**План работы МО учителей начальных классов**

**на 2023-2024 учебный год**

**Проблема школы:** Совершенствование профессиональных компетентностей педагогов с целью повышения эффективности образовательного процесса в условиях реализации ФГОС общего образования.

**Основная тема работы МО учителей начальных классов:**

**«Развитие профессиональной компетентности учителя как фактор повышения качества образования».**

На 2023 - 2024 учебный год перед начальной школой поставлена следующая **цель:**

* обеспечение методического сопровождения по введению обновленного федерального государственного стандарта начального общего образования;
* совершенствование профессионального мастерства педагогов, развитие их творческого потенциала, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса.

Определены задачи работы МО;

* Изучить нормативную и методическую документации по вопросам образования.
* Способствовать обеспечению внедрения современных образовательных технологий как значимого компонента содержания образования.
* Создавать условия для повышения уровня квалификации педагогов.
* Акцентировать внимание на повышении уровня самообразования каждого учителя.
* Способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта (ППО) и его применению на практике.
* Содействовать формированию инициативной, творческой личности педагога.
* Создавать оптимальные условия для развития основных компетенций обучающихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями.

**Ожидаемые результаты работы:**- Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта.

- Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации обновленных ФГОС НОО.

- Обновление информационно-методического обеспечения.

- Овладение измерительным инструментарием по осмыслению собственного уровня профессиональной компетентности.

- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**Направления работы:
*Аналитическая деятельность:***

1. Анализ методической деятельности за 2022/23 учебный год и планирование на 2023/24 учебный год.

2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

3. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

***Информационная деятельность:***

1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

2. Продолжение знакомства с обновленным ФГОС начального общего образования.

3. Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

4. Подготовка и выбор аттестационных работ для промежуточной аттестации

***Консультативная деятельность:***

1. Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.

2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

***Методическая работа:***

1. Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у обучающихся.

2. Взаимопосещение уроков.

3. Проведение открытых уроков учителями МО.

4. Работа с молодым специалистом (наставничество)с целью оказания помощи молодому учителю в профессиональном становлении.

5. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

6. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

7. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам.

***Работа с обучающимися.***

1. Организация и проведение предметных недель начальных классов.

2. Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах – работа с одаренными детьми.

3. Работа со слабоуспевающими обучающимися.

***Работа по преемственности.***

1. Посещение будущими классными руководителями и учителями-предметниками уроков и мероприятий 4-классников.

2. Посещение учителями начальных классов уроков 5-классников.

3. Проведение педагогического совета по адаптации 5-классников.

***Организационные формы работы:***

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах.

5. Повышение квалификации педагогов на курсах.

**Тематический план работы методического объединения**

**учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год**

**ЗАСЕДАНИЕ №1 (август)**

**ТЕМА: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год».**

**Форма проведения***:* информационно-методическое заседание.

**Цель:** обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2023 – 2024 учебный год, основные направления работы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Дата проведения** |
| 1 | Корректировка и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. | Руководитель МОУчителя начальных классов | август  |
| 2 | Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования. | Зам. директора по УВРРуководитель МО |
| 3 | Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. | Зам. директора по УВРРуководитель МО |
| 4 | Утверждение тем по самообразованию учителей. | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| 5 | Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов. | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| 6 | Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов. | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| 7 | Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов. | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| 8 | Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| 9 | Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах. | Руководитель МОУчителя начальных классов |

**ЗАСЕДАНИЕ №2 (ноябрь)**

**ТЕМА: Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации обновленных ФГОС**

**Форма проведения:** семинар с участием учителей основного звена.

**Цель:** использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» | **Рязанова А.С.** | ноябрь  |
| 2 | Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». | **Исмаилова Э.Т.** |
| 3 | Выступление по теме «Развитие функциональной грамотности младших школьников в урочной и внеурочной деятельности» | Учителя начальных классов |
| 4 | План работы со *слабоуспевающими* детьми,план работы с *одаренными* обучающимися. | Зам. директора по УВР, руководитель МО |
| 5 | Итоги диагностики адаптационных процессов у обучающихся 5 классов.-Адаптация обучающихся 1 классов.Специфика организации образовательного процесса.Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть. | Зам. директора по УВРРуководитель МО |

**ЗАСЕДАНИЕ №3 (январь)**

**ТЕМА****: Организация работы с младшими школьниками в условиях инклюзивного образования**

**Форма проведения:** научно-практическая конференция.

**Цель:** использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Сроки выполнения** |
| 1 | «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта » | **Полиенко Л.С.** | январь |
| 2 | Базовые образовательные технологии»Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС». | **Мальнева Е.В.** |
| 3 | Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности. Каждый ребёнок имеет право на понимание. | **Зекирьяева Г.Ш.** |
| 4 | Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие | Зам. директора по УВР |

**ЗАСЕДАНИЕ № 4 (февраль)**

**ТЕМА:** **«Как сделать урок воспитывающим?»**

**Форма проведения: декада начальных классов,** семинар.

**Цель:** Формировать у учащихся личностные и коммуникативные УУД как основу самореализации и социализации личности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Сроки выполнения** |
| 1 | «Достижение личностных и метапредметных результатов в процессе освоения ООП НОО» | **Клиблеева Л.С.** | февраль  |
| 2 | **Проведение декады начальных классов** 2023/2024  **«**Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО**»** | Учителя начальных классов |
| 3 | Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ. | Учителя начальных классов |
| 4 | Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении. | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| 5 | Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за III четверть. | Зам. директора по УВРРуководитель МО |
| 6 | Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися. | Руководитель МО Учителя начальных классов |

**ЗАСЕДАНИЕ № 5 (май)**

**ТЕМА:**  **«Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».**

**Форма проведения:** творческий отчет.

**Цель:** проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственные** | **Сроки выполнения** |
| 1 | «Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития».  | Бугаенкова В.В | май |
| 2 | Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах.  | Зам. директора по УВРУчителя начальных классов |
| 3 | Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации. | Зам. директора по УВР |
| 4 | Творческие отчеты по темам самообразования. | Учителя начальных классов |
| 5 | Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023 -2024 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| 6 | Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2024-2025 учебный год. ФГОС НОО  | Руководитель МОУчителя начальных классов |