

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД №7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
МАРИИ ОКТЯБРЬСКОЙ» ГОРОДА ДЖАНКОЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МОУ «Средняя школа-детский сад №7 им. М. Октябрьской»)**

П Р И К А З

05.08.2025

№ 138/01-10

**Об обеспечении питьевого режима
в ОУ на 2025-2026 учебный год**

В соответствии с пунктом 2.1. санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы ОУ в условиях распространения коронавирусной инфекции», СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.7.2008 г. №45, раздел 10, с целью соблюдения питьевого режима в школе, во избежание заболеваний по причине некачественной воды,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим в образовательном учреждении в следующей форме:
 - 1.1. 1-4 классы – вода бутилированная с подачей через помпу в одноразовые стаканчики, индивидуальные 1 литровые бутылочки с кипяченой водой из дома;
 - 1.2. 5-11 классы - питьевой фонтанчик из системы водоснабжения;
 - 1.3. 1-11 классы – в школьной столовой кипяченая охлажденная вода в кувшинах.
2. **Заместителю директора по АХЧ Ковальчуку В.И.** обеспечить бесперебойную работу питьевых фонтанчиков в период учебного процесса.
3. **Заведующей столовой Диденко Е.П.** обеспечить доступ учащихся к кипяченной охлажденной воде для соблюдения питьевого режима из одноразовых стаканчиков.
 - 3.1. для учащихся 1-4 классов обеспечить питьевой режим с бутилированной водой;
 - 3.2. для обучающихся 5 – 11 классов обеспечить свободный доступ к питьевому фонтанчику из системы водоснабжения в течение всего времени их пребывания в школе;
4. **Классным руководителям 1-4 классов:**
 - 4.1. заключить договора на поставку бутилированной воды с документами, подтверждающими качество, происхождение и безопасность;
 - 4.2. организовать своевременную замену ёмкостей бутилированной воды;
 - 4.3. обеспечить достаточное количество одноразовой посуды.
5. Заместителю директора по ВР Монастыренко И.В. обеспечить еженедельный контроль с членами бракеражной комиссии соблюдение питьевого режима.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Монастыренко И.В.

Директор



Исп. заместитель директора по ВР
Монастыренко И.В.

Л.С. Добренькая