



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА (МОУ «НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»)

ОКПО 00807777, ОКВЭД 85.14, ОГРН 1149102179049, ИНН 9105007024, КПП 910501001
ул.Бульварная, д.11, с.Новостепное, Джанкойский район, Республика Крым, 296119
телефон: (06564) 56-0-55, e-mail: school_djankoysiy-rayon17@crimeaedu.ru,
сайт: <https://novostepnoe.crimeaaschool.ru>

П Р И К А З

от 14.03.2024 № 46/01-09
с.Новостепное

Об организации образовательного процесса в МОУ «Новостепновская школа» 15 марта 2024 года

В связи с проведением 15.03.2024 выборов Президента Российской Федерации на выборном участке на базе МОУ «Новостепновская школа», в соответствии с письмом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 04.03.2024 № 1348/01-15, приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 12.03.2024 №104/01-03 «Об организации образовательного процесса 15 марта 2024 года», с целью обеспечения безопасности обучающихся и стабильной работы избирательных комиссий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам школы **15.03.2024** организовать реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на рабочих местах, согласно расписанию.

2. *Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Яковлевой Т.В.:*

2.1. Организовать обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий строго по расписанию ЭлЖур с наличием конспекта урока и домашнего задания.

2.2. При реализации образовательных программ в режиме дистанционного обучения придерживаться Положением о ведении Электронного журнала в МОУ «Новостепновская школа».

3. *Учителям-предметникам:*

3.1. При работе в системе «Электронный журнал» указывать о реализации образовательных программ в режиме дистанционного образования: в содержании уроков в скобках указать (дистанционно).

3.2. Учителям-предметникам, педагогам дополнительного образования внести коррекцию в КТП рабочих программ, включая внеурочную деятельность, дополнительное образование. Реализация рабочих программ строго в соответствии с КТП и поурочным планированием.

4. *Классным руководителям 1-11 классов:*

4.1. Обновить предметные группы в «Сферум», а также при необходимости «В Контакте», «Учи.ру» и других соцсетях для организации дистанционного обучения в 1-11 классов.

5. *Заместителю директора по АХР МОУ «Новостепновская школа» Белавиной Т.С.:*

5.1. Обеспечить безопасного функционирование инфраструктуры школы, в том числе за функционирование интернета в условиях работы учреждения.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А. Леваньков

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе
_____ Т.В.Яковлева

14.03.2024

Заместитель директора
по административно-хозяйственной работе
_____ Т.С.Белавина

14.03.2024

В дело № 01-09 за 2024 г.

Секретарь _____

« ____ » _____ 2024 г.

Указатель рассылки:

1. Классные руководители 1-11 классов – 17 экз.
2. Учителя-предметники – 31 экз.