

СОГЛАСОВАНО
Управление образования, молодежи и спорта
администрации Джанкойского района
Р.П.Головко

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Изумрудновская школа» Л.И.Липеха
Приказ от 02.11.2023г. № 257

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Общественный совет
МОУ «Изумрудновская школа»
(приказ № 2 от 01.11.2023г.)

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
«ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»
МОУ «Изумрудновская школа»
на 2023-2028 годы**

с.Изумрудное, 2023

6.«ДОРОЖНАЯ КАРТА» РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Мероприятия в рамках реализации задачи	Срок реализации	Ожидаемые результат реализации мероприятия		ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
Задача 1. Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»				Л.И.Липеха - директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	
Мероприятие 1.1. Знакомство с разработками ФГБНУ «Институт управления образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»)	март 2023	Управленческая команда изучила материалы ФГБНУ «Институт управления образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»)		Директор	Л.И.Липеха
Мероприятие 1.2 Прохождение самодиагностики в электронном виде.	апрель 2023	Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации федерального оператора Проекта по повышению стартового уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»		Директор	Л.И.Липеха
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 1: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»					
Задача 2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»				Л.И.Липеха -директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	
Мероприятие2.1 формирование актива школьной команды (управленческая команда), организация его работы	Ноябрь 2023	Команда создана, приступила к работе	Положение о школьной управленческой команде	Директор	Л.И.Липеха

<p><u>Мероприятие 2.2.</u> Анализ результатов самодиагностики школы в рамках Проекта: достижения, исходный уровень по показателям «Школы Минпросвещения России», проблемы, требующие решения для перехода на более высокий уровень</p>	Ноябрь 2023	Отчет о результатах самодиагностики	Аналитическая справка	Управленческая команда	Липеха Л.И. Ошмарин А.Н.
<p><u>Мероприятие 2.3.</u> Выявление дефицитов показателей соответствия уровню модели «Школы Минпросвещения России»; анализ ресурсов для достижения следующего (высокого) уровня условий.</p>	Декабрь 2023	Краткая характеристика мер, реализация которых позволит обеспечить соответствие необходимому уровню модели «Школа Минпросвещения России»; выявление, формулирование и письменная фиксация	Аналитическая справка	Управленческая команда	Липеха Л.И. Ошмарин А.Н.
<p><u>Мероприятие 2.4.</u> Изучение методических рекомендаций по реализации основных направлений («треков») Проекта («Настольная книга директора школы») учителя.</p>	Ноябрь-декабрь 2023	проблем. Методические рекомендации изучены и приняты к сведению.	Настольная книга директора Школы. Конструктор документов для директора.	Управленческая команда	Липеха Л.И. Ошмарин А.Н., руководители ШМО
<p><u>Мероприятие 2.5.</u> Создание рабочей группы для процедуры целеполагания, подготовке проекта программы развития школы в контексте требований проекта «Школы Минпросвещения России».</p>	Сентябрь 2023	Рабочей группой определены: 1) стратегическая цель; соотношение проблем и целей.		Управленческая команда	Липеха Л.И. Ошмарин А.Н.
<p><u>Мероприятие 2.6.</u> Разработка «дорожной карты» по повышению уровня соответствия модели «Школы Минпросвещения России» управленческой командой</p>	Ноябрь-декабрь 2023	Рабочей группой разработана «дорожная карта»	«Дорожная карта»	Управленческая команда	Липеха Л.И. Ошмарин А.Н.

<p><u>Мероприятие 2.7.</u> Педагогический совет по вопросу прохождения школой процедуры самообследования.</p>	<p>август 2023</p>	<p>Обсуждение на педагогическом совете Концепции Программы развития, системы конкретных мероприятий</p>	<p>Протокол педагогического совета</p>	<p>Управленческая команда</p>	<p>Липеха Л.И. Ошмарин А.Н.</p>
<p><u>Мероприятие 2.8.</u> <u>Отчёт учредителю о самодиагностике, проект Концепции программы развития и «дорожная карта»</u></p>	<p>октябрь 2023</p>	<p>Итоговый отчет о самодиагностике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общая характеристика - выявленный интегральный уровень соответствия параметрам модели «Школа Минпросвещения России»; • Аналитическая (графическая) часть; • Проблемное поле образовательной организации (выявленные проблемы); • Сводные данные по выявленным дефицитам в соответствии с указанными критериями; • Аудит несоответствий; • Направления программы развития для обеспечения соответствия следующему уровню модели «Школы Минпросвещения России» («зоны ближайшего развития школы»). 	<p>Проект Концепции Программы развития</p>	<p>Управленческая команда</p>	<p>Липеха Л.И. Ошмарин А.Н.</p>
<p><u>Мероприятие 2.9.</u></p>	<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p>Программа развития</p>	<p>Программа</p>	<p>Управленческая команда</p>	<p>Липеха Л.И. Ошмарин А.Н.</p>

Разработка программы развития образовательной организации	2023	согласована Учредителем, с Общественным советом школы	развития	команда	Ошмарин А.Н. Гостищева Г.А.
<u>Мероприятие 2.10.</u> Изучение и постоянный мониторинг мероприятий, Реализуемых в рамках Программы.	с марта 2023 года (регулярно)	Мониторинг	Результаты мониторинга	Управленческая команда	Рабочая группа
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 2: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»					
Задача 3. Выбор управленческого трека развития школы				Л.И.Липеха -директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	
<u>Мероприятие 3.1</u> Анализ возможных управленческих треков, Обсуждение школьной командой	Апрель 2023	Выбор трека развития - Модель Программы развития школы		Управленческая команда	Рабочая группа
<u>Мероприятие 3.2</u> Заседание Общественного совета	сентябрь 2023	Согласование Программы развития	Протокол	Общественный совет	Гостищева Г.А.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 3: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»					
Задача 4. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом 8 магистральных направлений развития				Л.И.Липеха -директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	

1. Знание: качество и объективность

<p><u>Мероприятие 4.1.</u> Формирование перечня учебников и учебных пособий в соответствии с федеральным перечнем (единая линейка учебников)</p>	<p>2023 г. (далее ежегодно)</p>	<p>Перечень учебников сформирован</p>	<p>Приказ «Об утверждении списка учебников и учебных пособий на 2023-2024 учебный год»</p>	<p>Директор</p>	<p>Л.И.Липеха Ю.С.Торчинская</p>
<p><u>Мероприятие 4.2.</u> Организация работы с порталом</p>	<p>2023-2024 учебный год</p>	<p>Разработка РП на 2023-2024 учебный год для обучающихся 1</p>	<p>Рабочие программы по предметам</p>	<p>Рабочая группа по введению</p>	<p>Ошмарина О.Е. Ошмарин А.Н.</p>
<p>«Единое содержание общего образования» и конструктором примерных рабочих программ.</p>		<p>и 6 классов в соответствии с требованиями новых ФГОС. Подготовка единых РП на уровень НОО и ООО с учетом внедрения новых ФГОС 01.09.2023 года.</p>		<p>обновлённых ФГОС, учителя-предметники 1 и 6 классов, классные руководители.</p>	<p>Ошмарин А.Н. руководители ШМО</p>
<p><u>Мероприятие 4.3.</u> Объективная ВКСО. Разработка материалов для текущей и промежуточной аттестации с учётом требований ФГОС, международных исследований, современных требований к инструментам оценивания). Выполнение рекомендаций по результатам оценивания (в том числе ВПР).</p>	<p>регулярно</p>	<p>Контроль за графиком оценочных процедур.</p>	<p>Аналитическая справка</p>	<p>Рабочая группа по введению обновлённых ФГОС</p>	<p>Ошмарин А.Н. руководители ШМО</p>

Мероприятие 4.4. Развитие внутришкольной системы профессионального роста и развития, наставничества (поддержка молодых учителей)	2023-2024г.г.	Индивидуальная программа развития и система наставничества как инструменты наращивания профессиональных компетенций педагогов	Положение о наставничестве	Заместитель директора по УВР	Ошмарин А.Н.
Мероприятие 4.5. Сетевая форма реализации образовательных программ.	2027г.	Организована сетевая форма	Договор о сетевом взаимодействии	Директор	Л.И.Липеха
2. Воспитание					
Мероприятие 4.6. Внедрение программ краеведения.	2023-2024 уч. г.	Разработана программ краеведения.	Дополнительная общеразвивающая программа (в рамках проекта «Успех каждого ребёнка»)	Заместитель директора по УВР, ВР	Поддубная Т.В. Ошмарин А.Н. Руководители ШМО
Мероприятие 4.7. Введение штатной единицы - советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.	2023-2024 уч. г.	Введена должность советника	Штатное расписание	Директор	Л.И.Липеха
Мероприятие 4.8. Создание Штаба воспитательной работы	2023-2024 уч. г.	Штаб создан, полномочия определены	Положение о Штабе воспитательной работы.	Заместитель директора по ВР	Поддубная Т.В.
Мероприятие 4.9. Создание Совета отцов	2023-2024 уч. г.	Совет создан, полномочия определены.	Положение о Совете отцов приказ директора о персональном составе.	Заместитель директора по ВР	Поддубная Т.В.

<p><u>Мероприятие 4.10.</u> Участие в реализации проекта «Орлята России»;</p>	<p>с ноября 2023</p>	<p>Сформированы списки участников, собраны заявления от родителей. Прохождение треков, сдача отчётов в соответствии с календарным планом проекта</p>	<p>Заявления от родителей, загруженные в личный кабинет, отчёты по трекам в личных кабинетах классных руководителей.</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>Поддубная Т.В.</p>
<p><u>Мероприятие 4.11</u> Оформление комнаты детских инициатив/ученического самоуправления</p>	<p>до 01.09.2024</p>	<p>Оформлена комната детских инициатив-пространство, отвечающее современным требованиям безопасности, комфорта и функциональности, где дети могут полностью раскрыть свой потенциал, не ограничиваясь рамками школьной программы вместе с единомышленниками. Создан Центр Детских инициатив. Функционал КДИ: -пространство ученического самоуправления ; место сбора команд (обществ, кружков) по направлениям интересов детей; место встреч с детскими общественными объединениями(движениями и), родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности, игр; -рабочее место советника по воспитанию; -место для проведения мероприятий внеурочной деятельности, дополнительного образования детей; -центральное место детского объединения, штаба ребят, место встреч, сборов, обсуждений.</p>	<p>Положение о ЦДИ</p>	<p>Педагог-организатор</p>	<p>Аджимефаева А.И.</p>

Мероприятие 4.12. Разработка Концепции организации внутришкольного пространства, положения об организации внутришкольных пространств	до 01.05.2024	Обсуждение педагогами, родителями.	Концепции учащимися,	с Положение об организации внутришкольных пространств	Совет образовательной организации	Поддубная Т.В.
Мероприятие 4.13. Оформление стенда, уголка государственной символики	до 01.09.2023	Оформлены уголок	стенд и	Фото и видео материалы.	Заместитель директора по ВР	Поддубная Т.В.
Мероприятие 4.14. Социальный проект «Создай гимн школы! Войди в историю школы!»	до 01.09.2025	Проведён социальный опрос участников образовательных отношений, создан инициативный штаб, проведена защита проектов, определён победитель		Гимн школы (стихотворный текст и музыка)	Общественный совет	Гостищева Г.А.
Мероприятие 4.15. Создание первичной организация РДДМ «Движение первых»	до 01.03.2024	Создана первичная организация РДДМ «Движение первых»		Выписка из протокола Заседания Совета регионального	Заместитель директора по ВР	Поддубная Т.В.
3. Здоровье						
Мероприятие 4.16. Разработка единого календарного плана физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных	до 01.09.2023	План разработан и реализуется		Единый календарный план	Заместитель директора по ВР	Поддубная Т.В.

Мероприятие 4.17. Диверсификация Деятельности школьного спортивного клуба, привлечение тренеров на ставки педагогов дополнительного образования	с 01.09.2024	Расширение направлений деятельности ШСК: <i>спортивно-массовое направление</i> (организация и проведение социально значимых, спортивно-массовых мероприятий (соревнований, спартакиад, олимпиад) по различным видам спорта, включая национальные виды спорта; <i>физкультурно-оздоровительное направление</i> (организация и проведение	Сценарии проведения спортивных праздников, состязаний и т.д.	Заместитель директора по ВР	Поддубная Т.В.
4. Творчество					
Мероприятие 4.18. Развитие дополнительного образования.	Сентябрь 2023 и на протяжении учебного года	Открыты новые места ДОД	Приказ о создании Дополнительная общеразвивающая программа «ЮИДД»	Заместитель директора по ВР	Поддубная Т.В.
Мероприятие 4.19. Создание новых мест ДО для реализации дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности.	Сентябрь 2023 и на протяжении учебного года	Созданы творческие объединения школьников	Договор о сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ	Заместитель директора по ВР	Поддубная Т.В.
5. Профориентация					
Мероприятие 4.20. Включение в полномочия классных руководителей ведения комплексной работы по профориентационной деятельности в школе;	Сентябрь 2023 и на протяжении учебного года	В полномочия классных руководителей включено ведение комплексной работы по профориентационной деятельности в школе	Должностная инструкция	Зам.директора по УВР, ВР	Ошмарин А.Н. Поддубная Т.В.

<u>Мероприятие 4.21.</u> Психологическое сопровождение выбора профессии	2023-2024 учебный год	Психологическое сопровождение выбора профессии	Программа профориентационной работы для учащихся.	Педагог-психолог	Ошмарин А.Н. Поддубная Т.В. Якимец Е.Н.
<u>Мероприятие 4.21.</u> Вовлечение семьи в профориентационный процесс.	2023-2024 учебный год	Разработана и реализуется программа. Вовлечение семьи в процесс сопровождения профессионального самоопределения.	Программа работы с родителями по профориентации и профессиональному самоопределению обучающихся	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Ошмарин А.Н. Поддубная Т.В.
6.Учитель. Школьная команда					
<u>Мероприятие 4.22.</u> Реализованы методические рекомендации по Внедрению единого штатного расписания	до 2028	Единое штатное расписание	Единое штатное расписание	Директор	Л.И.Липеха
<u>Мероприятие 4.23.</u> Повышение квалификации педагогов в сфере воспитания	Весь период проекта	Педагоги школы успешно прошли КПК	Удостоверения о прохождении КПК	Заместитель директора по УВР	Ошмарин А.Н.

Мероприятие 4.24. Система наставничества	2023-2024 учебный год	Сформированы наставнические «пары» по модели «учитель-учитель», организовано планирование непрерывного профессионального развития через индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ). В соответствии с выявленными дефицитами и лучшими педагогическими практиками в рамках работы РМО - формирование наставнических пар «учитель-учитель» в муниципалитете.	Положения: «О развитии системы наставничества», «Об ИОМ педагога», Приказ «О системе наставничества» Договоры о сетевом взаимодействии на уровне муниципалитета, на уровне региона по вопросам профессионального сопровождения развития педагогических кадров.	Заместитель директора по УВР	Ошмарин А.Н. Руководители ШМО
7.Школьный климат					
Мероприятие 4.25. Включение в штатное расписание советника директора	2027 г.	Психологический комфорт для всех (психолого-педагогическая служба	Штатное расписание	Директор	Л.И.Липеха
Мероприятие 4.26. Открытие и функционирование комнаты психологической разгрузки для учащихся, учителей	2024	Оборудована комната для коррекционных занятий и тренингов. Комната психологической разгрузки	Расписание занятий в комнате для коррекционных занятий, инструкция	Директор Завхоз	Л.И.Липеха Р.И.Аджимефав
8.Образовательная среда					

Мероприятие 4.27. Проектирование зоны отдыха, креативных пространств при подготовке к ремонту школы (трансформируемое пространство, архитектурная доступность).	В течение 2024.	Проект креативных пространств школы и реализация его на практике	Проект «Школьная территория — территория комфорта» Презентация	Администрация школы, Общественный совет, педагогический коллектив, ученическое самоуправление, члены классных родительских комитетов	Рабочая группа
Мероприятие 4.28. Участие педагогов школы в деятельности профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»)	2023г.	Педагоги школы -активные члены профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»)	Регистрация педагогов в сообществах	ШМО	Ошмарин А.Н. Руководители ШМО
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 4: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»					
Задача 5. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.				Л.И.Липеха-директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	
Мероприятие 5.1. Формирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов руководителя и педагогов школы.	Сентябрь 2027 г.	Сформированы «дефицитные» запросы педагогов и руководителей. Построены образовательные и развивающие индивидуальные маршруты. Построена система персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.	ИОМ педагогов и руководителя. Удостоверения КПК	Управленческая команда	Ошмарин А.Н. Руководители ШМО

Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 5: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель»					
Задача 6. Формирование предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.					Л.И.Липеха - директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)
Мероприятие 6.1. Повышение квалификации педагогических работников по вопросам цифровизации, Обновления ИКТ-инфраструктуры, дистанционных Образовательных технологий, автоматизированных информационных систем.	2023-2024г.г.	Пройдены КПК, повышены компетенции.	Удостоверения о прохождении КПК	Заместитель директора по УВР	Ошмарин А.Н.
Мероприятие 6.2. Дальнейшая индивидуализация образовательного процесса через реализацию индивидуальных учебных планов, сетевые формы реализации образовательных Программ.	2023-2028	Реализация ИУП, сетевых форм реализации образовательных программ.	ИУП	Заместитель директора по УВР	Ошмарин А.Н.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 6: «знание», «профорентация», «учитель», «образовательная среда»					
Задача 7. Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении.					Л.И.Липеха - директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)
Мероприятие 7.1. Дальнейшее сотрудничество с социальными партнерами школы	в рамках договора	Сотрудничество в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ по следующим направлениям: физкультурно- спортивная, техническая.	Дополнительные общеразвивающие программы, Договор о сотрудничестве	Директор	Л.И.Липеха Ошмарин А.Н. Поддубная Т.В.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 7: «знание», «творчество», «воспитание», «профорентация», «образовательная среда».					
Задача 8. Развитие управленческой модели школы.					Л.И.Липеха - директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)

Мероприятие 8.1. Реализация проектного подхода в управлении школой: -«Управление качеством образования»; -«Современная школа»; -«Воспитание и социализация»; -«Школа возможностей»	2023-2027	Реализация управленческих проектов	Аналитические справки, отчёты, результаты мониторингов	директор	Л.И.Липеха
<u>Мероприятие 8.2.</u> Создание условий для предотвращения и профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся: создание Школьной Службы примирения (ШСП) в рамках школьной психологической службы (ШПС), ее реализация деятельности.	2024-2025 уч.год	Внедрение медиации и восстановительных технологий в деятельность педагогов по урегулированию межличностных конфликтов в образовательной среде и профилактике правонарушений. Формирование социально-психологической компетенции учащихся через деятельность в ШСП, развитие свойств и качеств личности, необходимых для конструктивного разрешения конфликтных ситуаций на основе примирительных встреч.	Приказ о создании ШСП. Положение о ШСП.	Управленческая команда	Ошмарин А.Н. Поддубная Т.В. Якимец Е.Н.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 8: «здоровье», «воспитание», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»					
Задача 9. Развитие направления работы с семьей (школа для ребёнка и для всей семьи).				Л.И.Липеха -директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	
<u>Мероприятие 9.1.</u> Профориентация. Реализация программы работы с родителями.	2023-2025	Организована работа с родителями в рамках профориентационной программы по самоопределению обучающихся.	Программа	Классные руководители	Поддубная Т.В.
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 9: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»					
Задача 10. Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита.				Л.И.Липеха -директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	
<u>Мероприятие 10.1.</u> Мониторинг Программы развития, корректировка	не реже 1 раза в полугодие	Мониторинг Программы развития (графический вариант), отчёты	Управленческая команда		Рабочая группа