ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: kovylnoe.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Смрская Наталья Сергеевна
Действителен с: с 03.09.2025, 05:16
Действителен до: до 27.11.2026, 05:16
Ключ подписи: 0F2B05DE162A9062B84545482BF180C9

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ковыльненская средняя общеобразовательная школа им.А.Смолко»
Раздольненского района Республики Крым

ПРИКАЗ

12.11.2026 г. с.Ковыльное № 573

О порядке выдачи наборов пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся 1–4 классов в условиях введения режима чрезвычайной ситуации

В соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.11.2026 № 2016 «Об утверждении Перечня пищевых продуктов, в случае если обучение обучающихся, получающих начальное общее образование по очной форме, осуществляется в условиях введения на территории Республики Крым режима чрезвычайной ситуации», приказом Отдела образования, молодежи и спорта администрации Раздольненского района от _____ № _____ «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся 1–4 классов общеобразовательных учреждений Раздольненского района в условиях введения режима чрезвычайной ситуации в 2026/2027 учебном году», в целях обеспечения обучающихся 1–4 классов, обеспечиваемых горячим питанием за счёт средств субсидии, наборами пищевых продуктов (сухого пайка) в случае отсутствия возможности приготовления горячего питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи наборов пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся 1–4 классов МБОУ «Ковыльненская школа им. А. Смолко» в условиях введения режима чрезвычайной ситуации (приложение 1).
2. Утвердить рекомендуемый примерный график (меню) набора пищевых продуктов (сухого пайка) на 10 учебных дней (на 1 обучающегося в день) (приложение 2).
3.Утвердить ведомость учёта выдачи наборов пищевых продуктов (сухого пайка)обучающимся 1–4 классов (приложение 3).
4. Учителю информатики Тихоненко А.С. - разместить настоящий приказ и приложения к нему на официальном сайте учреждения в срок до 12.11.2026г.
5. Ответственному за организацию питания, заместителю лиректора по УВР Трифановой О.И. организовать формирование наборов исключительно из продуктов, включённых в Перечень пищевых продуктов, разрешённых для включения в набор пищевых продуктов (сухого пайка), утверждённый приложением 1 к приказу Министерства от 06.11.2026 № 2016, в промышленной упаковке, с маркировкой и действующим сроком годности.

продуктов, не допускаемых к включению в набор пищевых продуктов (сухого пайка), утверждённым приложением 2 к приказу Министерства от 06.11.2026 № 2016.

6. Кладовщику Андрушко Н.В. **о**беспечить формирование, хранение и выдачу наборов в соответствии с Требованиями к формированию, хранению и выдаче набора пищевых продуктов (сухого пайка), утверждёнными приложением 3 к приказу Министерства от 06.11.2026 № 2016.

7. Вести учёт выдачи наборов в ведомости выдачи с указанием даты выдачи, ФИО и класса обучающегося и состава набора.

8. Классным руководителям 1–4 классов проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке, месте и сроках выдачи наборов в срок до 13.11.2026г.

9. Не допускать замену горячего питания набором, за исключением случаев введения на территории Республики Крым режима чрезвычайной ситуации (федерального, регионального характера) в связи с угрозой возникновения и (или) возникновением чрезвычайной ситуации техногенного характера.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Н.С.Свирская

С приказом ознакомлены:

О.И. Трифанова _____ «12» 11 2026

А.С.Тихоненко _____ «12» 11 2026

Н.В.Андрушко _____ «12» 11 2026

А.Ф.Бариева _____ «12» 11 2026

Г.И.Максимчук _____ «12» 11 2026

А.Э.Бахича _____ «12» 11 2026

З.Г.Ислямова _____ «12» 11 2026

Приложение №1
к приказу №301 от 27.08.2026г

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ НАБОРОВ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ (СУХОГО ПАЙКА) ОБУЧАЮЩИМСЯ 1–4 КЛАССОВ МБОУ «КОВЫЛЬНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМ. А. СМОЛКО» В УСЛОВИЯХ ВВЕДЕНИЯ РЕЖИМА ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

1. Наборы пищевых продуктов (сухого пайка) (далее — наборы) выдаются обучающимся 1–4 классов, обеспечиваемым горячим питанием за счёт средств субсидии, в период действия режима чрезвычайной ситуации при отсутствии возможности приготовления горячего питания.
2. Место выдачи наборов: помещение пищеблока МБОУ «Ковыльненская школа им. А. Смолко» (при невозможности — иное помещение, определённое приказом директора).
3. Время выдачи: с 09:30 до 12:00 в учебные дни (график выдачи по параллелям — в приложении 2).
4. Набор выдаётся 1 раз в учебный день на каждого обучающегося: лично обучающемуся либо его родителю (законному представителю) под подпись в журнале (ведомости) выдачи.
5. В журнале (ведомости) выдачи указываются: дата выдачи, ФИО и класс обучающегося, состав набора, отметка о выдаче (подпись получателя).
6. В случае отсутствия обучающегося в учебный день невыданный набор предоставляется ему на следующий учебный день; выдача двух наборов за один день допускается только в этом случае.
7. Наборы формируются из продуктов, включённых в Перечень пищевых продуктов, разрешённых для включения в набор пищевых продуктов (сухого пайка), утверждённый приложением 1 к приказу Министерства от 06.11.2026 № 2016, в промышленной упаковке, с маркировкой и действующим сроком годности; продукты, предусмотренные Перечнем пищевых продуктов, не допускаемых к включению в набор (приложение 2 к приказу № 2016), в наборы не включаются.
8. Сухофрукты, орехи и иные продукты промышленного производства в индивидуальной упаковке выдаются в заводской упаковке без дополнительной обработки; мытьё, пересыпание и переупаковка не допускаются.
9. При наличии у обучающегося аллергической реакции на орехи продукт исключается из его набора и заменяется равноценным кондитерским изделием из разрешённого перечня в пределах утверждённой стоимости набора; замена фиксируется в журнале выдачи.
10. Набор выдаётся взамен одного горячего завтрака и не заменяет иные приёмы пищи.
11. Хранение наборов осуществляется в специально выделенном помещении с соблюдением условий хранения, установленных производителем продукции.

Приложение 2
к приказу от 12.11.2026 № _____

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПРИМЕРНЫЙ ГРАФИК (МЕНЮ) НАБОРА ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ (СУХОГО ПАЙКА) НА 10 УЧЕБНЫХ ДНЕЙ (НА 1 ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ДЕНЬ)

День	Основа (группа 1)	Молоко (группа 2)	Напиток (группа 3)	Фрукт (группа 5)	Кондитерское изделие (группа 8)
1	галеты 60 г	молоко 200 мл	сок яблочный 200 мл	банан ~100 г	печенье 30 г
2	крекеры 60 г	молоко 200 мл	морс ягодный 200 мл	яблоко ~120 г	пряник 30 г
3	сушки 60 г	молоко 200 мл	сок мультифрукт 200 мл	груша ~120 г	смесь орехов и сухофруктов промышленного производства 25 г
4	галеты 60 г	молоко 200 мл	сок грушевый 200 мл	яблоко ~120 г	зефир 30 г
5	крекеры 60 г	молоко 200 мл	морс клюквенный 200 мл	банан ~100 г	фруктово-злаковый батончик 40 г
6	сушки 60 г	молоко 200 мл	сок персиковый 200 мл	яблоко ~120 г	несолёный не обжаренный миндаль 20 г
7	галеты 60 г	молоко 200 мл	морс брусничный 200 мл	груша ~120 г	вафли без крема 30 г
8	крекеры 60 г	молоко 200 мл	сок вишнёвый 200 мл	яблоко ~120 г	пряник 30 г
9	сушки 60 г	молоко 200 мл	морс облепиховый 200 мл	банан ~100 г	грецкие орехи 25 г (в индивидуальной промышленной упаковке)
10	галеты 60 г	молоко 200 мл	сок ананасовый 200 мл	яблоко ~120 г	фруктово-злаковый батончик 40 г

Примечания:

1. Вода питьевая бутилированная до 500 мл выдаётся 1 раз в 2 дня (группа 4 приложения 1 к приказу Министерства образования, науки и молодежи

2. Сушки — классические, без вкусовых добавок (сухарики и сушки с добавками не допускаются приложением 2 к приказу № 2016).
3. Все продукты — промышленного производства, в индивидуальной упаковке, с маркировкой и действующим сроком годности; фрукты — свежие, целые, предварительно помытые, поштучно в индивидуальной упаковке.
4. Сухофрукты, орехи и иные продукты промышленного производства в индивидуальной упаковке выдаются в заводской упаковке без дополнительной обработки; мытьё, пересыпание и переупаковка не допускаются.
5. Смеси орехов и сухофруктов допускаются к включению в набор только промышленного производства, в заводской упаковке, с составом из компонентов, соответствующих приложениям 1 и 2 к приказу № 2016, без соли, сахара, глазури, цукатов и ароматизаторов. Ручное смешивание и пересыпание компонентов не допускается.
6. Орехи включаются в набор несолёные, не обжаренные, в индивидуальной промышленной упаковке, массой нетто 20–30 г на одного обучающегося в день; арахис и абрикосовые косточки не включаются (в соответствии с приложением 1 к приказу № 2016).
7. При наличии у обучающегося аллергической реакции на орехи продукт исключается из его набора и заменяется равноценным кондитерским изделием из разрешённого перечня (печенье, вафли без крема, зефир) в пределах утверждённой стоимости набора; замена фиксируется в журнале выдачи.
8. При отсутствии возможности обеспечения сохранности отдельных свежих фруктов допускается замена на иные фрукты, предусмотренные приложением 1 к приказу № 2016, в пределах установленной нормы, с внесением записи в журнал выдачи.
9. Набор выдаётся взамен одного горячего завтрака и не заменяет иные приёмы пищи.

Приложение 3
к приказу от 12.11.2026 № ______

ВЕДОМОСТЬ
учёта выдачи наборов пищевых продуктов (сухого пайка)
обучающимся 1–4 классов

Период ведения: ____________________________ Класс: ________ Классный руководитель: ___________________________

Основание: приказ Отдела образования, молодежи и спорта администрации Раздольненского района от __.__.2026 № ___; график (меню) выдачи, утверждённый приказом МБОУ от __.__.2026 № ___.

№ п/п	Дата выдачи	ФИО обучающегося (полностью)	Класс	День графика (состав набора)	Категория выдачи: основной / замена по мед. показаниям (аллергия) / не выдан, причина	Подпись получателя (обучающегося или родителя)	Примечание

Примечания к заполнению:

1. Ведомость заполняется на каждый учебный день действия режима чрезвычайной ситуации.

2. В столбце «Категория выдачи» указывается: «основной» — набор выдан по графику; «замена» — произведена замена по аллергической реакции на орехи или по иным основаниям (с указанием заменённого продукта и причины в столбце «Примечание»); «не выдан» — с указанием причины (отсутствие обучающегося и т. п.).

3. При отсутствии обучающегося набор сохраняется и выдаётся на следующий учебный день (не более двух наборов за один день) — запись вносится в столбец «Примечание».

4. Подпись ставит получатель набора: обучающийся либо его родитель (законный представитель).

5. В конце периода ответственным лицом подводится итог: количество выданных наборов, количество замен, количество невыданных наборов.

Итоги за период: выдано наборов ____ шт., заменено ____ шт., не выдано ____ шт.

Ответственный за выдачу и учёт: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Директор МБОУ: _____ / Свирская Н.С. /
(подпись) (расшифровка)