ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: novostepnoe.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Левашков Игорь Анатольевич
Действителен с: с 15.12.2025, 11:33
Действителен до: до 10.03.2027, 11:33
Ключ подписи: 00F5A949C5DDE7A790F808ABD533C47B32

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МОУ «НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»)

П Р И К А З

01.10.2026 № 392/01-09

Об итогах проведения сентябрьского месячника «Всеобуч-2026»

На основании приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района «О проведении в общеобразовательных учреждениях Джанкойского района мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (сентябрьский месячник «Всеобуч-2026») № 307/01-03 от 04.09.2026г, приказа МОУ «Новостепновская школа» от 01.09.2026 № 334/01-09 «***О проведении сентябрьского месячника «Всеобуч - 2026»*** с целью реализации гарантий на получение качественного образования, охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в школе проведён сентябрьский месячник «Всеобуч - 2026».

В ходе Месячника проведены следующие мероприятия:

1. Издан приказ по школе от 01.09.2026 № 335/01-09 «***О проведении сентябрьского месячника «Всеобуч - 2026»***, разработан и утвержден План мероприятий по проведению Месячника

2. Держится на контроле каждый ребенок, подлежащий обучению, от его поступления в первый класс и до получения им основного общего образования согласно п.3 статьи 19 Закона РФ «Об образовании» и п.4 статьи 43 Конституции РФ; по состоянию на 30.09.2026 в школе обучается - 302.чел.

3. Осуществляется систематический контроль за посещением занятий учащимися школы: ежедневно обобщается оперативная информация, поступившая от классных руководителей 1-10 классов, выясняются причины отсутствия учащихся.

4. В школе применяются разные формы получения образования: очная форма обучения *– 298 чел, на индивидуальном обучении на дому -4чел ., на самообразовании-2 человека*

5. Обеспечен максимальный охват горячим питанием детей:

-130 учащихся 1-4 классов;

- 160 учащихся льготной категории.;

-32 учащихся, питающихся за родительские средства.

- 4 обучающихся на дому получают денежную компенсацию взамен горячего питания.

Организован питьевой режим.

6. Во исполнение ст.18 Закона Республики Крым учащиеся школы обеспечены бесплатным подвозом к месту обучения и обратно домой. Подвозом обеспечены – *108 человека (с.Тимофеевка-48 чел., с.Константиновка-26 чел., с.Ближнегородское-34чел.)*

7. Проведена вакцинация 75 обучающихся от гриппа, классными руководителями в карты вклеены согласия (отказы) на постановку прививки от гриппа, собраны справки-допуски для посещений уроков физической культуры.

8. Систематически проводится информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости, посещаемости учебных занятий через *родительские собрания, родительские чаты MAX.*

9. Осуществляется контроль за посещаемостью кружков дополнительного образования и внеурочной деятельности учащимися 1-10 классов, соответствие занятий утверждённому расписанию и утвержденному расписанию и программам. По состоянию на 30.09.2026 в

школе функционируют кружки -ШСК «Олимпик», театральный «Фантазия, вокальный «ВО «Русский дух», военно-патриотический «ЮнАрмия».

10.Проанализировано состояние ведения документации по Всеобучу: локальные акты, личные дела, алфавитная книга, книга приказов по движению учащихся.

11.За вышеуказанный период состоялось 1 заседание Совета профилактики.

12. Не приступивших к обучению нет.

13. Занятия проводятся в первую смену.

14. Занятия проводятся по утвержденному расписанию с соблюдением санитарно-гигиенических требований.

На основании изложенного выше

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Усилить контроль:

1.1. соблюдения обязательных требований, установленных нормативными актами РФ, РК в области образования, в том числе по реализации права на получение НОО, ООО, СОО и создании условий для его получения;

1.2.обеспечения реализации права граждан на изучение родных языков в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО

1.3.обеспечения качественного питания в МОУ «Новостепновская школа»

1.4. ведения за ведением школьной документации, предусмотренной законодательством РФ и РК, в том числе приведения в соответствие локальных актов по ведению электронного журнала.

1.5. выполнения плана внутришкольного контроля

1.6. за работой ЗДВР по организации работы с учащимися, состоящими на всех видах учета

1.7. предоставления объективных статистических данных по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам НОО, ООО, СОО, по всеобучу и социальному паспорту учреждения.

2. Заместителю директора по воспитательной работе Леваньковой М.А.

2.1.держать на контроле:

2.1.1. каждого ребенка, подлежащего обучению на закрепленной территории

2.1.2. работу совета профилактики школы;

2.1.3. своевременный ежедневный, ежемесячный отчет по пропускам.

2.2. своевременно выявлять обучающихся, длительное время не посещающих школу, принимать действенные меры по возвращению их для продолжения получения образования, информировать субъекты профилактики о выявлении данной категории обучающихся.

3. Заместителю директора по УВР Агаджанян Н.И., классным руководителям 9 классов:

3.1.Организовать подготовку выпускников 9 классов к ГИА в 2026 году

4. Классным руководителям 1-10 классов:

4.1. Усилить контроль за пропусками учебных занятий, немедленно сообщать родителям(законным представителям) обучающихся о факте пропуска уроков без уважительной причины.

4.2. Вести работу с родительской общественностью по организации получения горячего питания обучающимися за родительский счет.

5. Руководителям кружков Сторожук В.И., Мельниченко В.В., Черевушко О.А.:

5.1. Вести постоянную работу по привлечению обучающихся в кружки.

6. Администратору сайта Вербицкому В.В. разместить данный приказ на сайте МОУ «Новостепновская школа»

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
МОУ «Новостепновская школа» **И.А.Леваньков**