



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ

УСТРАНЯЕМ ИЗБЫТОЧНУЮ ОТЧЁТНОСТЬ!

**ПРАВОВОЙ
НАВИГАТОР**



Москва – 2019



Опросы Профсоюза среди педагогов

остался
прежним

45,2 %

объём
отчетной
документации

2017

заметно
сократился

2,9 %

сократился,
но
незначительно

8 %

существенно
увеличился

16,8 %

немного
увеличился

27,1 %

18000

человек



3500

человек

2017

2018

ОПРОШЕНЫ

- ▶ сбор и (или) обработка информации для учёта детей, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований;
- ▶ составление актов посещения жилых помещений, в которых проживают обучающиеся, списков обучающихся и их родителей (законных представителей), состоящих в религиозных организациях;
- ▶ представление сведений о проведении профилактических прививок и для ведения навигатора дополнительного образования и групп в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» и т. д.



выполняют
подобную
работу

БЕСПЛАТНО



Власть о документах педагога



Инициатива Президента

«Предлагаю максимально сократить административную, бумажную нагрузку на педагогов и образовательные организации в целом»

*Из выступления Президента РФ В.В. Путина
на заседании Госсовета РФ
23 декабря 2015 г.*



Наказ Премьер-министра

«Я, конечно, и сам этим займусь, и просил бы "Единую Россию" на законодательном уровне разобраться с этим "отчётным рабством"»

*Из доклада Председателя Правительства РФ
Д.А. Медведева на XV съезде Всероссийской
политической партии «Единая Россия»
27 июня 2016 г.*



Заявление Министра

«На сегодняшний день обязательными остались только три формы: программа твоя, без которой никуда, электронный журнал и электронный дневник. Больше ничего.
Все инструкции, все рекомендации были даны, и руководство школы не имеет права заставлять учителя делать больше»

*Из интервью Министра образования
и науки РФ О.Ю. Васильевой газете «Культура»
17 марта 2017 г.*

Как устранить избыточную отчётность уже сегодня?

педагогу и работодателю помогут:

рекомендации

для учителей

✎ Письмо Минобрнауки России и Профсоюза
от 16 мая 2016 г. № 664/08/269

дополнительные разъяснения

для учителей

✎ Письмо Профсоюза от 7 июля 2016 г. № 323;
✎ Письмо Департамента государственной
политики в сфере общего образования
Минобрнауки России от 21 марта 2017 г. № 08-554

разъяснения

для воспитателей и педагогов
дополнительного образования детей

✎ Письмо Минобрнауки России и Профсоюза
от 11 апреля 2018 г. № ИП-234/09/189



Позиция Профсоюза



”

«Совместно с министерством **сделано многое, но недостаточно.**

Мы будем настаивать на том, чтобы перечень документов, составляемых и заполняемых педагогами, был установлен на законодательном уровне»

Из выступления Председателя Профсоюза Г.И. Меркуловой
на заседании Центрального Совета Профсоюза

9 ноября 2018





УЧИТЕЛЬ

Необходимый минимум



рабочая
программа

участие в разработке



классный
журнал

ведение



дневники
обучающихся

ведение

квалификационная характеристика должности «учитель»

- Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н (прил., подразд. III)

источники,
определяющие
перечень
документов

рекомендации по сокращению и устранению избыточной отчётности учителей

- Письмо Минобрнауки России и Профсоюза от 16 мая 2016 г. № 664/08/269

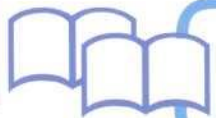
дополнительные разъяснения (инструкция) по сокращению и устранению избыточной отчётности

- Письмо Профсоюза от 7 июля 2016 г. № 323;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 21 марта 2017 г. № 08-554

Иные документы:



ст. 60.2, ч. первая



с письменного согласия



за дополнительную оплату

Рабочая программа

условия составления

учитель не составляет рабочую программу, а участвует в её разработке

■ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 47, ч. 3, п. 5)

участие учителя в разработке рабочих программ регулируется им самостоятельно

учитель имеет право использования как типовых, так и авторских рабочих программ

■ Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 (прил., п. 2.3)

источник
данного
положения

источник

Структура рабочей программы



**планируемые
результаты**
освоения
учебного
предмета, курса



содержание
учебного
предмета,
курса



тематическое планирование
с указанием количества
часов, отводимых на
освоение каждой темы

Источники приказы Минобрнауки России (с изменениями):

■ **ФГОС** начального (1), —————→ от 6 октября 2009 г. № 373 (прил., п. 19.5);
основного (2) и —————→ от 17 декабря 2010 г. № 1897 (прил., п. 18.2.2) ←
среднего (3) общего образования —————→ от 17 мая 2012 г. № 413 (прил., п. 18.2.2)

Классный журнал и дневники обучающихся

условия ведения

ведение учителем журнала и дневников
регулируется в порядке, устанавливаемом
правилами внутреннего трудового распорядка

ведение учителем журнала и дневников
осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме

источник
данных
положений

Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г.
№ 536 (прил., п. 2.3)

Позиция Министра

«Когда существуют параллельно
бумажные и электронные журналы –
это бред»



Из выступления Министра образования
и науки РФ Д.В. Ливанова на «круглом столе
образовательных политиков» 1 октября 2012 г

Права родителей

источник
данного
положения

родители (законные представители)
несовершеннолетних обучающихся
имеют право знакомиться с оценками
успеваемости своих детей

Федеральный закон «Об образовании в РФ»
(ст. 44, ч. 3, п. 4)





ВОСПИТАТЕЛЬ

Необходимый минимум



часть
образовательной программы
дошкольного образования,
формируемая участниками
образовательных отношений

участие в разработке



журнал
педагогической
диагностики
(мониторинга)

ведение

квалификационная характеристика должности «воспитатель (включая старшего)»

Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г.
№ 761н (прил., подразд. III)

федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования

Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155

разъяснения по устранению избыточной отчётности воспитателей и педагогов дополнительного образования детей

Письмо Минобрнауки России и Профсоюза от 11 апреля 2018 г. № ИП-234/09/189



Иные документы:



ст. 60.2, ч. первая



с письменного согласия



за дополнительную оплату



ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Необходимый минимум



программа занятий

утверждается
приказом директора



план занятий

в свободной
форме



журнал

в электронной либо
в бумажной форме

квалификационная характеристика должности «педагог дополнительного образования»

Приказ Минздравсоцразвития России
от 26 августа 2010 г. № 761н (прил., подразд. III)

источники,
определяющие
перечень
документов

разъяснения по устранению избыточной отчётности воспитателей и педагогов дополнительного образования детей

Письмо Минобрнауки России и Профсоюза
от 11 апреля 2018 г. № ИП-234/09/189

Иные документы:



ст. 60.2, ч. первая



с письменного согласия



за дополнительную оплату



КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

Необходимый минимум



классный журнал

ведение -
в электронной либо
в бумажной форме



план работы классного руководителя

Требования к его оформлению
могут быть установлены
локальным нормативным актом

методические рекомендации об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов РФ и муниципальных общеобразовательных учреждений

Приказ Минобрнауки России от 3 февраля 2006 г. № 21 (прил.)

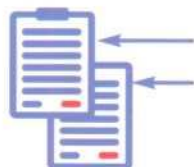
дополнительные разъяснения (инструкция) по сокращению и устранению избыточной отчётности учителей

Письмо Профсоюза от 7 июля 2016 г. № 323;

Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 21 марта 2017 г. № 08-554



условия выполнения классного руководства



выполнение классного руководства регулируется
трудовым договором
(дополнительным соглашением к нему)

Приказ Минобрнауки России
от 11 мая 2016 г. № 536 (прил., п. 2.3)

ЗНАЙ СВОИ ПРАВА!

принудительный труд запрещён

📖 Конституция РФ, ст. 37, ч. 2; ТК РФ, ст. 4, ч. первая

трудовые отношения основаны на соглашении о личном выполнении работником **за плату работы по должности**

📖 ТК РФ, ст. 15, ч. первая

запрещается требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором

📖 ТК РФ, ст. 60



Изучи свой трудовой договор!

по вопросам устранения избыточной документации педагогических работников региональным (межрегиональным), местным и первичным организациям Профсоюза добиваться выполнения рекомендаций Минобрнауки России и Центрального Совета Профсоюза по сокращению и устранению избыточной отчётности педагогических работников и внесения в соглашения, коллективные договоры образовательных организаций положения о том, что конкретные должностные обязанности педагогических работников, связанные с составлением ими документации, определяются трудовыми договорами



📖 Постановление Центрального Совета Профсоюза от 9 ноября 2018 г. № 5-2 «О ходе выполнения постановления VII Съезда Общероссийского Профсоюза образования»

За дополнительную работу должна быть установлена доплата



ст. 60.2, ч. первая



с письменного согласия



за дополнительную оплату

ИЗУЧИ СОГЛАШЕНИЯ И КОЛДОГОВОР



Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Минобрнауки России, на 2018–2020 годы

пп. 1.4.1

отраслевые соглашения на региональном и местном уровнях, регулирующие социально-трудовые отношения в системе образования

коллективный договор

ТК РФ, ст. 5 и 57

инициировать внесение изменений в региональные и территориальные соглашения, определяющие **перечень возможных должностных обязанностей**, связанных с составлением документации, учитывая, что выполнение иной дополнительной работы, связанной с отчётной документацией, может быть поручено учителям с их письменного согласия и за отдельную оплату

Постановление Исполкома Профсоюза от 6 декабря 2017 г. № 11-4



Коллективные договоры организаций **не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий** работников, установленных трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, и Отраслевым соглашением;



В коллективном договоре организации с учётом особенностей её деятельности, финансовых возможностей **могут устанавливаться льготы и преимущества** для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и Отраслевым соглашением.



Посредством актов социального партнёрства и с помощью профсоюзов работник может влиять на регулирование своих должностных обязанностей!

КАК ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В ТРУДОВОЙ ДОГОВОР?

работник

обращается
с заявлением к

работодателю

Заявление

должно содержать:

- ▶ мотивы внесения изменений в трудовой договор;
- ▶ характер изменений;
- ▶ предполагаемые сроки внесения изменений

соглашается

отказывает

работодатель и работник подписывают **дополнительное соглашение** к трудовому договору, в котором фиксируют достигнутые договоренности, являющееся в дальнейшем неотъемлемой частью трудового договора (ТК РФ, ст. 72)

Дополнительное соглашение

должно содержать:

конкретный перечень составляемых и заполняемых документов; дату, с которой данные изменения вступают в силу

- ▶ составляется в двух экземплярах
- ▶ подписывается

во избежание споров рекомендуется составить письменное заявление и зарегистрировать его в канцелярии, отделе кадров или другом подразделении, осуществляющем регистрацию входящей документации

В случае несогласия работодателя с предложением работника о внесении изменений в трудовой договор работник может **обратиться в профком**



РАБОТОДАТЕЛЬ ПРИНУЖДАЕТ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА
К СОСТАВЛЕНИЮ ИЗБЫТОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Что делать работнику?

1. Обратиться в профком (устно или письменно)

- ▶ определить, в чём заключается нарушение прав;
- ▶ определить статьи ТК РФ, положения нормативных правовых и локальных нормативных актов, которые нарушены;
- ▶ установить причины и обстоятельства нарушенного права;
- ▶ выяснить последствия нарушенных прав;
- ▶ определить пути восстановления нарушенных прав работника

работник уполномочивает
профком на представительство
его интересов при
урегулировании
трудового спора



переговоры с работодателем



Федеральный закон
«О профессиональных союзах, их
правах и гарантиях деятельности»
(ст. 10)

спор решён положительно
в пользу работника

переговоры не дали
положительных результатов

выдвижение профкомом требований к работодателю об устранении
нарушений трудового законодательства (ТК РФ, ст. 370, ч. вторая)

рассмотрение требований профкома работодателем
в **недельный срок** с момента получения

(ТК РФ, ст. 370, ч. вторая)



требования профкома
выполнены



требования профкома
не выполнены

2. Определить дальнейшие пути восстановления нарушенного права

обратиться с заявлением за защитой прав в территориальную профсоюзную организацию (местную или региональную)

Далее **работник или правовой инспектор труда** как представитель работника

или

или

направляет заявление в комиссию по трудовым спорам (**КТС**) (ТК РФ, ст. 381, ч. первая)

направляет заявление о нарушении работодателем прав работника в государственную **инспекцию труда** субъекта РФ (ТК РФ, ст. 353–369)

направляет заявление содержащее сведения о нарушении законодательства, в **органы прокуратуры** (Федеральный закон «О прокуратуре РФ», ст. 10)

КТС рассматривает трудовой спор в **10-дневный срок** (ТК РФ, ст. 381–389)

заявление рассматривается в **30-дневный срок** (ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», ст. 12, ч. 1)

направляется исковое заявление в **суд** (Конституция РФ, ст. 46, ч. 2) ТК РФ, ст. 391–392

Важно отметить:

- ▶ обращение в КТС не является первым и обязательным этапом при рассмотрении трудового спора;
- ▶ работник вправе по своему усмотрению выбрать, куда обратиться – в КТС или суд



Что может профком?

при участии
профкома
составляются



коллективный договор

- ▶ может содержать перечень документов, составляемых и заполняемых педагогами

правила внутреннего трудового распорядка

- ▶ как правило, приложение к кол. договору
- ▶ должны устанавливать порядок ведения журнала и дневников

Приказ Минобрнауки России
от 11 мая 2016 г. № 536 (прил., п. 2.3)



алгоритм действий по заключению, изменению и дополнению коллективного договора

- ▶ внесение предложения о начале коллективных переговоров
- ▶ внесение предложений по структуре и содержанию коллективного договора

для определения в коллективном договоре перечня документов, составляемых и заполняемых педагогами



ТК РФ

- ▶ ст. 36, часть вторая;
- ▶ ст. 41, часть первая

Что может профком?

включить в коллективный договор перечень локальных нормативных актов, затрагивающих составление и заполнение педагогами документов и согласуемых с профкомом, например:

положение о локальном нормативном акте



содержит перечень локальных нормативных актов и порядок их принятия

положение о журнале и дневниках



определяет структуру журнала и дневников, условия и сроки их ведения

положение об образовательной и (или) рабочей программе



определяет структуру журнала и дневников, условия и сроки их ведения

положение о классном руководстве



устанавливает требования к оформлению плана работы классного руководителя

Основания для согласования приказов директора с профкомом

работодатель направляет в профком проект локального нормативного акта и обоснование по нему в случаях, предусмотренных коллективным договором



ТК РФ

ст. 372, ч. первая

