



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ



Министерство
просвещения
Российской Федерации

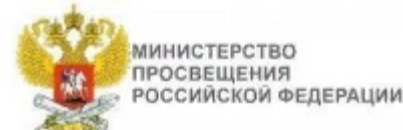
Анализ текущих результатов участия в проекте «Бережная школа»

Кириёнок Галина Николаевна,
начальник Управления государственной политики
в сфере оценки качества образования
Департамента образования и науки города Севастополя

Нормативно –правовые акты по снижению бюрократической нагрузки образовательных организаций и педагогических работников



ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ПРОТОКОЛ

совещания по вопросам, связанным с подведением промежуточных итогов работы экспертных групп совместного проекта Минпросвещения России и Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по снижению бюрократической нагрузки образовательных организаций и педагогических работников

от «__» МШРГ-4 2024 г.

Москва

№__

Председательствовал: С.С. Кравцов

Присутствовали:

от Министерства просвещения
Российской Федерации Т.В. Васильева, В.В. Боков,
А.В. Горобец, А.М. Калягин

от Государственного Совета Российской
Федерации по направлению И.А. Михеев
«Образование»

от Совета при Президенте Российской
Федерации по развитию гражданского В.А. Фадеев
общества и правам человека

от ФГБНУ «Институт стратегии М.А. Костенко
развития образования»

от ГК «Росатом» С.А. Обозов, К.В. Грабельников,
Н.С. Давыдова

от Рособрнадзора А.А. Музаев, Н.В. Алтыникова

от органов исполнительной власти, С.А. Болтунова, Е.В. Воробьева,
осуществляющих управление в сфере М.Ю. Пучков, Н.Г. Путиловская,
образования, участвующих в проекте Е.Л. Шишова, А.В. Милехин,
С.С. Трусенёва, Р.А. Кассина

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ПРОТОКОЛ

совещания по вопросам, связанным с подведением промежуточных итогов совместного проекта Минпросвещения России и ГК «Росатом» по снижению бюрократической нагрузки образовательных организаций и педагогических работников

«__ 08__» мая 2024 г.

№ СК-79/08пр

Москва

Председательствовал: С.С. Кравцов

Присутствовали:

от Минпросвещения России А.В. Зырянова, В.В. Боков,
А.М. Калягин, А.В. Горобец

от Государственного Совета
Российской Федерации И.А. Михеев
по направлению «Образование»

от ФГБНУ «Институт стратегии М.А. Костенко
развития образования»

от ГК «Росатом» С.А. Обозов, К.В. Грабельников,
Н.С. Давыдова

от Рособрнадзора С.М. Руковишников

от органов исполнительной власти, С.А. Арлашина, О.А. Грушко,
осуществляющих управление в сфере М.Ю. Пучков, А.А. Финагин,
образования, участвующих в проекте А.Н. Киктева, А.В. Милехин,
С.С. Трусенёва, А.М. Парфенова,
М.Ю. Кривонос

Приложение 1

ИТОГИ

совещания Минпросвещения России с представителями ГК «Росатом», региональными министрами образования и образовательными организациями по снижению бюрократической нагрузки образовательных организаций и педагогических работников (24 апреля 2024 г.)

Задачи III этапа совместного проекта Минпросвещения России и ГК «Росатом» по снижению бюрократической нагрузки образовательных организаций и педагогических работников. Цель – показать на 5 регионах возможности сокращения бюрократии в части системных и несистемных запросов через участие ВДЛ и региональных центров компетенций «Бережная школа».

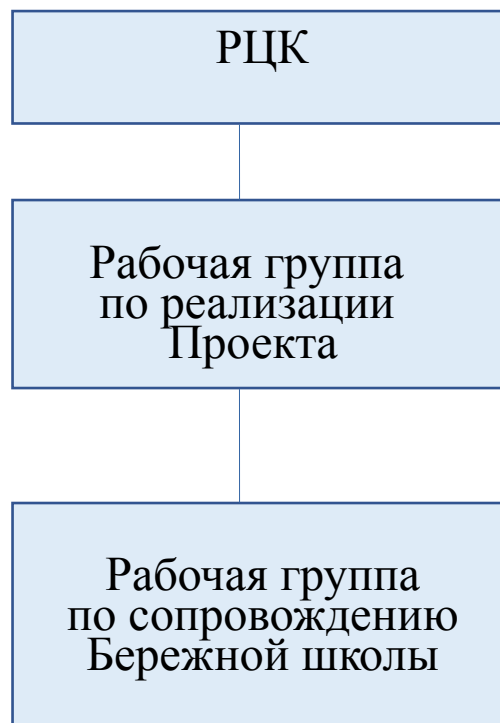
Обязательства губернаторов:

1. Создать региональный офис по бережной школе (минимум 3 человека);
2. Создать региональную рабочую группу с участием различных ведомств и территориальных отделений ФОИВ (лидеры по запросам в систему образования). Губернатор лично не реже 1 раза в месяц собирает и обсуждает вопросы отчетности и дебюрократизации. В состав рабочей группы привлечь и педагогов;
3. Рассмотреть на уровне региона все запросы ФОИВ и ведомств и провести сортировку: Что можно было не запрашивать? Что не требует ответа? Что можно взять из ИТ-систем? Нужные отчеты;
4. Рассмотреть вопрос введения в штатное расписание образовательных организаций штатной единицы «администратор» (ответственное лицо) «Бережной школы»;
5. Обучить:
специалистов регионального офиса по бережной школе;
учителей в регионе (по 100 человек в пилотных регионах, из них по 1 учителю всех школ региона, 3-5 – в региональном офисе, по 1 – в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на соответствующей территории);
в течение года всех учителей и администраторов всех школ региона;

Организационная структура



ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ



Проект «Бережная школа»



Департамент
образования и науки
города Севастополя



В 2024 году в проекте приняли участие **20%** школ города Севастополя.

В 2025 году в проекте задействовано **34%** школ города Севастополя.

На сегодняшний момент в проекте участвуют **55%** школ города Севастополя
по следующим направлениям:

- снижение нагрузки педагогов, в том числе за счет ликвидации части отчетов на региональном уровне;
- аттестация учителей;
- личное дело учеников;
- работа с детьми ОВЗ;
- работа с одаренными детьми;
- организация работы с учебно-методической документацией и т. д...



ЦЕЛЬ: 100 % педагогов города Севастополя прошли базовый курс обучения по применению бережливых технологий — ДОСТИГНУТА!

В рамках реализации проекта «Бережная школа» педагоги школ-участниц и их родители принимали участие в обучении и стажировках:

- с 11 по 14 июня 2024 г. - в Центре знаний «Машук»;
- с 4 по 6 сентября 2024 г. на базе ФГБНУ «ИСМО им. В.С. Леднева» в Москве;
- с 2 по 3 декабря 2024 г. в г. Москве;
- с 11 по 12 декабря 2024 г. во Владимирской области;
- с 20 по 21 марта 2025 г. в Липецкой области;
- 73 сотрудника обучено по программе «Применение технологий бережливого производства в общеобразовательных организациях» ФГБНУ «ИСМО им. В.С. Леднева»;
- с 15 по 17 сентября 2025 г. в Сахалинской области;
- с 25 по 27 ноября 2025 г. в Нижегородской области.

Сотрудниками РЦК проводится обучение управленческих команд и педагогических работников города Севастополя бережливым технологиям в рамках проекта «Бережная школа»:
всего на 1 октября 2025 года обучено 2993 человека.

Реализация проекта

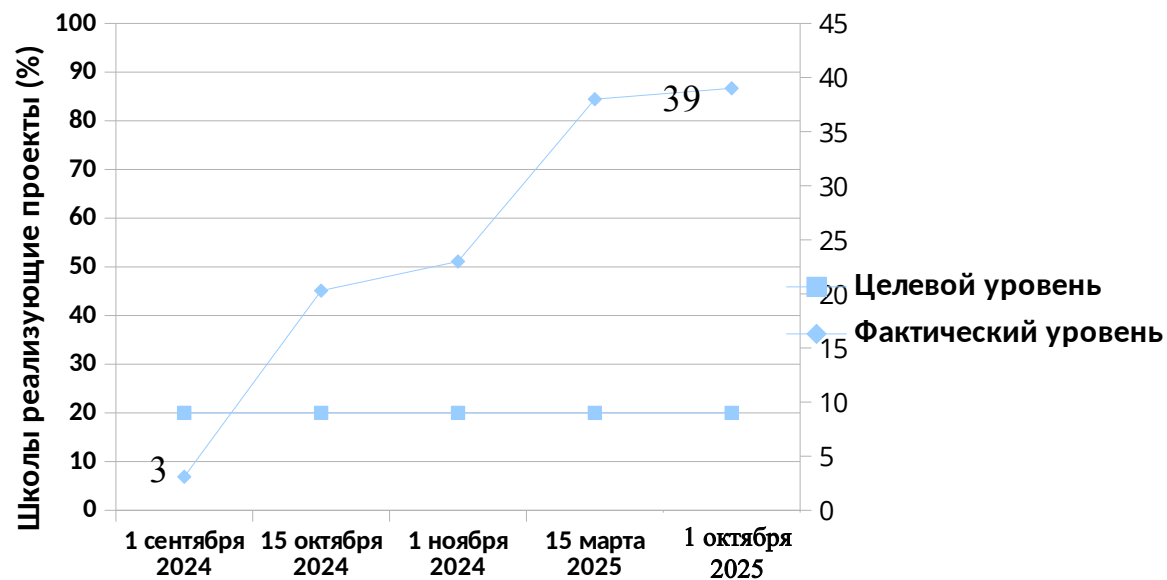


Департамент
образования и науки
города Севастополя



Министерство
просвещения
Российской Федерации

ЦЕЛЬ: 20 % школ города Севастополя реализуют бережливые проекты



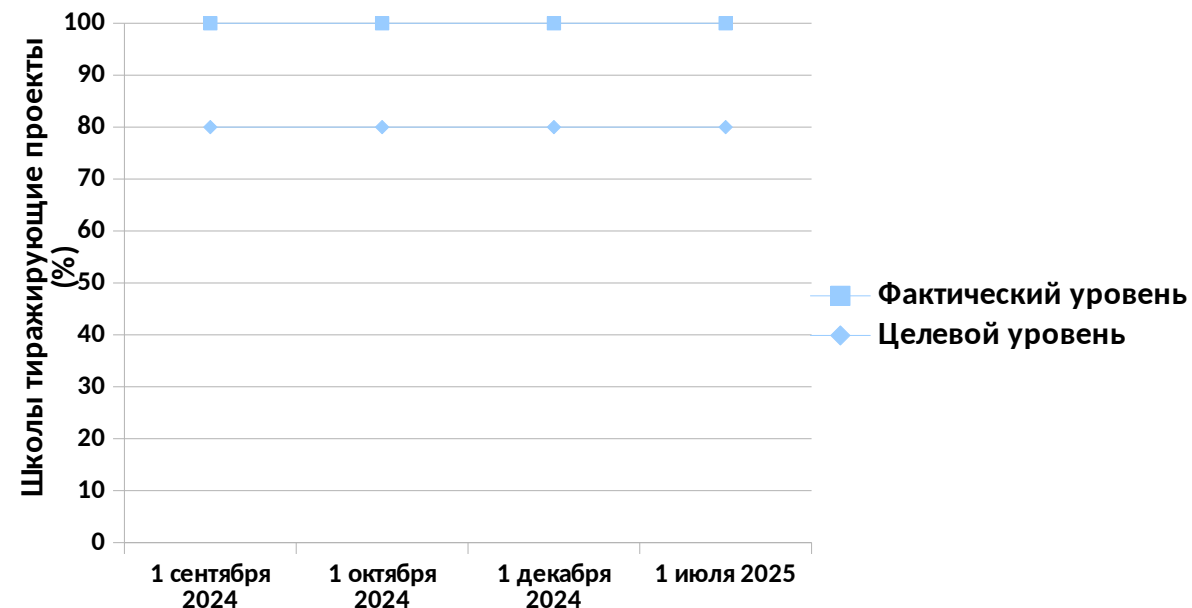
2024 год:

**15 школ задействовано
в проекте**

2025 год:

**39 образовательных
организаций задействовано
в проекте**

ЦЕЛЬ: 100 % школ города Севастополя осуществляют тиражирование проектов



2024 год:

**тиражирован 1 проект
в 64 школах (100 %)**

2025 год:

**тиражируются 18 проектов
в 64 школах (100 %)**

Реализация проекта



Департамент
образования и науки
города Севастополя



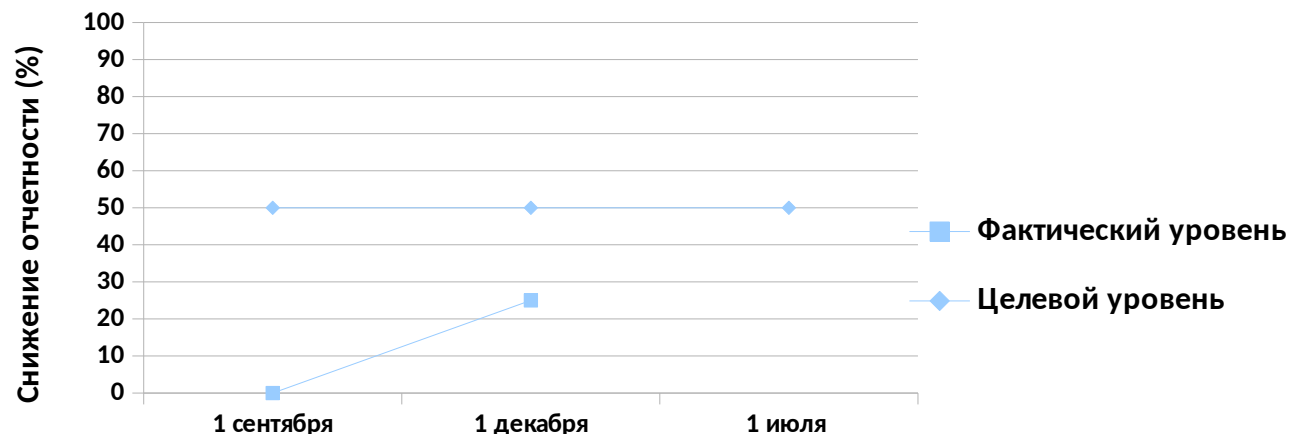
Министерство
просвещения
Российской Федерации

ЦЕЛЬ: на 75 % сокращен поток несистемных запросов в школах региона

К концу 2024/2025 учебного года **на 75 %** сокращен поток **несистемных** запросов в школах города Севастополя.

Показатель	Январь 2024	Декабрь 2024
Количество отчетов, ИЗ НИХ ...	360	254
<i>... количество отмененных отчетов</i>	0	20
<i>... количество оптимизированных отчетов</i>	0	86
Экономия временных ресурсов в результате реализации проектов	25%	

ЦЕЛЬ: на 50 % снижена нагрузка педагогов в части отчетности



Оптимизировано 106 системных отчетов (29 %):

- 20 – отменено (по организации работы с детьми с ОВЗ и отчеты ресурсных центров);
- 86 – оптимизировано (по воспитательной деятельности и кадровой обеспеченности).



Оптимизация отчетов происходит за счет:

- отмены дублирования отчетности несколькими структурными подразделениями Департамента образования и науки города Севастополя;
- отмены и оптимизации отчетов на региональном уровне;
- фильтрация несистемных запросов.

Принятые меры на региональном уровне



Департамент
образования и науки
города Севастополя



Министерство
просвещения
Российской Федерации

1. Фильтрация несистемных запросов на региональном уровне;
2. Оптимизация и автоматизация отчетности по профилю;
3. Разработка единого согласия на обработку персональных данных;
4. Оптимизация процессов: подготовки к аттестации педагогов, подготовки и выдачи характеристики обучающихся, заполнение журнала регистрации проведения инструктажей обучающихся;
5. Оптимизация и автоматизация ключевых процессов за счет развития региональной информационной системы РИС ЦОСС:
 - разработка и создание расширенной формы сбора и накопления необходимых для аттестации педагогов документов;
 - доработка вкладки «Лист здоровья»;
 - автоматическое формирование отчетов во вкладке АРМ Завуч – отчеты – школа – категории во всех фильтрах по параллелям, классам, учителям, уровням образования, ВСОКО;
 - расширение функционала раздела «Портфолио»;
 - внедрение дополнительной функции по сбору информации о посещаемости обучающихся;
 - исключение форм отчетов, содержащих идентичную информацию (дубли), поступающих в Департамент;
6. Создание цифрового помощника молодого учителя;
7. Разработка методических рекомендаций по организации исследовательской деятельности на уроках в начальных классах.

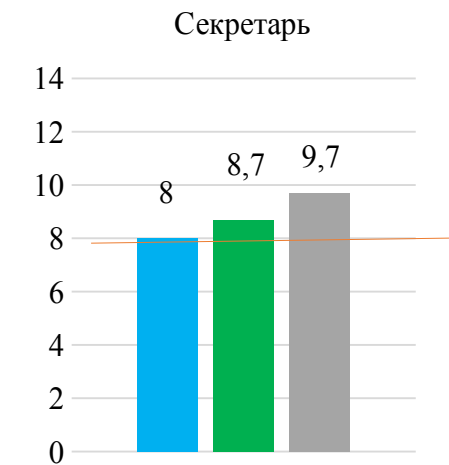
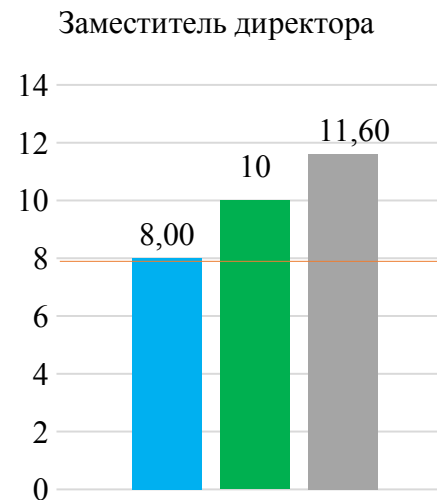
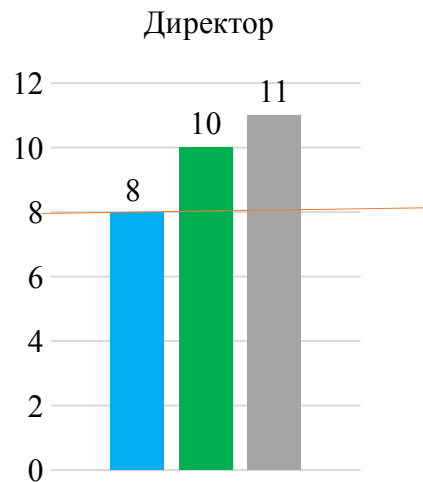
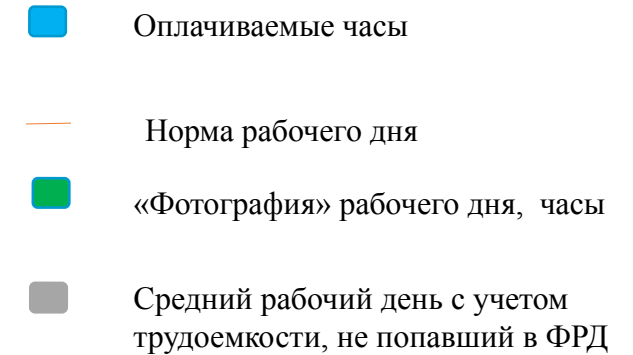
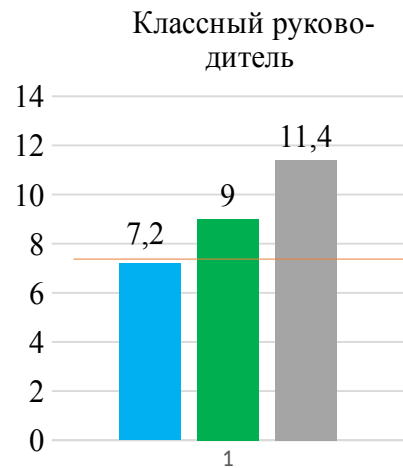
Информация о фактической нагрузке педагогов, количество часов (динамика показателей)



Департамент
образования и науки
города Севастополя



Министерство
просвещения
Российской Федерации



Распределение нагрузки по ценности операции

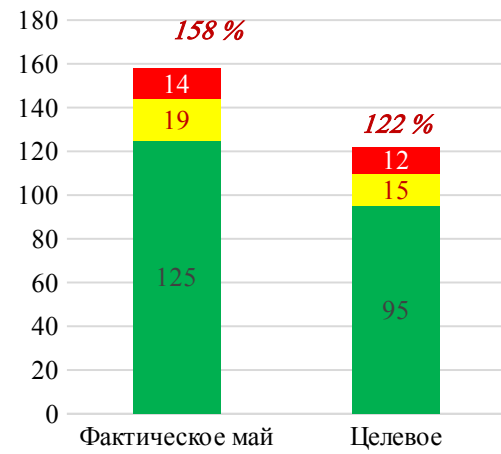


Департамент
образования и науки
города Севастополя



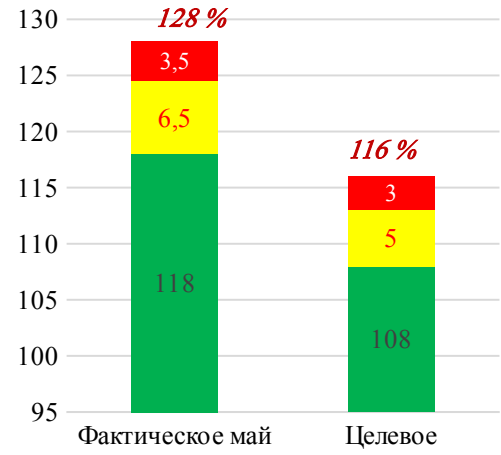
МИНИСТЕРСТВО
ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Загрузка учителя с классным руководством (%)



■ Значимые ■ Незначимые ■ Потери

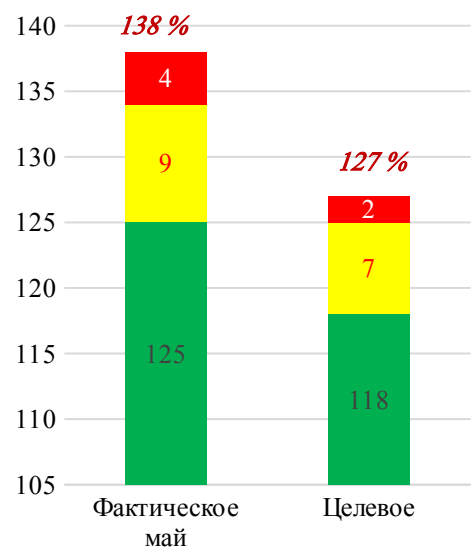
Загрузка учителя без классного руководства (%)



■ Значимые ■ Незначимые ■ Потери

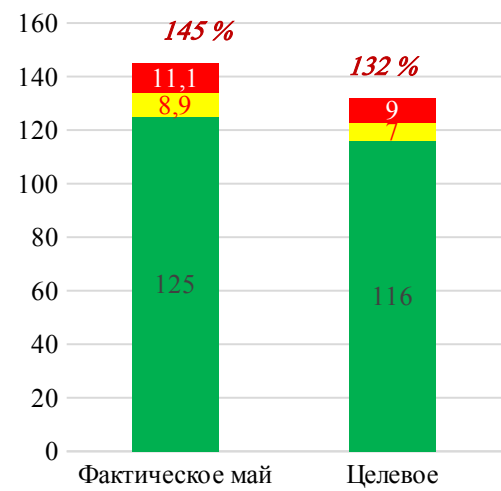
Целевые показатели 1 и 2 использованы из диаграмм доклада «Результаты первого этапа совместного проекта Минпросвещения РФ и ГК «Росатом» по снижению бюрократической нагрузки образовательных организаций и педагогических работников» (Материалы совещания от 16.04.2024)

Загрузка директора (%)



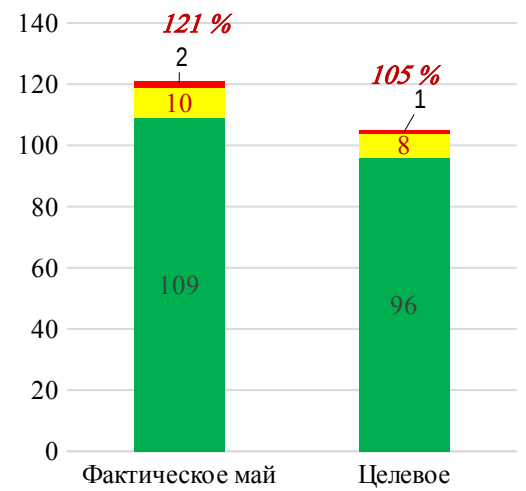
■ Значимые ■ Незначимые ■ Потери

Загрузка заместителя директора (%)



■ Значимые ■ Незначимые ■ Потери

Загрузка делопроизводителя /секретаря (%)

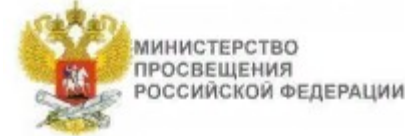


■ Значимые ■ Незначимые ■ Потери

Распределение нагрузки по ценности операции



Департамент
образования и науки
города Севастополя



Исполнитель	Процесс, оптимизированный в бережливом проекте	Формируемый отчет	Было, мин.	Стало, мин.	Экономия времени, мин.	Экономия времени, %
Классный руководитель	Учет посещаемости	Отчет Посещающие ОО (по классам, без времени на выяснение причины отсутствия)	15	1		
Классный руководитель	Учет посещаемости	Сводный отчет о посещаемости за указанный период	15	1		
Классный руководитель	Учет сведений о трудоустройстве выпускников	Отчет о трудоустройстве выпускников (без учета времени на подготовку исходной информации)	120	3		
ИТОГО Классный руководитель			150	5	145 мин.	96, 6%
Учитель	Внесение данных в электронный журнал	Подготовка к работе с журналом на конкретном уроке	30	6		
Учитель	Внесение данных в электронный журнал	Выставление текущих отметок на уроке, мин.	24	18		
Учитель	Внесение данных в электронный журнал	Выставление четверных и итоговых отметок, мин.	90	2		
Учитель	Внесение данных в электронный журнал	Учет присутствия обучающегося на уроке, мин.	24	1		
Учитель	Внесение данных в электронный журнал	Внесение домашнего задания в электронный дневник	30	-		
ИТОГО Учитель			198	27	171 мин.	86, 3%
ИТОГО			348	32	316 мин.	90,8%

Ключевые задачи на 2025 год



Департамент
образования и науки
города Севастополя



Министерство
просвещения
Российской Федерации

1. Оптимизация отчетности по профилю

Формирование и актуализация реестра отчетности: общий реестр регулярной отчетности и разовых запросов в системе образования на федеральном и региональном уровнях

Отмена или оптимизация избыточных отчетов: выявление и отмена избыточных отчетов в системе образования на региональном уровне

Стандартизация отчетов: формирование стандартизированных форматов отчетов в системе образования на региональном уровне

Формирование предложений по федеральным отчетам: формирование предложений по оптимизации и стандартизации федеральных отчетов

2. Автоматизация отчетности по профилю

Выявление потенциала автоматизации: анализ текущей проблематики и потенциала повышения эффективности использования информационных систем

Повышение культуры использования ИС: цифровой минимум руководителя и требования к цифровой грамотности педагога при работе со стандартными инструментами, программы повышения квалификации, обучение и информирование о возможностях ИС

Улучшение функционала РИС ЦОСС для анализа информации: формирование аналитических панелей руководителя школы/МО, удобных выгрузок и отчетов (по классам, по параллелям, по уровням и т. д.)

3. Оптимизация отчетности не по профилю (межведомственное взаимодействие)

Выявление альтернативных источников: определение владельцев информации, которая не имеет отношения к деятельности ОО, содержится в ИС других ведомств.

Перераспределение ответственности: организация межведомственного обсуждения и выработка решений по перераспределению ответственности за предоставление информации в зоне ответственности других ведомств

Задачи 2025

Реализация бережливых проектов

Апробация бережливых проектов.
Тиражирование бережливых проектов в 100 % ОО.

Обеспечение обучения педагогических работников детских садов и учреждений СПО

Расширение сети участников проекта: школы + ДОУ+учреждения СПО



Оптимизированы и автоматизированы ключевые процессы за счет развития **региональной информационной системы РИС ЦОСС:**

- разработка и создание расширенной формы сбора и накопления необходимых для аттестации педагогов документов;
- доработка вкладки «Лист здоровья»;
- автоматическое формирование отчетов по ВСОКО;
- расширение функционала раздела «Портфолио»;
- внедрение дополнительной функции по сбору информации о посещаемости обучающихся.



Основные мероприятия по реализации регионального проекта «Бережная школа»
на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.	Внесение изменений в состав регионального совета и рабочей группы.	Участники регионального совета и рабочей группы	Август 2025 г.	Управление государственной политики в сфере оценки качества образования Департамента образования и науки города Севастополя (далее – <u>УГПОКО</u>)	Утвержденный состав регионального совета и рабочей группы
2.	Заседание регионального совета.	Участники регионального совета	1 раз в месяц	Региональный совет	Обсуждение вопросов сокращения бюрократической нагрузки и принятие решений по устранению бюрократической нагрузки, порождающую излишнюю ответственность
3.	Заседание рабочей группы.	Участники рабочей группы	Не реже 1 раза в месяц	Рабочая группа	Обсуждение вопросов сокращения бюрократической нагрузки и принятие решений по устранению бюрократической нагрузки, порождающую излишнюю ответственность
4.	Внесение изменений в состав участников регионального центра компетенций «Бережная школа».	Сотрудники <u>ГАОУ</u> <u>ПО</u> города Севастополя «Институт развития	Октябрь 2025 г.	<u>УГПОКО</u>	Приказ <u>ДОиН</u>



Департамент
образования и науки
города Севастополя



Министерство
просвещения
Российской Федерации

В рамках **Августовской педагогической декады** «Образование Севастополя: актуальные результаты, эффективные практики, новые ориентиры» были проведены следующие мероприятия:

- конференция молодых педагогов;
- секция по Бережной школе;
- секция для учителей начальной школы;
- секции учителей-предметников и многие другие...



На сайте Департамента образования и науки города Севастополя в разделе «Снижение бюрократической нагрузки» размещена витрина проектов «Бережная школа» с результатами работы школ-участниц, которыми могут воспользоваться все школы города Севастополя

Витрина проектов «Бережная школа» город Севастополь

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Тема проекта	Апробация	Продукт проекта	Ссылка
1.	ГБОУ города Севастополя «Средняя общеобразовательная школа № 6»	Оптимизация процесса первоначального выявления способностей и талантов у учащихся	ГБОУ СОШ № 6 ГБОУ СОШ № 13 им. А.И. Покрышкина	- онлайн-анкета для первичного определения способностей и талантов у обучающихся; - список рекомендованных курсов внеурочной деятельности и курсов дополнительного образования, учитывающих потребности учащихся.	https://forms.yandex.ru/cloud/67ec2dd6d046888fbd0b3244/
2.	ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени трижды Героя Советского Союза Александра Ивановича Покрышкина»	Оптимизация процесса подготовки документов для прохождения аттестации на присвоение квалификационной категории	ГБОУ СОШ № 13 им. А.И. Покрышкина ГБОУ СОШ № 6 ГБОУ СОШ № 20 ГБОУ СОШ № 23 им. Б.А. Кучера ГБОУ СОШ № 52	- шаблон представления на педагогического работника, аттестуемого в целях установления первой (высшей) квалификационной категории	https://sch13.edusev.ru/collective/attestacia/doc/2316102/
3.	ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14 имени И.С. Пьянзина»	Совершенствование работы школьной психолого-педагогической комиссии с обучающимися с ОВЗ	ГБОУ СОШ № 45 им. В.И. Соколова ГБОУ СОШ № 39 им. М.К. Байды ГБОУ СОШ № 17	- яндекс-форма для родителей	https://forms.yandex.ru/u/68380cda493639cdb85bd113/
4.	ГБОУ «Средняя общеобразовательная	Оптимизация процесса озна-	ГБОУ СОШ № 13 им. А.И. Покрышкина	- положение «О порядке ознакомления с локальными актами школы»;	https://forms.yandex.ru/cloud/

