МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БАХЧИСАРАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 С РУССКИМ И КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКАМИ ОБУЧЕНИЯ ИМЕНИ ИСМАИЛА ГАСПРИНСКОГО» ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
Протокол №13 от 27.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о.директора МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай
Л.А.Катранжиева
Приказ от 31.08. 2026г. №261

Положение о школьном медиацентре

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституций Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ «СОШ № 5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай, другими локальными актами школы, являющимися обязательными для исполнения.

1.2. Положение регулирует деятельность школьного медиацентра МБОУ «СОШ № 5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай.

1.3. Медиацентр является структурной единицей школы.

1.4. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный приказом директора школы.

1.5. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

2. Цели и задачи медиацентра.

2.1. Цели медиацентра:

2.1.1. Создание единого информационного пространства школы.

2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве.

2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно-информационной грамотности.

2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации.

2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.

2.2. Основные задачи медиацентра:

2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся.

2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся.

2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве.

2.2.4. Организация собственных медиасобытий.

2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;
2.2.6 Создание условий для развития профориентационной деятельности.
2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

3. Организация деятельности медиацентра и его состав.

3.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
3.2. В состав медиацентра входят учащиеся 9-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.
3.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.
3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы. Медиацентр работает по плану работы, утверждаемому приказом директора школы на текущий учебный год.
3.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана школы.
3.6. Занятия медиацентра проводятся в помещении компьютерного класса школы.
3.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.
3.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.
3.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.
3.10. Результаты деятельности медиацентра за учебных год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.

4. Основные направления деятельности медиацентра.

4.1.Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
4.1.1. Сбор материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов.
4.1.2. Ведение группы в социальной сети и предоставление информации для размещения на школьном сайте.
4.1.3 Обеспечение видеосъёмок новостных и тематических видеороликов, создание видеотеки школы.

5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

5.1. Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.

5.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями педагогических работников.
5.3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:
5.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и в отдельно взятых классах.
5.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра.
5.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях.
5.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при осуществлении своей деятельности.
5.3.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации.
5.3.6. Распространять контент в школе и за её пределами.
5.3.7. Выйти из состава медиацентра.
5.3.8. Входить в состав других объединений школы.
5.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:
5.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска.
5.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации.
5.4.3. Регулярно посещать занятия.
5.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы.
5.4.5.Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы.
5.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

6. Ответственность

6.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.
7.2. Срок действия положения не ограничен.
7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.