**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД №7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МАРИ
ОКТЯБРЬСКОЙ» ГОРОДА ДЖАНКОЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

на заседании методического совета
образовательного учреждения
Протокол № 1 от 30.08.2019 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 237/01-07 от 02.09.2019 года
Директор МОУ «Средняя школа-детский
сад №7 им. М. Октябрьской»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ-
ПРЕДМЕТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ст. 30. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им. М. Октябрьской».
- 1.2. Школьное методическое объединение создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником высшей или первой категории, назначаемым директором школы.
- 1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора образовательного учреждения.
- 1.4. Деятельность школьного методического объединения основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.
- 1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.
- 1.6. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по МР (при наличии в штате) или заместителю директора по УР.
- 1.7. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.
- 1.8. Настоящее положение рассматривается и согласовывается на заседании методического совета школы и утверждается директором Школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью деятельности школьного методического объединения является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение обучающихся.
- 2.2. Деятельность школьного методического объединения направлена на выполнение следующих задач:
 - обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания обучающихся;
 - постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
 - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
 - выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;

- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования
- 3.2. Организация работы педагогических работников по изучению новых образовательных стандартов по предметам.
- 3.3. Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.4. Планирование и анализ деятельности.
- 3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.
- 3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).
- 3.7. Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.
- 3.8. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.
- 3.9. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- 3.10. Совершенствование педагогического мастерства учителя.
- 3.11. Участие в аттестации педагогических работников.
- 3.12. Организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определенной теме.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Школьное методическое объединение в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.
- 4.2. Свою работу школьное методическое объединение организует в соответствии с планом работы, стратегическими программами образовательного учреждения.
- 4.3. В конце учебного года руководитель анализирует работу предметного объединения и представляет анализ на методическом Совете.
- 4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по методической работе.

5. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ

РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 5.1. Коллективные: методические семинары, методические недели, научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки, эстафета педагогического мастерства.
- 5.2. Групповые: взаимопосещение уроков, мастер классы, открытые уроки, «круглый стол», методический диалог.
- 5.3. Индивидуальные: собеседование, самоанализ, консультации, самообразование, курсовая переподготовка, наставничество.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 6.1. Школьное методическое объединение имеет право:
 - готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- публиковать материалы о работе педагогов, об их опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах различного уровня.

6.2. Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методических объединений, практических семинарах и т. д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 7.1. Положение о методическом объединении.
- 7.2. Функциональные обязанности руководителя школьного методического объединения.
- 7.3. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание)
- 7.4. Анализ работы за прошедший год.
- 7.5. Задачи МО на текущий учебный год.
- 7.6. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 7.7. План работы МО на текущий учебный год.
- 7.8. Сведения о темах самообразования учителей МО.
- 7.9. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений. Цель- предупреждение перегрузок учащихся – не более одной контрольной работы в день).
- 7.10. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО (утверждается директором школы).
- 7.11. План проведения предметной недели (утверждается директором школы).
- 7.12. Рабочие программы по предмету, факультативов (в отдельной папке каждого учителя).
- 7.13. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- 7.14. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- 7.15. Протоколы заседаний МО.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 8.1. Критерии оценки деятельности школьного методического объединения:
 1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью
 2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве
 3. Положительная динамика качества обучения
 4. Овладение современными методами обучения и воспитания
 5. Обобщение и распространение передового педагогического опыта
- 8.2. Контроль деятельности школьных методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.2. Положение о школьном методическом объединении учителей-предметников принимается на неопределенный срок.
- 9.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.