МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ДЖАНКОЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД №7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МАРИИ ОКТЯБРЬСКОЙ» ГОРОДА ДЖАНКОЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
заместитель директора
по воспитательной работе
Монастыренко И.В.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 199/01-10 от 28.08.2026 года
Директор **Л.С. Добренькая**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛЬНЫЙ МУЗЕЙ»

9 класс

ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА НА ЗАСЕДАНИИ МО
Протокол № 01 от 25.08.2026 года

Срок реализации программы: 2026/2027 учебный год

г. Джанкой, 2026 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время основой разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ является следующая нормативно-правовая база:

В настоящее время основой разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ является следующая нормативно-правовая база: − Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

− Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции);

− Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в действующей редакции);

− Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;

− Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утверждённая Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 642 (в действующей редакции);

− Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3;

− Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (в действующей редакции);

− Национальный проект «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16);

− Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

− Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей» (в действующей редакции);

− Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (в действующей редакции);

− Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;

− Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в действующей редакции);

− Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 г. № 19 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и

оздоровления детей и молодежи»;

− Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);

− Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

− Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

− Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 (в действующей редакции);

− Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;

− Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»; − Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 г.
№ 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;

− Постановление Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 г. № 510 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым»;

− Постановление Совета министров Республики Крым от 17.08.2023 г. № 593 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым, и Формы отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым»;

− Постановление Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 г. № 639 «О вопросах оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами»;

− Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые), разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет». ФГАУ

«Федеральный институт развития образования» и АНО дополнительного профессионального образования «Открытое образование», письмо от 18.11.2015 г. № 09-3242;

− Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей, письмо Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 г. № ВК-641/09

«О направлении методических рекомендаций»;

− Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 г. № ТС – 551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;

-Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

− Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.12.2022 г. № АБ-3924/06 «О направлении методических рекомендаций «Создание современного инклюзивного образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на базе образовательных организаций, реализующих дополнительные

общеобразовательные программы в субъектах Российской Федерации»;

− Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 г. № 04-423 «О направлении методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;

− Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», «Инструкцией по подготовке к реализации профориентационного минимума в образовательных организациях субъекта Российской Федерации»);

− Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № АБ-3935/06 «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно технологического и культурного развития страны»;

− Устав ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ;

− Локальные акты образовательной организации (Положения).

Пояснительная записка программы раскрывает следующие вопросы:

Направленность

Программа имеет социально-гуманитарную направленность. Программа направлена на формирование личности обучающегося как достойного гражданина России, хранителя и носителя духовных ценностей и традиций родного народа.

Актуальность

Актуальность данной программы состоит в том, что в последние годы падает уровень духовной культуры общества и подрастающего поколения, отсутствуют иерархии ценностей нравственно – ориентированные, проявляется непонимание значимости культурно – исторических памятников, низкая культура чувств, незначительный интерес к истории, непонимание её закономерностей, идёт процесс углубления противоречия между старшим и молодым поколениями.

Воспитание патриотизма – это воспитание любви к Отечеству, преданности к нему, гордости за его прошлое и настоящее. Задачи, воспитания в нашем обществе Патриота и Гражданина своего Отечества призван в первую очередь решать и школьный музей, так как он является хранителем бесценного фонда исторического наследия.

Новизна

Новизна данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы заключается в использовании практико-ориентированного подхода в образовании. В ходе реализации данной программы процесс обучения будет включать в себя не только освоение инструментов познания окружающего мира, общества и экономических отношений, возникающих в нём, но и применение их на практике в рамках защиты научно-исследовательских работ, проектов, участия в конкурсах и олимпиадах.

Отличительные особенности

Отличительной особенностью программы является активное использование современных образовательных технологий, обеспечивающих высокую мотивацию к процессу обучения.

Педагогическая целесообразность

Педагогическая целесообразность программы обусловлена важностью создания условий для формирования у обучающихся общекультурных, коммуникативных и социальных навыков, необходимых для успешного интеллектуального и духовно-нравственного развития.

Адресат программы

Адресат программы – это учащиеся 14-15 лет, интересующиеся общественными науками, социально-экономическим устройством России и мира, для которых важно научиться или совершенствовать свои навыки в деле ведения дискуссии, выступления перед аудиторией, отстаивания своей точки зрения.

Объем и срок освоения программы

Данная программа реализуется в течение одного учебного года: 36 недель, рассчитана на 68 часов.

Уровень программы

Программа рассчитана на один год обучения стартового уровня, 68 часов, численность группы составляет 23 чел.

Формы обучения

Занятия проводятся в очной форме, возможно с применением дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов. Формы обучения:

фронтальные, групповые и коллективные.

Особенности организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса происходит в соответствии с учебным планом. Группа сформирована по возрасту; состав группы – постоянный; виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать: теоретические и практические занятия, мастер-классы, игры, выполнение самостоятельной работы, творческие работы. Занятия проводятся в группах от 3 до 15 человек, сочетая принцип группового обучения с индивидуальным подходом. Набор в группы проводится посредством подачи заявки в АИС «Навигатор ДО РК» с последующим предоставлением заявления родителем (законным представителем) или самим ребенком, достигшим 14-ти лет, и согласия на обработку персональных данных в письменном виде, а также медицинской справки, позволяющей находится в детском коллективе, заниматься выбранным видом деятельности.

Режим занятий

Занятия проводятся 2 раза в неделю по 1 часу (1 академический час – 45 мин.).

Этапы обучения	Год обучения	Кол-во учащихся	Возраст учащихся	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в учебный год
стартовый	1	23	14-15	2	68

Раздел 1.

Комплекс основных характеристик программы

1.2. Цель

-Формирование личности обучающегося как достойного гражданина России, хранителя и носителя духовных ценностей и традиций родного народа.

Задачи

1.Вовлечение учащихся в организацию поисково-исследовательской работы.

2.Развитие умения работать с различными источниками информации: периодическими изданиями, научно-популярной, краеведческой, исторической, художественной литературой.

3. Формирование навыков работы с архивными документами.

4. Развитие навыка самостоятельного исследования материала, подготовки рефератов на предложенную тему.

5. Обучение методикам проведения экскурсий в школьном музее.

6. Развитие устной и письменной речи учащихся через умение строить диалог во время беседы, навык образного монологического рассказа, умение правильного оформления собранного материал.

1.3. Воспитательный потенциал

Воспитательная работа в рамках программы кружка «Школьный музей» направлена на: воспитание чувства патриотизма и бережного отношения к русской культуре, ее традициям; уважение к высоким образцам культуры других стран и народов; развитие

доброжелательности в оценке творческих работ товарищей и критическое отношение к своим работам; воспитание чувства ответственности при выполнении своей работы.
Для решения поставленных воспитательных задач и достижения цели программы, учащиеся привлекаются к участию, подготовке и проведению мероприятиях учреждения.
Предполагается, что в результате проведения воспитательных мероприятий будет достигнут высокий уровень сплоченности коллектива, повышение интереса к творческим занятиям и уровня личностных достижений учащихся (победы в конкурсах), привлечение родителей к активному участию в работе объединения.

1.4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1.4.1. Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.	18	17	1	Устный опрос
2	Поисково-исследовательская работа	16	4	12	Зачет
3	Учёт и хранение фондов	10	6	4	Зачет
4	Экспозиционная работа	9	5	4	Зачет
5	Подготовка и проведение музейной экскурсии	15	11	4	Зачет
	Итого	68	43	25	

1.4.2. Содержание учебного плана

1. **Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.**

История возникновения музейного дела. Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы. Знакомство с положением о школьном музее. Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея. Знакомство с организацией и содержанием туристско - краеведческой работы в школе. Основные направления деятельности школьного музея.

2. **Фонды музея. Научная организация фондовой работы.**

Научная организация фондовой работы. Музейный предмет как источник научных знаний. Типы и группы музейных предметов. Музейные предметы и научно – вспомогательные материалы. Состав и структура фондов музея.

Виды фондовой работы. Изучение фондов как основы всех направлений музейной деятельности. Научное определение, классификация и систематизация музейных предметов.

Изучение законодательных и нормативных документов о музейном фонде, о порядке сбора, учёта и хранения музейных предметов.

Знакомство с составом и структурой фондов школьного музея. Знакомство с приёмами

определения, классификации и систематизации типовых предметов с использованием определителей музейных коллекций.

3. **Поисково-исследовательская работа.**

Разработка поиска по теме «История пионерской организации в школе»
Проведение поиска по конкретной теме:
- сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе;

- сбор информации о последних пионерах школы;

- обработка и систематизация собранных материалов;

- организация научно-исследовательской работы;

4. **Учёт и хранение фондов**

Задачи учётно – хранительской работы. Инвентарная книга. Заполнение инвентарной книги. Шифровка. Оформление шифра экспонатов**.** Приём и выдача предметов.
Вспомогательные картотеки:
а) книга записи
воспоминаний б) книга
фотофиксаций
в) журнал приёма исторических памятников
г) журнал учёта газетных материалов
д) книга фиксации переписки музея с выпускниками и общественными организациями.

5.Экспозиционная работа.

Знания о требованиях к экспозиции. Сбор материалов для экспозиций (поисковая работа):

- «Мы гордимся историей школы»;
- «Директора школы»;
- «Выдающиеся выпускники школы».

Подборка текстового материала к экспозициям. Оформление экспозиций. Составление текстов экскурсий по созданным экспозициям. Проведение экскурсий по заявкам классов.

6.Подготовка и проведение музейной экскурсии.

Повторение основных принципов подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы. Экскурсия и лекция. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики.

Типы и виды экскурсий. Разработка тематики экскурсий в соответствии со структурой экспозиции, задачами учебно-воспитательной и культурно-массовой работы.

Учёт образовательных и возрастных особенностей экскурсоводов и экскурсантов. Пути использования и проведения экскурсий в учебной, воспитательной и культурно-просветительной работе школы.

Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Тема и цель экскурсии. Тема и структура содержания. План экскурсии. Формулировка цели. Познавательные и воспитательные функции. Распределение нескольких экскурсионных тем и их прослушивание. Составление плана каждой экскурсии.

Экскурсионные методы и приёмы. Взаимодействие методов во время экскурсии. Метод показа. Обязательное сочетание показа с рассказом. Приемы сравнения и мысленной реконструкции. Метод рассказа. Требования к языку экскурсовода. Прием цитирования в рассказе. Метод беседы, его варианты и условия использования.

Отработка на экспозиции методики проведения показа и анализа группы экспонатов,

использования приемов демонстрации сравнения экспонатов, констатации фактов, цитирования, мысленной реконструкции событий.

Составление вопросника и проведение тематической беседы в ходе экскурсии. Проведение экскурсий разных типов: экскурсия-лекция «Ветераны Великой Отечественной войны»; экскурсия «История школы в фотографиях»; экскурсия-практикум «Как учили математику в начальной школе?»; обзорная экскурсия «Наши выпускники».

1.5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Формирование универсальных учебных действий

Личностными результатами изучения кружка «Музей» являются:

– чувство уважения к прошлому, бережное отношение к реликвиям, патриотизм и потребность сохранить для других поколений исторические, материальные, художественные и культурные ценности;

– интерес к музееведческой и научно-исследовательской деятельности.

Метапредметным результатами изучения кружка «Музей» являются:

– планирование своих действий в соответствии с конкретной поставленной задачей;

– занятие самостоятельным исследовательским поиском;

– умение различать способ и результат действия;

– внесение коррективы в действия на основе их оценки и учета сделанных ошибок;

– ориентация в музейной терминологии;

– определение особенности становления музеев в России и в мире в различные исторические периоды;

– составление плана поисково-исследовательского проекта;

– нахождение и обработка информации;

– анализ объектов, выделение главного;

– заполнение бланков музейной документации по работе с фондами;

– проектирование простой экспозиции;

– комплектование материала для выставки;

– составление текста экскурсии к выставке;

– ориентирование в экспозиционно-выставочном пространстве;

– оформление и хранение краеведческого материала, ведение элементарных краеведческих записей;

– описание конкретных экспонатов и событий;

– умение договариваться, приходить к общему решению;

– работа в группе;

– высказывание суждений, аргументация.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

Годовой календарный учебный график Программы составлен с учетом годового календарного графика Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа-детский сад №7 имени Героя Советского Союза Марии Октябрьской» города Джанкоя Республики Крым и учитывает в полном объеме возрастные, психофизические особенности обучающихся, отвечает требованиям охраны жизни и здоровья и нормам СанПиНа.

Программа рассчитана на 68 учебных часов, 36 недель, I полугодие – 17 недель, II полугодие – 19 недель. Начало занятий – 01 сентября, окончание занятий по программе – 26 мая. Учебные занятия проводятся по понедельникам согласно расписанию, утвержденному директором Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа-детский сад №7 имени Героя Советского Союза Марии Октябрьской» города Джанкоя Республики Крым .

2.2. Условия реализации программы:

2.2.1. Кадровое обеспечение

Педагог, работающий по данной программе, учитель истории и обществознания, имеет высшее профессиональное педагогическое образование (Учитель истории и правоведения средней общеобразовательной школы), знает специфику дополнительного образования. Педагог владеет базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигаций в сети Интернет, навыками поиска в сети Интернет, электронной почтой и т.д., имеет навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

2.2.2. Материально-техническое обеспечение

- помещение для занятий, соответствующее всем санитарно-гигиеническим нормам;
- материалы и инструменты, которые приобретаются самими учащимися и имеются у педагога (тетради, карандаши, ручки, учебные пособия);
- мебель: учебные столы и стулья, книжные шкафы, учебная доска. Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор, колонки; аудиозаписи, видеозаписи.

2.2.3. Методическое обеспечение

Формы организации образовательного процесса: групповая.

Формы организации учебного занятия: основными формами являются лекция, беседа, круглый стол, деловая игра, практическое занятие. Дополнительными формами организации выступают: турнир, диспут, защита проектов, конкурс, конференция, мастер-класс, «мозговой штурм», олимпиада, открытое занятие, презентация, семинар, эксперимент, встреча с интересными людьми.

Педагогические технологии: технология разноуровневого обучения, технология проблемного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности.

Алгоритм учебного занятия:

-подготовка кабинета к проведению занятия (проветривание кабинета, подготовка необходимого инвентаря);

-организационный момент;

-актуализация знаний: повторение темы;

-основная часть (изложение теории);

-выполнение заданий, заполнение рабочего листа;
- проверка правильности выполнения заданий;
- заключительная часть: подведение итогов

ЛИТЕРАТУРА

1. Горшкова Г.И. Музей образовательного учреждения. Документы, рекомендации, библиография. – Архангельскск, изд-во Архангельского областного института переподготовки и повышения квалификации работников образования, 2004. – 94с.

2. Ланкова Н.М. Работа со школьниками в краеведческом музее: Сценарии занятий: Учеб.- метод, пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. – 224с.

3. Медведева Е.Б., Юхневич М.Ю. Музейная педагогика как новая научная дисциплина: культурно-образовательная деятельность музеев. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1997. – 85с.

4. Панкратова Т.Н., Чумалова Т.В. Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников: Первые шаги в мир культуры: Учеб.-метод. пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 160с.

5.Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика: Учеб. пособие. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.

6. Хитьков Н.А. Школьный музей, его назначение и организация. – Киев, 1915.

7. Юхневич М.Ю. Педагогические, школьные, детские музеи дореволюционной России: Метод. Пособие. – М.,1990.

8.О деятельности музеев образовательных учреждений.

Письмо МО России №28 – 51 – 181/16 от 12.03.2003 г.- Российский вестник детско- юношеского туризма и краеведения, №2 (46)

9.Шляхтина Л.М., Фокин С.В. «Основы музейного дела» - СПБ,2000

2.2.4. Информационное обеспечение

Во время занятий и информационнопросветительских мероприятий используются обучающие видеофильмы и видеоролики, интернет-ресурсы :

Детский музейный центр Государственного Владимиро-Суздальского историко-архитектурного и художественного музея-заповедника (www.museum/vladimir.ru/dks/schola?menu=dks);

Детский центр в Российском этнографическом музее, Санкт-Петербург (//www.ethnomuseum.ru/#children/);

Образовательный центр Музея изобразительных искусств им. А. С. Пушкина (//www.museum.ru/gmii/defrus.htm);

Красноярский музейный центр на Стрелке (www.mirai.ru/prog_detailasp?5);

Образовательный центр Эрмитажа (//www.ermitage.ru/06/hmb_0.html).

Ряд музеев публикует на своих сайтах информацию об образовательных и развлекательных программах, предназначенных для детской аудитории. Познакомиться с ними можно на сайтах:

Музейные программы для детей в музее-заповеднике «Московский Кремль» (//www.kreml.ru);

Развлекательно-образовательная программа для детей в Дарвиновском музее (//www. darvin.museum.ru/#3);

Детские программы и интерактивная галерея в Музее фотографий (cmpl.ucr.edu/exhibitions/cmp_ed_prog.html);

Виртуальная экскурсия по Музею-заповеднику «Царское Село» (//www.tzar.ru// Ссылка «Виртуальные экскурсии»).

2.3. Формы аттестации/ контроля

Контроль усвоения знаний осуществляется в следующих формах:

- педагогическое наблюдение;
- устный опрос;
- письменное тестирование;
- участие в мероприятиях.

Входная диагностика проводится по итогам набора учебных групп в начале учебного года. Цель входной диагностики: познакомиться с учащимися и определить уровень их общего интеллектуального развития, умения общаться на родном языке.

Текущий контроль осуществляется в соответствии с предусмотренными программой занятиями-

повторениями и закреплениями пройденного материала и письменными тестами.

Промежуточный контроль осуществляется в конце первого полугодия в форме письменного тестирования, включающего задания на прослушивание материала, и устной беседы в виде вопросов-ответов, содержащих изученные лексические и структурные единицы.

Итоговый контроль осуществляется в конце II полугодия, имеет ту же структуру, что и промежуточный, включая в себя весь изученный материал.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов.

В процессе освоения учебной программы применяются следующие формы отслеживания образовательных результатов:

- тестирование;
- собеседование;
- устный опрос;
- упражнения;
- самостоятельная работа;
-итоговое и промежуточное тестирование.

2.4. Список литературы

Список литературы для педагога:

1.Горшкова Г.И. Музей образовательного учреждения. Документы, рекомендации,

библиография. – Архангельскск, изд-во Архангельского областного института переподготовки и повышения квалификации работников образования, 2004. – 94с.
2.Ланкова Н.М. Работа со школьниками в краеведческом музее: Сценарии занятий: Учеб.-метод, пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. – 224с.
3.Медведева Е.Б., Юхневич М.Ю. Музейная педагогика как новая научная дисциплина: культурно-образовательная деятельность музеев. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1997. – 85с.
4.Панкратова Т.Н., Чумалова Т.В. Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников: Первые шаги в мир культуры: Учеб.-метод. пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 160с.
5.Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика: Учеб. пособие. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.
6.Хитьков Н.А. Школьный музей, его назначение и организация. – Киев, 1915.
7.Юхневич М.Ю. Педагогические, школьные, детские музеи дореволюционной России: Метод. Пособие. – М.,1990.
8.О деятельности музеев образовательных учреждений.
Письмо МО России №28 – 51 – 181/16 от 12.03.2003 г.- Российский вестник детско-юношеского туризма и краеведения, №2 (46)
9.Шляхтина Л.М., Фокин С.В. «Основы музейного дела» - СПБ,2000

Список литературы для родителей

1.Горшкова Г.И. Музей образовательного учреждения. Документы, рекомендации, библиография. – Архангельскск, изд-во Архангельского областного института переподготовки и повышения квалификации работников образования, 2004. – 94с.
2.Ланкова Н.М. Работа со школьниками в краеведческом музее: Сценарии занятий: Учеб.-метод, пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. – 224с.
3.Медведева Е.Б., Юхневич М.Ю. Музейная педагогика как новая научная дисциплина: культурно-образовательная деятельность музеев. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1997. – 85с.
4.Панкратова Т.Н., Чумалова Т.В. Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников: Первые шаги в мир культуры: Учеб.-метод. пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 160с.
5.Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика: Учеб. пособие. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.
6.Хитьков Н.А. Школьный музей, его назначение и организация. – Киев, 1915.
7.Юхневич М.Ю. Педагогические, школьные, детские музеи дореволюционной России: Метод. Пособие. – М.,1990.
8.О деятельности музеев образовательных учреждений.
Письмо МО России №28 – 51 – 181/16 от 12.03.2003 г.- Российский вестник детско-юношеского туризма и краеведения, №2 (46)
9.Шляхтина Л.М., Фокин С.В. «Основы музейного дела» - СПБ,2000

Список литературы для обучающихся

1.Антиквариат: Энциклопедия мирового искусства. М., 2003.
2.Большой художественный справочник. М., 2004. Вып.1.
3.Денисов Б.А. Нетрадиционный бизнес: Очерки для непосвященных. М., 1997
4.Меценаты и коллекционеры // Памятники Отечества. 1993. № 29.
5.Рыбак И.Г. Антиквариат: История, основы атрибуции и экспертизы. М., 2003.

3.Приложения

<u>3.1. Оценочные материалы</u>

Диагностическая карта

_____ диагностика/текущий контроль 2026/ 2027 уч. год

№	Фамилия, имя учащегося	Вопросы или критерии по видам деятельности										Итог
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Стартовый уровень

Периоды аттестации: начало года, I полугодие, II полугодие

2026/2027 учебного года

Руководитель: Рудакова Е.В.

№ п/п	Фамилия, имя обучающ-ся	Оценка теоретических знаний и практических умений: 1) 2) 3)			Оценка поведенческих навыков: 1) 2) 3)		
		Входная диагностика период с 12.09 по 30.09	Промежуточная аттестация период с 16.12 по 31.12	Итоговая аттестация период с 15.05 по 30.05	Входная диагностика период с 12.09 по 30.09	Промежуточная аттестация период с 16.12 по 31.12	Итоговая аттестация период с 15.05 по 30.05

3.2. Методические материалы

3.3. Календарно-тематическое планирование

№ п/п	ДАТА		Наименование темы урока	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
	План	Факт		
1			История возникновения музейного дела.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
2			История возникновения музейного дела.	http://www.museum.ru/rme/s

				ci_obraz.asp
3			Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
4			Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
5			Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
6			Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
7			Знакомство с положением о школьном музее. Профили школьных музеев	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
89			Знакомство с положением о школьном музее. Профили школьных музеев	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
10			Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
11			Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
12			Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
13			Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
14			Знакомство с организацией и содержанием туристко - краеведческой работы в школе.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
15			Знакомство с организацией и содержанием туристко - краеведческой работы в школе.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
16			Основные направления деятельности школьного музея.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
17			Основные направления деятельности школьного музея.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
18			Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
19			Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
Поисково-исследовательская работа				
20			Разработка поиска по теме «История пионерской организации в МОУ «Средняя школа-детский сад № 7им. М. Октябрьской»	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
21			Разработка поиска по теме «История пионерской организации в МОУ	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp

			«Средняя школа-детский сад № 7им. М. Октябрьской»	
22			Проведение поиска по конкретной теме: интервью с бывшими пионервожатыми школы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
23			Проведение поиска по конкретной теме: интервью с бывшими пионервожатыми школы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
24			Проведение поиска по конкретной теме: интервью с бывшими пионервожатыми школы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
25			Проведение поиска по конкретной теме: интервью с бывшими пионервожатыми школы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
26			Запись и оформление воспоминаний о работе пионервожатых школы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
27			Запись и оформление воспоминаний о работе пионервожатых школы	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
28			Сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
29			Сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
30			Сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
31			Сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
32			Сбор информации о последних пионерах школы; обработка и систематизация собранных материалов.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
33			Сбор информации о последних пионерах школы; обработка и систематизация собранных материалов.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
34			Сбор информации о последних пионерах школы; обработка и систематизация собранных материалов.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
35			Сбор информации о последних пионерах школы; обработка и систематизация собранных материалов.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
Учет и хранение фондов				
36			Задачи учётно – хранительской работы.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
37			Задачи учётно – хранительской работы.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
38			Музейный предмет как источник научных знаний.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp

39			Музейный предмет как источник научных знаний.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
40			Типы и группы музейных предметов.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
41			Типы и группы музейных предметов.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
42			Шифровка. Оформление шифра экспонатов	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
43			Шифровка. Оформление шифра экспонатов	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
44			Приём и выдача предметов	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
45			Приём и выдача предметов	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
Экспозиционная работа				
46			Сбор материала для экспозиции «Мы гордимся своими выпускниками»	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
47			Сбор материала для экспозиции «Мы гордимся своими выпускниками»	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
48			Сбор материала для экспозиции «Мы гордимся своими выпускниками»	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
49			Сбор материала для экспозиции «Мы гордимся своими выпускниками»	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
50			Подборка текстового материала к экспозиции	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
51			Подборка текстового материала к экспозиции	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
52			Оформление экспозиции	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
53			Оформление экспозиции	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
54			Составление текста экскурсии по созданной экспозиции.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
Подготовка и проведение музейной экскурсии				
55			Основные принципы подготовки и проведения экскурсий в школьном музее:	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
56			Основные принципы подготовки и проведения экскурсий в школьном музее:	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
57			Основные принципы подготовки и проведения экскурсий в школьном музее:	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
58			Основные принципы подготовки и проведения экскурсий в школьном музее:	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp

59			Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
60			Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
61			Типы и виды экскурсий.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
62			Типы и виды экскурсий.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
63			Типы и виды экскурсий.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
64			Типы и виды экскурсий.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
65			Типы и виды экскурсий.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
66			Типы и виды экскурсий.	http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp
67			Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее.	
68			Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее.	
			Защита проектной работы.	

3.5. План воспитательной работы (ПВР)

Модуль «Классное руководство»			
№	**Дела, события, мероприятия**	**Дата проведения**	**Ответственные**
1	Месячник Всеобуч. Месячник «Внимание-дети на дороге!», «Безопасность детей»	Сентябрь	Классные часы: **-тематические** (согласно плану классного руководителя, посвященные юбилейным датам, Дням воинской славы, событию в классе, в городе, стране), способствующие расширению кругозора детей, формированию эстетического вкуса, позволяющие лучше узнать и
2	Месячник правовых знаний. Месячник ГО. Месячник профориентационной работы.	Октябрь	
3	Месячник «Профилактика жестокости и насилия», «Экологическое воспитание». Декада толерантности.	Ноябрь	
4	Месячник формирования навыков здорового образа жизни. Декада милосердия. Гражданско-патриотическое воспитание.	Декабрь	
5	Декада художественно-эстетического воспитания.	Январь	
6	Месячник «Всеобуч». Месячник художественно-эстетического	Февраль	

	воспитания. Декада профессионального самоопределения и профориентации.		полюбить свою Родину; -**игровые**, способствующие сплочению коллектива, поднятию настроения, предупреждающие стрессовые ситуации; -**проблемные,** направленные на устранение конфликтных ситуаций в классе
7	Месячник научно-познавательного воспитания (экологическое).	Март	
8	Месячник «Формирование навыков здорового образа жизни». Месячник «Правовых знаний»	Апрель	
9	Месячник патриотического воспитания.	Май	
	Модуль «Классное руководство»		
1	Заседание МО классных руководителей	Август	Зам. директора по ВР Рук. МО кл. рук.
2	Планирование воспитательной работы	До 20.09.	Классные руководители
3	Проведение классных часов (планирование для класса на 1 год)	1 раз в неделю	Классные руководители
4	Выработка совместно с учащимися законов класса	Сентябрь -май	Классные руководители
5	Работа с учителями, преподающими в классе	5-9 Ежедневно	Классные руководители
6	Работа с родителями учащихся или их законными представителями	5-9 Ежедневно	Классные руководители
7	Планирование индивидуальной работы с обучающимися: актив класса, «группа риска», ВШУ, ОВЗ.	До 20.09.	Классные руководители
8	Организация занятости обучающихся во внеурочное время в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	До 22.09.	Классные руководители
9	Социальный срез (проведение социометрии)	До 16.09.	Классные руководители
10	Оформление классных уголков	До 30.09.	Классные руководители
11	Проверка планов воспитательной работы с классами на учебный год	С 30.09.	Зам. директора по ВР Рук. МО кл. рук.
12	Отчёт по ВР за 1 четверть	До 28.10.	Классные руководители
13	Заседание МО классных руководителей	Ноябрь	Зам. директора по ВР Рук. МО кл. рук.
14	Отчёт по ВР за 2 четверть	До 30.12.	Классные руководители
15	Отчёт по ВР за 3 четверть	До 19.03.	Классные руководители
16	Заседание МО классных руководителей	Март	Зам. директора по ВР Рук. МО кл. рук.
17	Отчёт по ВР за 4 четверть Анализ ВР с классом за уч. год	До 30.05.	Классные руководители

18	Организация летней занятости (тематическая площадка)	5-7 Июнь	Начальник летней тематической площадки Классные руководители
Модуль «Урочная деятельность»			
1	Планируется по индивидуальному плану		**Педагоги**
2	Планирование воспитательного компонента урока.		
3	Исследовательская и проектная деятельность учащихся.		
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
Классы	Название курса	Количество	Ответственные
5-9	«Разговоры о важном»	34	Классные руководители
6-9	«Россия – мои горизонты»	34	Классные руководители
5	«Я-ты-он-она вместе целая страна»	34	Классные руководители
9	«Семьеведение»	34	Классные руководители
Модуль «Профориентация»			
1	По индивидуальному плану	**6-9**	Классные руководители
Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Заседания родительских комитетов	В течение года	Председатели
2	Взаимодействие с социально-педагогической службой	Сентябрь-май	Социальный педагог
3	Родительские собрания (по итогам 1 четверти)	5-9 Октябрь	Классные руководители
4	Родительские собрания (по итогам 2 четверти)	5-9 Декабрь	Классные руководители
5	Родительские собрания (по итогам 3 четверти)	5-9 Март	Классные руководители
6	Родительские собрания (по итогам года)	5-9 Май	Классные руководители
7	Индивидуальная работа с семьями ТЖС, СОП, «Группа риска», малообеспеченными, многодетными	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
8	Участие в работе общественной комиссии «По контролю за соблюдением санитарно-гигиенических требований,	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог

	качеством питания».		
9	Предоставление информации родителям (законным представителям) через официальный сайт ОО.	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
10	«Родительский патруль»	5 кл. В течение года	Классные руководители
11	Обучение родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей ОУ основам педагогики и психологии.	В течение года	Педагог-психолог
12	Индивидуальные консультации с администрацией школы, педагогом-психологом.		
Модуль «Самоуправление» (на уровне класса)			
1	Выбор актива класса	5-9 Сентябрь	Классные руководители
2	Организация и проведение классных мероприятий.	5-9 В течение года	Классные руководители
3	Помощь в организации и проведении всех мероприятий на уровне класса, школы (событийное волонтерство)	5-9 В течение года	Классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»			
Сентябрь			
1	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний.	1 Сентября	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классные руководители
2	Классный час «Основы безопасности жизнедеятельности»	1 Сентября	Классные руководители
3	Подъём флага РФ, Республики Крым и исполнение Гимнов.	Каждый понедельник	Советник
4	Классный час, посвящённый борьбы с терроризмом.	1 (3) Сентября	Классные руководители
5	Конкурс рисунков «Нет терроризму!»	4 Сентября	Классные руководители

6	КТД «Вернисаж добрых дел»	В течение месяца	Классные руководители Министерство Добрых дел
	Октябрь		
7	Акция «Поздравляем!» (поздравление ветеранов труда школы и пожилых жителей микрорайона**)**	В течение месяца	Классные руководители
8	КТД «Крым в сердце моём»	В течение месяца	Классные руководители

9	День учителя	05.10.	Педагог-организатор Министерство культуры
10	Классный час «От безответственности до преступления один шаг»	В течение месяца	Классные руководители
	Ноябрь		
11	КТД «Наш дом-Земля»	В течение месяца	Классные руководители
12	Конкурс экологического плаката	В течение месяца	Классные руководители
13	День народного единства (4 ноября)	06.11.	Классные руководители
14	Акция «Кормушка»	В течение месяца	Классные руководители
15	Акция «Чистый двор»	В течение месяца	Классные руководители
16	Выставка поделок «Осенние фантазии»	В течение месяца	Классные руководители
17	Международный день толерантности	16.11.	Классные руководители
18	Всемирный день памяти жертв ДТП	21.11.	Классные руководители
19	День матери (классные часы, конкурс рисунков) ***Темы планируете для класса***	20.11.	Классные руководители
	Декабрь		
20	КТД «Твоя жизнь-твой выбор!»	В течение месяца	Классные руководители
21	Всемирный день борьбы со СПИДом	1 декабря	Классные руководители
22	КТД «Новогодняя карусель»	В течение месяца	Классные руководители
23	Всемирный день добровольца	05.12.	Классные руководители
24	Акция «Сохраним елочку»	В течение месяца	Классные руководители

25	Акция «Поможем зимующим птицам»	В течение месяца	Классные руководители
26	Школьный этап конкурса «Поэтическое перо»	В течение месяца	Классные руководители
	Январь		
27	Подготовка к встрече с выпускниками прошлых лет.	В течение месяца	Педагог-организатор Учителя предметники
28	Подготовка к конкурсу «Мы-наследники Победы!»	В течение месяца	Классные руководители
	Февраль		
29	КТД «Герои живут рядом»	В течение месяца	Классные руководители
30	Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества. ***Темы планируете для класса***	22.02.	Классные руководители
31	Мероприятия, посвящённые Дню памяти о россиянах, исполнявших свой долг за пределами Отечества	15.02.	Классные руководители
32	Акция «Передай добро по кругу»	В течение месяца	Классные руководители
	Март		
33	Всемирный день ГО	01.03.	Классные руководители
34	Всемирный день борьбы с туберкулёзом (классные часы) ***Темы планируете для класса***	01.03.	Классные руководители
35	Международный женский день (концертная программа, кл.часы) ***Темы планируете для класса***	07.03.	Педагог-организатор Классные руководители
36	День воссоединения Крыма с Россией	16.03.	Классные руководители
37	Всероссийская неделя музыки	23-29.03.	Классные руководители
38	Акция «Первоцветы»	В течение месяца	Классные руководители

	Апрель		
39	Акция «Сад Памяти»	В течение месяца	Классные руководители
40	Мероприятия, посвящённые Дню освобождения города Джанкоя от немецко-фашистских захватчиков.	11.04.	Педагог-организатор Советник Классные руководители
41	«Правовое воспитание» (беседы, лекции, классные часы) ***Темы планируете для класса***	В течение месяца	Классные руководители
42	День пожарной охраны (тренировочная эвакуация).	30.04.	Администрация ОУ
	Май		
43	КТД «Салют, Победа!»	В течение месяца	Классные руководители
44	Мероприятия к международному дню борьбы за права инвалидов (беседы, классные часы).	05.05.	Классные руководители
45	Мероприятия, посвящённые Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне (митинг, классные часы, уроки Мужества, лекции, беседы).	01-08.05.	Классные руководители
46	Акция «Поздравляем ветерана!»	01-08.05.	Классные руководители
47	Праздник последнего звонка	25.05.	Педагог-организатор Классные руководители
Модуль «Внешкольные мероприятия»			
1	Экскурсия в краеведческий музей г. Джанкоя	**5-9**	Классные руководители
2	Экскурсии по историческим местам Крыма	5-9	Классные руководители
3	Экскурсии на предприятия города	5	Классные руководители
4	Благотворительные акции.	5-9 В течение года	Классные руководители
5	Мероприятия РДДМ	5-9 В соответствии с планом РДШ	Советник школы
Модуль «Детские общественные объединения»			
1	Выбор актива РДДМ от класса	5-9	Советник школы Классные руководители

2	Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ	**5-9**	Советник школы Классные руководители

3	Тематическая линейка. Конкурс рисунков к 9 МАЯ Письма участникам СВО	**5-9**	Советник школы Классные руководители
4	Акция «Окна Победы!»	5-9	Советник школы Классные руководители
5	Всероссийские детско-юношеские военноспортивные игры «Зарничка», «Зарница»	**5-9**	Советник школы Классные руководители Учителя физической культуры
Модуль «Предметно – пространственная среда»			
1	Оформление классных уголков	5-9	Классные руководители
2	Трудовой десант	**5-9**	Классные руководители
3	Конкурс рисунков к знаменательным датам календаря	**5-9**	Классные руководители
4	Размещение на стендах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал	5-9	Классные руководители
5	Оформление здания школы (оконное оформление) (Новый год, День Победы)	5-9	Классные руководители
6	Тематические выставки в школьной библиотеке.	5-9	Библиотекарь
Модуль «Школьные медиа»			
1	**Школьный медиацентр** – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов.	РДШ	Советник школы Классные руководители
2	Ведение группы социальной сети «ВКонтакте»	5-9	Руководитель медиацентра
3	Освещение школьных событий	5-9	Руководитель медиацентра
Модуль «Профилактика и безопасность»			
1	Рейд «Будильник», «Зеркало»	5-9	Администрация ОУ
2	Встречи с работниками ГАИ, КДН	**5-9**	Зам. директора по ВР
3	Акция «Международный день отказа от курения»	**5-9**	Классные руководители

4	Акция "Международный день борьбы с наркотиками»	**5-9**	Классные руководители
5	Совет профилактики	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Педагоги Классные руководители
6	Безопасный путь «Дом-школа-дом»	Сентябрь	Классные руководители
7	Неделя профилактики ДТП	Сентябрь	Классные руководители
8	Мероприятия по профилактике терроризма	Сентябрь	Классные руководители
9	Беседы по пожарной безопасности, правилах поведения на водоёмах и др. Профилактика безопасного поведения на каникулах.	В конце каждой четверти	Классные руководители
10	Учебные эвакуации.	В течение года	Администрация
11	10 минут о безопасности. **(*Темы планируете для своего класса на год)***	1 раз в месяц	Классные руководители
12	Профилактика распространения инфекционных заболеваний. **(*Темы планируете для своего класса на год)***	1 раз в четверть	Классные руководители
Модуль «Добровольческая деятельность»			
1	Участие в добровольческих акциях на уровне школы, города.	5-9	Советник школы
Модуль «Школьный музей»			
1	Проведение тематических экскурсий	По плану	Руководитель музея
Модуль «Школьные спортивные клубы»			
1	Участие в мероприятиях по плану клуба	5-9	Руководитель клуба
Модуль «Социальное партнёрство»			
1	Проведение бесед сотрудниками ОПДН, ГИБДД, КДН.	5-9	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
2	Реализация воспитательных мероприятий специалистами ЦСССМ.	5-9	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
3	Проведение Уроков мужества специалистами Совета ветеранов.	5-9	Заместитель директора по ВР