
18.	Дети работников АПК и социальной сферы села	
19.	Дети военнослужащих	
20.	Дети, пострадавшие от агрессии Украины и получившие увечье (ранение, травму, контузию) на территории Республики Крым	
21.	Дети из семей участников СВО, которые находятся /находились на иждивении участников СВО (в том числе пасынки и падчерицы)	

С Положением «О порядке подбора и направления детей Республики Крым за бюджетные средства в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Крым», утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым **ОЗНАКОМЛЕН (А).**

Несу полную ответственность за целевое использование путевки и достоверность предоставленных мною документов.

«__» _____ 2026г.

_____ (подпись)

_____ ФИО