

СОГЛАСОВАНО
на заседании методического совета
образовательного учреждения
Протокол № 1 от 30.08.2019 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 237 /01-07 от 02.09.2019 года
Директор МОУ «Средняя школа-детский
сад №7 им. М. Октябрьской»
_____ Л. С. Добренькая

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ- ПРЕДМЕТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ст. 30. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им. М. Октябрьской».
- 1.2. Школьное методическое объединение создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником высшей или первой категории, назначаемым директором школы.
- 1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора образовательного учреждения.
- 1.4. Деятельность школьного методического объединения основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.
- 1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.
- 1.6. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по МР (при наличии в штате) или заместителю директора по УР.
- 1.7. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.
- 1.8. Настоящее положение рассматривается и согласовывается на заседании методического совета школы и утверждается директором Школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью деятельности школьного методического объединения является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение обучающихся.
- 2.2. Деятельность школьного методического объединения направлена на выполнение следующих задач:
 - обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания обучающихся;
 - постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
 - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
 - выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;

- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования
- 3.2. Организация работы педагогических работников по изучению новых образовательных стандартов по предметам.
- 3.3. Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.4. Планирование и анализ деятельности.
- 3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.
- 3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).
- 3.7. Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.
- 3.8. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.
- 3.9. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- 3.10. Совершенствование педагогического мастерства учителя.
- 3.11. Участие в аттестации педагогических работников.
- 3.12. Организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определенной теме.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Школьное методическое объединение в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.
- 4.2. Свою работу школьное методическое объединение организует в соответствии с планом работы, стратегическими программами образовательного учреждения.
- 4.3. В конце учебного года руководитель анализирует работу предметного объединения и представляет анализ на методическом Совете.
- 4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по методической работе.

5. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ

РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 5.1. Коллективные: методические семинары, методические недели, научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки, эстафета педагогического мастерства.
- 5.2. Групповые: взаимопосещение уроков, мастер классы, открытые уроки, «круглый стол», методический диалог.
- 5.3. Индивидуальные: собеседование, самоанализ, консультации, самообразование, курсовая переподготовка, наставничество.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 6.1. Школьное методическое объединение имеет право:
 - готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- публиковать материалы о работе педагогов, об их опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах различного уровня.

6.2. Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методических объединений, практических семинарах и т. д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

7.1. Положение о методическом объединении.

7.2. Функциональные обязанности руководителя школьного методического объединения.

7.3. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание)

7.4. Анализ работы за прошедший год.

7.5. Задачи МО на текущий учебный год.

7.6. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

7.7. План работы МО на текущий учебный год.

7.8. Сведения о темах самообразования учителей МО.

7.9. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений. Цель-предупреждение перегрузок учащихся – не более одной контрольной работы в день).

7.10. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО (утверждается директором школы).

7.11. План проведения предметной недели (утверждается директором школы).

7.12. Рабочие программы по предмету, факультативов (в отдельной папке каждого учителя).

7.13. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

7.14. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.

7.15. Протоколы заседаний МО.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

8.1. Критерии оценки деятельности школьного методического объединения:

1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью
2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве
3. Положительная динамика качества обучения
4. Овладение современными методами обучения и воспитания
5. Обобщение и распространение передового педагогического опыта

8.2. Контроль деятельности школьных методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.