

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАСЛОВСКАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД»  
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРОТОКОЛ № 1**

**заседания попечительского совета**

29.08.2025 с. Маслово

**Тема:** Организационное заседание. Утверждение состава и плана работы на новый учебный год.

**Председатель заседания:** Ханас А.С. (директор, председатель попечительского совета)

**Секретарь заседания:** Невежина Е.Л. (секретарь попечительского совета)

**Присутствовали:**

Члены попечительского совета в количестве 6 человек:

1. Ханас Анастасия Сергеевна — директор
2. Филина Людмила Николаевна — учитель русского языка и литературы
3. Невежина Екатерина Леонидовна — контролер ГУП РК «Крымгазсети»
4. Перец Валентин Викторович — председатель Масловского сельского совета
5. Пономаренко Алла Аликовна — заместитель председателя Государственного совета Республики Крым
6. Ахтемов Аким Исмаилович — индивидуальный предприниматель

**Приглашенные:**

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР) — (при необходимости указать ФИО)
- Заместитель директора по административно-хозяйственной части (АХЧ) — (при необходимости указать ФИО)

**Повестка дня:**

1. Избрание председателя, заместителя председателя и секретаря попечительского совета на 2025-2026 учебный год.
  2. Утверждение списочного состава попечительского совета на 2025-2026 учебный год.
  3. Принятие плана работы и плана заседаний попечительского совета на 2025-2026 учебный год.
  4. Ознакомление с задачами учреждения на новый учебный год и основными потребностями МБОУ «Масловская школа — детский сад» (ремонт, оборудование, учебники).
  5. Определение графика приема граждан членами попечительского совета.
- 0

**Ход заседания**

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу повестки дня выступила **Ханас А.С.**, которая предложила провести выборы председателя, заместителя председателя и секретаря попечительского совета на новый учебный год. Она напомнила, что попечительский совет является коллегиальным органом, и его руководящий состав должен быть избран открытым голосованием.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Перец В.В.** предложил на должность председателя попечительского совета вновь избрать Ханас А.С., как директора учреждения и инициатора многих проектов.

**Пономаренко А.А.** поддержала данную кандидатуру, отметив важность преемственности в работе совета.

**Филина Л.Н.** предложила на должность заместителя председателя избрать Перец В.В., однако сам Перец В.В. предложил кандидатуру Филиной Л.Н., мотивируя это тем, что она постоянно находится в школе и лучше владеет ситуацией.

**Ахтемов А.И.** предложил на должность секретаря совета избрать Невежину Е.Л., учитывая ее опыт работы с документацией в предыдущем составе.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

- За предложение избрать председателем совета Ханас А.С. — **Единогласно** (6 голосов).
- За предложение избрать заместителем председателя Филину Л.Н. — **Единогласно** (6 голосов).
- За предложение избрать секретарем совета Невежину Е.Л. — **Единогласно** (6 голосов).

**РЕШИЛИ:**

- 1.1. Избрать председателем попечительского совета МБОУ «Масловская школа — детский сад» Ханас Анастасию Сергеевну.
- 1.2. Избрать заместителем председателя попечительского совета Филину Людмилу Николаевну.
- 1.3. Избрать секретарем попечительского совета Невежину Екатерину Леонидовну.

**СЛУШАЛИ:**

По второму вопросу повестки дня выступила **Филина Л.Н.** Она огласила списочный состав попечительского совета, предложенный администрацией школы и согласованный с учредителем. В состав вошли представители педагогического коллектива, родительской общественности, местной власти и бизнеса.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Невежина Е.Л.** предложила утвердить состав совета в полном объеме, так как все кандидатуры выразили готовность работать.

**Ханас А.С.** пояснила, что данный состав уже был рекомендован приказом по школе № 170-о(а) от 29.08.2025, и теперь требуется коллегиальное утверждение.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За утверждение списочного состава попечительского совета в количестве 6 человек согласно приложению к приказу — **Единогласно** (6 голосов).

**РЕШИЛИ:**

- 2.1. Утвердить списочный состав попечительского совета МБОУ «Масловская школа — детский сад» на 2025-2026 учебный год (прилагается).

**СЛУШАЛИ:**

По третьему вопросу повестки дня выступила **Ханас А.С.** Она представила на рассмотрение проект плана работы попечительского совета и план заседаний на предстоящий учебный год. Было отмечено, что проект учитывает необходимость контроля за внебюджетными средствами, помощь в укреплении материальной базы и взаимодействие с социальными партнерами.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Перец В.В.** предложил включить в план работы отдельным пунктом участие совета в подготовке к празднованию 80-летия Победы (мероприятия мая 2025 года уже прошли, но в новом учебном году будут текущие патриотические акции).

**Пономаренко А.А.** рекомендовала усилить блок по взаимодействию с республиканскими структурами для привлечения грантовых средств.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За принятие плана работы и плана заседаний попечительского совета на 2025-2026 учебный год с учетом внесенных предложений — **Единогласно** (6 голосов).

**РЕШИЛИ:**

- 3.1. Утвердить план работы попечительского совета на 2025-2026 учебный год.
- 3.2. Утвердить план заседаний попечительского совета на 2025-2026 учебный год (периодичность — не реже 1 раза в четверть).

**СЛУШАЛИ:**

По четвертому вопросу повестки дня выступила **Ханас А.С.** Она ознакомила членов совета с основными задачами учреждения на новый учебный год:

- Подготовка к новому учебному году (частично выполнена).

- Участие в федеральных и региональных программах.
- Укрепление материально-технической базы (приобретение мебели в 1 класс, обновление спортивного инвентаря).
- Проведение текущего ремонта в группах детского сада (требуется косметический ремонт).
- Обеспечение учащихся учебниками (потребность в обновлении фонда художественной литературы).

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Ахтемов А.И.** предложил свою помощь в решении вопросов, связанных с приобретением строительных материалов для ремонта.

**Невежина Е.Л.** доложила о возможности проведения профилактических бесед с детьми по правилам газовой безопасности силами ее ведомства.

**РЕШИЛИ:**

- 4.1. Принять к сведению информацию о потребностях учреждения.
- 4.2. Сформировать рабочую группу (Филина Л.Н., Ахтемов А.И., Перец В.В.) для составления сметы первоочередных ремонтных работ.
- 4.3. Ханас А.С. подготовить официальные запросы в адрес членов совета (Пономаренко А.А., Перец В.В.) для содействия в решении вопросов финансирования.

**СЛУШАЛИ:**

По пятому вопросу повестки дня выступила **Невежина Е.Л.** Она предложила определить график приема граждан членами попечительского совета, чтобы родители и сотрудники могли обращаться с вопросами и предложениями.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**Ханас А.С.** предложила проводить прием в первую среду каждого месяца с 15:00 до 17:00 в кабинете директора (или в специально отведенном месте), а также обеспечить возможность записи на прием через классных руководителей.

**Филина Л.Н.** поддержала предложение, добавив, что информацию о графике необходимо разместить на стенде и сайте школы.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За утверждение графика приема — **Единогласно** (6 голосов).

**РЕШИЛИ:**

- 5.1. Утвердить следующий график приема граждан членами попечительского совета:
  - **Время:** первая среда каждого месяца с 15:00 до 17:00.
  - **Место:** кабинет директора МБОУ «Масловская школа — детский сад».
  - Ответственному за сайт (указать должность) разместить информацию о графике приема в срок до 05.09.2025.

**Итоговое решение заседания:**

1. Избрать председателем попечительского совета Ханас А.С., заместителем председателя — Филину Л.Н., секретарем — Невежину Е.Л.
2. Утвердить списочный состав попечительского совета на 2025-2026 учебный год.
3. Утвердить план работы и план заседаний попечительского совета на 2025-2026 учебный год.
4. Принять к исполнению информацию о задачах и потребностях учреждения; сформировать рабочую группу для подготовки сметы ремонта.
5. Утвердить график приема граждан (первая среда месяца, 15:00-17:00).

**Председатель попечительского совета** \_\_\_\_\_

А.С. Ханас

**Секретарь попечительского совета** \_\_\_\_\_

Е.Л. Невежина