

Приложение к приказу
«Об утверждении Положения об Общественном совете
МОУ «Изумрудновская школа»
от 13.01.2015г. №38

Положение об Общественном совете МОУ «Изумрудновская школа»

1. Общие положения

1.1. Общественный совет школы (далее по тексту- Совет) – выборный орган государственно-общественного управления школой.

Главной целью деятельности Совета является содействие школе в осуществлении её задач, предусмотренных уставом, а также дополнительному привлечению финансовых ресурсов для укрепления материальной базы школы и повышения качества оказываемых ею образовательных услуг.

1.2. Совет является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, локальными актами школы.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности, безвозмездности.

2. Структура и порядок формирования Общественного совета.

2.1. Структура Совета.

2.1.1 Совет формируется из лиц, заинтересованных в поддержке и совершенствовании деятельности учреждения, на основании решения конференции (общего собрания) участников образовательного процесса (педагогов, родительской общественности, учащихся школы)

2.1.2. В состав Совета входят:

- 3 работника школы,
- 3 представителя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы,
- 3 представителя обучающихся 9- 10-11 классов школы,
- 1 представитель профсоюзного комитета школы
- 1 директор школы (обязательное членство)

Работники школы для работы в Общественном совете избираются на 3 года.

Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сроком на 1 год.

Представители обучающихся школы избираются на Совете обучающихся школы сроком на 1 год.

В состав Совета входит и 1 представитель профсоюзной организации. По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная или общественная деятельность, знания и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы.

2.1.3. Численный состав Совета – 11 человек.

2.2. Порядок формирования Совета осуществляется путем выдвижения кандидатов :

- педагогическим Советом от педагогического коллектива – 3 человека,
- от родительской общественности – 3 человека,
- Советом учащихся – 3 человека,
- профсоюзным комитетом – 1 человек.

Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

3. Полномочия Общественного совета.

3.1. Члены Совета работают на общественных началах. Совет в рамках своих полномочий тесно сотрудничает с педагогическим коллективом и ученическим Советом учащихся, органами управления образования.

3.2. Основными задачами Общественного совета является :

- определение основных направлений развития школы
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса,
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы, стимулирование труда его работников, привлечение внебюджетных средств, определение направлений, форм, размера и порядка использования школой внебюджетных средств.
- контроль за целевым и рациональным использованием финансовых средств школой
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в тех случаях, когда это необходимо.

3.3. Совет наделен и следующими полномочиями и осуществляет следующие функции:

3.3.1. Совет рассматривает:

- локальные нормативные акты школы,
- публичный доклад директора школы,
- жалобы и заявления, поступившие в Совет от учащихся, их родителей (законных представителей) или педагогов на действие (бездействие) педагогического коллектива и администрации школы, на нарушение Устава школы отдельными учащимися и договорных условий родителями,
- вопросы охраны труда и безопасной жизнедеятельности учащихся в условиях образовательного процесса,

3.3.2. Совет согласовывает по представлению заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе

- режим работы школы.
- смету расходования средств, полученных школой от внебюджетных средств,
- создание в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений)

3.3.4. Совет заслушивает отчет администрации школы :

- по итогам учебного и финансового года,
- по реализации инновационных программ развития.
- по организации питания.

3.4. Совет имеет право :

3.4.1. Вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности школы:

- вносить предложения по внесению изменений и дополнений в Устав и локальные акты школы,
- осуществлять контроль за целевым использованием внебюджетных средств
- решать вопросы по проблемам образования на уровне Учредителя,

3.4.2. Создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, привлекать к работе в этих комиссиях членов педагогического коллектива и родительской общественности, а также других лиц, компетентных в данных вопросах с их согласия.

3.4.3. Приглашать на заседания Совета любых работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета,

- обращаться в государственные органы, коммерческие , некоммерческие организации и иные учреждения в пределах своей компетенции, в том числе по вопросам обеспечения безопасности обучающихся и учителей

- запрашивать и получать у директора школы и/или учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета

3.5. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета.
- делать запрос директору школы по предоставлению необходимой информации для участия в работе Совета по вопросам, относящимся к его компетенции,
- присутствовать на заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя Совета

4. Организация деятельности Общественного совета.

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся не реже 2 раз в год, по мере необходимости. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

- дата заседания, время, повестка дня, необходимые материалы сообщаются и передаются членам Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета

4.2. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании избирается председатель, заместитель председателя, секретарь Совета открытым голосованием большинством голосов. План работы составляется на учебный год. Совет вправе переизбрать своего председателя, заместителя, секретаря в любое время простым большинством голосов от общего числа членов Совета. Председателем Совета не может быть директор школы или обучающийся.

- заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины числа членов Совета, определенного настоящим Положением.

- решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, открытым голосованием, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

- документацию ведет секретарь Совета

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за принятие и своевременное выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета в установленные сроки.

5.2. Решения Совета, противоречащие положениям Устава школы, положениям договора учреждения и учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, её работниками и другими участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанного решения Учредитель вправе принять решение об его отмене, либо вынести через своего представителя представление о пересмотре такого решения.

5.3. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласие директора с решением Совета или несогласие Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.4. Полномочия любого избранного члена Совета могут быть прекращены досрочно по решению общего собрания Совета или по собственному желанию

5.5. Член Совета может быть выведен из состава по решению Совета в случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме
- при увольнении педагогического работника
- в связи с окончанием школы или переходом в другое образовательное учреждение учащегося
- если совершены противоправные действия, несовместимые с членством в Совете.
- вывод оформляется протоколом.

5.6. После вывода члена из состава Совета, Совет принимает решение о довыборах члена Совета.

6. Формы, порядок привлечения и расходования дополнительных внебюджетных средств в школе.

6.1. Привлечение дополнительных внебюджетных средств Советом осуществляется в форме пожертвований и целевых взносов на программы развития школы, спонсорской помощи физических и / или юридических лиц, общественных организаций, фондов. Пожертвования, целевые взносы или спонсорская помощь школе может производиться в денежном или материальном выражении в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Бухгалтерский учет и отчетность по целевым взносам и пожертвованиям осуществляется централизованной бухгалтерией Управления образования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Внебюджетные средства направляются на:

- сохранение и развитие материальной базы школы
- совершенствование эффективности образовательного процесса
- финансовую поддержку реализации инновационных программ развития школы
- поощрение учащихся и педагогов за высокие показатели в образовательной деятельности
- охрану жизни и здоровья педагогического и ученического коллектива школы.

7. Заключительные положения.

7.1. Информация о решениях, принятых Советом, размещается администрацией школы в информационных системах общего пользования, а также на информационных стендах школы.