

Дорожная карта по созданию и функционированию центра детских инициатив

№п /п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок/отметка о выполнении
<i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i>				
1.1.	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Педагог-организатор		До 20. 09.2022
1.2.	Издание приказа о создании ЦДИ <i>Дополнительно:</i> - Утверждение Положения О деятельности Центра ДИ; - Назначение руководителя Центра ДИ; - разработка и утверждение должностной инструкции руководителя Центра ДИ Приказы, локальные акты ОО	Заместитель директора по ВР	Приказы локальные акты ОО	До 15.11.2023
1.3.	Проведение открытого голосования за лучшее название Центра ДИ	Заместитель директора по ВР		
1.4.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по воспитанию педагог-организатор		Сентябрь 2023

1.5.	Организация набора детей, занимающимся по плану Центра ДИ	педагог-организатор		
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1.	Ремонтные работы в кабинете	педагог-организатор. Заместитель директора по АХЧ	Оснащение кабинета	До 15.11.2023
2.2.	Формирование перечня Необходимой мебели для оснащения Центра			
2.3.	Оснащение необходимого оборудования			
3. Кадровое обеспечение				
3.1	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий	педагог-организатор Заместитель директора по ВР		В течение учебного года
3.2	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра			В течение учебного года
4. Информационное сопровождение				
4.1	Информация о работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах, в электронном журнале.	Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	В течение учебного года