

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО

**Заседание педагогического совета МОУ
«Новостепновская школа»
Протокол №7 от 24.07.2024**

УТВЕРЖДЕНО

**Приказ МОУ «Новостепновская школа»
от 24 мая 2024 г. № 105/01-09**



**Положение
о летней дневной тематической площадке «УЛЫБКА»
МОУ «Новостепновская школа»
Джанкойского района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования тематической площадки «Улыбка» МОУ «Новостепновская школа».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001г № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».

1.3. Летняя тематическая площадка (далее – площадка) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися образовательных учреждений в дневное время.

2. Основные задачи. Организация и основы деятельности

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.1. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управление

3.1. Площадка создается на стационарной базе МОУ «Новостепновская школа».

3.2. Площадка создается приказом директора в соответствии с приказом управления образования.

3.3. Площадка создается для детей 7-16 лет.

3.4. Время работы площадки должно составлять не менее 3 часов. Срок работы каждой смены площадки 14 дней.

3.5. Комплектование площадки осуществляется по группам: не более 20 человек для обучающихся и воспитанников 1-5 классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста не более 25 человек (количество групп не ограничено, на каждую группу детей – один педагог).

3.6. Зачисление в площадку проходит при наличии заявления родителя(законного представителя), копии свидетельства о рождении, медицинской справки, выданной медсестрой школы.

3.7. Площадка может иметь разные варианты форм организации: трудовая, туристско-краеведческая, военно-патриотическая, спортивно-оздоровительная, эколого-натуралистическая, эстетического направления и т.д.

3.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом образовательного учреждения, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- ✓ единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;

- ✓ развития национальных и культурно-исторических традиций;
- ✓ учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
- ✓ поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

3.9. МОУ самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3.10. Площадка функционирует в период каникул по сменам в соответствии с настоящим положением образовательного учреждения.

3.11. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора образовательного учреждения.

3.12. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4. Функции площадки.

4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.2. Организация культурных мероприятий.

4.3. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.4. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.

4.5. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права администрации площадки.

5.1. Требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.

6. Порядок финансирования.

6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.

6.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатра, театра, музеев, выставок, бассейна, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счет средств, не запрещённых законодательством.

6.3. Ответственность за финансовую деятельность площадки несёт директор образовательного учреждения.

7. Ответственность.

7.1. Руководитель и педагогический состав площадки несёт ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

7.2. Администрация и педагогический состав площадки несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

Директору МОУ «Новостепновская школа»
И.А.Леванькову

_____,
(ФИО родителя)
проживающей (его) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить посещать летнюю дневную тематическую площадку «Улыбка»,
организованную на базе МОУ «Новостепновская школа», моей (моему) дочери (сыну)
_____, _____ г.р.

С _____ по _____

Дата

ропись

ФИО