



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
ДЖАНКОЙСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИЗУМРУДНОВСКАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021 года № 201  
с.Изумрудное

Об утверждении Положения  
об организации внеурочной деятельности в МОУ «Изумрудновская школа»

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №272-ФЗ и на основании решения педагогического совета (протокол №1 от 31.08.2021г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение (далее- Положение) об организации внеурочной деятельности в МОУ «Изумрудновская школа» с приложениями (прилагаются).

2.Работникам школы, осуществляющих образовательную деятельность:

- 2.1.Привести в соответствие с Положением документацию, регламентирующую внеурочную деятельность: программы и планирование, наглядный и дидактический материал;
- 2.2.Своевременно вносить записи о проведенных занятиях в соответствующие разделы электронного журнала (внеурочная деятельность);
- 2.3.На совещании при директоре, ШМО не реже одного раза в полугодие рассматривать вопросы о состоянии организации внеурочной деятельности.

3.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ошмарину А.Н.:

- 3.1.Осуществлять постоянный контроль за реализацией данного Положения;
- 3.2.В течение каждого полугодия проводить мониторинг по изучению эффективности организации внеурочной деятельности;
- 3.3.Не реже одного раза в полугодие информировать на совещании при директоре о ходе реализации Положения и его результатах.

4.Приказ от 13.01.2015г. №31 «Об утверждении Положения об организации внеурочной деятельности в МОУ «Изумрудновская школа» считать недействительным и подлежит изъятию из перечня локальных актов МОУ «Изумрудновская школа» с 01.09.2021г.

5.Данный приказ вступает в силу с 01.09.2021г. и действует до принятия нового Положения.

6.Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ошмарина А.Н.

Директор школы  
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе  
« 01 » 09 2021г.



Л.И.Липеха

А.Н.Ошмарин

## **Положение об организации внеурочной деятельности в МОУ «Изумрудновская школа»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

*1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:*

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (с изменениями), (далее - ФГОС НОО);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями), (далее - ФГОС ООО);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями), (далее- ФГОС СОО);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;
- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования».

1.3. Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО – это неотъемлемая часть образовательного процесса учащихся 1-11 классов, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего образования и предназначена для педагогически целесообразной занятости учащихся в их свободное время. Организация дополнительного образования осуществляется исключительно по выбору учащегося по согласованию с родителями (законными представителями).

1.4. Время, отводимое общеобразовательным учреждением на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, воспитанников, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы начального общего образования.

1.5. Внеурочная деятельность может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях (группах) по направлениям развития личности. Каждый обучающийся на первой ступени имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в нескольких объединениях, а также менять их. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

1.6. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, для углублённого изучения отдельных обязательных учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

1.7. Руководителями внеурочной деятельности в общеобразовательном учреждении являются заместитель директора по воспитательной работе и (или) заместитель директора по учебно-воспитательной работе, которые организуют деятельность и несут ответственность за ее результаты.

1.8. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого ребёнка, а содержание занятий формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Целью внеурочной деятельности является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения обучающимися определенных результатов в соответствии с требованиями ФГОС, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

*2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:*

- обеспечение необходимых условий личностного развития создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов учащихся, укрепления их здоровья;
- формирование ценностного отношения к обучению, труду, жизни; сохранения своего здоровья;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- формирование общей культуры обучающихся, воспитанников первой-второй ступеней обучения;
- воспитание у учащихся школы гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- экологическое воспитание;
- эстетическое воспитание.

## **3. НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ, ВИДЫ И КЛАССИФИКАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с ФГОС. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся, воспитанников в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования школы.

*3.2. Внеурочная деятельность организована по направлениям:*

- духовно-нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

**по видам:**

- игровая;
- познавательная;
- досугово-развлекательная;
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество;
- научно-техническое творчество;
- общественно-трудовая деятельность;
- социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- проектная деятельность.

**в формах:**

- экскурсии, походы, прогулки (в том числе и виртуальные);
- кружки, секции, клубы;
- конкурсы, олимпиады;
- беседы, лекции, тренинги;
- викторины, интеллектуальные игры;
- соревнования, первенства (личные и командные), спартакиады;
- поисковые и творческие исследования;

- через совместную организацию деятельности учащихся с одноклассниками, педагогами, родителями (праздники, концерты, спектакли, фестивали и др.)

#### **Условная классификация результатов внеурочной деятельности:**

- первый уровень- приобретение учащимися социальных знаний (общество и его структура, нормы поведения, социальная значимость человека и т.д.)
- второй уровень- получение учащимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, культура, труд и т.д.).
- третий уровень- получение учащимися опыта самостоятельного общественного действия за пределами среды образовательной организации.

### **4.ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1.На уровне классов (параллелей) реализуются образовательные программы внеурочной деятельности.

4.2.Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.3.Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

#### **4.4.Структура образовательной программы внеурочной деятельности:**

- 1)Пояснительную записку
- 2) результаты освоения курса внеурочной деятельности:
- 3)содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации учебных занятий, основных видов деятельности;
- 4) тематическое планирование

Календарно-тематическое планирование (КТП) оформляется в качестве приложения.

В *титульном листе* фиксируются Ф.И.О. педагога, его квалификационная категория, согласования с ШМО (с указанием номера протокола) и администрацией (с указанием Ф.И.О., номера приказа), внизу титула- село и год (приложение 4); *оформление*- согласно Положению о рабочей программе.

4.5.Чередование внеурочной деятельности и дополнительного образования в рамках реализации ФГОС и ООП определяет школа.

4.6.На внеурочную деятельность в неделю отводится до 10 часов на класс.

4.7.Внеурочная деятельность может быть организованы:

- по месту проведения: на базе школы, учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), загородных лагерей, баз отдыха;
- по времени: во второй половине дня, во время каникул.

4.8.Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями-предметниками, учителями начальных классов, педагогами дополнительного образования и другими специалистами образовательного учреждения.

4.9.Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности через анкетирование и оформления заявления (приложение 2-3).

4.10.План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации ФГОС и ООП и разрабатывается для школы, класса, группы /или параллели в конце учебного года.

Предварительный выбор направлений внеурочной деятельности для детей на следующий учебный год учащимися и их родителями (законными представителями) производится во втором полугодии текущего учебного года.

Выбор направлений внеурочной деятельности предлагается в форме анкеты на родительском собрании в августе-сентябре, фиксируется в заявлении на имя директора школы (приложение №3).

4.11.В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности в кружках, секциях и клубах. Состав учащихся может быть переменным.

4.12. Во время летних каникул внеурочная деятельность МОУ «Изумрудновская школа» может продолжаться (если это предусмотрено общеобразовательными дополнительными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п.

4.13. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учетом требований СанПиН и утверждается директором МОУ «Изумрудновская школа».

4.14. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

4.15. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность одного занятия в 1 классе - от 30 до 40 минут (ступенчатая по полугодиям), в 2-11 классах - до 45 минут.

4.16. Занятия внеурочной деятельности, предполагающие активную двигательную активность учащихся (экскурсии, подвижные игры и т.д.), могут начинаться не ранее, чем через 15 минут после окончания последнего урока. Перемены между занятиями внеурочной деятельности - не менее 10 минут.

4.17. Оптимальная продолжительность ежедневных занятий внеурочной деятельности - не более 2 часов, наполняемость групп - не менее 50% от общей численности класса.

4.18. Организация внеурочной деятельности регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями педагога, педагога дополнительного образования, локальными актами школы, не входя в противоречие с нормативно-правовыми актами регионального и федерального уровней.

4.19. Администрацией школы организуется мониторинг внеурочной деятельности, результаты которого заслушиваются на педагогическом совете, совещании при директоре не реже одного раза в полугодие.

4.20. Во время проведения занятий педагог несет ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся.

## **5. УЧЁТ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. Учет проведённых занятий внеурочной деятельности осуществляется руководителем группы в электронном журнале для внеурочной деятельности для каждого класса отдельно.

5.2. Журнал учета должен вестись на регулярной основе после каждого проведенного занятия.

5.3. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5.4. Классный руководитель:

- организует работу по анкетированию родителей и учащихся относительно выбора направлений внеурочной деятельности,
- осуществляет постоянный контроль за посещаемостью занятий,
- ведет учет за посещаемостью занятий учащимися в учреждениях дополнительного образования,
- информирует родителей об организации внеурочной деятельности и ее результатов.

5.5. Педагог/ педагог дополнительного образования, участвующий в проведении занятий внеурочной деятельности:

- разрабатывает рабочую программу по внеурочной деятельности, согласно локальному акту о рабочих программах, согласует ее с администрацией школы после рассмотрения на ШМО;
- ведет учет проведенных занятий и результатов в журнале внеурочной деятельности, фиксируя в отведенных для этого колонках.

5.6. Оценивание внеурочной деятельности, курсов по программам профориентации является обязательным в 10-11 классах с профильным обучением (кроме универсального профиля).

5.7. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, дополнительного образования, организация проведения занятий, система оценивания учащихся.

## **6.УЧЁТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩИХСЯ, РЕЗУЛЬТАТЫ И ЭФФЕКТЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1.Основной формой учёта достижений обучающихся является Портфолио ученика, согласно локальному акту школы.

6.2.Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

*6.3.Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:*

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
- поощрять его активность и самостоятельность;
- формировать навыки учебной деятельности;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

*6.4.Портфолио может иметь следующую рекомендуемую структуру:*

- Титульный лист;
- Первый раздел «Мой мир»;
- Второй раздел «Портфолио документов»;
- Третий раздел «Портфолио работ»;
- Четвёртый раздел «Портфолио отзывов».

6.5.Результаты воспитательной внеурочной деятельности обучающихся, воспитанников распределяются по трём уровням:

• Первый уровень – приобретение школьниками социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с педагогом;

• Второй уровень – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие обучающихся между собой на уровне класса, группы.

• Третий уровень – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными объектами за пределами школы-интерната.

## **7.ФИНАНСИРОВАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1.Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах средств бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

7.2.В качестве финансово-экономической основы для реализации внеурочной деятельности образовательным учреждением должны быть использованы все возможности бюджетного и внебюджетного финансирования.

7.3.Для стимулирования работы педагогов и других сотрудников образовательного учреждения по организации внеурочной деятельности и дополнительного образования предусмотрено:

- моральное стимулирование – награждение грамотами, дипломами, свидетельствами и сертификатами, а также объявление благодарности;
- материальное стимулирование – установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и работникам школы из средств стимулирующей части фонда оплаты труда в зависимости от качественных и количественных показателей работы (производится при наличии соответствующих средств).

### АНКЕТА

#### «Ваши запросы и пожелания по организации внеурочной деятельности»

Цель: изучение запросов родителей по выбору занятий внеурочной деятельности.

Ф.И.О. учащегося, класс \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (или законного представителя) \_\_\_\_\_

Направления	X	Названия занятия внеурочной деятельности	Количество часов в неделю
спортивно-оздоровительное			
духовно-нравственное			
социальное			
общеинтеллектуальное			
общекультурное			

*Примечание:* поставьте «X» напротив направления, которым Вы заинтересовались

Будем рады Вашим предложениям \_\_\_\_\_

---

---

---

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись с расшифровкой \_\_\_\_\_

Директору  
МОУ «Изумрудновская школа»  
Липехе Л.И.

родителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Даю согласие на посещение моего ребенка \_\_\_\_\_,  
ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса занятий внеурочной деятельности, дополнительного  
образования (указать какие):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись

ОБРАЗЕЦ

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
ДЖАНКОЙСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИЗУМРУДНОВСКАЯ ШКОЛА»**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании ШМО учителей  
начальных классов  
(протокол №\_\_\_ от  
«\_\_\_»\_\_\_20\_\_г.)

**«СОГЛАСОВАНО»**  
Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_  
А.Н.Ошмарин  
«\_\_\_»\_\_\_20\_\_г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МОУ  
«Изумрудновская школа»  
\_\_\_\_\_  
Л.И.Липеха  
Приказ от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_г.  
№

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**«ХРАНИ СВОИ КОРНИ»**

**КЛАСС 4**

на 201\_\_/201\_\_ учебный год

Программу составила:  
Аджимефаева Алимэ Решатовна,  
учитель начальных классов,  
специалист первой  
квалификационной категории

с.Изумрудное, 20\_\_