

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАХЧИСАРАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 С РУССКИМ И
КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКАМИ ОБУЧЕНИЯ ИМЕНИ ИСМАИЛА ГАСПРИНСКОГО»
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
Протокол №4 от 04.04.2025 г.



**Порядок приема в первый класс
детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет в
МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города
Бахчисарай**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 128 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 28.02.2023 №214 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Республики Крым, реализующие программы общего образования» (с изменениями);
- Приказ Управления образования, молодежи и спорта Администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 27.03.2025г. №223 «Об утверждении

Порядка приёма в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет в общеобразовательные организации Бахчисарайского района»

2. Порядок приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

2.1. Прием детей в первый класс МБОУ «СОШ №5 имени Исмаила Гаспринского» города Бахчисарай (далее - Школа) на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет может осуществляться только по разрешению Управления (далее - Разрешение), осуществляющего функции и полномочия Учредителя, при обязательном наличии психолого-педагогического заключения о готовности такого ребенка к обучению в 1 классе. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации.

2.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность подачи документов.

2.3. Для получения Разрешения (Приложение № 3 к настоящему Приказу) родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в общеобразовательное учреждение или в Управление напрямую.

2.4. При обращении в Школу родителю (законному представителю), последняя представляет в Управление следующие документы:

- заявление о разрешении приема в 1 класс (Приложение № 1 или Приложение № 2 к настоящему Порядку);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «разрешено обучение в школе с указанием возраста ребенка (указывается возраст ребенка на 1 сентября текущего года)»;
- психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения;
- ходатайство общеобразовательного учреждения, в котором указываются мотивированные причины о возможности (невозможности) зачисления ребенка в 1 класс, наличии (отсутствии) условий для обучения детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев.

2.5. При обращении родителя (законного представителя) в Управление, необходимо предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) (Приложение № 1 или Приложение № 2 к Порядку);

- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;
- копию документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «разрешено обучение в школе с указанием возраста ребенка (указывается возраст ребенка на 1 сентября текущего года)»;
- психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения;
- ходатайство общеобразовательного учреждения, в котором указываются мотивированные причины о возможности (невозможности) зачисления ребенка в 1 класс, наличии (отсутствии) условий для обучения детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев.

2.6. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 2.4, 2.5, поступившие в Управление, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

2.7. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, Управление выдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет (далее - Комиссия).

2.8. Управление в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) Разрешения направляет в Школу или родителю (законному представителю), в случае его личного обращения, разрешение на прием ребенка на обучение, либо уведомление об отказе в выдаче Разрешения (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

2.9. В выдаче Разрешения может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие полного пакета документов, указанного в п. 2.4., 2.5 настоящего Порядка;
- предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста;
- отрицательное заключение ПМПК о готовности обучения ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении;
- наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

2.10. После получения Разрешения Школа осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с Правилами приема соответствующего общеобразовательного учреждения.

3. Особенности приёма в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

3.1. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в Школу с просьбой о приёме в первый класс в период с 6 июля по 5 сентября текущего года.

3.2. Школа:

1) доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;

2) организует проведение психолого-педагогического обследования с участием психолога (школьного или привлеченного со стороны по согласованию) ребёнка по вопросу готовности обучения в 1 классе;

3) предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление в Управление на получение разрешения о приёме их ребёнка в первый класс (форма прилагается);

4) заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка в течение 2 рабочих дней направляется руководителем общеобразовательного учреждения в Управление для принятия решения о зачислении ребёнка в 1-й класс.

3.3. Если на 1 сентября текущего года ребёнку, идущему в 1 класс, не исполнилось 6 лет 6 месяцев, в медицинской карте должно быть заключение врача «Разрешено обучение с 6 лет».

3.4. После получения разрешения Учредителя на зачисление ребенка в 1 класс, родители (законные представители) подают заявление в общеобразовательное учреждение с просьбой о зачислении ребенка в 1-й класс общеобразовательного учреждения.

3.5. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев к началу учебного года, проводится в Школу с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если Школа не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

Приложение №1

**Форма заявления о разрешении на прием в 1 класс детей в
возрасте младше 6,6 лет**

Начальнику управления образования, молодежи
и спорта администрации Бахчисарайского
района

_____,
ФИО родителя (законного представителя)
ребенка _____,
проживающего по адресу _____

_____,
паспорт (серия, №, когда и кем выдан),

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения

_____ моего
ребенка _____,
ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, зарегистрированного по адресу:

_____ ,
проживающего: _____.

На 01.09.20__ г. ребенку исполнится полных __ лет __ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем возрасте
(нужное подчеркнуть) подтверждаю документом от

«__» _____ 20__ г. _____

_____ ,
наименование медицинского учреждения

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МБОУ
_____ ознакомлен(а) и согласен(на). Претензий на отсутствие
отдельных условий организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста не
имею.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с
действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу(-ам) передачи информации _____

Дата _____ / _____ / _____

Приложение №

**Форма заявления о разрешении на прием в 1 класс детей в
возрасте старше 8 лет**

Начальнику управления образования, молодежи
и спорта администрации Бахчисарайского
района

_____,
ФИО родителя (законного представителя)
ребенка _____,
проживающего по адресу _____

_____,
_____,
паспорт (серия, №, когда и кем выдан),

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

_____ моего
ребенка _____,

ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, зарегистрированного по адресу:

_____,
проживающего: _____.

На 01.09.20__ г. ребенку исполнится полных __ лет __ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем возрасте
(нужное подчеркнуть) подтверждаю документом от

«__» _____ 20__ г. _____

наименование медицинского учреждения

Основание:

(указывается причина несвоевременного определения ребенка в школу)

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МБОУ _____ ознакомлен(а) и согласен(на).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу(-ам) передачи информации _____

Дата _____ / _____ / П

С Положением ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			

