

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАХЧИСАРАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
С РУССКИМ И КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКАМИ ОБУЧЕНИЯ
ИМЕНИ ИСМАИЛА ГАСПРИНСКОГО»
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

19.02.2025 г.

г. Бахчисарай

№ 42/1

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462, обеспечения доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, на основании Положения о порядке проведения самообследования в МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить рабочую группу в составе 10 человек:

- Куртаметова Д.Ф., директор школы;
- Катранжиева Л.А, заместитель директора по УВР;
- Ибрагимова А.К., заместитель директора по УВР;
- Юлдашева Л.Н., заместитель директора по УВР;
- Кадырова А.Я., заместитель директора по ВР;
- Муединова А.М., учитель математики, заместитель директора по УВР;
- Меметова Э.А., педагог – организатор;
- Мустафаева Ф.А., учитель начальных классов;
- Кайбулаева Э.С., председатель ПК;
- Артеменко Б.М., заместитель директора по АХЧ;

2. Рабочей группе:

2.1. провести самообследование с 19.02.2025 г. по 28.03.2025 г.,

2.2. составить по его итогам отчет о результатах самообследования по плану-графику согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Темишевой Д.Э., ответственному за работу с сайтом, разместить отчет на официальном сайте не позднее даты, указанной в плане-графике (Приложение).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Д.Ф. Куртаметова

С приказом ознакомить на совещании при директоре

План подготовки и проведения работ по самообследованию

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 19.02.2025	Куртаметова Д.Ф. директор школы
2.	Проведение совещания с коллективом по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 19.02.2025	Куртаметова Д.Ф. директор школы
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	19.02.2025	Катранжиева Л.А., Ибрагимова А.К., Юлдашева Л.Н., Кадырова А.Я., Муединова А.М., заместители директора по УВР, ВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов) для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования	До 18.03.2025	Члены комиссии
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	В период проведения самообследования	Члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 20.03.2025	Катранжиева Л.А., Ибрагимова А.К., Юлдашева Л.Н., Кадырова А.Я.,

			Муединова А.М., заместители директора по УВР, ВР
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	До 20.03.2025	Катранжиева Л.А., Ибрагимова А.К., Юлдашева Л.Н., Кадырова А.Я., Муединова А.М., заместители директора по УВР, ВР
V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
6.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	До 22.03.2025	Катранжиева Л.А., Ибрагимова А.К., Юлдашева Л.Н., Кадырова А.Я., Муединова А.М., заместители директора по УВР, ВР
7.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	До 24.03.2025	Куртаметова Д.Ф., директор школы
8.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 26.03.2025	Катранжиева Л.А., Ибрагимова А.К., Юлдашева Л.Н., Кадырова А.Я., Муединова А.М., заместители директора по УВР, ВР
9.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в сети «Интернет»	До 01.04.2025	Темишева Д.Э., ответственная за сайт школы
10.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 20.03. по 20.04.2025	Катранжиева Л.А., Ибрагимова А.К., Юлдашева Л.Н., Кадырова А.Я., Муединова А.М., заместители директора по УВР, ВР
11.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования	Текущий контроль	Куртаметова Д.Ф., директор школы

	недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	до 20.04.2025	
--	---	------------------	--