



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

от 22.01.2025 № 09/01-09
с.Новостепное

*О проведении в МОУ «Новостепновская школа» мониторинга соблюдения
конституционных прав граждан на получение образования
(февральский месячник «Всеобуч - 2025»)*

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 14.01.2025 г. № 29 «О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (февральский месячник «Всеобуч - 2025»), приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 22.01.2025г. №32/01-03 «О проведении в общеобразовательных учреждениях Джанкойского района мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (февральский месячник «Всеобуч - 2025»), в соответствии с планом работы управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района на 2025 год, с целью реализации в Джанкойском районе гарантий на получение качественного образования, охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести с 1 февраля по 28 февраля 2025 года в МОУ «Новостепновская школа» мониторинг соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (февральский месячник «Всеобуч - 2025»)
(далее - Месячник).

2. Утвердить:

2.1 План мероприятий по проведению Месячника (Приложение 1).

3. Распределить обязанности между директором, его заместителями и другими педагогическими работниками по изучаемому вопросу.

4. Обеспечить:

4.1. контроль за созданием условий для обучения и

воспитания обучающихся, соблюдением законодательных и нормативных документов об образовании в части обязательного получения детьми и подростками, проживающими на закрепленной территории, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

постоянно

4.2. подвоз обучающихся к месту обучения и обратно;

4.3. качественное питание, в том числе детей льготной категории;

4.4. создание условий для медицинского обслуживания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

5. Провести анализ занятости граждан, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

6. Обеспечить:

6.1. ведение и анализ документации по Всеобучу в соответствии с приложением № 1 к приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 14.01.2025 г. № 29 «О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (февральский месячник «Всеобуч - 2025»).

6.2. сбор и обобщение оперативной информации о детях и подростках школьного возраста, не приступивших к занятиям, принять дополнительные меры по их охвату получением общего образования.

6.3. ежедневный оперативный контроль за посещаемостью обучающимися уроков, не допускать отвлечения школьников от занятий на другие виды деятельности, не связанные с учебным процессом.

постоянно

6.4. предоставление информации о пропусках без уважительных причин (акт о пропусках занятий в школе без уважительных причин более 10

дней) в отдел общего образования управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района.

в течение 2-х дней

6.5. оформление соответствующих актов в случае отсутствия учащегося по уважительной причине или болезни более 10 дней в школе. Информацию с указанием причины (справка, объяснительная, уведомление, др.) и составленный акт хранить в общеобразовательном учреждении до 5 лет.

6.6. До 21.02.2025 представление информации:

6.6.1. Об основных вопросах функционирования системы образования путем заполнения форм по ссылке: https://docs.google.com/spreadsheets/d/17z3YHaEEvo9rzkGuoovvKc0OLVktcSmjb9kr5_vQMQE/edit?usp=sharing.

6.6.2. Об организации питания обучающихся согласно приложению № 7 к приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 14.01.2025 г. № 29 «О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (февральский месячник «Всеобуч - 2025») инженеру-технологу отдела хозяйственного и технического обеспечения МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» Аблаеву Д.Н. на бумажных носителях и в электронном виде на электронную почту: chg-mkuc@mail.ru.

6.6.3. О детях и подростках школьного возраста, не приступивших к обучению, длительное время не посещающих учебные занятия, систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательном учреждении, в электронном виде на электронный адрес: spec.obr@yandex.ru в соответствии приложением № 5 к приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 14.01.2025 г. № 29 «О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (февральский месячник «Всеобуч - 2025»).

7. Провести анализ работы по организации обучения учащихся по

основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, **в случае длительной (более 21-го дня) болезни.**

8.Обеспечить обсуждение итогов Месячника на педагогическом совете, родительских собраниях. Издать и разместить на официальных интернет-сайте приказ об итогах Месячника (содержащий анализ проведенной в ходе месячника работы, информацию о принятых мерах дисциплинарной ответственности в отношении должностных лиц – в случае выявленных недостатков).

не позднее 12.03.2025

7.Предоставить приказ и аналитическую справку об итогах проведения Месячника в отдел общего образования в электронном и бумажном вариантах.

не позднее 12.03.2025

8.Ответственному за работу сайта Вербицкому В.В. разместить приказы о проведении и об итогах Месячника на официальном сайте МОУ «Новостепновская школа»

не позднее 17.03.2025

9.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

**Директор
МОУ «Новостепновская школа»**

И.А.Леваньков

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по проведению февральского месячника «Всеобуч – 2025»
в МОУ «Новостепновская школа»

№ п/п	Мероприятия	Период	Ответственные
1	Проанализировать выполнение действующего законодательства об образовании в части обеспечения реализации конституционного права детей и подростков на получение образования в 2024-2025 учебного года	До 07.03.2025	Администрация МОУ
2	Составление плана работы в части обеспечения реализации конституционного права детей и подростков на получение образования в 2024-2025 учебном году, подготовка НПА	До 05.02.2025	ЗДВР, ЗУВР
3	Организация проведения тематических общешкольных и классных родительских собраний	По плану	ЗДВР, классные руководители 1-11 классов
4	Ведение систематической работы по сохранности контингента обучающихся.	Постоянно	Администрация МОУ
5	Анализ наполняемости автоматических информационных систем (АИС Контингент, ЭлЖур, АИС Зачисление в ОО РК)	Постоянно	ответственные за работу АИС Контингент, элжур, АИС Зачисление
6	Мониторинг за обеспечением обучающихся подвозом, горячим питанием, обеспечение учебниками	Постоянно	Администрация, библиотекарь
7	Проведение работы по созданию необходимых условий для полного охвата обучением детей школьного возраста	При наличии	Администрация МОУ
8	Осуществление ежедневного контроля и мониторинг посещаемости несовершеннолетними учебных занятий в школе	Ежедневно	ЗДВР, классные руководители
9	Составление Актов о пропусках занятий при отсутствии обучающегося от 10 учебных дней	В теч.2-х дней - по неуважит. причинам; по уваж. причине или болезни (хранение актов в школе)	ЗДВР, классные руководители 1-11 классов
10	Мониторинг количества несовершеннолетних, не охваченных или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении.	Ежемесячно	ЗДВР, классные руководители 1-11 классов
11	Мониторинг движения обучающихся	В электронном виде не позднее 30 числа	Секретарь МОУ

12	Информировать КДНиЗП о родителях (законных представителях), дети которых систематически не посещают общеобразовательное учреждение либо склонны к частым пропускам без уважительных причин с целью привлечения к административной ответственности.	По необходимости	ЗДВР, классные руководители 1-11 классов
13	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации в 2025 году (база выпускников; база работников, задействованных на ГИА-2025)	По плану ГИА	ЗУВР
14	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам ГИА	По плану ИРР	ЗУВР, классные руководители 9,11 классов
15	Организация подвоза обучающихся к месту обучения и обратно домой	постоянно	Администрация МОУ
16	Работа со списками детей социальной и учетной категории детей. Совместная работа со службами КДНиЗП, ГБУ РК «Джанкойский районный ЦСССДМ», ПДН МО МВД «Джанкойский»	Постоянно	ЗДВР, педагог-психолог, классные руководители 9,11 классов
17	Подведение итогов проведения февральского месячника «Всеобуч-2025»	До 12.03.2025	Администрация МОУ