

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАХЧИСАРАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 С РУССКИМ И  
КРЫМСКОТАТАРСКИМИ ЯЗЫКАМИ ОБУЧЕНИЯ ИМЕНИ ИСМАИЛА ГАСПРИНСКОГО»  
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол №14 от 28.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «СОШ №5 имени  
Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай  
Д.Ф.Куртаметова  
Приказ от 29.08.2025 г. № 268



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении информации о текущей успеваемости обучающегося, ведении  
электронного дневника и электронного журнала успеваемости  
в МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского»  
города Бахчисарай**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение устанавливает порядок предоставления информации о текущей успеваемости обучающегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости.
- 1.2. Заявителями, имеющими право на получение такой информации, являются:
- совершеннолетние обучающиеся МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай;
  - родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.
- Представлять интересы заявителя имеют право представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

**2. Порядок предоставления информации**

- 2.1. МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай предоставляет информацию на платформе ГИС СО РК АИС «Электронный журнал».
- 2.2. Заявление на получение информации фиксируется в журнале регистрации заявлений.
- 2.3. Доступ к электронному дневнику, электронному журналу успеваемости осуществляется через Единый портал «Госуслуги».
- 2.4. В случае принятия решения об отказе заявителю выдается уведомление одним из перечисленных способом:
- лично при посещении МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай;
  - посредством электронной почты.
- 2.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления на предоставление информации:
- заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

- 
- 
- 
- в заявлении не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, обратившегося за предоставлением информации;
- текст в заявлении не поддается прочтению;
- заявление подано в отношении лица, не являющегося обучающимся МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай;
- Информация предоставляется МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай на бесплатной основе.
- В случае, если в заявлении на предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося отражена необходимость ее получения на бумажном носителе, заместителем директора по УВР формируется файл из электронного журнала (-ов), распечатывается и с подписью директора школы, печатью МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай осуществляется его передача заявителю секретарем руководителя.

## **2. Ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости**

- 2.1. Электронные журнал и дневник (далее – ЭЖ/ЭД) являются частью электронной информационно-образовательной среды МБОУ «СОШ №5 им. Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай.
- 2.2. Внесение информации о занятии и об отсутствии обучающихся производится по факту в день проведения занятий. Если урок проводился вместо основного учителя, факт замены должен отражаться в момент внесения учетной записи.
- 2.3. Внесение информации о домашнем задании (при его наличии) должно производиться в день проведения занятия не позднее 16 ч. 00 мин - для первой смены и до 20.00 - для второй смены.
- 2.4. Оценки успеваемости за устные ответы выставляются в день проведения урока, отсрочено - до 15.00 часов для 1 смены и до 19.00ч. – для 2 смены каждого дня в точках эксплуатации ЭЖ/ЭД (при наличии технической возможности).
- 2.5. Результаты оценивания выполненных обучающимися работ должны выставляются не позднее 10 дней со дня их проведения в соответствии с утвержденными критериями.
- 2.6. Исправление отметок и выставление отметок «задним числом» запрещено.
- 2.7. В 1-х классах обучение безотметочное, в колонке «Домашнее задание» в ЭЖ пишется «Без задания», осуществляется заполнение тем уроков, учет посещаемости, движения обучающихся, общение учителя с родителями (законными представителями).
- 2.8. В случае наличия у обучающихся справки-освобождения от уроков физической культуры, оцениваются положительно теоретические знания по предмету. Запись «осв.» в журнале не допускается.
- 2.9. При выставлении четвертных отметок допускается запись «н/а» с последующей организацией учителем предметником ликвидации академической задолженности в формах, предусмотренных нормативами практической части.
- 2.10. В случае болезни основного учителя заменяющий его учитель заполняет ЭЖ в установленном порядке.

## **3. Заключительные положения**

- 3.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай, принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.
- 3.2. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.