

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАЙСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МОУ «Майская школа»
(протокол № 03 от 26.12.2023 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 323-о от 29.12.2023 г.
Директор МОУ «Майская школа»
И.А. Синяк



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММАХ,
РЕАЛИЗУЕМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«МАЙСКАЯ ШКОЛА» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах образовательных учреждений дополнительного образования Республики Крым (далее — Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовой базой:

1. Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25.12.2023 года;

2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);

3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

4. Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

6. Письмо Министерства образования и науки РФ от 29марта 2016г. № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»;

7. Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015г. № 131-ЗРК/2015 (в действующей редакции);

8. Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

9. Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;

10. Устав МОУ «Майская школа».

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МОУ «Майская школа»

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее — Программа) - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебно-тематического плана, календарного учебного графика, календарно-тематического планирования и/или рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов.

1.4. В МОУ «Майская школа» могут реализовываться следующие виды Программ:

- Модифицированная дополнительная образовательная программа—составляется

на основе сертифицированных авторских общеобразовательных программ, с изменениями, учитывающими особенности образовательного процесса в конкретном творческом объединении, возраст и уровень подготовки обучающихся, режим и сроки реализации программы. В пояснительной записке педагог перечисляет программы, которые он взял за основу в своей работе и которые использует при составлении собственной модифицированной программы;

- Адаптированная образовательная программа — образовательная программа, адаптированная для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию;

1.5. Организация обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в МОУ «Майская школа» определяется адаптированной образовательной программой.

1.6. Занятия в МОУ «Майская школа» могут проводиться по Программам разной направленности: технической, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной, естественнонаучной, туристско-краеведческой.

1.7. Программы в МОУ «Майская школа» реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.8. Образовательные учреждения МОУ «Майская школа» при реализации Программ могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

1.9. Программа является нормативным документом. Педагог-разработчик Программы несет ответственность за качество и полноту ее реализации.

1.10. В случаях вынужденного отсутствия педагога (болезнь педагога, длительная командировка, отпуск за свой счет и т.д.), выполнение Программы в полном объеме может быть обеспечено: заменой, уплотнением учебного материала за счет часов повторения и практики, слияния близких по содержанию тем или вынесения тем на самостоятельное изучение. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела (темы) из Программы.

1.11. Педагоги дополнительного образования обновляют Программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.12. Образование в образовательных учреждениях МОУ «Майская школа» по Программам ведется на русском языке.

2. Требования к Программе.

2.1. Образовательная деятельность по Программе должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.2. Содержание Программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МОУ «Майская школа».

2.3. Формы обучения по Программам определяются образовательной организацией.

2.4. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.5. Материал для внеаудиторных (самостоятельных) занятий должен быть соотнесен с содержанием аудиторных занятий.

2.6. Программы для детей должны учитывать возрастные индивидуальные особенности детей.

2.7. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.8. К освоению Программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в возрасте от 7 до 18 лет (возможно детей более раннего возраста, что предусмотрено образовательной программой, спецификой направленности).

2.9. Программы сроком реализации более 2-х лет должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

- **«Стартовый уровень».** Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания Программы.

- **«Базовый уровень».** Предлагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно—тематического направления Программы.

- **«Продвинутый уровень».** Предполагает использования форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно—тематического направления Программы. Также предполагает углубленное изучение содержания Программы и доступ к предпрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно—тематического направления программы.

2.10. Каждый из трех уровней должен предполагать универсальную доступность для детей с любым видом и типом психофизических особенностей.

2.11. Стиль изложения дополнительной общеразвивающей программы – официально-деловой, ясный и четкий. Не допускается использование фраз, имеющих многозначное

толкование, а также предложений со сложной структурой. Программа должна быть выполнена в печатном варианте.

2.12. Технические требования к оформлению документа:

- текст Программы набирается на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт текста - Times New Roman, размер — 14 пт, обычный, формат листа — А4, выравнивание—по ширине, отступ строки —1,25 см.;
- текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание;
- поля: слева—25мм, справа—15мм, снизу и сверху—20мм;
- каждый структурный компонент печатается с новой страницы, содержание разделено на абзацы;
- страницы не нумеруются.

3. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

№	Структура программы	Содержание структурных компонентов программы
1.	Титульный лист	- наименование образовательной организации; - когда и кем согласована и утверждена дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (подписи, печать организации); - название программы; - возраст детей, на которых рассчитана; срок реализации программы; - направленность; - уровень; - Ф.И.О., должность автора (авторов); - название города, населенного пункта, в котором реализуется программа; - год разработки программы).
2.	Пояснительная записка	
2.1.	НПА	нормативно-правовая база для проектирования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, актуальная на дату разработки программы
2.2.	Направленность	обоснованность принадлежности программы к одной из шести направленностей
2.3.	Актуальность	своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени
2.4.	Новизна	новшество, ранее не используемое в сравнении с другими программами
2.5.	Отличительные особенности	основные идеи, отличающие программу от существующих
2.6.	Педагогическая целесообразность	аргументированное обоснование педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей
2.7.	Адресат программы	краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психологические характеристики
2.8.	Объем и срок освоения программы	общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения)
2.9.	Уровень программы	разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа – стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни); базовый и продвинутый уровни).
2.10.	Формы обучения	очная, очно-заочная, заочная, сетевая, дистанционная формы или их сочетание
2.11.	Особенности организации	в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы

	образовательного процесса	учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, а также индивидуально; состав группы (постоянный, переменный и др.
2.12.	Режим занятий	периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий
3.	Цель и задачи	
3.1.	Цель	заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться; цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат
3.2.1.	Задачи образовательные	предметные, обучающие – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.
3.2.2.	Задачи развивающие	метапредметные – развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности аккуратности и т.п.
3.2.3.	Задачи воспитательные	личностные – формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.
4.	Воспитательный потенциал	цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия
5.	Содержание программы	
5.1.	Учебный план	наличие обязательных элементов – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся
5.2.	Содержание учебного плана	реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждому разделу и теме
6.	Планируемые результаты	требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе; личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы; формулируются с учетом цели, задач и содержания программы
7.	Календарный учебный график	продолжительность учебного года, которая включает количество учебных недель, дней, часов, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов; оформляется в виде описательной части или таблицы
8.	Условия реализации	

	программы	
8.1.	Материально-техническое обеспечение	характеристика помещения для занятий по программе: перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы
8.2.	Информационное обеспечение	аудио-, видео-, фото-, интернет-источники
8.3.	Кадровое обеспечение	указание педагогического и вспомогательного кадрового состава, характеристика его профессионализма, квалификации, критериев отбора
8.4.	Методическое обеспечение	особенности организации образовательного процесса, методы обучения и воспитания, формы организации образовательного процесса, формы организации учебного занятия, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия и т.д.
9.	Формы аттестации	формы отслеживания и фиксации образовательных результатов, формы предъявления и демонстрации образовательных результатов, формы контроля (входной, текущий, промежуточный, итоговый контроли), формы проведения контроля
10.	Список литературы	для педагога, обучающихся и родителей; основная и дополнительная литература, наглядный материал; оформление в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления
11.	Оценочные материалы	контроль результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности (тестирование, проверочные работы, вопросы, анкеты, примеры заданий для учащихся и др.
12.	Методические материалы	планы-конспекты занятий, сценарии мероприятий, иллюстративный материал по тематике занятий, словарь специальных терминов с пояснениями, дидактические материалы, методические рекомендации и разработки для организации индивидуальной работы с обучающимися и др.
13.	Календарно-тематическое планирование	отражает содержание соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, составлен с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы аттестации
14.	Лист корректировки	год разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, указание внесенных изменений; причина и дата корректировки
15.	План воспитательной работы	форма плана воспитательной работы утверждается образовательной организацией самостоятельно, включает названия, даты мероприятий и др.).

1. Комплекс основных характеристик программы.

1.1. Пояснительная записка.

Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы:

- нормативно-правовая основа программы;
- *направленность (профиль) программы* - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;
- *актуальность программы* - своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени;
- *новизна-новшество*, ранее неиспользуемое в сравнении с другими программами;
- *отличительные особенности программы* - основные идеи, отличающие программу от существующих;
 - *педагогическая целесообразность* – аргументированное обоснование педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей;
 - *адресат программы* - краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики;
 - *объем и срок освоения программы* - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения)
 - *уровень программы* — ознакомительный (стартовый), базовый, углубленный (продвинутый);
 - *формы обучения* - очная, очно-заочная или заочная форма, а также допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения;
 - *особенности организации образовательного процесса* - в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее -объединения), а также индивидуально; состав группы (постоянный, переменный и др.);
 - *режим занятий*, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.

1.2. Цель и задачи программы.

Цель – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок.

Цель должна быть связана с названием программы отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели.

Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

— *образовательные* (предметные, обучающие) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

— *личностные* (воспитательные-формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни ит.п.;

— *метапредметные* (развивающие) - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

1.3. Воспитательный потенциал программы.

В данном разделе программы необходимо описать через включение в какие коллективно общественно полезные практики учащиеся привлекаются к получению знаний, направленных на решение реальных проблем сообщества, страны.

1.4. Содержание программы (*Приложение № 3*)

Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.

— Учебный план (УП) содержит следующие обязательные элементы - перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;

— Содержание учебного плана - реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно УП;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УП;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар ит.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

1.5. Планируемые результаты.

В этой части необходимо сформулировать:

- требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;
- личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы.

Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, определяющая:

- количество учебных недель,
- количество учебных дней,
- продолжительность каникул,
- даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

2.2. Условия реализации программы.

К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

- материально-техническое обеспечение характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);
- информационное обеспечение - аудио-, видео-, фото-, интернет-источники;
- кадровое обеспечение целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.

Методическое обеспечение представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

- особенности организации образовательного процесса — очно, очно-заочно, заочно, дистанционно, в условиях сетевого взаимодействия и др.;
- методы обучения (словесный, наглядный практический); методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей (объяснительно- иллюстративный, репродуктивный, частично- поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и воспитания (убеждение, поощрение, стимулирование, мотивация и др.)
- формы организации образовательного процесса: индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного, социально-педагогического и др.), категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) и др.;
- формы организации учебного занятия — акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра (деловая, ролевая), концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, путешествие, репетиция, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка и др.;
- педагогические технологии — технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской/проектной деятельности.

3. Порядок принятия и утверждения Программы.

3.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости методисты и заведующие структурным подразделением осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки Программы.

3.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рецензируется.

3.3. Рецензирует Программу, методист, курирующий данную направленность. Рецензию имеет право написать педагог дополнительного образования, работающий по профилю творческого объединения и имеющий квалификационную категорию не ниже той, что имеет составитель Программы.

3.4. Рецензия на Программу считается положительной, если содержит заключение:

«Данная программа соответствует требованиям и может быть реализована в системе дополнительного образования».

3.5. Программа согласовывается с заведующим структурным подразделением.

3.6. При несоответствии Программы установленным требованиям, заведующий структурным подразделением накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

3.7. Программа рассматривается и принимается на заседании Методического совета и утверждается директором МОУ «Майская школа».

3.8. Вся процедура составления, рецензирования, рассмотрения и утверждения Программы осуществляется до начала учебного года в сроки, установленные годовым календарным учебным графиком МОУ «Майская школа».

3.9. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заведующим структурным подразделением МОУ «Майская школа» и внесены в лист корректировки Программы.

3.10. Программа находится у заместителя директора по учебной и методической работе МОУ «Майская школа».

4.11. Программы являются обязательной частью документации МОУ «Майская школа» и хранятся в соответствии с утвержденной Номенклатурой дел 1 год.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения.

5.2. Исходя из приоритетных направлений российской государственной политики в развитии воспитания и дополнительного образования детей, правительственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодежи в РФ, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться.

(Образец оформления титульного листа.)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАЙСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МОУ «Майская школа»

протокол № ____ от ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № ____ от ____ г.

Директор МОУ «Майская школа»

____ И.А. Синяк

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА

(название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы)

Направленность ____ (художественная, физкультурно-спортивная, техническая,
социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, естественнонаучная)

Срок реализации программы ____

Вид программы ____ (авторская, модифицированная, адаптированная)

Уровень ____ (базовый, стартовый, продвинутый или многоуровневая)

Возраст обучающихся ____

Составитель: Ф.И.О. ____

Должность ____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАЙСКАЯ ШКОЛА»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МОУ «Майская школа»
протокол № ____ от _____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № ____ от _____ г.
Директор МОУ «Майская школа»
_____ И.А. Синяк

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
(название дополнительной общеобразовательной программы)

Направленность _____ (художественная, физкультурно-спортивная, техническая,
социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, естественнонаучная)

Срок реализации программы _____

Вид программы _____ (авторская, модифицированная, адаптированная)

Уровень _____ (базовый, стартовый, продвинутый или многоуровневая)

Возраст обучающихся _____

Составитель: Ф.И.О. _____ Должность _____

Образец заполнения учебно-тематического плана

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

I год обучения

№	Наименование раздела, темы	Всего часов	Аудиторные часы		Форма аттестации/контроля
			Теория	Практика	
1					
2					
3					
	Итого				

Образец заполнения содержания

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 2. Живопись (26 ч.)

Тема 2.1. Цветовые оттенки основных цветов (8 ч.)

Теория. Особенности акварели: прозрачность, «нежность». Знакомство с различными приемами работы акварелью. Особенности рисования по сухой и влажной бумаге (вливания цвета в цвет). Экспериментирование в работе с акварелью (снятие краски губкой).

Практика. Работа с красками. Выполнение заданий: «Танец дружных красок», «Ссора красок», «Сказочные коврики».

Формы аттестации/контроля: тестирование.

Тема 2.2. Королева Кисточка и волшебные превращения красок (10 ч.)

Теория. Знакомство с историей возникновения кисти. Различные типы кистей: жёсткие и мягкие, круглые и плоские, большие и маленькие. Правила работы и уход за кистями. Понятие различных видов мазков, полученных при разном нажиме на кисть:

«штрих-дождик», «звёздочка», «кирпичик», «волна». Главные краски на службе у Королевы Кисточки (красная, синяя, жёлтая), секрет их волшебства. Способы получения составных цветов путем смешивания главных красок.

Практика. Выполнение заданий: «Белая ромашка», «Морская волна», «Полевые цветы», «Звездопад».

Формы аттестации/контроля: индивидуальные творческие задания.

Образец листа календарно-тематического планирования

Название творческого объединения _____ группа _____

№	Название темы занятия	Количество часов	Дата по расписанию		Форма аттестации/контроля	Примечание (корректировка)
			по плану	по факту		
1						
2						
	Итого за месяц					
	Итого за полугодие					
	Итого за год					

Образец листа корректировки

Лист корректировки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

(название программы)

[illegible]