

Положение о профильных классах в МОУ «Изумрудновская школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Изумрудновская школа» (далее- Школа).

1.2. Основные цели и задачи профильных классов соответствуют целям и задачам учебного заведения, определяющим его деятельность:

- предоставлять обучающимся оптимальные условия для получения общего среднего образования;
- дать повышенную подготовку по профильным дисциплинам;
- создать условия для развития индивидуальных творческих и познавательных способностей.

1.3. Профильные классы создаются в средней школе (10-11 классы), открываются приказом директора по инициативе педагогического совета на основе предварительного комплексного анкетирования и его анализа со стороны педагога-психолога совместно с родителями обучающихся и классного руководителя.

1.4. Профильные классы входят в состав Школы, работают в параллели с классами, осуществляющими обучение по типовым государственным базовым программам.

2. Порядок приема и выпуска учащихся

2.1. Комплектование профильных классов проводится на конкурсной основе. Условия конкурса должны обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ повышенного уровня школьников.

2.2. Условия конкурсного приёма описываются в Положении о портфолио обучающегося Школы.

2.3. Для организации приема приказом директора создается рабочая комиссия (далее- Комиссия). Сроки и порядок приема определяются данной комиссией.

2.4. За учащимися в профильном классе остается право перехода в параллельный класс школы, работающий по типовой программе или класс другого профиля при условии выравнивания уровня владения специальными профильными дисциплинами в каникулярное и внеурочное время на дополнительных занятиях или самостоятельно.

2.5. Прием и конкурсный отбор в профильный класс проводится на основе материалов портфолио (при наличии конкурса).

2.6. В случае отсутствия портфолио или несоответствия составляющих портфолио выбираемому профилю, комиссия рассматривает результаты итоговой аттестации учащегося за 9 класс и проводит краткое собеседование в рамках дисциплин, которые учащийся планирует изучать на профильном уровне.

2.7. Зачисление в профильный класс производится приказом директора на основании протоколов комиссии, личного заявления учащегося, прошедшего конкурсный отбор, и согласия родителей.

2.8. Выпускникам профильных классов школы, окончившим обучение и успешно сдавшим выпускные экзамены, выдается аттестат о получении среднего общего образования.

3. Организация учебно-воспитательного процесса

3.1. Профильные классы работают по индивидуальным учебным планам и рабочим программам, которые:

- включают в себя обязательно базовый компонент образования;
- предусматривают изучение профильных дисциплин на профильном (углубленном) уровне;
- принимаются на педагогическом совете, рассматриваются на ШМО, совещании при директоре.

В разработке рабочих программ по профильным дисциплинам могут привлекаться преподаватели ВУЗа.

Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей и самостоятельной работы. Обучающимся предоставляется право заниматься по индивидуальным учебным планам и программам.

3.2. К преподаванию и ведению занятий по профильным дисциплинам может привлекаться профессорско-преподавательский состав ВУЗов (при наличии возможностей/ сетевого образовательного взаимодействия).

3.3. Штатное количество сотрудников определяется администрацией школы по согласованию с учредителем.

3.4. Количество учащихся в классе не может превышать 25 человек. При проведении занятий по иностранному языку, лабораторных и практических работ по профильным дисциплинам класс может делиться на две подгруппы (при наличии финансирования). Развитие творческих способностей во внеурочное время осуществляется в научных обществах, на факультативах, элективах, на кафедрах высших учебных заведений.