Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 02 октября 2026 года № 808

П О Р Я Д О К
выплаты денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания обучающимся общеобразовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок выплаты денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания обучающимся общеобразовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законами Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Совета министров Республики Крым от 09.07.2017№ 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», от 29.03.2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 26.06.2026 № 210-У «О техногенной чрезвычайной ситуации, сложившейся на приграничных с Украиной территориях», Уставом муниципального образования Джанкойский район Республики Крым.

2. Настоящий Порядок регулирует отношения между муниципальными образовательными учреждениями и родителями (законными представителями) детей по вопросам предоставления выплаты денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания (обед) обучающимся – детям-инвалидам, инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных учреждений (далее – Денежная компенсация).

3. Денежная компенсация предоставляется в размере 100 процентов стоимости льготного питания, установленного на 01 января каждого года для льготной, установленного пунктом 4 настоящего Постановления.

II. Требования к порядку выплаты денежной компенсации

4. Финансовое обеспечение денежной компенсации осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Джанкойский район.

5. Главным распорядителем денежных средств по предоставлению Денежной компенсации является управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района.

6. Средства денежной компенсации перечисляются управлением образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района на лицевые счета общеобразовательных учреждений, открытые в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Республике Крым, на основании соглашений, заключенных между управлением образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района и муниципальными общеобразовательными учреждениями Джанкойского района.

7. Расчет суммы денежной компенсации производится общеобразовательным учреждением, в котором числится обучающийся, путем умножения учебных дней в месяце на денежную норму в день на одного ребенка, указанную в пункте 2 настоящего Постановления.

III. Порядок подачи документов и принятия решения о выплате денежной компенсации

8. Для выплаты денежной компенсации один из родителей (иных законных представителей) ежегодно представляют по месту обучения в общеобразовательных учреждениях следующие документы:

а) заявление о выплате денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания (прилагается);

б) копию свидетельства о рождении ребенка;

в) копию справки об установлении инвалидности;

г) протокол заключения врачебной консультационной комиссии (ВКК) с решением обучения на дому или медицинскую справку о невозможности получать горячее питание в общеобразовательном учреждении по медицинским показаниям;

д) копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося образовательного учреждения;

е) копии документов, удостоверяющие личности родителей (иных законных представителей).

9. Оригиналы свидетельства о рождении ребенка, заключения врачебной консультативной комиссии (ВКК), документа, удостоверяющего личность родителя (иных законных представителей), предоставляются в общеобразовательное учреждение для ознакомления.

10. На основании договора на обучение на дому, заявления на выплату денежной компенсации и при наличии всех документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, издается приказ руководителя общеобразовательного учреждения о выплате Денежной компенсации с определением суммы компенсации на каждого ребенка. Копии вышеуказанных документов, приказ руководителя общеобразовательного учреждения о назначении компенсации,

Табель учета посещения занятий предоставляются в бухгалтерию не позднее 5 числа каждого месяца. Компенсация выплачивается только за дни фактического посещения занятий, исключая дни неявок по уважительным и неуважительным причинам не позднее 30 числа за предыдущий месяц, только за дни фактически проведенных занятий.

11. Выплата денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания осуществляется по заявлению заявителя по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении.

12. Обучающимся льготных категорий, вновь поступающим в образовательное учреждение в течение учебного года или приобретающим право на предоставление льготного питания в течение учебного года, денежная компенсация взамен льготного питания предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, если заявление подано до 20 числа текущего месяца.

IV. Прекращение выплаты денежной компенсации

13. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания является:

а) заявление заявителя об отказе от выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания;

б) перевод или отчисление учащегося из учебного заведения;

в) истечение срока действия справки об установлении инвалидности.

14. Выплата денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания прекращается со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении выплаты денежной компенсации.

V. Контроль и ответственность за предоставление выплаты денежной компенсации

15. Общеобразовательное учреждение обязано обеспечить сохранность документов, касающихся назначения и выплаты денежной компенсации.

16. Контроль за назначением и выплатой денежной компенсации возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

17. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

_____

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 02 октября 2026 года № 808

ПОРЯДОК
обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законами Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Совета министров Республики Крым от 09.07.2017 № 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», от 29.03.2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 26.06.2026 № 210-У «О техногенной чрезвычайной ситуации, сложившейся на приграничных с Украиной территориях», Уставом муниципального образования Джанкойский район Республики Крым.

2. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения бесплатным льготным питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район.

II. Требования к Порядку

3. Финансовое обеспечение питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Джанкойский район.

4. Главным распорядителем денежных средств по предоставлению бесплатного льготного питания является управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района.

5. Организацию питания отдельных категорий обучающихся осуществляют общеобразовательные учреждения муниципального образования Джанкойский район, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6. Бесплатное питание (завтрак) с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на сумму, согласно п. 2 Постановления, на одного учащегося в день предоставляется следующим категориям обучающихся 1-11 классов муниципальных образовательных учреждений:

а) дети-сироты;

б) дети, оставшиеся без попечения родителей;

в) дети-инвалиды;

г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение;

д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей (законных представителей) обучающихся;

е) обучающиеся из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки);

ж) детей из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине.

7. Бесплатное питание (обед) с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на сумму, согласно п. 3 Постановления, на одного учащегося в день предоставляется следующим категориям обучающихся 5-11 классов муниципальных образовательных учреждений:

а) дети-сироты;

б) дети, оставшиеся без попечения родителей;

в) дети-инвалиды;

г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение;

д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей (законных представителей) обучающихся;

е) обучающиеся из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки);

ж) детей из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине.

III. Порядок подачи документов и принятие решения об обеспечении бесплатным питанием

8. Для получения бесплатного питания родители (законные представители) представляют в муниципальные общеобразовательные учреждения следующие документы:

8.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

8.1.1. Заявление законного представителя.

8.1.2. Копию правового акта администрации муниципального образования:

а) об установлении опеки (попечительства);

б) о создании приемной семьи.

8.1.3. Копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося образовательного учреждения.

8.2. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

8.2.1. Заявление родителей (законного представителя).

8.2.2. Протокол заключения врачебной консультационной комиссии (ВКК).

8.2.3. Копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося образовательного учреждения.

8.3. Для обучающихся из малоимущих семей:

8.3.1. Заявление родителя (законного представителя).

8.3.2. Справку о признании семьи малоимущей, выданной исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере труда и социальной защиты населения.

8.3.3. Копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося образовательного учреждения.

8.4. Для обучающихся из многодетных семей:

8.4.1. Заявление родителей (законного представителя).

8.4.2. Удостоверение многодетной семьи, выданное исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования.

8.4.3. Копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося образовательного учреждения.

8.5. Для детей из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине:

8.5.1. Заявление родителей (законного представителя).

8.5.2. Документ, выданный уполномоченным органом (военным комиссариатом, воинской частью либо иным органом), подтверждающий принадлежность члена семьи ребенка к военнослужащим или приравненных к ним лицам, являющихся участниками специальной военной операции либо о гибели члена семьи ребенка в результате участия в специальной военной операции.

Под членами семьи в настоящем пункте понимаются родители (законные представители), а также полнородные и неполнородные братья и сестры ребенка, проживающие на момент призыва на военную службу совместно с ребенком.

Факт совместного проживания с ребенком членов семьи, не являющихся родителями (законными представителями) должен подтверждаться справкой о составе семьи, выданной органами местного самоуправления по месту проживания ребенка.

Для установления льготы детям из семей участников специальной военной операции, семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, которые находятся (находились) на иждивении участников специальной военной операции (в том числе пасынки и падчерицы) дополнительно предъявляется свидетельство о заключении брака с лицом, являющимся участником специальной военной операции, решение суда об установлении факта нахождения несовершеннолетнего на иждивении лица, не являющегося его родителем (законным представителем).

9. Муниципальное общеобразовательное учреждение рассматривает документы, принимает решение о назначении обеспечения бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) обучающегося в течение 5 рабочих дней после приема документов, а также формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого бесплатным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 19 настоящего Порядка.

10. Список обучающихся, получающих бесплатное питание, утверждается приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения по состоянию на 1 сентября и 1 января в течение двух рабочих дней со дня предоставления родителями (законными представителями) документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

IV. Отказ или прекращение предоставления бесплатного льготного питания

11. Основанием для отказа в назначении бесплатного питания является:

а) несоответствие обучающегося категории, установленной пунктами 6-7 настоящего Порядка;

б) предоставление одним из родителей (законным представителем) обучающегося в муниципальное общеобразовательное учреждение неполного пакета документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, или недостоверных сведений.

12. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из муниципального общеобразовательного учреждения либо если обучающийся утратил категорию обучающегося, установленную в пунктах 6-7 настоящего Порядка.

V. Контроль и ответственность за обеспечением бесплатного питания

13. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обеспечиваются питанием в соответствии с нормами, установленными постановлением Совета Министров Республики Крым от 15.09.2015 № 556 «Об установлении норм материального и денежного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях, медицинских организациях, учреждениях социального обслуживания Республики Крым».

25. Дети с ограниченными возможностями здоровья, из малоимущих и многодетных семей обеспечиваются бесплатным питанием в соответствии с приложением 7 (таблица 2) к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 118 (далее - СанПиН 2.3/2.4.4282-26), в пределах выделенных средств образовательным организациям.

26. Дети с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающиеся образование на дому, обеспечиваются бесплатным одноразовым питанием (сухим пайком) или получают компенсацию за питание в денежном эквиваленте.

27. Средняя стоимость питания рассчитывается в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов, утвержденными СаНПиН 2.3/2.4.4282-26, и среднестатистическими ценами на продукты питания, представленными уполномоченным органом исполнительной власти по формированию статистической информации на территории Республики Крым.

28. Контроль за назначением и выплатой денежной компенсации возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

29. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

_____

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 02 октября 2026 года № 808

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования Джанкойский район на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства РФ от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», и определяет порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидии из бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования Джанкойский район Республики Крым на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Джанкойского района в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29.03.2023 № 241 (далее - Субсидия, Программа соответственно).

1.2. Целью предоставления Субсидии является организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Джанкойского района, в рамках реализации Программы.

II. Правила и условия предоставления субвенции

2.1. Главным администратором доходов и главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования Джанкойский район Республики Крым является управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым (далее - Управление).

2.2. Получателями Субсидии являются муниципальные общеобразовательные учреждения Джанкойского района Республики Крым (далее - Получатели).

2.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением сессии Джанкойского районного совета

Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

2.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели. Субсидия не может быть использована в целях размещения на депозиты.

2.5. Субсидия перечисляется управлением на лицевые счета муниципальных общеобразовательных учреждений, открытых в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Республике Крым на основании соглашения между управлением и учреждениями.

2.6. Условием предоставления Субсидии является наличие соглашения между Управлением и Получателями Субсидии (далее - Соглашение), предусматривающего:

- обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;
- обязательства Получателя по соблюдению целевых назначений расходования Субсидии;
- ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

III. Критерии предоставления субсидии и расчет ее размера

3.1. Необходимым критерием для предоставления Субсидии Получателю является:

- наличие потребности в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях;
- наличие в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих обучение по программам начального общего образования, условий для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия .

3.2. Расчет размера Субсидии по муниципальным образовательным учреждениям Джанкойского района Республики Крым, предоставляемый i-му муниципальному образовательному учреждению, определяется по формуле:

$$S_i = (O_{i\ \text{детей 1 кл.}} \times 165 \times Dn) + (O_{i\ \text{детей 2-4 кл.}} \times 170 \times Dn) \times 1{,}0,$$

где:

$O_{i\ \text{детей 1 кл.}}$ - численность обучающихся по программам начального общего образования в 1 классах по i-му муниципальному образовательному учреждению;

$O_{i\ детей\ 2\text{-}4\ кл.}$ - численность обучающихся по программам начального общего образования во 2-4 классах по i-му муниципальному образовательному учреждению;

Si - объем Субсидии, предоставляемый i-му муниципальному образовательному учреждению;

165 - минимальное количество дней учебного года в 1 классах;

170 - минимальное количество дней учебного года во 2-4 классах;

Dn – дневная стоимость условного (минимального) набора продуктов питания, рублей (согласно п. 1 Постановления).

1,0 - коэффициент охвата обучающихся 1 - 4 классов, получающих бесплатное горячее питание в муниципальных образовательных организациях.

3.3. Расчет численности обучающихся, получающих начальное общее образование в i-м муниципальном образовательном учреждении Джанкойского района Республики Крым, определяется на 1 сентября соответствующего учебного года.

3.4. Конкретный размер средств субсидии, предоставляемый i-му муниципальному образовательному учреждению, определяется приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым.

IV. Отчетность и контроль, порядок возврата субвенции

4.1. Результатом использования Субсидии является 100-процентное обеспечение бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях.

4.2. Муниципальные образовательные учреждения Джанкойского района несут ответственность за целевое, эффективное и своевременное использование Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нецелевого использования Субсидии муниципальным образовательным учреждением Джанкойского района к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае если муниципальным образованием Джанкойский район Республики Крым по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставляется Субсидия, допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части значений результатов использования Субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования Джанкойский район Республики Крым в бюджет Республики Крым в срок до 1 июня года, следующего за годом, в котором предоставляется Субсидия ($V_{возврата}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{возврата} = (V_{субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{субсидии}$ - размер Субсидии, предоставленной бюджету муниципального

образования Джанкойский район Республики Крым в отчетном финансовом году.

4.5. При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования Джанкойский район Республики Крым в бюджет Республики Крым, в размере Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования Джанкойский район Республики Крым ($V_{субсидии}$), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Республики Крым, осуществляющим администрирование доходов бюджета Республики Крым от возврата остатков Субсидии (далее - главный администратор доходов бюджета Республики Крым);

m - количество результатов использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата Субсидии.

14. Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = SUM\ Di / m,$$

где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата использования Субсидии.

4.6. Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования Субсидии, определяется:

а) для результатов использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования Субсидии, по формуле:

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата использования Субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата использования Субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$Di = 1 - Si / Ti.$$

4.7. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.8. Возврат и последующее использование средств, перечисленных из бюджета муниципального образования Джанкойский район Республики Крым в бюджет Республики Крым в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, осуществляются по предложению управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий ее предоставления и своевременным предоставлением, и достоверностью отчетов о результатах использования субсидий осуществляется главным распорядителем средств субсидии.

4.12. Получатели субсидии отчитываются перед Главным распорядителем о расходовании полученной субсидии по форме и в сроки, установленные в Соглашении между управлением образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым и муниципальными общеобразовательными учреждениями Джанкойского района. Главный распорядитель средств субсидии составляет отчет о расходовании полученной субсидии по форме и в сроки, указанные в Соглашении между Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и Администрацией Джанкойского района Республики Крым.

4.13. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Крым.

4.14. Остатки субсидии, не использованные учреждением в отчетном году финансовом году, при принятии главным распорядителем бюджетных средств решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в текущем финансовом году на цели, соответствующие целям предоставления субсидий, при условии предоставления учреждением информации о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, при условии предоставления учреждением документов (копии документов), подтверждающих наличие и размер неисполненных обязательств.

4.14. Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о наличии потребности направления остатка целевых субсидий, предоставленных

из бюджета муниципального образования Джанкойский район Республики Крым муниципальным учреждениям, относящихся к ведению главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования Джанкойский район Республики Крым, неиспользованных в отчетном финансовом году, на те же цели в текущем финансовом году в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

_____

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 02 октября 2026 года № 808

П О Р Я Д О К
обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений за счет средств родителей (законных представителей)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законами Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», от 26.03.2026 № 159-ЗРК/2026 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых законов Республики Крым и их структурных единиц», в целях обеспечения порядка организации горячего питания.

2. Порядок распространяется на образовательные учреждения подведомственные управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района, реализующие начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

3. Основанием получения обучающимися питания, обеспечиваемого за счет средств родителей (законных представителей), является оплата стоимости питания в размере и порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

II. Требования к порядку

4. Размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей), за питание обучающихся определяется на общешкольных родительских собраниях и утверждается локальным актом муниципального образовательного учреждения.

5. Рекомендуемая стоимость питания для обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается в размере равном стоимости питания обучающихся, отнесенных к льготной категории согласно Постановлению, обеспечиваемых питанием за счет бюджетных средств муниципального образования.

6. Руководитель муниципального образовательного учреждения своим приказом назначает лицо, из числа сотрудников учреждения, ответственное за сбор и учет средств, поступивших от родителей (законных представителей) в

качестве платы за предоставление питания обучающимся данной категории, (далее ответственное лицо), с которым заключается договор о полной материальной ответственности. Ответственное лицо осуществляет прием от родителей (законных представителей) наличных денежных средств на оплату питания обучающихся и внесение данных средств на расчетный счет образовательного учреждения. Ведёт ежедневный учёт обучающихся, получающих питание, ведет учет количества фактически отпущенных завтраков и обедов, оформляет документацию по питанию обучающихся.

7. Питание обучающихся данной категории осуществляется на условиях предоплаты. Родители (законные представители) вносят средства ежемесячно до 25 числа месяца, предшествующего месяцу питания.

8. Родительская плата взимается только на оплату продуктов питания, расходование средств родительской платы на иные цели, не допускается

9. Стоимость набора продуктов определяется как размер средней стоимости набора продуктов для приготовления обеда за период действия примерного меню (10-14 дней).

10. Сумма платежа на питание обучающихся за месяц устанавливается дифференцировано, с учетом рабочих дней в месяце.

11. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания, ответственное лицо производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц. Об отсутствии ребенка родители должны сообщить заблаговременно, т.е. до наступления дня отсутствия. В случае не предупреждения либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка, перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия не производится. Перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия ребенка не производится также в случае, если предупреждение поступило непосредственно в первый день отсутствия.

12. Муниципальные образовательные учреждения вносят необходимые корректировки в план финансово-хозяйственной деятельности муниципального образовательного учреждения и расходуют финансовые средства, поступившие от родителей в соответствии с договорами на поставку продуктов питания обучающихся.

13. Закупка продуктов питания за счет средств родителей (законных представителей), осуществляется муниципальными образовательными учреждениями на договорной основе с поставщиками продуктов питания (организациями, индивидуальными предпринимателями) в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе нормативными актами органов местного самоуправления, регулирующими вопросы размещения заказов на поставку товаров.

III. Контроль и ответственность за обеспечением питания обучающихся

14. Контроль за обеспечением питания обучающихся возлагается на руководителя образовательного учреждения.

15. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 02 октября 2026 года № 808

ПОРЯДОК
обеспечения сухим пайком, продуктовым набором обучающихся льготных категорий муниципальных общеобразовательных учреждений Джанкойского района, на период действия режимов «Повышенная готовность», «Чрезвычайная ситуация» и других форс-мажорных обстоятельств

1. Настоящий Порядок разработан с целью создания условий и режима питания обучающихся на период действия режимов «Повышенная готовность», «Чрезвычайная ситуация» и других форс-мажорных обстоятельств.

2. Обеспечение сухим пайком, продуктовым набором обучающихся на период действия режимов «Повышенная готовность», «Чрезвычайная ситуация» и других форс-мажорных обстоятельств осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, регулирующими вопросы организации питания обучающихся:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37);
- Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПин 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 118 (далее - СанПиН 2.3/2.4.4282-26);
- СанПин 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 (далее - СанПиН 2.4.2.4283-26).
- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым».

3. Обеспечение сухим пайком (сухой паёк - завтрак) обучающихся 1 – 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений осуществляется с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на 1 ребенка в день в размере 60,00 руб. за счет средств бюджета Джанкойского района Республики Крым следующим категориям обучающихся:

а) дети-сироты;

б) дети, оставшиеся без попечения родителей;

в) дети-инвалиды;

г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение;

д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей (законных представителей) обучающихся;

е) обучающиеся из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки);

ж) детей из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине.

4. Обеспечение сухим пайком (сухой паёк - обед) обучающихся 5 – 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений осуществляется с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на 1 ребенка в день в размере 85,55 руб. за счет средств бюджета Джанкойского района Республики Крым следующим категориям обучающихся:

а) дети-сироты;

б) дети, оставшиеся без попечения родителей;

в) дети-инвалиды;

г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение;

д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей (законных представителей) обучающихся;

е) обучающиеся из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки);

ж) детей из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине.

5. Обеспечение сухим пайком обучающихся общеобразовательных учреждений осуществляется ежедневно по графику, утвержденному общеобразовательным учреждением и согласованному с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по организации питания.

6. Обеспечение сухим пайком в общеобразовательных учреждениях производится с учетом всех ограничительных мероприятий.

7. Список обучающихся, получающих сухой паек взамен горячего питания, формируется и утверждается приказом по общеобразовательному учреждению в соответствии с Приложением №1 к настоящему Порядку.

8. Обеспечение продуктовым набором производится с пищеблока образовательного учреждения согласно меню-требования с периодичностью 1 раз в 5 или 10 дней.

9. По общеобразовательному учреждению издается приказ о назначении ответственного за выдачу и контроль сухого пайка обучающимся.

10.Ответственный за обеспечение сухим пайком совместно с поваром готовят ведомости выдачи сухих пайков с указанием точного перечня каждого набора и его стоимости.

11. Общеобразовательное учреждение информирует законных представителей обучающегося о дате, времени и месте получения сухого пайка.

12. Общеобразовательное учреждение ведет учет количества фактически отпущенных сухих пайков на основе ведомости выдачи сухих пайков.

13. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по организации питания и обеспечивающие сухим пайком общеобразовательные учреждения, несут ответственность за качество и безопасность продуктов питания (сухих пайков).

_____

Приложение № 1 к Порядку обеспечения сухим пайком обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Джанкойского района и обучающихся льготных категорий, на период действия режимов «Повышенная готовность», «Чрезвычайная ситуация» и других форс-мажорных обстоятельств

Рекомендуемый набор пищевых продуктов для формирования сухого пайка вместо горячего питания

1. Мука пшеничная в/с.
2. Крупы.
3. Бобовые.
4. Макаронные изделия.
5. Консервы овощные без уксуса.
6. Сухофрукты.
7. Соки плодовощные.
8. Молоко цельное сгущенное с сахаром или стерилизованное.
9. Консервы «говядина тушеная».
10. Консервы рыбные натуральные с добавлением масла в металлических банках.
11. Масло растительное.
12. Сахар.
13. Кондитерские изделия.
14. Чай или какао.

_____

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 02 октября 2026 года № 808

ПОРЯДОК
организации дополнительного питания обучающихся посредством реализации готовой пищевой продукции и пищевых продуктов в потребительской упаковке

1. Настоящий Порядок организации дополнительного питания обучающихся посредством реализации готовой пищевой продукции и пищевых продуктов в потребительской упаковке (далее – Порядок) устанавливает процесс организации рационального питания обучающихся в образовательной организации, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания.

2. Под дополнительным питанием обучающихся понимается реализация готовых блюд, пищевых продуктов, приготовленных в школьной столовой и готовых к употреблению и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд и буфетной продукции утвержденным руководителем образовательной организации.

3. Дополнительное питание обучающихся посредством реализации готовой пищевой продукции и пищевых продуктов в потребительской упаковке осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, регулирующими вопросы организации питания обучающихся:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880 «О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции» (вместе с «ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции»)
- СанПин 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 118 (далее - СанПиН 2.3/2.4.4282-26);
- СанПин 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденный постановлением Главного государственного

санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 (далее - СанПиН 2.4.2.4283-26);

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым».

4. Образовательная организация самостоятельно по согласованию с Управлением образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района (далее – Управление образования) в соответствии с Уставом образовательной организации определяет организацию дополнительного питания обучающихся посредством реализации готовой пищевой продукции и пищевых продуктов в потребительской упаковке в зависимости от материально-технической базы, численного состава работников и квалификации персонала, спроса.

5. Цены формируются и устанавливаются образовательной организацией исходя из стоимости продуктов питания. Стоимость определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

6. Размер платы формируется на основе себестоимости с учетом спроса, требований к качеству, а также с учетом положений нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на предоставление платной услуги, муниципальными правовыми актами муниципального образования Джанкойский район Республики Крым.

7. Подготовленный образовательной организацией пакет документов с обоснованием цен согласовывается с Управлением образования и предоставляется на рассмотрение в Управление по бюджетно-финансовым вопросам администрации Джанкойского района для получения заключения обоснованности расчета цен. При получении положительного заключения обоснованности расчета цен образовательная организация утверждает перечень и цены.

8. Образовательная организация обязана размещать необходимую и достоверную информацию о перечне готовой продукции и их стоимости на специально оборудованных стендах и на официальном сайте образовательной организации.

9. Предельные наценки на продукцию (товары), реализуемые образовательной организацией, устанавливаются в соответствии с приказом Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым от 22.01.2015 № 3/2 «Об утверждении предельных наценок на продукцию (товары), реализуемую предприятиями общественного питания в общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях на территории Республики Крым»:

9.1. на сырье и пищевые продукты, используемые для приготовления продукции собственного производства и проходящие кулинарную обработку, мучные кондитерские и хлебобулочные изделия собственного производства – не более 55%;

9.2. на пищевые продукты, реализуемые в потребительской упаковке или порционно без кулинарной обработки (молочная и кисломолочная продукция (кроме молока кипяченого), сыры,

мороженое, творожные изделия; соки фруктовые, овощные (за исключением используемых как сырье для изготовления блюд), напитки, вода питьевая - в потребительской упаковке промышленного изготовления; кондитерские изделия промышленного производства; плодоовощная консервированная продукция в индивидуальной мелкоштучной упаковке (джемы, конфитюры, повидло, пасты, пюре и т.д.); фрукты, овощи свежие (кроме используемых как сырье для приготовления блюд), орехи (кроме арахиса), сухофрукты и их смеси; изделия хлебобулочные из хлебобулочных полуфабрикатов с начинкой или без начинки; чай, какао-напитки, кофейные напитки с сахаром (в том числе с молоком) пакетированные порционные промышленного изготовления заваренные – не более 25%;

9.3. на хлеб, хлебобулочные, сухарные и бараночные изделия промышленного производства – не более 20%.

10. Наценки являются предельными и могут понижаться образовательной организацией самостоятельно. Цены на реализуемую продукцию (товары) утверждаются руководителем.

11. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, приобретенное за счет этих доходов имущество, поступает в самостоятельное распоряжение образовательной организации, используются образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

_____