

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАХЧИСАРАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 С РУССКИМ И
КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКАМИ ОБУЧЕНИЯ ИМЕНИ ИСМАИЛА ГАСПРИНСКОГО»
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

10.11.2025 г.

г. Бахчисарай

№ 356/1

*Об организации и проведении итогового
сочинения (изложения) в МБОУ «СОШ №5
имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай
в 2025/2026 учебном году*

Во исполнение приказов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.10.2025 г. № 1493 «Об утверждении мест регистрации на итоговое сочинение (изложение) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году» и от 07.11.2025 г. № 1684 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района от 10.11.2025 г. №635 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Бахчисарайском районе в 2025/2026 учебном году», с целью получения обучающимися образовательных организаций допуска к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) (далее ИС -11) учащихся 11 класса МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай в 2025/2026 учебном году к следующим срокам:

- I этап: 3 декабря 2025 года;
- II этап: 4 февраля 2026 года;
- III этап: 8 апреля 2026 года.

2. Провести ИС-11 в строгом соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году (Приложение 1).

3. Считать:

3.1. Пунктом регистрации на итоговое сочинение (изложение) для выпускников МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай текущего учебного года (приложение 2)

3.2. Пунктом проведения итогового сочинения (изложение) для выпускников МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай текущего учебного года (приложение 3).

4. Назначить:

4.1. Катранжиеву Л.А., заместителя директора по УВР, ответственную

- за подготовку, сопровождение и проведение ИС-11 в установленные сроки;
- за проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам итогового сочинения (изложения);

- регистрацию учащихся на итоговое сочинение (изложение);

4.2. Комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

– организаторов в аудитории проведения итогового сочинения (изложения):

Леманову Зарему Шевкетовну, учителя-логопеда;
Ахмуллаеву Сафие Рифатовну, педагога- психолога;
Ваапову Сайде Энверовну, учителя биологии;
Селеметову Ленуру Магаметовну, учителя географии;

– организаторов вне аудитории:

Маматханову Камилу Махмудбековну, учителя начальных классов,
Алиева Тимура Энверовича, учителя истории.

4.3. Технического специалиста Эракаеву Г.А., учителя информатики, за техническое обеспечение процесса регистрации, внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее – РИС «Планирование ГИА»).

4.4. Классных руководителей Сеит-Джелиль Л.А., Османову А.А. за обеспечение участников итогового сочинения (изложения) орфографическими и толковыми (при написании изложения) словарями;

5. Заместителю директора по УВР Катранжиевой Л.А.:

5.1. обеспечить регистрацию обучающихся 11-х классов на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) в следующие сроки:

– I этап: до 19 ноября 2025 года,

– II этап: до 21 января 2026 года,

– III этап: до 25 марта 2026 года;

5.2. организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5.3. обеспечить своевременное предоставление информации о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи электронного ключа образовательной организации РИС «Планирование ГИА»;

5.4. До 17 ноября 2025 года предоставить сводную информацию о лицах с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах, зарегистрированных для прохождения ИС -11

5.5. предоставить в пункт проверки ИС-11 Алексеевой А.А. методисту РМК, ответственному за ГИА в установленные сроки:

- оригиналы работ участников ИС-11,

- копии работ,

-заполненные формы ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения(изложения) в учебном кабинете (месте проведения)».

5.6 ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после получения от ответственного сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

6. Ответственной за сайт школы Ахмуллаевой С.Р. разместить информацию о местах регистрации на ИС-11 на официальном сайте школы.

7. Заместителю директора по УВР Юлдашевой Л.Н. в день проведения итогового сочинения в расписание уроков внести изменения.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Д.Ф. Куртаметова

С приказом ознакомлены:

Л.А. Катранжиева

Г.А. Эракаева

Л.А. Сеит-Джелиль

А.А. Османова

