



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА

от 29.09.2025 № 405/01-03
г. Джанкой

ПРИКАЗ

*О внесении изменений в приказ
управления образования, молодежи
и спорта администрации
Джанкойского района
от 30.08.2024 № 284/01-03*

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.07.2022 № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 22.04.2024 № 77 «Об утверждении Положения о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым», планом работы Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым на 2025 год, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 23.12.2023 № 2173, приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 30.08.2024 № 284 «О создании муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в дошкольных, общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского Республики Крым» и с целью совершенствования организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района от 30.08.2024 № 284 «О создании муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в дошкольных, общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации

Джанкойского Республики Крым» следующие изменения:
приложение 2 к приказу изложить в новой редакции (прилагаются).

Начальник управления образования
молодежи и спорта администрации
Джанкойского района Республики Крым



В.А. Кравченко

Приложение 1
к приказу управления
образования, молодежи и
спорта администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 20.09.2025 г. № 405/01-03

Положение
о муниципальном совете родительского контроля
за организацией питания в образовательных организациях
Джанкойского района Республики Крым
I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания в образовательных организациях Джанкойского района Республики Крым (далее – муниципальный совет) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

1.2. Муниципальный совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.3. Муниципальный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым.

1.4. В состав муниципального совета входят представители управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым, муниципального казённого учреждения «Центр по обеспечения деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым, члены родительских комитетов муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений.

1.5. Деятельность членов Республиканского, муниципального совета, осуществляется на принципе добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Цели и задачи Муниципального совета

2.1. Цели Муниципального совета:

- оказание практической помощи работникам образовательных организаций Джанкойского района Республики Крым в осуществлении административно – общественного контроля организации и качества питания;
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- мониторинг соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям, обучающимся и их энергозатратам;
- мониторинг обеспечения максимального разнообразного здорового питания и

наличия в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Основные задачи Муниципального совета – это повышение качества и эффективности организации питания в образовательных организациях Джанкойского района Республики Крым путем:

- контроля за исполнением нормативных правовых актов по организации горячего питания обучающихся;
- контроля организации горячего питания в образовательных организациях, расположенных на территории Джанкойского района Республики Крым;
- контроля температурного режима выдачи готовых блюд, реализуемых в столовых;
- контроля за работой организаторов питания по оказанию соответствующих услуг.

III. Основные направления деятельности Муниципального совета

3.1. Члены Муниципального совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале, групповых ячейках. Вход в зону приготовления пищи (цеха) **запрещен**.

3.2. При проведении мероприятий членами Муниципального совета по организации питания в образовательных организациях Джанкойского района Республики Крым оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному основному (организованному) меню;
- санитарно – техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие информационных стендов, салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние специализированной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей (законных представителей);
- информирование детей и их родителей (законных представителей) о принципах здорового питания.

3.3. Организация работы Муниципального совета может осуществляться в очном и заочном (анкетирование родителей (законных представителей) и детей) форматах.

Итоги мониторинговых мероприятий обсуждаются на заседаниях Муниципального совета и являются основанием для обращений в адрес учредителя государственных образовательных организаций Джанкойского района.

IV. Порядок доступа членов Муниципального совета в помещения для приема пищи

4.1. Члены Муниципального совета при посещении помещения для приема пищи, должны иметь:

- документ, удостоверяющий личность;
- личную медицинскую книжку с результатами обследования для работы в

организациях. Книга должна быть оформлена в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

Документы предъявляются представителю образовательной организации для ознакомления.

4.2. Перед каждым посещением помещений для приема пищи члены Муниципального совета обязаны:

- предоставить план мероприятий, утвержденный председателем, Муниципального совета;
- пройти термометрию;
- пройти осмотр на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний и получить допуск от ответственного лица образовательной организации.

V. Организация мероприятий посещения членами Муниципального совета помещения для приема пищи

5.1. Контрольные мероприятия, проводимые во взаимодействии с представителями органов управления образованием, установленными настоящим Положением.

5.2. Члены Муниципального совета должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные образовательной организацией.

5.3. Посещение помещений для приема пищи осуществляется членами Муниципального совета в рабочий день во время работы пищеблока образовательной организации, в соответствии с графиком работы столовой.

5.4. Посещение помещений для приема пищи членами Муниципального совета осуществляется в сопровождении представителей органа управления образованием.

5.5. Предложения и замечания, выявленные членами Муниципального совета, подлежат обязательному рассмотрению управления образованием, к компетенции которых относится решение вопросов в сфере организации питания.

5.6. Рассмотрение предложений и замечаний, выявленных членами Муниципального совета, осуществляется не реже одного раза в месяц органами управления образованием муниципальных районов и городских округов Республики Крым, Министерством.

5.7. Срок проведения мероприятия не может превышать одного рабочего дня.

VI. Основание проведения мероприятий членами Муниципального совета

6.1. Основанием для проведения контрольных мероприятий может стать:

- наличие сведений о некачественном и (или) неполноценном питании обучающихся;
- случай отравления обучающегося;
- наступление сроков проведения контрольных мероприятий;
- проверка устранения замечаний, выявленных при предыдущем контрольном мероприятии;
- наличие плана-графика посещения членами Муниципального совета образовательные организации.

VII. Оформление результатов мероприятий проводимых членами Муниципального совета

7.1. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего посещение помещений для приема пищи, составляется акт проверки. Дополнительно могут оформляться иные документы в зависимости от основания проведения контрольного мероприятия.

7.2. Представители образовательной организации знакомятся с содержанием документов на месте проведения контрольного мероприятия.

7.3. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего мониторинг выполнения мероприятий за организацией питания обучающихся, документарную проверку и изучение мнений обучающихся и их родителей (законных представителей), составляется чек-лист и акт проверки.

VIII. Права и ответственность членов Муниципального совета

Для осуществления возложенных функций членам Муниципального совета предоставлены следующие права:

8.1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в образовательных организациях Джанкойского района Республики Крым.

8.2. Заслушивать представителей органов государственной власти, представителей Муниципального совета, специалистов органов управления образованием, курирующих вопросы по организации питания в образовательных организациях.

8.3. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания детей в образовательных организациях Джанкойского района Республики Крым согласно графику.

8.4. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.

8.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

8.6. Члены Муниципального совета имеют право:

- знакомиться с утвержденным основным (организованным) меню;
- анализировать реализацию блюд и продукции из утвержденного основного (организованного) меню;
- анализировать полноту потребления блюд и продукции обучающимися;
- знакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции (о стоимости, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
- опрашивать обучающихся и сотрудников пищеблока;
- лично оценивать органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, за счет личных средств;
- реализовать иные права, предусмотренные законодательством о защите прав потребителей.
- знакомиться с документами по организации питания в образовательной организации;
- запрашивать и получать информацию по организации питания обучающихся;
- задавать ответственному представителю образовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;

8.7. Члены Муниципального совета не вправе:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- находиться в столовой вне графика работы учреждения, утвержденного руководителем образовательной организации;
- вмешиваться в непосредственный процесс организации питания;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- допускать неуважительное отношение к сотрудникам образовательной организации, сотрудникам пищеблока, обучающимся;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при

подготовке акта проверки по результатам работы по контролю за качеством организации питания.

- оценивать соблюдение требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям членов Муниципального совета;
- требовать предоставления документов, информации, если они не относятся к предмету контрольного мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;
- превышать установленные сроки контрольного мероприятия.

8.8. Во время посещения помещений для приема пищи члены Муниципального совета обязаны:

- носить санитарную одежду (*халаты, колпак (косынку) и бахилы*) и средства индивидуальной защиты (*маски (при необходимости), перчатки*). Санитарную одежду и средства индивидуальной защиты предоставляет образовательная организация;
- соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекций.

IX. Организация деятельности Муниципального совета

9.1. В состав Муниципального Совета входят представители управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района и председатели муниципальных советов родительского контроля за организацией питания обучающихся в образовательных организациях (далее – председатели муниципальных родительских советов), председатели Советов родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее – председатели родительских советов):

- представители управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района;
- председатели муниципальных родительских советов;
- председатели родительских советов.

Персональный состав Муниципального совета формируется управлением образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района с учетом поданных кандидатур руководителями образовательных учреждений муниципальных образований.

9.2. Порядок подачи кандидатур в Муниципальный совет:

9.2.1. В муниципальных образованиях районов формируются муниципальные родительские советы из представителей родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций.

9.2.2. Муниципальные родительские советы путем проведения голосования избирают председателя муниципального родительского совета, который становится кандидатом в состав Муниципального совета сроком на один год.

9.3. Управление образования, молодежи и спорта на основании поступивших предложений формирует списочный состав Муниципального совета.

9.4. В ходе проведения первого заседания Муниципального совета путем голосования избирают председателя Муниципального совета, заместителя председателя Муниципального совета и секретаря Муниципального совета.

9.5. Проведения первого (установочного) заседания Муниципального совета осуществляется Управлением образования, молодежи и спорта.

9.6. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство Муниципальным советом;
- распределяет обязанности между членами Муниципального совета;
- определяет повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседании Муниципального совета;
- представляет Муниципальный совет во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями;
- доводит до сведения членов Муниципального совета необходимую информацию (поручения) по итогам прошедших заседаний;
- готовит (при необходимости) предложения;
- осуществляет контроль за выполнением решений;

- запрашивает у членов Муниципального совета необходимые документы и информацию для подготовки заседаний Муниципального совета и выработки проектов решений;
- заместитель председателя Муниципального совета – на время отсутствия председателя возглавляет Муниципальный совет;

- секретарь Муниципального совета.

Секретарь Муниципального совета:

- обеспечивает ведение протоколов заседаний и иной документации
- осуществляет рассылку повестки и материалов членам Муниципального совета (повестка заседания рассылается не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала заседания).

9.7. Муниципальный совет проводится как в очной, так и в заочной форме (заочное голосование).

9.8. Муниципальный совет, проводимый в очной форме, правомочен (имеет кворум), если в нем принимают участие не менее 2/3 членов Муниципального совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Муниципального совета.

9.9. Решение Муниципального совета принимается большинством голосов присутствующих.

9.10. Муниципальный совет, проводимый в заочной форме (заочное голосование), правомочен (имеет кворум), если в нем приняли участие все лица, входящие в состав членов Республиканского совета.

9.11. Муниципальный совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По итогам заседания Муниципального совета оформляется протокол, который подписывается председателем Муниципального совета/заместителем председателя Муниципального совета, секретарем Муниципального совета.

9.12. Члены Муниципального совета, несогласные с решениями, принятыми на заседании Муниципального совета, имеют право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания.

9.13. Лицо, не являющееся членом Муниципального совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Муниципального совета, присутствующих на заседании.

9.14. Муниципальный совет формируется на основании приказа управления образования, молодежи и спорта. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

9.15. Муниципальный совет утверждает план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в образовательных организациях Джанкойского района Республики Крым.

Х. Ответственность членов Муниципального совета

10.1. Муниципальный совет несет ответственность за объективность представленной информации по организации питания в образовательных организациях Джанкойского района Республики Крым и качеству предоставляемых услуг.

10.2. Содержание настоящего Положения доводится до сведения членов Муниципального совета путем его размещения на информационном стенде и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за реализацией настоящего Положения осуществляет Управление образования, молодежи и спорта.

Состав муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в образовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым

Члены муниципального Совета					
№ п/п	Регион	Наименование общеобразовательной организации	ФИО	Номер телефона	Адрес электронной почты
1	Джанкойский район	Управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района	Кравченко Валерия Александровна	79788465742	obr@dzhankoy-rayon.rk.gov.ru
2	Джанкойский район	МОУ «Азовская школа-гимназия имени Николая Саввы» Джанкойского района	Субботина Юлия Тимофеевна	79788871656	ulasubbotina83@gmail.com
3	Джанкойский район	МОУ «Вольновская школа»	Ковалева Оксана Анатольевна	79782423730	school_djankoy-siy-rayon2@crimeaedu.ru
4	Джанкойский район	МБОУ «Заречненская школа-детский сад»	Лесина Ольга Викторовна	79787372936	zarechnoye_school@crimeaedu.ru
			Гах Юлия Юрьевна	79780418273	zarechnoye_school@crimeaedu.ru
5	Джанкойский район	МБОУ «Заречненская школа с крымскотатарским языком обучения- детский сад»	Аметова Эсма Шевхиевна	79787985244	esmaametova@yandex.ru
6	Джанкойский район	МБОУ «Завет-Ленинская школа-детский сад»	Горбатова Вероника Николаевна	79788665140	school_djankoy-siy-rayon3@crimeaedu.ru
			Авакян Анна Эдуардовна	79780843917	avakyan2012@bk.ru
7	Джанкойский район	МОУ «Изумрудновская школа»	Слободчикова Юлия Васильевна	79788749076	school_djankoy-siy-rayon6@crimeaedu.ru
8	Джанкойский район	МОУ «Кондратьевская школа»	Османова Венера Аблякимовна	79787497618	k.elena-1974@yandex.ru
9	Джанкойский район	МОУ «Крымская школа»	Чернышенко Анна Юрьевна	79781750524	school_djankoy-siy-rayon8@crimeaedu.ru
10	Джанкойский район	МБОУ «Лобановская школа – детский сад» - школа	Вершинина Анастасия Станиславовна (школа)	79787383723	dklobanovo.mail.ru

			Макарец Юлия Иосифовна (детский сад)	79782724073	uliyamakarets@icloud.com
11	Джанкойский район	МОУ ОДО« Луганская школа-детский сад»	Валиневич Елена Викторовна	79788742868	nasibulina2014@bk.ru
12	Джанкойский район	МОУ «Майская школа»	Шиян Наталья Николаевна	79785341503	nataly_197515@mail.ru
14	Джанкойский район	МОУ «Майская школа с крымскотатарским языком обучения имени Номана Челебиджихана»	Усманов Эльмир Эмбиевич	79788861024	elmir77@inbox.ru
15	Джанкойский район	МБОУ «Масловская школа- детский сад»	Брыжова Светлана владимировна	79787780394	svetlana.brizhova@yandex.ru
16	Джанкойский район	МОУ «Медведевская школа»	Ковальчук Анна Андреевна	79788265679	annetkakoalchuk@mail.ru
17	Джанкойский район	МОУ «Мирновская школа»	Асанова Наджие Смаиловна	79789776047	school_djankosiy-rayon15@crimeaedu.ru
18	Джанкойский район	МОУ «Новостепновская школа»	Османова Диляра Алимовна	79781077951	osmanova.dilyara@inbox.ru
19	Джанкойский район	МОУ «Новокрымская школа»	Абдуганиева Севиля Шавкатовна	79788104909	ohdude33@mail.ru
20	Джанкойский район	МОУ «Пахареvская школа – детский сад»	Симашова Александра Сергеевна	79788731929	sasha-fedosova@mail.ru
	Джанкойский район		Чарушниковa Ольга Руслановна	79854468745	Olenka_best2013@mail.ru
21	Джанкойский район	МОУ «Победненская школа»	Юлдашева Алие Вантовна	79785938273	zefir.mur.2020@mail.ru
22	Джанкойский район	МОУ «Просторненская школа им. И.Яцуненко»	Кабанец Ольга Сергеевна	79788793909	olgamisyuk@mail.ru
23	Джанкойский район	МБОУ «Рошинская школа-детский сад»	Мумжу Маргарита Юрьевна	79788325338	mmumzhu@mail.ru
24	Джанкойский район	МБОУ «Роскошненская школа-детский сад»	Ибадуллаева Эльзара Рустемовна	79788062820	ibadullaeva.e.@bk.ru
25	Джанкойский район	МОУ «Светловская школа»	Мустафаева Надежда Александровна	79785021342	nadya.mustafaeva.86@mail.ru
26	Джанкойский район	МОУ «Соленоозерная школа им. С. Куца»	Трушкина Зера Февзиевна	79787727925	trushkina.zera@mail.ru
27	Джанкойский район	МОУ «Стальновская школа»	Мовчан Наталья Григорьевна	79787517721	kasatka1977@list.ru
28	Джанкойский район	МОУ «Столбовская школа»	Мухсинова Жанна Владимировна	79780491945	sayklo.ya@yandex.ru
29	Джанкойский район	МБОУ «Табачненская школа-детский сад»	Ислямов Мустафа Сеитвелиевич	8978 885 9722	school_djankosiy-rayon27@crimeaedu.ru
			Печкарь Василиса Васильевна	8978 892 8510	dvadcatovav@mail.ru
30	Джанкойский район	МБОУ «Чайкинская школа-детский сад»	Меметова Ольга Петровна	79780494267	memetova28@qmail.com
31	Джанкойский район	МОУ «Целинновская школа»	Сердечная Елена Васильевна	79785446234	malay.luda@mail.ru
32	Джанкойский район	МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»	Коларж Елена Николаевна	79788476098	school_djankosiy-rayon30@crimeaedu.ru

33	Джанкойский район	МБОУ «Яркополенская школа-детский сад»	Абибулаева Айше Арифовна (сад)	79785465196	ayshe.abibulaeva@mail.ru
34	Джанкойский район	МБОУ «Яснополянская школа – детский сад» - школа	Грибиник Екатерина Алексеевна	79786059176	school_djankoysiy-rayon32@crimeaedu.ru
			Тарасевич Алена Викторовна	79788099851	school_djankoysiy-rayon32@crimeaedu.ru
35	Джанкойский район	МОУ «Овощновская школа»	Стоянова Юлия Ивановна	79788665825	stovanovayulanka@yandex.ru
36	Джанкойский район	МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры»	Аблаев Дилявер Назимович	79788671454	chg-mkuc@mail.ru

Члены муниципального Совета					
№ п/п	Регион	Наименование дошкольной образовательной организации	ФИО	Номер телефона	Адрес электронной почты
	Джанкойский район	Управление образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района	Кравченко Валерия Александровна	79788465742	obr@dzhankoy-rayon.rk.gov.ru
	Джанкойский район	МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры»	Аблаев Дилявер Назимович	79788671454	chg-mkuc@mail.ru
1	Джанкойский район	МДОУ «Азовский детский садТополек»	Мекшонкова Анна Андреевна	79788828489	annamekhconcova@gmail.com
			Ильясова Эльвина Шевкетовна	79788403079	ailyasovailyasova@yandex.ru
			Аблякимова Алиме Хуснединовна	79785940424	ablyakimova.alime@gmail.com
2	Джанкойский район	МДОУ «Апрелевский детский сад «Капелька»	Булахова Оксана Андреевна	79788847966	sadik_aprelevskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
3	Джанкойский район	МДОУ «Вольновский детский сад «Ивушка»	Трунова Елена Александровна	79788399574	elena.tru80@mail.ru
			Харченко Наталья Николаевна	79787364095	kharchenko175@mail.ru
			Лешеня Ирина Викторовна	79788794885	leshchenya30@mail.ru
4	Джанкойский район	МДОУ "Ермаковский детский сад «Теремок»	Мастарова Юнна Ивановна	79785158365	mastarova94@mail.ru
5	Джанкойский район	МДОУ "Изумрудновский детский сад"	Мустафасва Мавиле Асановна	79788608031	dzhaferova93@mail.ru
6	Джанкойский район	МДОУ «Комсомольский детский сад «Солнышко»	Брыжова Светлана владимировна	79787780394	svetlana.brizhova@yandex.ru
7	Джанкойский район	МДОУ «Кондратьевский детский сад «Василек»	Тинякова Светлана Николаевна	79785887294	sadik_kondratievskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
8	Джанкойский район	МДОУ «Крымковский детский сад «Тополек»	Куртмалаева Эдие Диляверовна	79788416977	sadik krimkovskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
9	Джанкойский район	МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»	Черноус Екатерина Николаевна	79788457052	sadik_maiskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
		Филиал МДОУ «Майский детский сад «Солнышко»	Демкив Анастасия Александровна	79788409776	sadik_maiskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
10	Джанкойский район	МДОУ «Медведевский детский сад «Солнышко»	Куртсеит Светлана Игоревна	79788413272	kurtseitova92@mail.ru
			Шумилова Татьяна Олеговна	79788744426	sadik_medvedevskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
11	Джанкойский район	МДОУ «Новокрымский детский сад «Ромашка»	Абкядырова Севиля Наримановна	79785490181	sadik_novokrimsky-djanoyrayon@crimeaedu.ru

			Вербельчук Оксана Викторовна	79789446928	sadik_novokrimsky-djanoyrayon@crimeaedu.ru
12	Джанкойский район	МДОУ «Новостепновский детский сад «Радуга»	Кутузова Фериде Музаферовна	79780608959	kutuzova.feride@yandex.ru
			Халилова Эльзара Рустемовна	79788005316	xalilowa_elzara@91mail.ru
			Дидкова Алена Сергеевна	79787340331	alena.didkova.97@dk.ru
13	Джанкойский район	МДОУ «Победненский детский сад «Искорка»	Мезенцева Оксана Николаевна	79787355194	mezentseva.o@list.ru
14	Джанкойский район	МДОУ «Просторненский детский сад «Капитошка»	Павлова Диана Дмитриевна	79782389641	sadik_prostornenskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
15	Джанкойский район	МДОУ «Рысаковский детский сад «Малютка»	Невмержицкая Юлия Станиславовна	79787534495	yulya.nevmerzhitskaya.90@mail.ru
16	Джанкойский район	МДОУ «Светловский детский сад «Солнышко»	Долгова Анастасия Олеговна	79787210213	sadik_svetlovskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
17	Джанкойский район	МДОУ «Стальновский детский сад «Ивушка»	Нимерчук Софья Владимировна	79789259456	nimerchuk.sofya@bk.ru
18	Джанкойский район	МДОУ «Целинновский детский сад «Ромашка»	Макогон Вероника Павловна	79786244849	sadik_cellinovskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
19	Джанкойский район	МДОУ «Ярковский детский сад «Жаворонок»	Зуева Елизавета Владимировна	79787727954	sadik_yarkovskiy-djanoyrayon@crimeaedu.ru
20	Джанкойский район	МДОУ «Марьянский детский сад «Светлячок»	Бычек Анастасия Станиславовна	79790313675	baydecn@mail.ru

Приложение 3
к приказу управления
образования, молодежи и
спорта администрации
Джанкойского района
Республики Крым
от 29.09.2025 г. № 405/01-03

Месяц, количество	Наименование учреждения
Сентябрь	
	МОУ «Изумрудновская школа»
	МОУ «Изумрудновский детский сад»
	МДОУ «Комсомольский детский сад»
	МБОУ «Масловская школа - детский сад»
	МОУ «Целинновская школа»
	МДОУ «Целинновский детский сад №
7	МБОУ «Пахаревская школа – детский сад»
Октябрь	
	МДОУ «Рысаковский детский сад»
	МОУ «Мирновская школа»
	МОУ «Ярковская школа имени Михаила Чупилко»
	МДОУ «Ярковский детский сад»
	МОУ «Крымская школа»
	МДОУ «Крымковский детский сад»
7	МБОУ «Роскошненская школа – детский сад»
Ноябрь	
	МОУ «Победненская школа»
	МДОУ «Победненский детский сад»
	МБОУ «Заречненская школа – детский сад с крымскотатарским языком обучения»
	МБОУ «Заречненская школа - детский сад»
	МБОУ «Чайкинская школа – детский сад»
	МОУ «Стальновская школа»
7	МДОУ «Стальновский детский сад»
Декабрь	
	МОУ «Азовская школа-гимназия имени Николая Саввы»
	МДОУ «Азовский детский сад»
	МОУ «Майская школа»
	МОУ «Майская школа с крымскотатарским языком обучения имени Номана Челебиджихана»
	МДОУ «Майский детский сад»

	МДОУ «Кондратьевский детский сад»
7	МОУ «Кондратьевская школа»
Январь	
	МОУ «Вольновская школа»
	МДОУ «Вольновский детский сад»
	МОУ «Яркополенская школа- детский сад»
	МБОУ «Рощинская школа-детский сад»
	МОУ «Новостепновская школа»
6	МДОУ «Новостепновский детский сад»
Февраль	
	МДОУ «Новосельцевский детский сад»
	МБОУ «Табачненская школа- детский сад»
	МОУ «Светловская школа»
	МДОУ «Светловский детский сад»
	МДОУ «Просторненский детский сад»
	МОУ «Просторненская школа имени Ивана Яцуненко»
7	МДОУ «Апрелевский детский сад»
Март	
	МБОУ «Завет-Ленинская школа - детский сад»
2	МБОУ «Яснополянская школа - детский сад»
Апрель	
	МОУ «Овощновская школа»
	МДОУ «Марьинский детский сад «Светлячок»»
	МБОУ «Лобановская школа-детский сад»
	МОУ ОДО «Луганская школа-детский сад»
	МДОУ «Новокрымский детский сад»
6	МОУ «Новокрымская школа»
Май	
	МОУ «Столбовская школа»
	МБОУ «Ермаковский детский сад «Теремок»
	МОУ «Медведевская школа»
	МДОУ «Медведевский детский сад»
5	МОУ «Соленоозерная школа имени Степана Куца»

Чек – лист
Завтрак или обед
для родителей по изучению организации питания обучающихся в
общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики
Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта
администрации Джанкойского района Республики Крым
Тема: «Требования к организации питания в образовательных
организациях. Организация питьевого режима»

(наименование образовательной организации)

Октябрь, 2025

№ п/п	Показатель качества/вопрос	ДА	НЕТ
1	Имеется ли основное (организованное) меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли основное (организованное) меню на сайте образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
3	Имеется ли в образовательном учреждении график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню основному (организованному) меню?		
8	Вес готовой порции соответствует ли заявленному выходу в меню?		
9	Соответствует ли температура подачи первых блюд (должно быть не менее 50-70 ⁰ C)?		
10	Соответствует ли температура подачи вторых блюд (должно быть не менее 45- 60 ⁰ C)?		
11	Соответствует ли температура подачи третьих блюд (должно быть не менее 18 - 20 ⁰ C)?		
12	Есть ли в образовательном учреждении приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
13	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		

14	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
15	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья?		
16	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
17	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
18	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
19	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
20	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
21	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
22	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания обучающихся?		
23	Есть ли приказ о питьевом режиме?		
24	Есть ли положения о питьевом режиме?		
25	Организован ли питьевой режим?		
26	Имеются ли сопроводительные документы на бутилированную воду?		
27	Соблюдаются ли правила кипячения воды?		
28	Ведется ли график смены кипячения воды (с отметкой в соответствующем журнале)?		

Члены Республиканского и муниципального совета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Чек-лист

Завтрак или обед

для родителей по изучению организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым

Тема: «Требования к организации питания в образовательных организациях. Режим питания обучающихся в образовательных организациях»

(наименование образовательной организации)

Ноябрь, 2025

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Имеется ли основное (организованное) меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли основное (организованное) меню на сайте образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
3	Имеется ли в образовательном учреждении график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню основному (организованному) меню?		
8	Вес готовой порции соответствует ли заявленному выходу в меню?		
9	Соответствует ли температура подачи первых блюд (должно быть не менее 50-70 ⁰ С)?		
10	Соответствует ли температура подачи вторых блюд (должно быть не менее 45- 60 ⁰ С)?		
11	Соответствует ли температура подачи третьих блюд (должно быть не менее 18 - 20 ⁰ С)?		
12	Есть ли в образовательном учреждении приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		

13	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
14	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
15	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья?		
16	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
17	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
18	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
19	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
20	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
21	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
22	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания?		
23	Есть ли утвержденный директор график дежурства учителей?		
24	Есть ли утвержденный директором график приема пищи обучающимися?		
25	Перемена для приема пищи 20 минут?		
26	Достаточно ли продолжительности перемены для приема пищи?		
27	Проводится ли влажная уборка обеденного зала после каждого приема пищи?		

Члены Республиканского и муниципального совета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Чек-лист

Завтрак или обед

для родителей по изучению организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым

Тема: «Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания в общеобразовательных организациях»

(наименование образовательной организации)

декабрь, 2025

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Имеется ли основное (организованное) меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли основное (организованное) меню на сайте образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
3	Имеется ли в образовательном учреждении график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню основному (организованному) меню?		
8	Вес готовой порции соответствует ли заявленному выходу в меню?		
9	Соответствует ли температура подачи первых блюд (должно быть не менее 50-70 ⁰ C)?		
10	Соответствует ли температура подачи вторых блюд (должно быть не менее 45- 60 ⁰ C)?		
11	Соответствует ли температура подачи третьих блюд (должно быть не менее 18 - 20 ⁰ C)?		
12	Есть ли в образовательном учреждении приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		

13	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
14	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
15	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья?		
16	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
17	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
18	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
19	Есть ли мыло для мытья рук, сушилок, бумажных полотенец?		
20	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
21	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
22	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
23	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания?		
24	Удовлетворительное ли санитарное состояние помещения для приёма пищи?		
25	Есть ли бумажные салфетки на обеденных столах?		
26	Созданы ли комфортные условия в помещении для приёма пищи (освещение, отопление, мебель и т.д.)?		
27	Проводится ли уборка помещений для приёма пищи после каждого приема пищи?		
28	Чистая ли столовая посуда и приборы для приёма пищи?		
29	Столовая посуда без сколов и трещин?		
30	Имеются ли журналы по проведению влажных, генеральных уборок?		
31	Есть ли график проветривание помещения для приёма пищи?		
32	Наедаются ли обучающиеся?		

Члены Республиканского и муниципального совета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Чек-лист

Завтрак или обед

для родителей по изучению организации питания обучающихся в
общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым,
подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации
Джанкойского района Республики Крым

Тема: «Требования к организации питания в образовательных организациях.
Органолептическая оценка блюд и соответствие веса готовой продукции заявленной
выходу блюд»

(наименование образовательной организации)

Январь, 2026

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Имеется ли основное (организованное) меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли основное (организованное) меню на сайте образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
3	Имеется ли в образовательном учреждении график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню основному (организованному) меню?		
8	Вес готовой порции соответствует ли заявленному выходу в меню?		
9	Соответствует ли температура подачи первых блюд (должно быть не менее 50-70 ⁰ C)?		
10	Соответствует ли температура подачи вторых блюд (должно быть не менее 45- 60 ⁰ C)?		
11	Соответствует ли температура подачи третьих блюд (должно быть не менее 18 - 20 ⁰ C)?		
12	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их		

	здоровья?		
13	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
14	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
15	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
16	Есть ли мыло для мытья рук, сушилок, бумажных полотенец?		
17	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
18	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
19	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
20	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания?		
21	Есть ли приказ о создании бракеражной комиссии?		
22	Есть ли положение о бракеражной комиссии?		
23	Есть журнал бракеража готовой продукции (прошит, пронумерован, заверен печатью)?		
24	Ведется ли журнал бракеража готовой продукции (<i>подписи не менее 3 членов бракеражной комиссии</i>)?		
25	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии?		
26	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?		
27	Есть ли контрольная порция?		
28	Внешний вид и подача блюд эстетичен, вызывает аппетит?		
29	Дегустация родителями готовых блюд: Соответствуют ли блюда органолептическим показателям указанных в технологических картах (<i>вкус, цвет, запах, консистенция</i>)?		
30	Внешний вид сотрудников (перчатки, головные уборы, одежда – чистая)		
31	Наличие салфеток на столах?		
32	Проводится влажная уборка после каждого приема пищи?		
33	Удовлетворительное ли санитарное состояние мебели (столы, стулья)?		

Члены Республиканского и муниципального совета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Чек-лист

Завтрак или обед

для родителей по изучению организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым

Тема: «Требования к организации питания в образовательных организациях. Эстетическое оформление обеденного зала»

(наименование образовательной организации)

февраль, 2026

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Имеется ли основное (организованное) меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли основное (организованное) меню на сайте образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
3	Имеется ли в образовательном учреждении график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню основному (организованному) меню?		
8	Вес готовой порции соответствует ли заявленному выходу в меню?		
9	Соответствует ли температура подачи первых блюд (должно быть не менее 50-70 ⁰ С)?		
10	Соответствует ли температура подачи вторых блюд (должно быть не менее 45- 60 ⁰ С)?		

11	Соответствует ли температура подачи третьих блюд <i>(должно быть не менее 18 - 20⁰C)</i> ?		
12	Есть ли в образовательном учреждении приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
13	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
14	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
15	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья?		
16	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
17	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
18	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
19	Есть ли мыло для мытья рук, сушилок, бумажных полотенец?		
20	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
21	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
22	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
23	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания?		
24	Эстетично ли оформлено помещение для приёма пищи?		
25	Размещена ли на информационных стендах информации о здоровом питании <i>(и о вредной пище)?</i>		
26	Размещена ли информация о правилах поведения за столом <i>(в столовой)?</i>		
27	Эстетично ли оформлены блюда при подаче учащимся?		

Члены Республиканского и муниципального совета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Чек-лист

Завтрак или обед

для родителей по изучению организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым

Тема: «Требования к организации питания в образовательных организациях. Организация конкурса «Школьная еда – пища для ума!»

(наименование образовательной организации)

Март, 2026

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Имеется ли основное (организованное) меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли основное (организованное) меню на сайте образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
3	Имеется ли в образовательном учреждении график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню основному (организованному) меню?		
8	Вес готовой порции соответствует ли заявленному выходу в меню?		
9	Соответствует ли температура подачи первых блюд (должно быть не менее 50-70 ⁰ С)?		

10	Соответствует ли температура подачи вторых блюд <i>(должно быть не менее 45- 60⁰C)</i> ?		
11	Соответствует ли температура подачи третьих блюд <i>(должно быть не менее 18 - 20⁰C)</i> ?		
12	Есть ли в образовательном учреждении приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
13	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
14	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
15	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья?		
16	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
17	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
18	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
19	Есть ли мыло для мытья рук, сушилок, бумажных полотенец?		
20	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
21	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
22	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
23	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания?		
24	Прошел ли конкурс «Кулинарные традиции нашей семьи»?		
25	Как Вы считаете проведение конкурса помогает улучшить организацию питания?		

Члены Республиканского и муниципального совета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Чек-лист
Завтрак или обед
для родителей по изучению организации питания обучающихся в
общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики
Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта
администрации Джанкойского района Республики Крым
Тема: «Требования к организации питания в образовательных
организациях. Буфетная продукция»

(наименование образовательной организации)

Апрель, 2026

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Имеется ли основное (организованное) меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли основное (организованное) меню на сайте образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
3	Имеется ли в образовательном учреждении график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню основному (организованному) меню?		
8	Вес готовой порции соответствует ли заявленному выходу в меню?		
9	Соответствует ли температура подачи первых блюд <i>(должно быть не менее 50-70⁰С)</i> ?		
10	Соответствует ли температура подачи вторых блюд <i>(должно быть не менее 45- 60⁰С)</i> ?		
11	Соответствует ли температура подачи третьих блюд <i>(должно быть не менее 18 - 20⁰С)</i> ?		
12	Есть ли в образовательном учреждении приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
13	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
14	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
15	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья?		

16	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
17	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
18	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
19	Есть ли мыло для мытья рук, сушилок, бумажных полотенец?		
20	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
21	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
22	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
23	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания?		
24	Имеется ли буфет в школьной столовой?		
25	Есть ли в буфете запрещенная продукция?		
26	Буфетная продукция находится в доступном месте для обучающихся?		
27	Цены на буфетную продукцию не завышены?		
28	Есть ли прейскурант цен на буфетную продукцию?		
29	Есть ли ценники на каждом товаре реализующего в буфете школьной столовой (с указанием стоимости и веса)?		

Члены Республиканского и муниципального совета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Чек-лист
Завтрак или обед
для родителей по изучению организации питания обучающихся в
общеобразовательных учреждениях Джанкойского района Республики
Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта
администрации Джанкойского района Республики Крым
Тема: «Подведение итогов выездных мероприятий
в 2024/2025 учебном году»

(наименование образовательной организации)

Май 2026

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
1	Имеется ли основное (организованное) меню для каждой возрастной группы?		
2	Размещено ли основное (организованное) меню на сайте образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
3	Имеется ли в образовательном учреждении график приема пищи учащимися?		
4	Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей (законных представителей) и детей?		
5	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
6	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
7	Соответствует ли ежедневное меню основному (организованному) меню?		
8	Вес готовой порции соответствует ли заявленному выходу в меню?		
9	Соответствует ли температура подачи первых блюд (должно быть не менее 50-70 ⁰ C)?		
10	Соответствует ли температура подачи вторых блюд (должно быть не менее 45- 60 ⁰ C)?		
11	Соответствует ли температура подачи третьих блюд (должно быть не менее 18 - 20 ⁰ C)?		
12	Есть ли в образовательном учреждении приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
13	Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)?		
14	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?		
15	Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья?		

16	Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки?		
17	Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности?		
18	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)?		
19	Есть ли мыло для мытья рук, сушилок, бумажных полотенец?		
20	Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
21	Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи?		
22	Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд?		
23	Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания?		
24	Подготовлены ли общеобразовательные организации к пришкольным лагерям с дневным пребыванием?		
25	Наедаются ли обучающиеся?		

Члены Республиканского и муниципального совета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Протокол

По изучению организации питания в МОУ _____ муниципального
совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в
общеобразовательных, дошкольных учреждениях Джанкойского района Республики Крым,
подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации
Джанкойского района
Республики Крым

от _____

№ _____

Инициативная группа родителей (Ф.И.О.):

1. Член Республиканского совета: _____
2. Член
комиссии: _____
3. Член
комиссии: _____
4. Член
комиссии: _____
5. Член
комиссии: _____

В ходе изучения организации питания установлено следующее:

Выявлены замечания:

Рекомендовано:

Подписи членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Памятка

по изучению мониторинга организации питания муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных, дошкольных учреждениях, Джанкойского района Республики Крым, подведомственных управлению образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района Республики Крым

Следует обратить внимание на:

- соответствие реализованных блюд утвержденному меню;
- санитарно-технологическое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены детьми;
- снятие пробы готовых блюд (внешний вид, вкус, запах, консистенция);
- внешний вид сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (чистый халат или фартук, головной убор, рабочая обувь);
- наличие протоколов лабораторных исследований контроля безопасности поступающей пищевой продукции и выпускаемых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством блюд (по результатам выборочного опроса (анкетирования) детей с согласия родителей);
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- мероприятий по информированию родителей и детей о здоровом питании.

Продукты, которые НЕ ДОПУСКАЮТСЯ при организации питания детей в школе:

- любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления;
- мясо диких животных, яйца и мясо водоплавающих птиц;
- зельцы, кровяные и ливерные, сырокопченые колбасы, заливные блюда, студни;
- грибы, сало, маргарин, паштеты и блинчики с мясом и с творогом;
- окрошки и холодные супы;
- макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленным яйцом, яичница-глазунья;
- уксус, горчица, хрен, перец острый и другие жгучие приправы;
- острые соусы, кетчуп, майонез, маринованные овощи и фрукты;
- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);
- арахис, карамель, в том числе и леденцовая;
- квас, натуральный кофе, энергетики, газированные напитки.

Анкета школьника (заполняется с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?
 - да
 - нет
 - Затрудняюсь ответить
2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние в школьной столовой?
 - да
 - нет
 - затрудняюсь ответить
3. Питайтесь ли в школьной столовой?
 - да
 - нет
- 3.1. Если нет, то по какой причине?
 - не нравится
 - не успеваете
 - питаетесь дома
4. В школе Вы получаете :
 - горячий завтрак
 - горячий обед (с первым блюдом)
 - 2-разовое горячее питание (завтрак и обед)
5. Наедаетесь ли Вы в школе?
 - да
 - иногда
 - нет
6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы покушать в школе?
 - да
 - нет
7. Нравится ли Вам питание в школьной столовой?
 - да
 - нет
 - не всегда
- 7.1. Если не нравится, то почему?
 - невкусно готовят
 - однообразное питание
 - готовят не любимую пищу
 - остывшая еда
 - маленькие порции
8. Посещаете ли Вы группу продленного дня?
 - да
 - нет
- 8.1. Если да, то получаете полдник в школе или приносите из дома?
 - получает полдник в школе

- приносит из дома

9. Устраивает ли Вас меню школьной столовой?

- да

- нет

- иногда

10. Считаете ли Вы питание здоровым и полноценным?

- да

- нет

11. Ваши предложения по изменению меню:

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе _____
