

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД»
ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МОУ ОДО «ЛУГАНСКАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД»)**

ПРИКАЗ

08.12.2022

с. Луганское

№ 539

*О регистрации на итоговое собеседование по русскому языку
в МОУ ОДО «Луганская школа – детский сад» в 2022-2023 учебном году*

В соответствии с п. 16, 17, 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 №189/1513), во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи от 05.12.2022 № 1907 «О регистрации на государственную итоговую аттестации по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в Республике Крым в 2022/2023 учебном году», в соответствии с письмом ГКУ «Центр оценки и мониторинга качества образования» от 07.12.2022 года № 1305/05-07 «Организационная схема регистрации участников ГИА-9 и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2022/2023 учебном году, с целью организации регистрации участников на итоговое собеседование по русскому языку в МОУ ОДО «Луганская школа – детский сад» в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести регистрацию обучающихся 9 класса на итоговое собеседование по русскому языку в МОУ ОДО «Луганская школа – детский сад» в 2022-2023 учебном году в соответствии с Организационной схемой по регистрации участников итогового собеседования по русскому языку (далее - Схема) в следующие сроки:

- 1.1. на основную дату **08.02.2023:** с 26.12.2022 по 25.01.2023
- 1.2. на дополнительную дату **15.03.2023:** с 26.12.2022 по 28.02.2023;
- 1.3. на дополнительную дату **15.05.2023:** с 26.12.2022 по 28.04.2023.

2. Назначить ответственным за регистрацию на итоговое собеседование по русскому языку обучающихся 9 класса заместителя директора по учебно-воспитательной работе Белецкую Татьяну Яковлевну.

3. Заместителю директора по УВР Белецкой Т.Я.:

- 3.1. Организовать регистрацию обучающихся 9 класса в установленные сроки в

соответствии с Организационной схемой по регистрации участников итогового собеседования по русскому языку .

3.2. Провести информационно-разъяснительную работу (проведение родительских собраний и классных часов, размещения информации на стендах) среди общественности по особенностям регистрации на итоговое собеседование по русскому языку.

4. До **18 января 2023** года организовать регистрацию участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе с последующим экспортом базы данных (ключа).

5. Ответственному за ведение сайта Гончарову Ф.А. до **26 декабря 2022** года разместить сведения о местах регистрации на итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе в 2022-2023 учебном году на официальном сайте учреждения.

6. Секретарю учебной части Мамбетовой И.Ю. ознакомить работников с данным приказом до 12.12.2022 года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Шегеда

С приказом ознакомлены:			
№ п/п	ФИО работника	Дата ознакомления	Подпись
1	Гончаров Ф.А.		
3	Белецкая Т.Я.		
4	Мамбетова И.Ю.		