

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОСТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

от 31.07.2023г.

с.Новостепное

№149/01-09

**Об организации пропускного и внутриобъектового режимов работы
в зданиях и на территории МОУ «Новостепновская школа»
в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение Конституции Российской Федерации, закона Российской Федерации «Об образовании», с целью обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию пропускного режима завхоза Белавину Татьяну Сергеевну.

2.Белавиной Т.С.:

2.1. организовать контроль соблюдения Положения о пропускном режиме МОУ «Новостепновская школа»

3. Утвердить:

3.1. Положение о пропускном режиме (приложение 1)

3.1. Список материально ответственных лиц (приложение 2)

4. Актуализировать:

4.1. Алгоритмы действий персонала образовательной организации и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также информационного взаимодействия образовательных организаций с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России (приложение 1, приказ МОУ «Новостепновская школа» № 67/01-09 от 20.04.2023г. «Об усилении мер по повышению безопасности»)

4.2. Алгоритм действий персонала (сотрудника охраны) объекта в случае обнаружения или поступления информации о приближении неизвестного беспилотного воздушного судна (приложение 2, приказ МОУ «Новостепновская школа» № 67/01-09 от 20.04.2023г. «Об усилении мер по повышению безопасности»))

4.3. Алгоритм действий персонала (сотрудника охраны) объекта в случае обнаружения или поступления информации о приближении диверсионно-разведывательной группы (приложение 3, приказ МОУ «Новостепновская школа» № 67/01-09 от 20.04.2023г. «Об усилении мер по повышению безопасности»))

5. Преподавательскому (педагогическому) составу:

5.1. Прибывать на свои рабочие места за 30 минут до начала занятия.

Непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять аудиторию (место проведения занятия) на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.

5.2. Прием родителей (посетителей по делам образовательного учреждения) проводить только по служебной надобности во внеурочное время в рабочие дни, ставить в известность администрацию школы.

5.3. Ознакомиться с положением о контрольно-пропускном режиме МОУ «Новостепновская школа» (приложение 1)

До 01.09.2023г.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1. Ознакомить с Положением о пропускном режиме обучающихся (под роспись с 14 лет) и родителей (законных представителей).

6.2. разместить Положение в ученических и родительских группах

До 05.09.2023г.

7. Ответственными за надлежащее состояние и содержание помещений (зданий, строений) назначить:

-Подвал, мастерские, здание школы- рабочий по ремонту.

-Спортивный зал-учитель физической культуры.

-Учебные кабинеты- ответственные за кабинеты.

8. Назначить ответственным лицом за обесточивание электрооборудования, отключение газового оборудования в случаях экстренной необходимости и по окончании рабочего дня завхоза школы Белавину Т.С.

9. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность обозначить стандартными знаками предупреждения об опасности.

10. Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Запретить, в учебных классах, кабинетах, лабораториях, хранение посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утвержденным перечнем и программой. Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала и обучающихся.

11. На дверях запасных выходов, чердачных помещений, технических этажей и подвалов, других закрытых на замок помещений, в которых нет пребывания людей, иметь таблички с указанием фамилии и инициалов ответственного за них и места хранения ключей.

12. Бытовой мусор, строительные и производственные отходы собирать только на специально выделенной площадке, в контейнеры, с последующим их вывозом специально оборудованным транспортом. Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т. п., а также разведение костров на территории образовательного учреждения.

13. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.

14. Ответственному за работу сайта школы, учителю информатики Вербицкому В.В. разместить данный приказ на сайте школы.

До 01.09.2023г.

27. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

МОУ «Новостепновская школа»

И.А. Леваньков

