

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Новокрымская школа»
К.И.Аблаева
от 11.09.2024 № 379

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год

Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;
3. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений..

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самообследования деятельности Школы;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу модели ВСОКО МОУ «Новокрымская школа» положены следующие основные принципы:

- открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
- обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
- выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
- разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы инструментального контроля) в рамках ВСОКО.

применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;

- доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
на 2024-2025 учебный год**

| Объект оценки | Индикаторы | Методы | Ответственные | Форма отчетности |
|---|---|------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| август | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Предметные результаты обучения | Результаты данных ЕГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | Справка |
| | Результаты данных ОГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | Справка |
| | Результаты освоения образовательных программ учащихся 4-х классов за учебный год | Анализ результатов | Зам. директора по УВР | Справка |
| Стартовая оценка качества образовательной деятельности | Образовательная деятельность, контроль соответствия содержания образования требованиям ФГОС | Диагностика | Зам.директора по УВР | Приказы |
| Работа с одаренными обучающимися | Доля Учащихся победителей, призеров олимпиад | Мониторинг , анализ | Зам.директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Основные образовательные программы | Учебно - методическое обеспечение | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Приказ |
| | Рабочие программы по предметам | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Приказ |
| | Обеспечение учебниками | Экспертиза | зам. директора | Справка |

| | | | | |
|--|--|-------------|---|--------------------------------------|
| | | | по УВР, библиотекарь | |
| Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| | Соответствие основной образовательной программе | Экспертиза | Методист начальной школы, зам. директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| | Соответствие учебному плану школы | Экспертиза | Методист начальной школы, зам. директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Рабочие программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Приказ |
| | Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей) | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Приказ |
| | Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Диагностика | Зам. директора по ВР | Приказ |
| Текущее и перспективное планирование школы | Соответствие целеполагания планирования ФГОС, представленных в основных направлениях Методической работы | Экспертиза | Директор школы, зам. директора по УВР, ВР, | Выступление на педагогическом совете |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Материально техническое обеспечение | Соответствие МТО требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, заведующий хозяйством | Выступление на педагогическом совете |
| Информационно развивающая среда | Соответствие информационно- | Экспертиза | Директор, зам. Директора по УВР | Выступление на педагогическом |

| | | | | |
|--|--|------------|--|---|
| | методических Условий требованиям ФГОС | | | совете |
| | Обеспечение учащихся учебной литературой | Экспертиза | Классный рук., библиотекарь | Справка |
| | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу с сайтом | Справка |
| Санитарно гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности | Контроль | Директор | Выступление на педагогическом совете |
| Организация горячего питания | Заключение контракта | Экспертиза | Директор, ответственный за организацию питания | Контракт |
| Первая медицинская помощь | Обеспечение учащихся медицинской помощью | Экспертиза | Директор | Договор |
| Использование социальной сферы | Заключение договоров с социальными партнерами | Экспертиза | Директор | Договора |
| Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| | Статистика кадрового состава педагогического коллектива | Анализ | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| | График прохождения курсов повышения квалификации. График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Направление на курсы повышения квалификации, информационная справка |
| Документооборот инормативно-правовое обеспечение | Соответствие установленным требованиям и нормативным документам | Экспертиза | Директор | Выступление на оперативном совещании |

| | | | | |
|--|--|------------------------|--|--------------------------------------|
| | школьной документации | | | |
| | Соответствие установленным требованиям и нормативным документам личных дел учащихся, классных журналов, журналов внеурочной деятельности | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Приказ |
| Сентябрь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Входящий контроль | Срезовые работы по русскому, математике во 2-11 классах | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Приказ |
| | Диагностические контрольные работы (выборочно) по предметам учебного плана | Диагностические работы | Зам. директора по УВР., руководители МО учителей школы | Справка |
| Профессиональное самоопределение | Образовательная Доля выпускников 11 класса, поступивших в ВУЗы на бюджетные отделения | Анкетирование | Зам. директора по УВР | Отчет |
| Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательную деятельность здоровьесберегающих технологий | Диагностика заболеваний | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР , кл. руководители | Выступление на оперативном совещании |
| Метапредметные результаты | Уровень усвоения метапредметных результатов результатов в соответствии с перечнем образовательной программы школы | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, кл. руководители | Справка |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной | Промежуточный контроль | Зам. директора по ВР | Справка |

| | | | | |
|--|--|--------------------|--|--------------------------------------|
| | работы | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, руководитель МО начальной школы, зам. директора по ВР | Выступления на ШМО учителей школы |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС (1-11 классы), реализация системно-деятельностного подхода | Анализ, наблюдение | Руководитель МО начальной школы, зам. директора по ВР, классные руководители | Выступления на оперативном совещании |
| Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Классные журналы, журналы внеурочной деятельности, личные дела вновь прибывших учащихся | Соответствие школьной документации положениям об оформлении электронного классного журнала и журнала внеурочной деятельности | Анализ | Зам. директора по УВР | приказ |
| Комплектование 1 и 10 классов, 2- 9, 11 классов | Наполняемость классов, переводных классов. Количество учащихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы | Мониторинг | Директор, зам. директора по УВР | ОШ-1 |
| Психолого-педагогический климат в школе | Доля учащихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| Развитие системы самоуправления и стимулирования системысамообразования | Доля учащихся, участвующих в работе ученического самоуправления. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы | Анкетирование | Зам. директора по ВР | Справка |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|---|
| Контроль за учебной Нагрузкой учащихся | Соответствие расписания нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР | Выступление на оперативном совещании |
| Качество внеурочной деятельности | Реализация системно-деятельностного подхода | Анкетирование,наблюдение | Зам. директора | Качество внеурочной деятельности |
| Контроль ведения тетрадей учащимися проверка ведения тетрадей контрольных работ | Соблюдение орфографического режима учащимися | Мониторинг,анализ | Зам. директора по УВР | Справка , ШМО |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор, Ответственный по ТБ | Справка |
| Октябрь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних | Проведение Совета профилактики школы | Обзорный | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, | Совещание при заместителе директора по ВР |
| Работа с отстающими по предметам | Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся | Обзорный наблюдение, беседа | Заместитель директора по УВР | Административное совещание |
| Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Обзорный наблюдение, беседа | Заместитель директора по УВР | План работы с одаренными детьми |
| Проверка уровня сформированности | Достижение целей | Наблюдение, беседа | Заместитель | Посещение |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| навыков смыслового чтения у обучающихся 2-4 классов | смыслового чтения | | директора по УВР | уроков. Выводы и рекомендации учителю |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием | Организация горячего питания учащихся класса | Тематический, проверка документов | Ответственный за питание | Документация ответственного за питание |
| Контроль за работой молодых специалистов | Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи | Персональный, наблюдение, собеседование | Заместители директора по УВР | Методические рекомендации |
| Проверка электронных журналов | Заполнение, объективность оценивание, дозировка домашнего задания | Персональный, проверка журналов, анализ | Заместитель директора по УВР | Приказ |
| Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ | Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях | Тематический | Заместитель директора по УВР | Совещание при заместителе директора по УВР |
| Организация и анализ проведения школьных олимпиад | Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВОШ | Тематический | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Совещание при директоре |
| Посещаемость занятий учащимися | Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин | Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости | Заместитель директора по ВР | Выступление на оперативном совещании |
| Работа по организации горячего питания учащихся за счет родительских средств | Оценить работу классных по организации охвата учащихся горячим питанием за счет родительских средств | Тематический | Ответственный за питание | Отчет по питанию за I четверть |
| Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение | Определение: категории семьи и социальный состав; | Тематический, отчеты классных руководителей | Заместитель директора по ВР | Социальный паспорт класса, школы, отчеты |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| года | социальной, педагогической запущенности ребенка | | | |
| Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы педагога-психолога | Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, педагога-психолога | Персональный, проверка документации | Заместитель директора по УВР | Анализ на совещании руководителей ШМО |
| Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации | Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ2023, ОГЭ-2023 | Тематический, анализ | Заместитель директора по УВР | Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности школы | Опрос. Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Директор школы | Приказ на сайте WWW.bus.gov.ru |
| Ноябрь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Предметные результаты обучения | Анализ учебных рейтингов классов по итогам четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет |
| Личностные результаты (2-4,5-7 классы) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов | Мониторинг | Классные руководители, педагог психолог | Отчет классных руководителей |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Зам. директора по УВР, классные руководители | Приказ |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, руководитель МО начальной школы, зам. директора по | Выступление на ШМО учителей школы |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | ВР | |
| Контроль объема домашних заданий учащихся (по запросу участников образовательного процесса) | Соответствие нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Справка, выступление на ШМО классных руководителей |
| Классное руководство | Полнота, выполнения плана, воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Выступление на оперативном совещании |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Наблюдение | Директор | Выступление на оперативном совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний | Наблюдение | Педагог-психолог, зам директора по УВР | выступление на ШМО классных руководителей |
| Самодиагностика | Направления: знание, здоровье, творчество, воспитание, профориентация, школьные команды, образовательная среда | Самоанализ | Директор | Аналитическая справка |
| Подготовка к ГИА | Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи | Текущий, тематический, диагностическое исследование | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог | Заседание ШМО классных руководителей (9,11 классов) |
| Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА | Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА | Тематический, работа педагога-психолога, диагностирование эмоционального состояния | Педагог-психолог | метод рекомендации, классные собрания, информ на сайт |
| Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации | Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по | Персональный, наблюдение, собеседование, анализ | Заместитель директора по УВР | Совещание при заместителе директора по УВР |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| | определению экзаменов по выбору | | | |
| Аттестация учителей | Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории | Персональный, наблюдение, беседа, анализ | Заместитель директора по УВР | Представления, заседание ШМО |
| Работа по профилактике экстремизма | Рейтинг участия классов в общешкольной неделе толерантности | Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор | Посещение классных часов, мероприятий. Выводы и рекомендации |
| Декабрь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Итоговые контрольные работы за полугодие четверть (промежуточный срез) | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Приказ |
| Предметные результаты обучения | Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении | Мониторинг, анализ | Классные руководители | План по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, проведенной работе классных руководителей и учителей предметников |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Классные руководители | Справка Выступление на совещании классных руководителей |
| Мониторинг участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников | Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебнопознавательной деятельности | Тематически - обобщающий контроль | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, директора по ВР | Посещение уроков, Выводы и рекомендации |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Посещение. Выводы и рекомендации |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление оперативном совещании |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на оперативном совещании |
| Рабочие программы НОО, ООО, СОО, АООП. | Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок реализации рабочих программ по предметам всех уровней образования | Оформление листов корректировки к каждой рабочей программе | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | Листы корректировки к календарно-тематическому планированию рабочей программы |
| Система оценки достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ НОО, ООП ООО | Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО | Наблюдение, анализ, теория | Руководители ШМО | Заседание ШМО |
| Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации | Корректировка базы данных участников ЕГЭ2023, ОГЭ-2023 | Тематический, анализ | Заместитель директора по УВР | Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов |
| Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ по | Проведение пробного тестирование в формате | Тематический, анализ, диагностическая работа | Заместитель директора по | Справка |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| предметам по выбору | ЕГЭ по предметам по выбору по плану | | УВР | |
| Прохождение курсовой подготовки | Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей | Персональный, беседа, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка. Заполнение сведений в элжуре |
| Январь | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Личностные результаты | Уровень социализации учащихся 1 класса | Мониторинг | Педагог- психолог | Справка |
| Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ | Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ | Персональный анализ, наблюдение, собеседование | Заместитель директора по УВР | Обсуждение на заседаниях ШМО |
| Здоровье учащихся | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное время (внеурочной деятельностью в школе и вне школы учащихся 1-11 классов) | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Выступление на оперативном совещании классных руководителей |
| Контроль за объективностью оценивания учебных достижений претендентов на получение медали «За особые успехи в учении», «За особые успехи в учении» II степени. | Объективностью оценивания учебных достижений претендентов на получение медали «За особые успехи в учении», «За особые успехи в учении» II степени | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | Выступление на оперативном совещании учителей, работающих в 11 классе |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся в форме ВПР в соответствии с графиком проведения. | Объективностью оценивания учебных достижений учащихся по предметам учебного плана | Мониторинг | Заместитель директора по УВР, учителя предметники | Приказ |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |

| | | | | |
|--|--|------------------------|--|--|
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися (по запросу) | Мониторинг сформированности коммуникативных УУД | Мониторинг, анализ | Педагог-психолог | Выступления на ШМО учителей начальных классов. |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Директор | Выступление на оперативном совещании |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Справка |
| Психологический климат в образовательной организации | Доля педагогов, высказавшихся по данному вопросу | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| Информационно - развивающая среда: учебно-методическое и учебное наглядное оснащение образовательной деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащённости образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Руководители ШМО, педагог-библиотекарь | Справка |
| Занятость учащихся в учреждениях дополнительного образования вне школы | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Доля учащихся, занимающихся в спортивных секциях (по итогам 1 полугодия) | Информация о занятости учащихся в спортивных секциях | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | Отчет 1-ФЗ |
| Февраль | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Работа с одаренными учащимися | Доля учащихся - победителей, призеров | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Выступление на педсовете |

| | | | | |
|---|--|--------------------|---|--|
| | олимпиад | | | |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Мониторинг сформированности регулятивных УУД (у учащихся 1-4, 5-8 классов) | Наблюдение, анализ | Педагог-психолог | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации безопасного подвоза учащихся | Анализ материалов | Директор, заведующий хозяйством | Выступление на оперативном совещании |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за питание | Выступление на оперативном совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся (информирование по вопросам сдачи ГИА) | Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР, | Протоколы род. собраний |
| Информационно - развивающая среда: учебно-методическое и учебно наглядное оснащение образовательной деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащённости образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Заведующий хозяйством руководители ШМО педагог-библиотекарь | Информационная справка |
| Определение уровня эффективности использования ИКТ средств | Системность использования ИКТ средств в образовательной деятельности | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Справка Выступление на совещании учителей |
| Март | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Здоровье учащихся | Процент пропусков по | Мониторинговое | Зам. директора | Приказ |

| | | | | |
|---|--|--------------------|---|---------------------------------------|
| | болезни | исследование | по УВР | |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся в форме ВПР в соответствии с графиком проведения. | Объективностью оценивания учебных достижений учащихся по предметам учебного плана | Мониторинг | Заместитель директора по УВР, учителя предметники | График проведения и отчетов |
| Мониторинг метапредметных результатов обучения в 1-4 классах | Итоговые комплексные контрольные работы (ИККР) | Мониторинг, анализ | Учителя начальных классов | Аналитическая справка, приказ |
| Профессиональное самоопределение | Доля учащихся 9- 11 классов, сформировавших профессиональный выбор | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Анализ выполнения рабочих программ в соответствии с календарным учебным графиком | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору | Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по предметам по выбору (по плану Статград) | Мониторинг, анализ | Зам. директора Учителя-предметники | Протокол ШМО Справка |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Посещение. Выводы и рекомендации |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление на оперативном совещании |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС (1-11 классы), реализация системно- | Анализ, наблюдение | Зам. директора по УВР , ВР, классные руководители | Справка |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | деятельностного подхода | | | |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ ведения электронного классного журнала | Зам. директора по УВР , ВР, учителя-предметники, классные руководители | Приказ |
| Мониторинг оснащенности учебных кабинетов | Наличие ТСО | Мониторинг | Директор | ОО-2 |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся (информирование по выбору модуля ОРКСЭ на следующий учебный год) | Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР, | Протоколы род. собраний |
| Апрель | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по результатам качества образования | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения рабочих программ с последующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся в форме ВПР в соответствии с графиком проведения. | Объективностью оценивания учебных достижений учащихся по предметам учебного плана | Мониторинг | Заместитель директора по УВР, учителя предметники | График проведения и отчетов |
| Мониторинг метапредметных результатов обучения в 1-4 классах | Итоговые комплексные контрольные работы (ИККР) | Мониторинг, анализ | Учителя начальных классов | Аналитическая справка, приказ |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка Выступление на ШМО классных руководителей |

| | | | | |
|--|--|---------------------------|---|---|
| Готовность перехода на второй уровень обучения учащихся 4 класса | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на педагогическом совете, отчет в формате сводной таблицы |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление на оперативном совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся. | Посещение родительских собраний протоколы родительских собраний. Мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модулей ОРКСЭ, информирование о возможных направлениях при формировании элективных курсов в 9, 10,11 классах. Мониторинг запроса родителей учащихся по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельностью в рамках школы в следующем учебном году | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР, ВР. | Выступление на заседании ШМО учителей. Заявления родителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным Требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Информационно -развивающая среда | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за, работу со школьным сайтом | Справка |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических | Мониторинг, анализ | Руководители | Справка |

| | | | | |
|--|---|--------------------|------------------------------|---|
| | работников, имеющих методические разработки, печатные работы | | ШМО | |
| Развитие системы самоуправления и стимулирования качества образования | Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы | Мониторинг | Директор | Выступление на педагогическом совещании |
| Май | | | | |
| Качество образовательных результатов | | | | |
| Успеваемость учащихся по предметам по итогам 4 четверти и учебного года | Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка. Отчеты |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения рабочих программ с последующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Личностные результаты | Динамики личностных результатов (портфолио ученика) | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Презентация лучших портфолио |
| Достижения учащихся в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах. Соревнованиях на уровне школы, города, края | Мониторинг | Зам. директора по УВР, ВР. | Отчет |
| Качество реализации образовательной деятельности | | | | |
| Рабочие программы и учебные предметы | Процент выполнения рабочих программ | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Отчеты учителей |
| Программы внеурочной | Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности | Анализ | Заместитель директора по ВР | Отчет |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения | Итоговый контроль | заместители директора по УВР | Отчет |
| Классноруководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Итоговый контроль | Зам. директора по ВР | Отчет |

| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | |
|--|---|-------------------------------|--------------------------------------|---|
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за организацию питания | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний (подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, ОРКСЭ) | Анализ | Зам. директора по УВР. | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах. Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | Мониторинг, анализ | Руководитель методического совета | Справка |
| Анализ работы школы | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Директор, зам. директора по УВР, ВР | Самообследование |
| Мониторинг комплектования учебного фонда | Соответствие наполняемости библиотеки УМК | Экспертиза | Зам. директора по УВР, библиотекарь | Справка |
| Использование социальной сферы | Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Справка |