



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД №7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
МАРИИ ОКТЯБРЬСКОЙ» ГОРОДА ДЖАНКОЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

---

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании методического совета  
образовательного учреждения  
Протокол № 1 от 30.08.2023 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 34 /01-10 от 01.03.2023 г.  
Директор МОУ «Средняя школа-  
детский сад №7 им. М. Октябрьской»  
\_\_\_\_\_ Л. С. Добренья

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛАГЕРЕ ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. В летний период на базе МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им.М.Октябрьская» создаётся лагерь с дневным пребыванием детей.

1.2. Контингент воспитанников лагеря формируется на основании потребности родителей (или законных представителей детей), но не должен превышать плановую наполняемость в соответствии с нормами СанПина.

1.3. Организация работы лагеря, деятельность сотрудников, порядок взаимоотношений с родителями регламентируется настоящим Положением.

1.4. Общий контроль и руководство за деятельностью лагеря осуществляет заместитель директора по ВР.

1.5. Контроль за безопасным пребыванием детей в лагере осуществляет заместитель директора по ВР.

1.6. Условия для выполнения СанПина обеспечивает заместитель директора по АХЧ.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Лагерь открывается на основании приказа по учреждению, и комплектуются из обучающихся 1-4 классов. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) детей.

2.2. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности

2.3. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.4. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, развития творческих способностей детей.

2.5. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу деятельности.

2.6. Деятельность обучающихся и воспитанников во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных отрядах по интересам, наполняемость которых составляет не более 20 человек

2.7. Продолжительность смены в лагере составляет в период летних каникул не менее 21 календарного дня.

2.8. Пребывание детей в лагере осуществляется с понедельника по пятницу с 8.30 до 14.30.

2.9. Проход родителей на территорию лагеря строго воспрещён.

2.10. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих приказов директора школы и письменных разрешений родителей детей, находящихся в лагере.

2.11. Медицинское обслуживание воспитанников лагеря осуществляют медицинская сестра Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Джанкойская ЦРБ».

### **3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

3.1. Приказом по МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им.М.Октябрьская» назначаются начальник лагеря, его заместитель, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников учреждения.

3.2. Начальник лагеря руководит деятельностью лагеря, ведет документацию, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Заместитель начальника лагеря организует воспитательную деятельность.

3.4. Воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАТОРОВ РАБОТЫ СМЕНЫ ЛАГЕРЯ**

4.1. Начальник смены лагеря отвечает в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей;
- качественное ведение документации.

4.2. Воспитатели, музыкальный работник и руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.3. Тех. обслуживающий персонал осуществляет уборку помещений лагеря.

4.4. Все сотрудники лагеря проходят предварительный медицинский осмотр перед началом лагерной смены.

### **5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

5.1. Начальник лагеря, воспитатели, музыкальный руководитель, руководитель по спортивной работе несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели - для детей под личную роспись инструктируемых.

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. Организация питания осуществляется на основе 10 –дневного меню, согласованного с начальником отдела образования администрации города Джанкоя Республики Крым .

5.6. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная приказом МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им.М.Октябрьская» на время работы лагеря.

5.7. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций с учащимися по профилактике КГЛ, детского травматизма (в том числе и дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде, технике безопасности во время пребывания в лагере в первый день лагерной смены.

## **6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

6.1. Лагерь содержится за счет средств для муниципальных образований. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства, средства родителей.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД №7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
МАРИИ ОКТЯБРЬСКОЙ» ГОРОДА ДЖАНКОЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

---

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании методического совета  
образовательного учреждения  
Протокол № 1 от 30.08.2023 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 34 /01-10 от 01.03.2023 г.  
Директор МОУ «Средняя школа-  
детский сад №7 им. М. Октябрьской»  
\_\_\_\_\_ Л. С. Добренькая

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ИНКЛЮЗИВНОЙ СМЕНЕ В ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ  
ДЕТЕЙ «ФАНТАЗИЯ» НА БАЗЕ МОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД  
№7 ИМ.М.ОКТЯБРЬСКОЙ» ДЛЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ДЕТЕЙ С ОВЗ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам встречи с инвалидами и представителями общественных организаций 3 декабря 2020 года №2243-Пр от 31.12.2020, распоряжения Правительства Российской Федерации от 22.05.2017 № 978-р «Об утверждении основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей», Комплекса мер по обеспечению организованного отдыха детей на 2019-2023 годы, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Голиковой Т.А. от 28.02.2019 №1814п-П8, Методических рекомендаций по проведению в организациях отдыха детей и их оздоровления инклюзивных смен для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, утвержденных Первым заместителем Министерства просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В. от 08.11.2021 № АБ-45/06вн, Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 года № 327н, Закона Республики Крым от 02.06.2015 № 107-ЗРК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым».

1.2. Положение разработано в целях обеспечения доступности услуг по организации отдыха и оздоровления для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – детей с ОВЗ), обучающихся в МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им.М.Октябрьской», в возрасте от 7 до 17 лет, и направлено на реализацию комплекса мер по обеспечению их организованного отдыха и оздоровления.

1.3. Задачи инклюзивной смены:

- организация условий размещения детей, обеспечения их полноценным питанием;
- социальная интеграция детей-инвалидов, детей с ОВЗ в среду обычных сверстников;
- создание опыта вне дома, без родителей и родственников, опыта взаимодействия с новыми людьми, детьми и взрослыми;
- закрепление у детей навыков бытового самообслуживания;
- создание условий для формирования ценностного отношения к жизни и своему здоровью;

- формирование позитивного общественного мнения и толерантного отношения детей нормы и взрослых к особенным детям;
- организация содержательного досуга;
  - создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
  - раскрытие потенциальных возможностей и скрытых ресурсов каждого ребенка.

1.4. Настоящее Положение об инклюзивной смене в организациях отдыха детей и их оздоровления для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им.М.Октябрьской» (далее - Положение) определяет порядок и условия проведения профильной смены на базе организаций отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНКЛЮЗИВНОЙ СМЕНЫ**

2.1. Организатором инклюзивной смены является общеобразовательная организация осуществляющая отдых детей и их оздоровление в каникулярное время, координатором – отдел образования администрации города Джанкоя (далее - Организатор, Координаторы).

2.2. Инклюзивная смена организуется для детей-инвалидов и детей с ОВЗ обучающихся в МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им.М.Октябрьской»

2.3. Особенностью проведения инклюзивной смены для детей-инвалидов, детей с ОВЗ, является организация совместной образовательно-воспитательной деятельности с остальными участниками смены с проведением реабилитационной работы, направленной на адаптацию детей.

2.4. Организаторы инклюзивной смены реализуют программы, ориентированные на приобретение детьми нового социального опыта, расширение круга общения, на овладение необходимыми бытовыми навыками и социально-бытовыми компетенциями, социальными нормами поведения по трем основным направлениям:

- спортивно-интерактивная реабилитация (в рамках смены с детьми работают специалисты по адаптивной физкультуре, проводятся спортивные инклюзивные соревнования, адаптированные для детей с любым уровнем физических возможностей);

- творческая социализация (участники смены выполняют различные творческие задания, которые развивают мышление, креатив, благодаря которым дети становятся увереннее в себе, учатся выступать на сцене, открывать в себе новые таланты и возможности);

- профориентация (образовательный компонент в смене направлен на получение новых знаний, навыков и компетенций, которые в дальнейшем дети могут применять в обычной жизни и профессиональной деятельности. Программа инклюзивной смены предусматривает ежедневные мастер-классы).

2.5. Структура инклюзивной смены включает следующие периоды: подготовительный, организационный, основной, итоговый.

2.5.1. *Задачи подготовительного периода:* информирование родителей участников смены об особенностях проведения инклюзивной смены, получение согласия от родителей на пребывание их детей в лагере.

2.5.2. *Задачи организационного периода:* развитие навыков пространственной ориентации (знакомство с непривычными бытовыми условиями и адаптация к ним, друг с другом, вожатыми, детским лагерем, правилами совместного проживания и взаимодействия, проведение экскурсий по территории лагеря) и сенсорной сферы (восприятия), погружение в содержание смены; сплочение временного коллектива, (проведение огоньков, музыкально-игровых мероприятий, бесед на темы ценности жизни, взаимопомощи и доброго отношения к окружающим, а также ролевые игры, которые учат

принимать детей такими, какие они есть, вместе с детьми готовятся сюрпризы и вожатский концерт «Мы разные, но мы вместе!»).

Организационный период может длиться 5-7 дней и зависит от уровня социализации ребенка с ОВЗ и инвалидностью. Может потребоваться корректировка режима дня с учетом увеличенной потребности в отдыхе детей-инвалидов и детей с ОВЗ по сравнению со здоровыми детьми.

*2.5.3. Задачи основного периода:* реализация программы инклюзивной смены; создание условий для самореализации подростков, обеспечение полноценного участия детей с ОВЗ и инвалидностью в досугово-образовательной деятельности.

Особенности содержания программы профильной смены:

- социальная коммуникация, сочетание индивидуального и коллективного взаимодействия;
- содействие эмоциональному развитию детей;
- практическая направленность (организация мастер-классов, ярмарки талантов, где каждый ребенок сможет попробовать научить других тому, что он любит делать и что у него хорошо получается);
- применение различных форм и видов деятельности;
- использование прикладных и творческих видов деятельности (конструирование, рисование, моделирование, лепка и т.д.);
- постоянная смена видов деятельности;
- организация встреч со взрослыми, состоявшимися людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья;
- просмотр фильмов-участников международного кинофестиваля «Лучезарный ангел» с последующим обсуждением.

Поездки и выездные экскурсии для детей-инвалидов и детей с ОВЗ (при наличии возможности) является важной частью социализации и содействует познавательному развитию, сенсорной и эмоциональной сферы детей.

*2.5.4. Задачи итогового периода:* подведение итогов; создание доброжелательной атмосферы дружеского прощания; формирование перспектив дальнейшего общения (проведение огоньков рефлексии, награждение самых активных и отличившихся детей, обмен контактами (адреса, телефоны) между детьми).

2.6. Программа деятельности инклюзивной смены разрабатывается Организатором и согласовывается с Координаторами.

Программа инклюзивной смены должна предусматривать:

- цели и задачи работы с определенной категорией детей;
- целевую группу (категории) детей-участников данной программы;
- научное обоснование, методику реализации, этапы реализации;
- план-сетку смены с проектом ежедневного плана мероприятий;
- кадровое обеспечение в соответствии с квалификационными требованиями;
- структуру (или модель) управления;
- использование различных ресурсов;
- ожидаемые результаты, социально-экономическую значимость реализации программы;
- данные о руководителе педагогического отряда в период проведения инклюзивной смены с указанием личных контактных телефонов.

2.7. Деятельность инклюзивной смены регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка организации отдыха и оздоровления детей, на базе которой проводится инклюзивная смена, Программой инклюзивной смены, Правилами поведения, настоящим Положением.

2.8. Организатор инклюзивной смены представляет в отдел образования администрации г. Джанкоя по итогам проведения инклюзивной смены направляет в Министерство отчет (с приложением фото и видеоматериалов) в срок не позднее 5 дней

после завершения данной смены на эл. адрес: djankoi@crimeaedu.ru с пометкой в теме «Отчет об инклюзивной смене».

2.9. Организатор размещает на своих официальных сайтах и в социальных сетях информацию о проведении инклюзивной смены.

2.10. При выборе форм и методов работы во время проведения инклюзивной смены приоритетной является деятельность, направленная на оздоровление, отдых и развитие ребенка.

### **3. ПОРЯДОК ОТБОРА ДЕТЕЙ НА ИНКЛЮЗИВНУЮ СМЕНУ И КОМПЛЕКТОВАНИЯ ИНКЛЮЗИВНОЙ СМЕНЫ**

3.1. Отбор детей-инвалидов и детей с ОВЗ на инклюзивную смену осуществляется организаторами инклюзивной смены отдыха и оздоровления детей (далее - Структурные подразделения) на основании заявлений родителей (законных представителей), согласно нозологиям.

3.2. В соответствии с пунктом 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха в организации, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н, направляются несовершеннолетние, не имеющие следующих медицинских противопоказаний для пребывания в них:

- соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;
- инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфекации (педикулез, чесотка) - в период до окончания срока изоляции;
- установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;
- активный туберкулез любой локализации;
- злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;
- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;
- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года;
- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года (за исключением образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием);
- кахексия;
- психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;
- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;
- отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемии;
- наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом;
- хронические заболевания, требующие соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (для детских лагерей палаточного типа).

3.3. Несовершеннолетние, нуждающиеся в соблюдении назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания), направляются в организации, в которых созданы условия для их пребывания, в том числе наличие врача-

педиатра, условия хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в организации законными представителями несовершеннолетних.

3.4. Несовершеннолетние нуждающиеся в сопровождении и (или) индивидуальной помощи в связи с имеющимися физическими, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, направляются в организации, в которых созданы условия для их пребывания в сопровождении законных представителей несовершеннолетних или иных лиц при наличии доверенности, оформленной в порядке, установленной законодательством Российской Федерации, и медицинской справки о состоянии здоровья сопровождающего лица.

3.5. Для детей-инвалидов нуждаемость в сопровождении и (или) индивидуальной помощи определяется в соответствии с имеющимися ограничениями основных категорий жизнедеятельности, указанных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

3.6. В соответствии с пунктом 6 статьи 12 Закона Республики Крым от 02.06.2015 № 107-ЗРК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым» пребывание вместе с детьми-инвалидами сопровождающих лиц осуществляется за счет средств таких лиц, благотворительной помощи и т.п.

3.7. При комплектовании инклюзивной смены родители (законные представители) представляют следующие документы для детей-инвалидов, и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, при отсутствии медицинских противопоказаний и способных к самообслуживанию:

- заявление от одного из родителей (законных представителей);
- копия паспорта одного из родителей (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копия СНИЛС ребенка;
- копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- копия справки бюро медико-социальной экспертизы (МСЭ) об установлении группы инвалидности, действительной на момент подачи заявления;
- справка о группе здоровья (3,4) ребёнка, выданная медицинской организацией.

3.8. Комплектование инклюзивной смены проводится Организатором исходя из поставленных задач, 10 % детей-инвалидов, детей с ОВЗ к общему количеству детей в смену.

#### **4. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

4.1. Подбор кадров для проведения инклюзивной смены осуществляет Организатор.

4.2. Штатное расписание устанавливается руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, исходя из целей и задач инклюзивной смены.

4.3. К организации и проведению инклюзивной смены в организациях отдыха детей и их оздоровления рекомендуется привлекать следующие категории специалистов:

- административный персонал;
- технический и сервисный персонал (в том числе оказывающий помощь в обеспечении основных нужд и передвижения по территории детского лагеря);
- медицинские работники, которые смогут обеспечить своевременную помощь детям с учетом особенностей здоровья;
- педагогические работники (воспитатели, тьюторы, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы (при наличии) педагоги-психологи, инструктора-методисты по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту, специалисты в области коррекционной педагогики);
- вожатые.

4.4. Работники организации отдыха детей и их оздоровления должны соответствовать следующим характеристикам:

- принятие и следование всеми участниками процесса принципов инклюзии;
- направленность внимания и деятельности на ребенка, включающую в себя позитивное отношение к детям-инвалидам и детям с ОВЗ и готовность работать с ними, стратегию взаимодействия с родителями (законными представителями);
- профессиональная компетентность (умения и навыки, необходимые для работы с детьми-инвалидами и детей с ОВЗ);
- поведенческая и интеллектуальная гибкость.

Рекомендуется прохождение всеми педагогическими работниками и вожатыми, задействованными в проведении инклюзивной смены, курсов повышения квалификации или переподготовки по специальным программам, знакомящими их с психофизиологическими особенностями детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

4.5. Руководитель (директор, начальник) организации отдыха детей и их оздоровления:

- обеспечивает общее руководство деятельностью инклюзивной смены, издает приказы и распоряжения, которые регистрируются в специальном журнале;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников инклюзивной смены, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; составляет график выхода на работу персонала;
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной деятельности, занятости детей;
- проводит инструктаж со всеми работниками лагеря по работе с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность инклюзивной смены.

4.6. Заместитель руководителя (по воспитательной, методической, научной) работе, воспитатель (вожатый) отряда, инструктор по физической подготовке, педагог дополнительного образования, психолог, медицинский работник и др. несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

4.7. Оформление сотрудников для проведения инклюзивной смены осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе с учетом профессиональных стандартов для специалистов, занятых в сфере организации отдыха детей и их оздоровления.

4.8. К педагогической деятельности в инклюзивной смене допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, при отсутствии медицинских противопоказаний и судимости.

4.9. К работе в качестве поваров, кухонных рабочих на время производственной практики под руководством мастера производственного обучения могут привлекаться студенты образовательных учреждений, готовящих работников общественного питания, не достигшие 18-летнего возраста, на основании договоров.

4.10. При подборе специалистов для проведения инклюзивной смены необходимо обратить внимание на целесообразность формирования психологической службы, способной помочь вожатым и педагогам найти корректный выход из нестандартных ситуаций.

4.11. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства во время инклюзивной смены может быть создан педагогический (методический) совет.

## **5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ**

5.1. Инклюзивная смена проводится за счет средств Бюджета муниципального образования городской округ Джанкой .

5.2. Другими источниками финансирования инклюзивной смены являются внебюджетные средства: средства родителей (законных представителей); добровольные пожертвования других физических и юридических лиц; иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.