

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЗАРЕЧНЕНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА

296160, Российская Федерация, Джанкойский район, с.Заречное, ул.О.Кошевого, 25

телефон: +79788528973

e-mail: zarechnoe_school@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

с. Заречное

от 30.08.2024 г.

№ 185

О контроле за организацией питания в МБОУ «Заречненская школа-детский сад» Джанкойского района в 2024-2025 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», постановлением от 27.10.2020 года № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (СОУГО-19)», «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020), постановлением Совета министров Республики Крым от 03.12.2015 № 762 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 № 657», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», Постановлениями администрации Джанкойского района от 23.08.2024 № 638 «Об организации питания в образовательных учреждениях муниципального образования Джанкойский район», О внесении изменений в постановление администрации Джанкойского района от 09.06.2022г №375, Уставом муниципального образования Джанкойский район Республики Крым (от 14.11.2014 № 1/4-5), письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.06.2023 № 3363/01-15 с целью организации и обеспечения питания обучающихся образовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дьяченко Д.В.- советник директора по воспитанию :

приказ об организации

1. издать приказ :

об организации питания с указанием ответственного лица(Лесина Т.Н.)

- положение об организации питания;
- приказ по приказ организации бесплатного горячего питания (*списки детей на бесплатное питания, подтверждающие документы*);
- приказ о создании бракеражной комиссии;
- положение о бракеражной комиссии;
- приказ об организации питьевого режима;
- приказ об утверждении графика приёма пищи, работы школьной столовой;
- приказ о создании комиссии родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся;
- положение о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся;
- контракт по организации питания;
- протоколы заседаний по рассмотрению вопроса организации питания на заседании педагогического или родительского комитета;
- договор на проведение дезинсекции, дератизации;
- программа мероприятий по воспитанию культуры правильного питания на основе принципов здорового питания.

2. Для организации работы пищеблока школьной столовой завести следующие документы и журналы:

- технологический паспорт пищеблока (*разрабатывает заведующий производством, утверждает директор школы*);
- программа производственного контроля на основе принципов ХАССП (*разрабатывает заведующий производством, утверждает или согласовывает директор школы*);
- основное (организационное) меню на две возрастные группы 7-11 лет и старше 12 лет, (*составляет заведующий производством и медицинский работник, ответственный за питание*);
- технологические карты (*разрабатывает заведующий производством, утверждает или согласовывает директор школы*);
- ежедневное меню (*составляет заведующий производством и медицинский работник или кладовщик, ответственный за питание*) *утверждается или согласовывается директором школы*;
- гигиенический журнал (сотрудники) (*ведется ежедневно медицинским работником*);
- журнал бракеража скоропортящейся продукции (*ведется ежедневно заведующим производством*);
- журнал бракеража готовой продукции (*ведется ежедневно медицинским работником, подписывается ежедневно членами бракеражной комиссии в составе не менее 3 человек*);
- журнал учета температурного режима (*ведется ежедневно заведующим производством*);
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях (*ведется ежедневно заведующим производством*);
- журнал проведения генеральных уборок (*ведется заведующим производством*);

- ведомость контроля за рационом питания (каждый 10 дней заполняет медицинский работник, подписывается директором школы);
- договор с аккредитованной лабораторией на проведение периодических испытаний пищевой продукции по физико-химическим показателям (разрабатывает ответственный за питание или организатор питания);
- договор с аккредитованной метрологической лабораторией на выполнение поверки весо-измерительного оборудования (ответственный за питание или организатор питания);
- договор на вывоз пищевых отходов (разрабатывает ответственный за питание или организатор питания);
- кадровое обеспечение сотрудниками пищеблоков в соответствии с необходимой специализацией (документы, подтверждающие специализацию).

3. На информационном стенде по здоровому питанию разместить:

- основное меню;
- ежедневное меню;
- график приёма пищи;
- информацию по здоровому питанию;

горячая линия по вопросам организации горячего питания Министерства просвещения Российской Федерации.

4. В разделе «Горячее питание» на официальном сайте общеобразовательной организации разместить всю актуальную информацию по организации питания, а именно:

- нормативные локальные акты;
- основное (организационное) меню, утвержденное и согласованное в соответствии с требованиями, с указанием даты согласования;
- графики приема пищи обучающимися (с подписью руководителя);
- информацию для родителей по теме «Здоровое питание»;
- протоколы, акты по итогам проверок по организации питания.

5. Актуализировать работу с 1 сентября 2024 года в социальных сетях и средствах массовой информации по популяризации лучших практик родительского контроля за организацией питания учащихся в учреждении

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «Заречненская школа-детский сад»  Н.В. Щерблюк