

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАРЕЧЕНСКАЯ ШКОЛА- ДЕТСКИЙ САД» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА

296160, Российская Федерация, Джанкойский район, с.Заречное, ул.О.Кошевого, 25
телефон: (06564) 5-81-42, e-mail: zarechnoe3@mail.ru

ПРИКАЗ с. Заречное

25.02.2021г.

№64

О реализации в 2021 году мероприятий по созданию и функционированию в МБОУ центра образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 06.07.2015 № И1-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», Государственной программой развития образования в Республике Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 16.05.2016 № 204 (с изменениями), распоряжением Совета министров Республики Крым от 11.12.2020 № 2008-р «Об участии Республики Крым в отборе субъектов Российской Федерации на предоставление в 2021-2023 годах субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание и функционирование в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках- федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить должностным лицом, ответственным за создание и функционирование центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта

«Образование», заместителя директора по учебно-воспитательной работе Штельмах О.С.

2. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2021 год в МБОУ «Заречненская школа-детский сад», согласно приложению 1 (прилагается).

3. Утвердить Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заречненская школа-детский сад», согласно приложению 2 (прилагается).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ

«Заречненская школа –детский сад»:



Н.В.Щерблюк


 Приложение 1
«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ
 «Заречненская школа-детский сад»
 Н.В.Щерблюк

План мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2021 год в МБОУ «Заречненская школа-детский сад»»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
1	Утверждение ответственного лица по созданию и функционированию центра «Точка роста»	Штельмах О.С.- заместитель директора по УВР	До 25.02.2021
2	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра «Точка роста»	Щерблюк Н.В.-директор Евсеевкова Н.А.-учитель Вербельчук Г.А.-завхоз	До 01.03.2021
3	Издание приказа о создании Центра. <i>Дополнительно:</i> - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Щерблюк Н.В.-директор	До 26.02.2021
4	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.	Штельмах О.С.- заместитель директора по УВР Ледок Л.И.- заместитель директора по ВР	До 24.08.2021
5	Разработка и согласование программ дополнительного образования	Ледок Л.И.- заместитель директора по ВР	До 23.06.2021
6	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Ледок Л.И.- заместитель директора по ВР	До 30.08.2021
7	Подготовка помещений центра «Точка роста» (проведение ремонтных работ в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»)	Щерблюк Н.В.-директор Вербельчук Г.А.-завхоз	До 31.07.2021
8	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения «Точки роста»	Щерблюк Н.В.-директор Вербельчук Г.А.-завхоз	До 01.06.2021
9	Закупка необходимой мебели	Щерблюк Н.В.-директор Вербельчук Г.А.-завхоз	До 26.07.2021
10	Формирование перечня элементов фирменного стиля		До 01.08.2021
11	Закупка элементов фирменного стиля, вывески	Щерблюк Н.В.-директор Вербельчук Г.А.-завхоз	До 01.08.2021
12	Получение и палатка оборудования	Головатюк А.А.-учитель	До 25.08.2021

13	Обеспечение 100-процентного охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров, проводимыми проектным офисом национального проекта «Образование» в очном и дистанционном форматах	Щерблюк Н.В.-директор Штельмах О.С.- заместитель директора по УВР	Согласно графику проектного офиса национального проекта «Образование»
14	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Щерблюк Н.В.-директор Мезенцева Е.И.-педагог- психолог	согласно графику
15	Размещение информации о проводимой работе по созданию центра «Точка роста» на сайте образовательного учреждения, управления образования, молодежи и спорта, администрации Джанкойского района	Головатюк А.А.-учитель Мезенцева Е.И.-педагог- психолог	2 раза в месяц
16	Открытие Центра	Щерблюк Н.В.-директор	Сентябрь 2021 года

Директор МБОУ
«Заречненская школа-детский сад»



Н.В.Щерблюк

Приложение 2
«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
«Заречненская школа-детский сад»
Н.В.Щерблюк



Положение

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заречненская школа-детский сад»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заречненская школа-детский сад» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заречненская школа-детский сад» (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131 -ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», Государственной программой развития образования в Республике Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 16.05.2016 № 204, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Заречненская школа-детский сад», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей



DECLARATION

I, the undersigned, do hereby declare that the foregoing is a true and correct copy of the original manuscript of the thesis submitted by me for the purpose of securing a degree from the University of the Philippines.

Signature of the Author

Name of the Author

I, the undersigned, do hereby declare that the foregoing is a true and correct copy of the original manuscript of the thesis submitted by me for the purpose of securing a degree from the University of the Philippines.

I, the undersigned, do hereby declare that the foregoing is a true and correct copy of the original manuscript of the thesis submitted by me for the purpose of securing a degree from the University of the Philippines.

I, the undersigned, do hereby declare that the foregoing is a true and correct copy of the original manuscript of the thesis submitted by me for the purpose of securing a degree from the University of the Philippines.

I, the undersigned, do hereby declare that the foregoing is a true and correct copy of the original manuscript of the thesis submitted by me for the purpose of securing a degree from the University of the Philippines.

I, the undersigned, do hereby declare that the foregoing is a true and correct copy of the original manuscript of the thesis submitted by me for the purpose of securing a degree from the University of the Philippines.

I, the undersigned, do hereby declare that the foregoing is a true and correct copy of the original manuscript of the thesis submitted by me for the purpose of securing a degree from the University of the Philippines.

обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология» и др.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.2. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры «Точка роста»;

- федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.