МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МАСЛОВСКАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Педагогическим советом (протокол от 27.06.2024) | УТВЕРЖДАЮ  и.о.директора  А.С.Ханас 27.06.2024 |

**План мероприятий (дорожная карта)**  
**МБОУ «Масловская школа – детский сад»**  
**по введению учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»**  
**на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение** | | | |
| 1.1. | Участие в совещаниях с руководителями образовательных организаций по вопросам введения учебного предмета ОБЗР | Июнь – август | Директор |
| 1.2. | Разработка и реализация комплекса мер по обеспечению условий реализации ОБЗР в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса | Июнь – август | Директор |
| 1.3. | Издание приказа о внедрении обновленных ФОП НОО, ООО и СОО | Июнь | Директор |
| **2. Методическое обеспечение** | | | |
| 2.1. | Участие педагогов в региональных научно-практических конференциях, семинарах по актуальным вопросам введения ОБЗР и других образовательных событий | Июнь – август | Заместитель директора по УВР |
| 2.2. | Получение консультационно-методической помощи от ИРО и ИСРО по вопросам реализации федеральной рабочей программы ОБЗР | Июнь – сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| **3. Организация образовательного процесса** | | | |
| 3.1. | Внесение изменений в основные образовательные программы в части учебного предмета ОБЗР | Июль – август | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Включение в основные образовательные программы проведения учебных сборов в соответствии с разработанными программами учебных сборов | Июль – август | Заместитель директора по УВР |
| 3.3. | Сотрудничество с Центрами военно-патриотического воспитания молодежи («Авангард» или «Патриот») по вопросам проведения учебных сборов обучающихся | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 3.4. | Приведение названия учебных кабинетов в соответствие с названием учебного предмета ОБЗР | До 31 августа | Заместитель директора по АХЧ |
| 3.5. | Организация проверки соответствия оснащения кабинетов ОБЗР требованиям приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804 | Июль – декабрь | Заместитель директора по АХЧ |
| 3.6. | Реализация мер по дооснащению кабинетов в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804 | Июль – декабрь | Заместитель директора по АХЧ, контрактный управляющий |
| **4. Кадровое обеспечение** | | | |
| 4.1. | Направление педагогов на курсы повышения квалификации по программе «Преподаватель ОБЗР» на базе ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения» | Июнь – август | Специалист по кадрам, контрактный управляющий |
| 4.2. | Внесение изменений в штатное расписание в части наименования должностей педагогических работников, преподающих учебный предмет ОБЗР | До 31 августа | Специалист по кадрам |
| 4.3. | Корректировка должностных инструкций педагогов, преподающих учебный предмет ОБЗР | До 31 августа | Специалист по кадрам |
| 4.4. | Повышение квалификации педагогов по программе «Особенности реализации Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» на базе ГБУ ДПО ИРО | Август – сентябрь | Специалист по кадрам, контрактный управляющий |
| 4.5. | Проработка кадрового вопроса в части привлечения к преподаванию ОБЗР участников СВО и их направление на переподготовку на базе Центра военно-патриотического образования «Вершина» | Август – декабрь | Директор |
| **5. Информационное обеспечение** | | | |
| 5.1. | Информирование родителей и учеников через официальный сайт, социальные сети о введении учебного предмета ОБЗР | Постоянно | Администратор сайта, ответственный за госпаблик |